



## תנאים להגשת הצעות באמצעות תיבת הצעות אלקטרונית:

גרסה מיום 16.05.2024

ההצעות להליך/למכרז (להלן: "ההליך") זה תוגשנה באמצעות תיבת הצעות אלקטרונית במערכת SV של חברת משיק (להלן: "תיבת ההצעות", "מערכת").

1. חח"י מבקשת בזה הצעות לאספקת הטובין/שירותים כמפורט במסמכי ההליך הנמצאים באתר האינטרנט של חברת החשמל. הצעה שלא תוגש באמצעות תיבת ההצעות האלקטרונית, במועד שנקבע, באופן הקבוע להלן, או הצעה שלא תכלול את כל הפרטים הנדרשים, עשויה שלא להישקל.

### לתשומת ליבכם:

א. ספקים המעוניינים להגיש הצעה להליך, מתבקשים להיכנס אל קישור התיבה האלקטרונית של ההליך המפורסם באתר האינטרנט של חברת החשמל. ספקים הרשומים במערכת של חברת משיק ייכנסו למערכת בעזרת שם המשתמש והסיסמא שקיבלו בעת רישומם למערכת. ספקים שאינם רשומים במערכת משיק, מתבקשים ללחוץ על לחצן משתמש חדש ולמלא את השדות הנדרשים לצורך יצירת ספק חדש וקבלת פרטי כניסה למערכת (ראה תמונות מטה). ספק הנתקל בבעיות טכניות בנושא זה נדרש לפנות לעורך ההליך לצורך קבלת סיוע בהליכי הרישום (אין לדחות את הרישום לרגע האחרון, הסדרת הרישום למערכת עשויה לקחת מספר ימים).

- ב. לא תתאפשר כל הגשת הצעה להליך זה שלא באמצעות תיבת ההצעות האלקטרונית.
- ג. במידה ותתקלו בבעיות טכניות בכל הנוגע לתיבת ההצעות האלקטרונית עליכם לפנות לעורך ההליך. יש להעביר פניות בנוגע לתקלות, אל עורך ההליך, לכל המאוחר עד 48 שעות (מתוכם יום עבודה אחד לפחות) לפני המועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות להליך, בכתב.
- ד. לידיעתכם, הצעה תיחשב כ- "הצעה שהוגשה" בתיבת ההצעות האלקטרונית רק לאחר העלאת קבצים וקבלת אישור על קליטתם במערכת.
- ה. חברת החשמל תהיה רשאית לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות וזאת בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.
- ו. חברת החשמל תהיה רשאית להחליט כי חלק מההצעה יוגש כהצעה אלקטרונית וחלק יוגש שלא כהצעה אלקטרונית.
- ז. מובהר, כי לא תהיה אפשרות לכל אדם לראות הצעה שהוגשה לתיבת הצעות אלקטרונית או לשנותה, למעט היכולת לראות את ההצעות ע"י הגורמים המורשים בחברת החשמל במועד פתיחת תיבת ההצעות האלקטרונית.
- ח. חברת החשמל ממליצה למציעים להיכנס לקישור להגשת ההצעות סמוך ככל הניתן לפרסום המכרז/לקבלת ההזמנה להגיש הצעות.

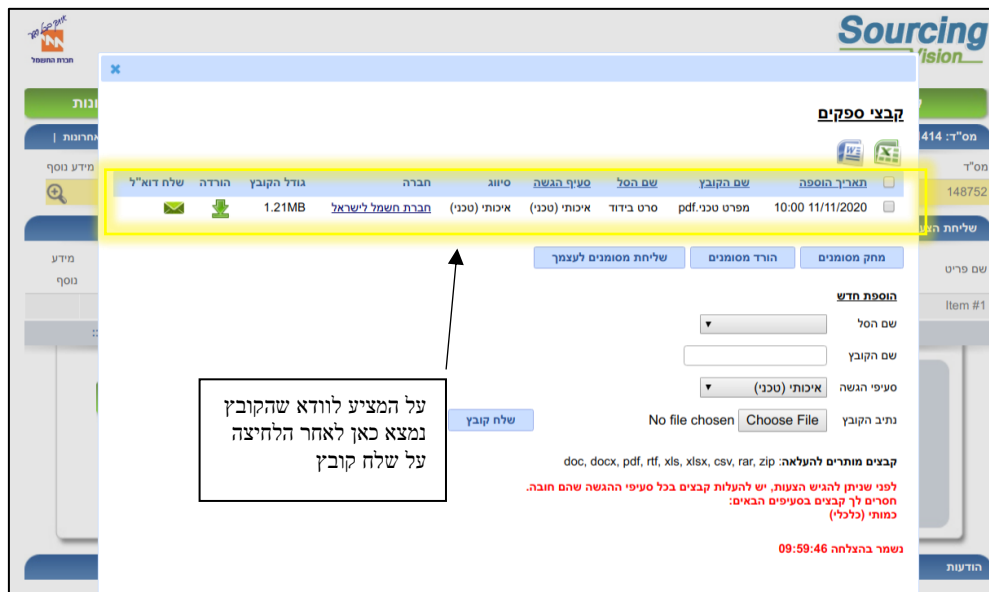
## 2. אופן הגשת ההצעה בתיבת ההצעות האלקטרונית:

2.1. הגשת ההצעות תיעשה בהתאם למדריך המצורף.

2.2. בהתאם לצורך וככל שנדרש, יש לצרף צרופות לתיבת ההצעות האלקטרונית (בהתאם להוראות נספח התיבה האלקטרונית). הקבצים שיוגשו למערכת התיבה האלקטרונית יהיו מהסוגים הבאים בלבד: Word, Excel, PDF, קבצי ZIP שאינם מוגנים בסיסמא. הקבצים הנ"ל לא יכילו קוד מאקרו. ככל שיוגשו למערכת הנ"ל קבצים מסוג אחר (כגון קבצי RAR וקבצי ZIP המוגנים בסיסמא) ו/או קבצים המכילים קוד

מאקרו, הם לא יתקבלו בחח"י ועל כן לא ייחשבו ככאלה שהוגשו (גם אם התקבלו במערכת של משיק). במקרה כאמור לא תתקבל כל טענה של הספק בנושא.

2.2.1. לאחר העלאת כל קובץ על המציע לוודא כי אכן הועלה למערכת באופן תקין. האסמכתא לכך שהקובץ הועלה הינה הופעת הקובץ בשורה העליונה במסך "קבצי ספקים" (ראה תמונה מטה).



2.3. במידה וישנן מספר חלופות יש לפרט את החלופות במסמכים המוגשים בהצעה (טבלה א'). לרבות ציון התוצרת והדגם המוצעים ולצרף דפי נתונים רלוונטיים כצורפות. חלופה שלא תירשם בשדה הערות לפריט עלולה שלא להילקח בחשבון.

2.4. המציע חייב להגיש את הצעתו בהתאם לתקנון שמופיע באתר.

2.5. מומלץ להגיש ההצעה עד 120 דקות לפני מועד ההגשה הנקוב בהליך.

2.6. בהליכים בעלי שלב מיון מוקדם, אין לציין מחיר במסגרת ההצעה בשלב הטכני מסחרי (השלב הראשון של ההליך).

בהליך בו נדרש להגיש מחיר (שלב מחירים, הליך חד שלבי, הליך תחרותי נוסף) המחירים יוגשו על גבי טופס המחירים (טבלה א') שיצורף כקובץ לתיבה האלקטרונית. טופס הצעת המחיר יוגש כקובץ נפרד על המציע לציין את שמו על גבי טופס הצעת המחיר.

### 3. בעיות טכניות ותמיכה:

3.1. מציעים שאין באפשרותם להשיג את הטכנולוגיה הנ"ל מתבקשים לפנות למטפל בהליך מטעם חברת החשמל, בכדי לנסות ולמצוא פתרון אלטרנטיבי להשתתפותם. חברת חשמל לא תהיה אחראית לכל נזק שיגרם למציע כתוצאה מכשלים טכניים ו/או הפסד בהליך כתוצאה מאי קבלת הצעה בחח"י בגין כשל טכני ו/או חוסר תשומת לב של המציע. מציע, אשר נתקל בבעיה טכנית יפנה ללשונית "עזרה" בתפריט העליון במערכת.

לא תתקבל כל טענה על תקלה ו/או כשל טכני, מציע שלא יודיע לחברת החשמל באופן מידי מקורות התקלה ו/או הכשל הטכני, ובכל מקרה לא יאוחר מ- 48 שעות (מתוכם יום עבודה אחד לפחות) טרם המועד האחרון להגשת הצעות, בכתב. חברת חשמל אינה מתחייבת לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות או לפסול בדיעבד את ההליך בגין תקלה ו/או כשל שנמסרה הודעה בגינם כאמור.

3.2. חח"י וחברת משיק אינן אחראיות ולא תהינה אחראיות באופן כלשהו לפעילותן התקינה של רשת הטלפון ו/או האינטרנט, על כל רכיביהן ולא תישא באחריות להפסקות, הפרעות, ניתוקים, נזקים, הוצאות, מניעת רווח וכיו"ב, אשר ייגרמו למשתתף בהליך, במישרין ו/או בעקיפין במסגרת ההליך ו/או כתוצאה ממנו. כל משתתף מצהיר כי ידוע לו שהשתתפות בהליך כפופה לזמינות ותקינות רשת האינטרנט ועל כן לא יהיה רשאי להעלות כנגד חברת החשמל ו/או מי מטעמה כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה בגין נזק שיגרם לו ו/או למי מטעמו עקב טעות, תקלה, איחור, כשל טכני או עקב כל סיבה אחרת הנוגעת לרשתות התקשורת האמורות.

3.3. בנושאים טכניים במערכת SV של משיק ניתן לפנות אל התמיכה הטכנית של חברת משיק בדוא"ל:

[Service@mashiktech.com](mailto:Service@mashiktech.com) או בטל': 050-902-9376

### 4. מועד קבלתה של ההצעה:

4.1. רק הימצאותה בפועל של ההצעה, בתיבת ההצעות האלקטרונית, ביום ובשעה שתקבע כמועד האחרון להגשת הצעות בהליך, תחשב כהגשת הצעה.

4.2. שעת קבלת ההצעה במערכות של חברת משיק היא השעה אשר תחשב לצורך קביעת מועד הגשת ההצעה (ולא מועד שליחתה), יש לקחת זאת בחשבון בעת שליחת ההצעה.

5.

#### אישור תאימות:

- 5.1. הנוסח המלא והמחייב של המסמכים להליך זה נמצא באתר האינטרנט של חברת החשמל.
- 5.2. עם הגשת הצעתו להליך, המציע מסכים בזאת לכל התנאים והתניות, המפורטים במסמך זה וכן לתנאים והתניות המופיעים במסמכי ההליך שפורסמו באתר האינטרנט של חח"י.
- 5.3. זהות מגיש ההצעה במערכת משיק וזהות המציע המצוינת על ההצעה עצמה תהיינה זהות. במקרה שבו ההצעה תוגש למערכת משיק על ידי סוכן, נציג ו/או גורם אחר מטעמו של המציע, יידרש המציע להמציא אישור כי הנ"ל הוסמך להגיש את ההצעה מטעמו למערכת משיק. פניות בנושא זה, ככל שיהיו, נדרש להפנות אל עורך ההליך בכתב עד 48 שעות לפני המועד האחרון להגשת הצעה.