



מכרז פומבי רגיל

מכרז מס' 440011920 A - (תנאים מיוחדים)

תאור העבודה/השירות: תח"כ אורות רבין יחידה 6 – הרכבת תעלות כבלים

(להלן: "העבודות" ו/או "השירות", לפי העניין)

הנכם מוזמנים להגיש לחברת החשמל לישראל בע"מ (להלן: "החברה") הצעה לביצוע עבודות/ שירותים/ אספקת הטובין, המתוארים בטופסי הליך זה, על כל נספחיו ובכפוף לתנאים ולתניות, המפורטים להלן. בנוסף לתנאים ולתניות המפורטים במסמך זה, ההצעה וכן ההזמנה שתוצא למציע שייבחר, יהיו כפופים לתנאים ותניות הכלולים ב"מסמכי המכרז – תנאים כלליים" של חח"י, המופיעה באתר האינטרנט: [pdf\(iec.co.il\)22-11-23](http://pdf(iec.co.il)22-11-23) מסמכי-המכרז-תנאים-כלליים

תנאים ותניות אלו יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי ההליך, ההצעה וההזמנה. הנכם נדרשים לקרוא אותם בעיון ולהגיש הצעתכם בהתאם.

1. מסמכי המכרז

א. כל המסמכים המפורטים להלן, לרבות מכתב זה, מהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז/החווה.

א.	טופס החווה
ב.	מפרט הכמויות והמחירים
ג.	המפרט המיוחד ותכניות (במידה וצורך)
ד.	תנאים כלליים
ה.	תנאי תשלום והתייקרויות
ו.	טופס פרטי חשבון בנק לצורך ביצוע תשלומים
ז.	לוח זמנים
ח.	נספח בטחון + בטיחות
ט.	קובץ הוראות לקבלנים באתר הקמה (במידה וצורך)
י.	פיצוי מוסכם בגין עבירות בטיחות
יא.	העתק פרסום מודעת המכרז באינטרנט
יב.	הצהרת עובד קבלן
יג.	טופס הודעה על עסקה משותפת
יד.	תצהיר שכר מינימום ועובדים זרים
טו.	הצהרה בדבר שמירה על דיני התחרות
טז.	נוסח ערבות קיום הצעה (אם נדרשת)
יז.	תצהיר לפי סעיף 1ב2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו- 1976 (נספח 15)

2. הוראות למילוי ההצעה במכרז ממוכן

הנחיות אלו נועדו להבהיר אופן הגשת הצעות למכרזים כאשר מסמכי המכרז מפורסמים באתר האינטרנט של חב' החשמל.

- א. על המציע להגיש לחב' החשמל את המסמכים הבאים:
1. הצעת מחיר מודפסת וחתומה כמפורט בסעיף 2.ב. להלן.
 2. דף ריכוז מסמכים, המעודכן האחרון, חתום.
 3. תצהיר והצהרה חתומים (נספחים 12 ו-13).
 4. הודעה על עסקה משותפת (נספח 11) במידה ורלוונטי.
 5. כל מסמך שנדרש לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף של המכרז, כמפורט בהוראות המכרז, לרבות מודעת הפרסום באתר האינטרנט וסעיף 3 להלן.
 6. ככל שרלוונטי - מידע מהאזור הכלכלי האירופי, כהגדרתם בסעיף "חובת דיוק המידע וחובת היידוע" בתנאים הכלליים, אשר יצורף להצעת המציע, יצורף כקובץ נפרד ומובחן מיתר מסמכי הצעתו. יצוין בכותרתו של הקובץ כי מדובר במידע מהאזור הכלכלי האירופי. יובהר, כי חברת החשמל לא תהיה אחראית ביחס למידע אשר לא ייכלל בקובץ כאמור ומלוא האחריות על פי תקנות הגנת הפרטיות (הוראות לעניין מידע שהועבר לישראל מהאזור הכלכלי האירופי), התשפ"ג – 2023 תוטל על המציע.
- ב. לצורך הכנת הצעת המחיר על הקבלן לפנות למטפל במכרז על מנת לקבל את קובץ האקסל (EXCELL) ולהזין בו את מחיריו. המציע מתבקש להגיש גם פלט חתום עפ"י ההוראות המופיעות בנספח 9 למסמכי המכרז. במקרה שהמציע לא יגיש פלט, חברת החשמל תהא רשאית להדפיס את הפלט.
- ג. כל המסמכים המפורטים לעיל, יהיו חתומים בחתימה ובחותמת המציע.
- תוכניות - במידה ויצורפו תוכניות, קבצי התוכניות מופיעים באתר האינטרנט. (מספרי התוכניות מפורטים בנספח 2).**
- מציע המעוניין לקבל סט תוכניות מודפס יפנה למטפל במכרז לאחר ביצוע התשלום, ככל שנדרש, הקבוע במכתב הנלווה למסמכי המכרז. באם קבצי התוכניות לא מופיעים באתר, חובה על המציעים לקבלם מעורך המכרז לאחר ביצוע תשלום (במידה ונדרש על פי דין).
- ד. **המען להגשת ההצעות –**
- ההצעה תוגש באמצעות תיבת הצעות אלקטרונית במערכת sourcing vision של חברת משיק קישור לאתר (<https://account.sourcingvision.com>) ובהתאם להוראות נספח התיבה האלקטרונית, ולמדריך המצ"ב.
- ה. **מועד הגשת הצעות –** ביום האחרון להגשת הצעות ניתן יהיה להגיש הצעה עד לשעה 13:00 בלבד.
- ו. כל סטייה מהאמור לעיל ו/או אי מילוי כל הפרטים הנדרשים במסמכי המכרז עלולים לגרום לפסילת ההצעה.
- ז. על המציע להגיש את הצעתו לגבי כל הסעיפים המבוקשים אלא אם כן נאמר מפורשות אחרת. במקרה שהמציע לא יגיש הצעת מחיר לפריט כלשהו, הרי שבמסגרת השוואת המחירים, חברת החשמל תיקח בחשבון בהצעתו, את המחיר הגבוה ביותר אשר יוצע לאותו פריט ואולם, באם יזכה המציע בהתקשרות ישולם לו בגין הפריט, לכל היותר, המחיר הזול ביותר שיוצע לאותו פריט.
- בנוסף, במקרה בו הוגשה הצעה יחידה, או שתיוותר הצעה יחידה לדיון, הרי שמסגרת השוואת המחירים ולצורך ההתקשרות (ככל שאותו מציע יזכה בהליך) חברת החשמל תיקח בחשבון בהצעתו את מחיר האומדן הפנימי של החברה לסעיף זה בשכלול ממוצע אחוז הסטיה מהאומדן של יתר הסעיפים בהצעתו.

זאת ועוד, במקרה שמציע לא יגיש הצעת מחיר לפריט ו/או לאופציה, אשר יצוין לגביהם מפורשות במסמכי ההליך כי לא יכללו בהשוואת המחירים, הרי שהמחיר שישולם לו באם יזכה בהליך יהיה לכל היותר המחיר הזול ביותר אשר יוצע לאותו פריט ו/או לאופציה. כמו כן, במקרה בו יתבקש מציע לציין בהצעתו מחיר עבור יחידה של פריט וכן את המחיר עבור סך כל הכמות לאותו פריט (מכפלת מחיר היחידה בכמות) וימצא שוני בין מחיר היחידה שיציין המציע בהצעתו לבין מחיר היחידה שיתקבל כתוצאה מחילוק המחיר שהוצע על ידי המציע בעבור סך כל הכמות במספר היחידות, הרי שהמחיר אשר יקבע לצורך ביצוע ההשוואה וכן ההזמנה (באם יזכה בהליך) יהיה מחיר היחידה.

במקרה של מכרז הכולל סעיפים שנקבע עבורם מחיר קבוע מראש (FIX PRICE), שהמציע לא נדרש להציע מחיר עבורם ויתברר שהמציע מילא מחיר/ים לאותם סעיפים/פרקים/תתי פרקים ו/או הגיש את הצעת המחיר על גבי טופס עם מחירים לא מעודכנים עבור סעיפים אלה, חברת החשמל תתעלם מהמחיר שמילא עבור אותם סעיפים/פרקים/תתי פרקים, והמחיר המחייב עבורם (הן לצורך השוואת ההצעות והן לצורך קביעת המחיר בהתקשרות עם הזוכה בהליך זה) הינו המחיר שנקבע ע"י החברה כפי שפורסם במסמכי הליך זה או המחיר המעודכן, ככל שעודכן במסגרת ההליך.

חברת החשמל שומרת לעצמה את הזכות לפסול הצעה שלא הוגשה בהתאם לתנאי ההליך.

3. תנאים מוקדמים להשתתפות במכרז

א. על כל מציע המעוניין להגיש הצעתו למכרז זה לעמוד בכל התנאים המוקדמים בהתאם למפורט באתר האינטרנט וכן בכל יתר התנאים המצוינים בתקנה 6(א) לתקנות חובת המכרזים, תשנ"ג – 1993.

הערה: חח"י תהא רשאית, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, לאפשר למציע אשר לא המציא מסמכים/לא הגיש דוגמאות (ככל שנדרשו) המוכיחים עמידתו בתנאים המוקדמים עד למועדים הנקובים לעיל, לפי הענין, להשלים מסמכים אלו ו/או הגשת דוגמאות (ככל שנדרשו) עד למועד אחר אשר ייקבע על ידי נציגי היחידה הטכנית ועורכי ההליך.

חח"י תהיה רשאית לאפשר השלמה כאמור לפי שיקול דעתה הבלעדי, **בכל שלב משלבי המכרז ולרבות לאחר סיום המכרז**, והשלמה זו כוללת, בין היתר, גם החלפת/הוספת פירוט ניסיון מקצועי, פרויקטים, לקוחות וכד' לעומת מה שהוגש עם ההצעה במקור (בהתאם למה שנדרש להציג/להוכיח עפ"י התנאים המוקדמים) לצורך הוכחת העמידה בתנאים המוקדמים, ובלבד שההשלמות עומדות מהותית בדרישות התנאים המוקדמים ושיתייחסו למועד הנדרש בתנאים המוקדמים.

עוד יצוין, כי לצורך עמידה בדרישת הניסיון, חברת החשמל תהא רשאית לקחת בחשבון עבודות שבוצעו עבורה על ידי המציע, בין אם צוינו על ידו במסגרת הצעתו ובין אם לאו.

ב. **שיק ערבות** – אם נדרש מהמציע לצרף להצעתו שיק ערבות לקיום ההצעה, בנוסף לתנאים כמפורט במסמכי המכרז – תנאים כלליים, עליו לעמוד בכל התנאים כדלקמן:

1. על אף הגשת ההצעה באמצעות התיבה האלקטרונית, על המציע להגיש שיק של המציע, חתום לפקודת חברת החשמל, בסכום שנקבע במודעת הפרסום באינטרנט (להלן: **"שיק הערבות"**) לתיבת המכרזים של אגף הרכש הממוקמת ברחוב יגאל אלון 90 ת"א – כניסה ג' קומת לובי, עד למועד האחרון להגשת ההצעות.

2. השם שעל חשבונו משוך שיק הערבות יהא זהה לשם המציע. לא יתקבל שיק בו השם שעל חשבונו משוך שיק הערבות הוא גוף אחר "עבור" המציע. אם המציע הוא עסקה משותפת ((כמפורט בסעיף 24 במסמכי המכרז – תנאים כלליים), שיק המשוך על חשבונה של שותפה אחת בהצעה – יספק.

3. שיק הערבות יהיה מבנק ישראלי בלבד ובשפה העברית בלבד.

ג. **ערבות בנקאית** – אם נדרש מהמציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית/ערבות חברת ביטוח לקיום ההצעה, עליה לעמוד בכל התנאים כדלקמן:

1. שם המבקש בכתב הערבות יהא זהה לשם המציע. לא תתקבלנה ערבויות בהן שם המבקש הוא גוף אחר "עבור" המציע. אם המציע הוא עסקה משותפת – ערבות בה שם המבקש הוא שותפה אחת בהצעה – תספק.
 2. יש לצרף את מקור הערבות להצעה.
 3. שיעור הערבות יהיה בהתאם למה שנקבע במודעת הפרסום באינטרנט.
 4. נוסח הערבות יהא תואם את הנוסח הכלול במסמכי המכרז.
 5. הערבות תהיה בתוקף עד למועד המצוין במודעת הפרסום באתר האינטרנט (ועד בכלל), או עד למועד אחר עליו יודע. תוקף הערבויות יוארך על ידי המציע על פי בקשת החברה. אם לא יוארך תוקף הערבות כאמור, יהא זאת כאילו חזר בו בהצעתו למכרז והצעתו לא תדון עוד על ידי ועדת המכרזים.
 6. הבנק/חברת הביטוח מוציאה/ת הערבות, יהא בנק ישראל/חברת ביטוח ישראלית בלבד והערבות תהא בשפה העברית בלבד.
 7. לא יתקבלו חלף הערבות שעבוד ו/או הקפאה ו/או עיכוב חובות ו/או כספים המגיעים למציע מהחברה.
 8. אין לסייג את האפשרות לדרוש מימוש הערבות גם באמצעות פקסימיליה, טלקס, מברק וכיו"ב. עם זאת, לוועדת המכרזים שיקול דעת לקבוע, כי סייג כאמור אינו מהווה פגם מהותי אשר יוביל לפסילת הערבות הבנקאית/ערבות חברת ביטוח על הסף, ולתת למציע אשר יגיש ערבות שבה ייכלל סייג זה אפשרות להגיש ערבות מתוקנת בפרק זמן שיינתן לו, כתנאי לדיון בהצעתו.
- המציעים מתבקשים להקפיד באופן מיוחד על כל התנאים וההוראות באשר לערבות הבנקאית/ערבות חברת ביטוח ועל נוסחה.
- כל חוסר ו/או פגם באשר לערבות הבנקאית/ערבות חברת ביטוח, אף אם יראה למציע קל ערך, עלול לגרום לפסילת ההצעה על הסף.
- המציעים מתבקשים להציג את נוסח הערבות לבנק/חברת ביטוח מוציא הערבות ולבקש להקפיד באופן מיוחד על תנאי הערבות כמפורט לעיל.
- ד. יודגש ויובהר, כי ככלל, אלא אם יצוין במפורש אחרת במסגרת התנאי המוקדם, עמידת מציע בתנאים המוקדמים להשתתפות בהליך תבחן אך ורק על פי נתוני אותו מציע, כאישיות משפטית נפרדת, ללא אפשרות הסתמכות כלשהי על אדם או גוף אחר זולת המציע עצמו, לרבות, אך לא רק, חברת אם, חברת בת או חברה קשורה אחרת של המציע, מנהל המציע או בעל מניות בו או קבלן משנה. יובהר כי הרישום הנדרש מהמציע על פי חוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות, תשכ"ט – 1969 (להלן: "חוק רישום קבלנים") הוא רישום בסיווג המקצועי שנרשם במודעת הפרסום באינטרנט.
- יחד עם זאת, מובהר כי לצורך בחינת עמידת המציע בתנאים המוקדמים לעניין ותק ו/או ניסיון קודם ו/או היקפי מחזור כספי בשנים קודמות וכיוצא"ב, שנקבעו להשתתפות בהליך (ככל שנקבעו תנאים כאמור), חברת החשמל תהיה רשאית להתחשב בהתקיימותם אצל אישיות משפטית אחרת (שאינה המציע), ובלבד שמלוא פעילותה בתחום נשוא ההליך הועברה למציע, וחברת החשמל תהיה רשאית ליחסם למציע, לפי שיקול דעתה הבלעדי. במקרה כאמור יידרש המציע לצרף אסמכתאות רלבנטיות (לדוגמא, מקרה של עוסק מורשה שהפך לחברה בע"מ/מיזוג, אשר מלוא הפעילות בנושא ההליך טרם ההתאגדות החדשה עברה למציע בד בבד עם ההתאגדות, עשוי להיכנס לגדר המקרה שלעיל).
- ה. חברת החשמל תהיה רשאית לבדוק את התקיימות התנאים המוקדמים רק בשלוש (3) ההצעות הזולות ביותר שיוגשו למכרז, בהתאם לנסיבות, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי.
- ו. חח"י תהא רשאית, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, לאפשר למציע אשר לא המציא מסמכים/לא הגיש דוגמאות (ככל שנדרשו) המוכיחים עמידתו בתנאים המוקדמים עד למועדים הנקובים לעיל, לפי הענין, להשלים מסמכים אלו ו/או הגשת דומאות (ככל שנדרשו) עד למועד אחר אשר ייקבע על ידי נציגי היחידה הטכנית ועורכי המכרז.
- חח"י תהיה רשאית לאפשר השלמה כאמור לפי שיקול דעתה הבלעדי, בכל שלב משלבי המכרז

ולרבות לאחר סיום המכרז, והשלמה זו כוללת, בין היתר, גם החלפת/הוספת פירוט ניסיון מקצועי, פרויקטים, לקוחות וכד' לעומת מה שהוגש עם ההצעה במקור (בהתאם למה שנדרש להציג/להוכיח עפ"י התנאים המוקדמים) לצורך הוכחת העמידה בתנאים המוקדמים, ובלבד שההשלמות עומדות מהותית בדרישות התנאים המוקדמים ושיתייחסו למועד הנדרש בתנאים המוקדמים.

ז. קבלן שמקום עסקו מחוץ לישראל ואין לו מקום עסקים רשום בישראל רשאי, לצורך עמידה בתנאי המוקדם באשר לרישום הנדרש בפנקס הקבלנים, להמציא פטור משר הבינוי והשיכון מתחולת חוק רישום קבלנים לגבי ביצוע העבודות הכלולות במכרז, בהתאם לסעיף 14א לחוק.

4. מסמכים נוספים

ככל שרלוונטי בהתאם לתנאים המוקדמים שנקבעו למכרז, על כל מציע להגיש עם הצעתו את כל המסמכים הבאים בתנאים:

רשימת עבודות קודמות המעידות על ניסיון המציע כנדרש בתנאים המוקדמים למכרז בצירוף העתקי חוזים המתייחסים אליהן ו/או אישורים מטעם המזמין על ביצוען ו/או כתבי כמויות ו/או חשבונות/חשבון סופי ו/או כל מסמך רלוונטי אחר. יצוין, כי סעיף זה יחול ככל שלא נקבעה דרך הוכחה אחרת במודעת הפרסום באתר האינטרנט.

5. בחירת ההצעה הזוכה

מבלי לגרוע מהאמור במסמכי המכרז (תנאים כלליים), במקרה שתהיינה שתי הצעות או יותר, שתימצאנה זהות מבחינת הצעת המחיר שלהן, ככל שהשוואה בין ההצעות נעשית על בסיס הצעת המחיר בלבד, או מבחינת הניקוד הסופי שלהן, ככל שהשוואה בין ההצעות נעשית על בסיס שקלול של ציון טכני ומסחרי, ייערך הליך תחרותי נוסף אשר במסגרתו תודיע החברה למציעים שקיבלו תוצאה זהה כי הם רשאים להגיש הצעה חוזרת ומשופרת. מציע שלא יגיש הצעה חוזרת ומשופרת כאמור, תהיה הצעתו הראשונה ההצעה הסופית במכרז.

6. עסקה משותפת

מותרת הגשת הצעה משותפת במכרז.

7. עמידת ההצעה בדיני התחרות

בהגשת הצעתו להליך הרכישה, המציע מצהיר כי הצעתו עולה בקנה אחד עם הוראות דיני התחרות, לרבות חוק התחרות הכלכלית, התשמ"ח-1988. במידה ויתעורר חשד סביר שלא כך הדבר, ידוע למציע כי חח"י שומרת לעצמה את הזכות לפסול את ההצעה מנימוקים שיירשמו. המציע נדרש לחתום על ההצהרה בדבר שמירה על דיני התחרות ואי תיאום הליך, ולהגיש יחד עם הצעתו (בהליך עם שני שלבים, המציע נדרש להגיש את ההצהרה יחד עם הצעת המחיר מטעמו). התצהיר, המצורף כנספח למסמכי ההליך, יאומת בפני עו"ד רק ביחס להצעות שערכן עולה על 3,000,000 ש"ח (לא כולל אופציות). עבור הצעות מחיר שערכן הינו בין 100,000 ש"ח (כולל) לבין 3,000,000 ש"ח (כולל) יש להגיש הצהרה בנוסח המצורף, אך לא נדרש לאמתה בפני עו"ד.

8. אכיפת חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות

א. על המציע לצרף להצעתו תצהיר ממולא וחתום בנוגע לעמידתו בדרישות סעיף 1ב2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, המצ"ב כנספח 15.

ב. המצאת תצהיר כאמור לחח"י בנוסח המצורף מהווה תנאי להתקשרות חח"י עם המציע.

9. אכיפת הוראות חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום

א. התקשרויות בשווי העולה על 400,000 ש"ח על המציע, במידה והוא תושב ישראל, לצרף תצהיר בנוסח המצ"ב.

ב. המצאת התצהיר לחח"י בנוסח כמפורט לעיל מהווה תנאי להתקשרות חח"י עם הספק.

ג. תצהיר שיוגש, כוחו יפה לאותה שנה קלנדארית ונותן השירותים יוכל לצרפו לכל הזמנה בה יידרש להמציא התצהיר, או, לחלופין, להמציא תצהיר להזמנה זו.

10. סיור קבלנים

- א. מועד סיור הקבלנים יצוין במודעת הפרסום באינטרנט, אלא אם תימסר הודעה אחרת. החברה שומרת לעצמה את הזכות לא לדון בהצעות קבלנים שלא ישתתפו בסיור, אם השתתפות בסיור תוגדר כחובה.
- ב. תשובות החברה לשאלות שיוגשו לפני סיור הקבלנים תימסרנה בעל-פה בסיור. פרוטוקול סיור הקבלנים, ובכלל זה כל התשובות לשאלות שנמסרו בסיור, יינתן בכתב ויופץ לכל המציעים, באמצעות איש הקשר של המציע. פרוטוקול סיור הקבלנים יחייב את המציעים לכל דבר ועניין. (אם יהיו מספר סיורי קבלנים, עדכונים בעקבות הסיורים הנוספים יופצו לכל המציעים ויפורסמו באתר).

11. הבהרות/השלמות/שאלות הבהרה של מציעים

- שאלות ובקשות להבהרות בקשר לתנאי ומסמכי המכרז תוגשנה על ידי המציעים לא יאוחר מ – 3 ימים טרם מועד הגשת ההצעות, באמצעות פנייה אל המטפל במכרז זה. שאלות שיופנו לאחר המועד הנ"ל, לא יקבלו מענה, למעט במקרים חריגים ובכפוף לשיקול דעתה הבלעדי של החברה. תשובות ינתנו בכתב.
- הבהרות מהותיות ותשובות עקרוניות תופצנה בפומבי באמצעות פרסום באתר האינטרנט של החברה, והחברה תהיה רשאית (לא חייבת) להפיץ גם ישירות למציעים פוטנציאליים ו/או שהביעו עניין (בכתב) בפני עורך המכרז בהשתתפות במכרז.
- מובהר כי החברה שומרת לעצמה את הזכות לא להשיב או לא להתייחס לשאלות או חלקן, שאינן ברורות ו/או שלא הוגשו לפי הוראות ההליך ו/או שהתשובה להן כלולה במסמכי ההליך ו/או כאשר מדובר בשאלות הבהרה שאינן מהותיות, לפי שיקול דעתה הבלעדי. ככל שהחברה לא התייחסה/לא השיבה לשאלות, עד למועד האחרון להגשת הצעות, יראו בכך דחיית פנית המציע.

12. פקיעת תוקף ההצעות והארכתן

ההצעות תהיינה תקפות למשך 180 ימים מהמועד האחרון שנקבע להגשתן.

13. זכייה של יותר ממציע אחד

- החברה רשאית למסור את העבודה ו/או חלק ממנה וכן לפצל העבודה בין מספר קבלנים לפי ראות עיניה.

14. חתימת החוזה או ההזמנה

- א. על המציע שיבחר לבצע את העבודות יהיה להמציא לחברה מייד עם קבלת ההודעה על מסירת העבודות פוליסות ביטוח וערבות בנקאית לקיום החוזה כמפורט בתנאים הכלליים (נספח מס' 3).
- ב. מציע שייבחר יקבל עותק של ההסכם ויהא עליו להחזיר לחברת החשמל את עותקי ההסכם, במספר הנדרש, חתומים, תוך המועד שייקבע על-ידי החברה.

15. מחירים קבועים

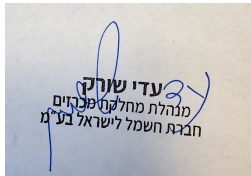
- על מחירי ההצעה לשרות הנדרש לכלול הכל כנדרש במפרט, בטופסי המכרז ובנספחיהם לרבות: העבודה שתבוצע כפי שמוגדר במפרט (לרבות לפי שרטוטים ותקנים) ולרבות: חומרים, ציוד, תכנון, ייצור, בדיקות ותעודות בדיקה, אריזה וכלי אריזה, שרטוטים, הדרכה, הפעלה, הרצה, הובלה לאתר חברת החשמל, אחריות למוצרים, הוצאות המציע, מכל מין וסוג שהוא, נסיעות, תנאים סוציאליים, תחבורה, חומרים, ציוד, ביטוח, פיקוח וכל הוצאה אחרת ללא יוצא מהכלל, כולל כל המיסים הישירים, העקיפים וההיטלים שבתוקף במועד האחרון להגשת ההצעות, למעט מע"מ.
- המחירים הנקובים בחוזה מוסכמים, קבועים ואינם ניתנים לשינוי, אלא אם כן נאמר בו במפורש אחרת. חח"י לא תשלם עמלת סוכן או דמי תיווך לכל צד, אלא אם הסכימה לתשלום כנ"ל בכתב ומראש.

16. תנאים נוספים

- א. בכל מקרה של סתירה בין הוראות מסמך זה ובין הוראות מודעת פרסום המכרז באתר האינטרנט, תגברנה הוראות מודעת הפרסום.
- ב. יורשו לבצע את העבודות רק קבלנים ועובדים בעלי סיווג בטחוני מתאים כמפורט במסמכי המכרז.
- ג. לצורכי בטחון ובטיחות, הקבלן מתחייב לדווח על נוכחות עובדיו באתר ו/או לחייב את עובדיו לדווח על הנוכחות באתר בכל מנגנון שהחברה תקבע ובהתאם להנחיותיה.

עם הגשת הצעתו, מסכים המציע לכל התנאים והתניות, המפורטים במסמכי ההליך לרבות התנאים והתניות החלים בעניין והמופיעים באתר האינטרנט של ח"י.

בכבוד רב,



עדי שוקן
מנהל מחלקת פיקוח
חברת חשמל לישראל בע"מ



נספח א' – למכתב הלוואי
מכרז מס': 440011920A
נושא המכרז: תח"כ אורות רבין יחידות 6 – הרכבת תעלות כבלים

הצעה לאספקת שירותים ואישור תאימות לדרישות המכרז/הליך קבלת הצעות

1. אנו מציעים בזה לספק לח"י את השירותים המתוארים במסמכי המכרז/ההליך, על פי כל התנאים, התניות, והדרישות הכלולים במסמכים אלה ובמחירים המפורטים בהצעתנו (בהליך בחינה דו-שלבית, "המפורטים" מתייחס לשלב ב' של ההליך).
2. תוקף ההצעה:
הצעה זו תפקע בתאריך המוקדם מבין התאריכים הבאים:
א. בתום 90 יום (אם לא נרשם אחרת בטופס מכרז/בל"מ) מהתאריך האחרון להגשת הצעות במסגרת הליך רכישה זה,
או
ב. ביום שליחת מכתב אי זכייה במכרז/ בהליך.
3. הצעה זו אינה ניתנת לביטול לפני תאריך פקיעתה, כאמור לעיל.
4. אנו מאשרים בזאת, שהשרות, שהוצע ויסופק על ידנו, תואם במלואו את דרישות המכרז ו/או הליך קבלת ההצעות.
5. אנו מסכימים בזאת לכל התנאים והתניות, המפורטים במסמכי הליך הרכישה, לרבות התנאים והתניות החלים בעניין והמופיעים באתר האינטרנט של ח"י, באם מסמכי הליך הרכישה היפנו לאתר זה.
6. בכל מקרה של אי תאימות, מכל סוג שהוא, יש לפרט להלן את פרטי אי התאימות (העדר ציון פרטי אי תאימות, להלן, ייחשב כהצהרה ומצג מצד המציע, שהשרות תואם במלואו את דרישות המכרז :

7. בכל מקרה שהצעה מוגשת בשם חברה, שותפות, או כל התאגדות משפטית אחרת, הח"מ מאשר/ים ומצהיר/ים בזאת שהוא/ הם מוסמך/מוסמכים כדין לחתום על מסמך הצעה זה ולחייב את הגוף בשמו הם חותמים (יש לציין שם מלא ומדויק של המציע . אם המציע הינו חברה , שותפות או תאגיד אחר, יש לציין את השם, כפי שנרשם כדין) .

שם המציע : _____ טלפון סולארי : _____
כתובת המציע : _____ כתובת דואר אלקטרוני : _____
מס' חברה (עוסק מורשה) : _____ מס' טלפון : _____
שמות המנהלים במציע(ה) _____ תאריך : _____
שמות בעלי המניות במציע(ה) _____ מס' פקסמיליה : _____
שם החותם ותפקידו : _____ חתימה : _____

שם איש קשר לבירורים : _____ תפקיד אצל המציע : _____
כתובת דואר אלקטרוני של איש הקשר: _____ מס' טלפון : _____
מס' פקס : _____ חותמת : _____

תאריך: 18/11/25

חברת חשמל
אגף הרכש

מכרז פומבי מס' 440011920_A
בנושא: תח"כ אורות רבין יחידות 6 – הרכבת תעלות כבלים

להלן רשימת המסמכים והתוכניות במכרז שבנדון: מהדורה א'

מס' סידורי	תאור המסמך	מס' הנספח	מהדורה
1	מכתב נילווח למכרז		א'
2	נספח א' למכתב הלוואי		
3	מפרט הכמויות והמחירים	1	א'
4	מפרט כללי ומפרטים טכניים	2	א'
5	תנאים כלליים	3	א'
6	תנאי תשלום והתייקרויות	4	א'
7	טופס פרטי חשבון בנק לצורך בצוע תשלום	4 א'	א'
8	לוח זמנים	5	א'
9	נספח בטחון	6	א'
10	העתק פרסום מודעת המכרז בעיתונות	7	א'
11	הצהרת עובד קבלן	8	א'
12	נספח הגשה לתיבה אלקטרונית	9	א'
13	תצהיר שכר מינימום ועובדים זרים	12	א'
14	הצהרה בדבר שמירה על דיני התחרות	13	א'
15	תצהיר לפי סעיף 1ב2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים	14	א'

הערה: על המציע לוודא שמסמך זה כולל את העדכון האחרון למסמכי המכרז.

הצהרה: בחתימתי על דף זה, הנני מאשר כי עיינתי בכל המסמכים המפורטים לעיל וכי אני מתחייב לפעול בהתאם לאמור בהם.

השם המלא של הקבלן: _____

חתימה: _____ תאריך: _____

שם האתר : מכרז מס' : 440011920A

תיאור בל"מ : אורות רבין יח' 6 - הרכבת תעלות כבלים

מפרט הכמויות והמחירים

שורה: 00001 אורות רבין יח' 6 - הרכבת תעלות כבלים

מבנה: 01 אורות רבין יח' 6 - הרכבת תעלות כבלים
פרק: 01 אורות רבין יח' 6 - הרכבת תעלות כבלים
תת פרק: 1 אורות רבין יח' 6 - הרכבת תעלות כבלים

מס' סעיף	מס' שרות	טקסט קצר טקסט שירות ארוך	יחמ"ד	כמות	מחיר ליחידה	סה"כ ליחידה
01.01.1.0010		הרכבת מדפי כבלים/סולם 100 עד 300 מ"מ טקסט ארוך: כולל תמיכות ומתלים	מטר	1,000.00		
01.01.1.0020		הרכבת מדפי כבלים/סולם 650 עד 900 מ"מ טקסט ארוך: כולל תמיכות ומתלים	מטר	150.00		
01.01.1.0030		הרכבת מדפי כבלים/סולם 100 עד 300 מ"מ טקסט ארוך: ללא תמיכות ומתלים	מטר	200.00		
01.01.1.0040		ייצור מדפים צורתיים	יח'	200.00		
01.01.1.0050		שעת רג' למסגר מעולה	ש"ע	200.00		
01.01.1.0060		הרכבת מכסה ישר לתעלה ברוחב 200 עד 500 מ"	מטר	4,000.00		
01.01.1.0070		הרכבת מכסה ישר לתעלה ברוחב 900 מ"מ	מטר	100.00		
סה"כ תת פרק: 1 אורות רבין יח' 6 - הרכבת תעלות כבלים						

שם האתר :

מכרז מס' : 440011920A

תיאור בל"מ : אורות רבין יח' 6 - הרכבת תעלות כבלים

ריכוז מחירים לשורה: 00001 אורות רבין יח' 6 - הרכבת תעלות כבלים	
סה"כ	שם מבנה/שרות
	01 אורות רבין יח' 6 - הרכבת תעלות כבלים
	סה"כ לשורה 00001 אורות רבין יח' 6 - הרכבת תעלות כבלים

ריכוז מחירים למבנה: 01 אורות רבין יח' 6 - הרכבת תעלות כבלים	
סה"כ	שם פרק
	01 אורות רבין יח' 6 - הרכבת תעלות כבלים
	סה"כ למבנה 01 אורות רבין יח' 6 - הרכבת תעלות כבלים

שם האתר :

מכרז מס' : 440011920A

תיאור בל"מ : אורות רבין יח' 6 - הרכבת תעלות כבלים

ריכוז מחירים לפרק: 01 אורות רבין יח' 6 - הרכבת תעלות כבלים)	
סה"כ	שם תת פרק
	1 אורות רבין יח' 6 - הרכבת תעלות כבלים
	סה"כ לפרק 01 אורות רבין יח' 6 - הרכבת תעלות כבלים

שם האתר : מכרז מס' : 440011920A

תיאור בל"מ : אורות רבין יח' 6 - הרכבת תעלות כבלים

ריכוז מחירים לבל"מ: 2005654120 אורות רבין יח' 6 - הרכבת תעלות

סה"כ	שם שורה
	00001 אורות רבין יח' 6 - הרכבת תעלות כבלים
	סה"כ לבל"מ 2005654120 אורות רבין יח' 6 - הרכבת תעלות כבלים

נספח מס' 2

למכרז מס': 44011920A

מיום _____ לחודש _____ שנה _____

תח"כ אורות רבין יחידות 6 – הרכבת תעלות כבלים

תיאור העבודה ותנאים מיוחדים

1. כללי

1.1 הגדרת העבודה

העבודה כוללת הרכבת תעלות כבלים אשר יסופקו ע"י חברת החשמל, תכנון מפורט, ייצור ואספקה של תמיכות מגולוונים בטבילה חמה מפרופיל מקצועי וכל האביזרים הנלווים כגון: אומים דסקיות וברגים, למעט מתלים ותמיכות שיסופקו ויורכבו ע"י חח"י. עבודות ההרכבה כוללות עבודות בגובה ובחללים מוקפים (העבודה אינה כוללת הרכבת מכסים, תבוצע ע"י אחרים). סדר העבודה יתנהל על פי לוח הזמנים שנקבע מראש, שינוי הסדר או הזמנים באישור הממונה בלבד. הערה: המונחים מדפי כבלים או תעלות כבלים הרשומים במסמכי המכרז מתכוונים לאותו מוצר.

1.2 לפני תחילת העבודה:

- על הקבלן להכין סקר סיכונים (JSA) כללי המתאים למקום / אזור העבודה ולהגישו לממונה עליו מטעם חח"י.
- על מנהל העבודה ועובדיו לעבור תדריך בטיחות בהתאם לסקר הסיכונים, כל העבודות שיבוצעו מחייבות להתבצע בהתאם להוראות הבטיחות החדשות של משרד העבודה .
- כל העבודות שיבוצעו בגובה מחייבות להתבצע בהתאם להוראות הבטיחות החדשות של משרד העבודה – "עבודה בגובה"
- יש לספק אישורי עבודה בגובה ופנקסי בריאות.

1.3 תנאי עבודה – על הקבלן לעמוד בדרישות העבודה ובצוות עובדים עבור האתר, לביצוע עבודה מושלמת כאשר לאתר יהיה מנהל עבודה האחראי על העבודות ועל הפיקוח עליהן .

1.4 תוכניות

העבודה תבוצע בהתאם לתוכניות אשר ימסרו לקבלן הזוכה ובהתאם לדרישות הממונה.

2. מפרטים

מפרטים מיוחדים של חברת החשמל :

מפרט של NAMA	:	מדריך להרכבת תעלות כבלים.
Q-APP-01	:	מפרט לבקרת ואבטחת איכות (יצרנים בארץ).
17/547/30/01-08	:	מפרט והוראות ריתוך מבנים.
ת"י 918	:	תקן ישראלי לגיליון. (לא מצורף)
מ.כ. 716-99/1600	:	מפרט צביעה על גיליון.
תקנות הבטיחות בעבודה (עבודה בגובה), תשס"ז- 2007 .		

הניגודים או אי התאמות בין מפרטים

בכל מקרה של ניגוד או אי התאמה בין מפרט כללי לבין מפרט מיוחד, המפרט המיוחד מכריע בכל מקרה של מחלוקת, הממונה מטעם החברה הוא הפוסק האחרון ועל החלטתו אין ערעור.

אבטחת האיכות

- 4.1 על העבודה חל המפרט Q-APP-01 של החברה בקשר לאבטחת האיכות.
- 4.2 הקבלן יגיש לממונה העתק של מדריך האיכות שלו ותכנית בדיקות המפרט את הבדיקות והביקורות שבכוונתו לבצע בכל שלבי הייצור וההקמה תוך ציון השלבים השונים והביקורות המתאימות.
- 4.3 יודגש בזה חשיבות סעיף 6.1.4 במפרט Q-APP-01 חיוב ספקים בגין בדיקות כושלות.

מסמכים הנדרשים מהקבלן

הקבלן יגיש לממונה את כל המסמכים והתעודות הדרושים לבדיקת מקוריות והוכחת טיב הפלדות והפרופילים אותם אמור לספק לביצוע העבודה. כמו כן יגיש הקבלן, בטרם תחילת ביצוע העבודות, את רשימת הרתכים הסמכתם וסוגי הריתוך לביצוע העבודה.

הובלה, שינוע ואחסנה של חומרים

הקבלן יוביל את כל החלקים ממחסני החברה בתח"כ אורות רבין ושטח 6 באמצעיו ועל חשבונו, למקומות ההרכבה השונים בתחנה, ימין ויפרוק אותם עפ"י הוראות הממונה. כל הפריטים אשר יסופקו לאתר יאוחסנו בחוץ עד מועד ההרכבה. הקבלן יבצע תיקונים באבץ על אזורי הריתוך.

תכנון מפורט

7.1 כללי

תכנון מפורט של אלמנטים שונים – תמיכות ומתלים, יבוצע ע"י הקבלן בהתאם להנחיות המובאות בתכניות ובמפרטים, ו/או בהתאם להנחיות נוספות במידה ותימסרנה לקבלן ע"י הממונה. התכנון המפורט יבוצע בתוכנת Auto cad, לפחות ברמה מקצועית נאותה לפי כללי המקצוע והתקנים הקיימים. התכנון המפורט לרבות תכניות עבודה מפורטות טעונות אישור הממונה מראש לפני התחלת העבודה.

7.2 אספקת התוכניות

התכניות המאושרות תסופקנה לממונה ע"י הקבלן ב- 3 העתקים בצרוף הדיסקט המתאים. במידה ונגרם עיכוב בהתקדמות העבודה ו/או שיבוש בלוח זמנים עקב פיגור באספקת התכניות ו/או דחייתן) ע"י הממונה) כבלתי מתאימות לצרכי ביצוע העבודה, יישא הקבלן באחריות המלאה והבלעדית בכל התוצאות הנובעות מזה.

כל האמור בסעיף זה לא ישמש עילה לתביעה כלשהי לרבות הארכת לוח זמנים.

7.3 אחריות לתכנון

אישור התכניות ע"י הממונה לא ישחרר את הקבלן מאחריותו המלאה והבלעדית לטיב התכנון או לשגיאות אי דיוקים ו/או ליקויי תכנון אחרים העלולים להתגלות במועד מאוחר יותר. כל נזק הכרוך בליקויי התכנון ו/או הנובע מהם יתוקן ע"י הקבלן ועל חשבונו. רק לאחר אישור התכניות ע"י הממונה יכול הקבלן להתחיל בייצור האלמנטים לסוגיהם.

7.4 במידה וקיימות במסמכי המכרז/חוזה תכניות הקמה סכמתיות (לדוגמא במבני הפלדה וכו'). עם סימון סוגי ומידות הפרופילים, מידות אופקיות וכו', יהיה על הקבלן להכין תכניות עבודה מפורטות (SHOP DRAWINGS) עם אישור קונסטרוקטור לרבות פרטי חיבורים בין האלמנטים השונים.

7.5 כל ההוצאות הכרוכות בהכנת תכנון מפורט ואספקת תכניות עבודה מפורטות תכללנה במחירי יחידות העבודה הרלוונטיות.

7.6 הצהרת הקבלן

הקבלן מצהיר בזה כי ברשותו נמצאים כל התכניות והמסמכים הנזכרים במכרז/חוזה זה, קראם והבין את תוכנם, קיבל את כל ההסברים אשר ביקש לדעת ומתחייב לבצע את עבודת בכפיפות לדרישות הכלולות בהם. הצהרה זו מהווה נספח לחוזה/מכרז זה והינה חלק בלתי נפרד ממנו.

8. הרכבת תעלות כבלים

8.1 תעלות כבלים

העבודה כוללת הרכבת תעלות ומובילי כבלים כאשר נכללים בזה גם תעלות צורתיות, פלטות חיבור, ברגים (עם ראש עגול), דסקיות כתר (משוננות) ואומים במקומות המיועדים לכך. התקנת הגנה מגומי במקומות חדים, כדי למנוע פגיעה בכבלים. במידה והפלטת שמחברת את התעלות עם חורים לא תואמים לחורי התעלה, על הקבלן לקדוח מחדש את החורים שיתאימו לפלטות חיבור, כולל קידוח חורים בתעלות-ללא חורים, וזאת ללא תמורה. בנוסף ירתך הקבלן בתחתית התעלה (לא בסולמות) פס מתכת שיסופק ע"י הח"י. הפס ירותך כל 3 מטר וכן לפני ואחרי כל תעלה צורתית. המחיר ייכלל במחיר התעלה. מקומות החיבור לתעלות קיימות באתר, אם קיים הפרש ברוחב התעלה הקבלן יספק וייצר ויתקין פלטות בצורת Z בצד אחד של התעלה. כל החומרים שיספק הקבלן יהיו מגולוונים. לאחר הריתוך יש לצבוע תיקונים בצבע עשיר אבץ. המחיר ייכלל במחיר הרכבת התעלות.

8.2 זיהוי מיון הובלה והרכבה

העבודה כוללת זיהוי תעלות ומובילי הכבלים המיועדים להרכבה, במחסני חברת החשמל ע"פ החלטת הממונה, העמסת מובילי הכבלים לסוגיהם השונים, הובלתם לאתר ההרכבה, פריקתם ופיזורם במקומות השונים וביצוע הרכבה מושלמת של מובילי הכבלים לכל סוגיהם, על פי התוואים, תוכניות ועל פי המפרטים המצורפים ועל פי הוראות הממונה.

במידת הצורך הרכבת התעלות תכלול גם הרכבת חוצצים בתוך התעלות.

במחיר ההרכבה כוללת כל העבודות הקשורות בהתאמת מובילי הכבלים לתוואי ההרכבה השונים, כגון: חיתוכי שדה, עגול פינות חדות, סגירת פערים בחיבורים בין מובילים ברוחבם שונים וניקוי המובילים לקבלת קו תעלות מושלם.

כמו כן כולל מחיר ההרכבה, ביצוע הארקות של תעלות הכבלים ע"י גישורים בין תעלה לתעלה, בין תעלה לתמיכה וקונסטרוקציה, ע"י ריתוך או חיבור (ראה מפרט NAMA), בכול מקום או אזור שלגביו לא קיימות תוכניות ביצוע, יבצע הקבלן את הרכבת התעלות בשלמות, בהתאם להנחיות ולתוואי שיקבע ע"י הממונה לאחר הכנת תוכניות מפורטות להרכבה וקבלת אישור הממונה, לקבלן לא תהיה כל תביעה שהיא בנדון. כל התמיכות למובילי הכבלים, יהיו באישור ובחתימתו של קונסטרוקטור.

8.3 תמיכות

8.3.1 תמיכות למובילי כבלים שיסופקו ויוקנו ע"י הקבלן

העבודה כוללת תכנון, ייצור, אספקה והרכבת תמיכות בהתאם למפרטים, התשלום עבור ייצור והרכבת התמיכות ייכלל במחיר למטר אורך של הרכבת התעלות.

מוטות החברגה יהיו בקוטר של 1/2" לפחות, כשהמרחק המקסימאלי בין התמיכות 3000 מ"מ. יש להגיש את תוכניות התעלות והתמיכות לאישור לפני תחילת ההרכבה לאישור הממונה. כל החיזוקים לתעלות צריכות להיות באישורו של קונסטרוקטור העומדות בעומס של 1 טון/מטר לפחות. יש לקבל את אישור הממונה בכתב לפני תחילת הרכבת התמיכות.

תמיכה מסוג עמוד עם זרועות תמוקם אך ורק בהצטלבויות של קונסטרוקציית הפלדה. חלק מתוואי התעלות מחולק ע"י חוצץ. (צד אחד משמש לכבלי פיקוד וצד שני לכבלי מכשור).

קביעת התמיכה תעשה בהתאם לתנאי השטח. הקבלן יבצע את כל עבודות ההתאמה של החיזוקים והתמיכות להרכבה בשלמות.

סימון תוואי התעלות באמצעות שבלונה בצבע אדום בגודל שיידרש ע"י הממונה.

מובילי הכבלים שהורכבו שלא ע"פ התוכניות עקב טעות הקבלן, יפרקם וירכיבם מחדש ע"פ התוכניות ו/או הוראות הממונה ללא תמורה נוספת. כל נזק שיגרם כתוצאה מכך למובילי הכבלים יתוקן על חשבון הקבלן. באם תאלץ החברה להזמין יצור מובילים חדשים עקב טעות הקבלן יחויב הקבלן בכל הוצאות היצור החוזר. פרוק תוואי מובילי כבלים ע"פ הנחיות ודרישת הממונה בכתב בלבד ישולם לקבלן **50% ממחיר** ההרכבה.

בגמר העבודה יכין הקבלן 3 תיקי מסירה מפורטים של כל התעלות (AS MADE) לממונה.

8.3.2 תמיכות שיסופקו ויוקנו ע"י חח"י

במקרים מסוימים חח"י תספק ותתקין את התמיכות. הקבלן ירכיב את התעלות והאביזרים כנדרש ויבצע את כל העבודות המפורטות בסעיף 8.3.1.

9 ייצור תעלות צורתיות

במידה ויידרש, הקבלן ייצר תעלה צורתית מתעלה ישרה קיימת אשר תסופק ע"י חח"י בצורה מקצועית ולפי הוראות הממונה.

10 אספקת חומרים

10.1 חומרים שיסופקו ע"י הקבלן

הקבלן יספק את כל החומרים הדרושים לביצוע התמיכות והמתלים, בהתאם לנדרש בתוכניות כולל כל חומרי העזר כגון: ברגים ראש מעוגל לפי NEMA, דסקיות, נעלי כבל, גיד הארקה, אלקטרודות לריתוך, צבעים, מדללים, הגנה מגומי למקומות חדים וכו'. כל החומרים המסופקים יהיו חדשים, בלתי משומשים, ונקיים מכתמי חלודה וקשקשת.

10.2 איכות החומרים

כל החומרים שהקבלן מספק חייבים להתאים לתקנים הישראליים הנוגעים בדבר ובהעדרם, לתקנים זרים אשר יקבלו את אישור הממונה.

10.3 אישור החומר ע"י הממונה

על הקבלן לקבל אישור מוקדם מאת הממונה למקורות החומרים, הברגים, החיזוקים וכו', בהם ישתמש הקבלן וביחס לטיבם.

הקבלן יגיש לחברת החשמל את כל המסמכים והתעודות הדרושים לבדיקת מקורות והוכחת טיב הפלדות והפרופילים אותם אמור לספק לביצוע העבודה.

הקבלן יגיש דוגמאות בעוד מועד על מנת לאפשר עריכת בדיקות במועדן.

חומרים אשר יפסלו ע"י הממונה, ירחיק הקבלן ממקום העבודה ויחליפם בחומרים אחרים אשר יקבלו את אושרו של הממונה ללא כל תמורה נוספת.

גיליון

11.

כל האלמנטים והברגים, אלא אם נכתב אחרת בכתב הכמויות, יגולונו ע"י טבילה באמבט אבץ חם בהתאם לת"י

918 התקן הישראלי לגיליון. גיליון אלקטרוני לברגים ולאמנטים שונים יתבצע אך ורק במידה ונקבע בתוכניות. המחירים כוללים את כל ההובלות לרבות למפעל הגיליון ולאתר.

כל המקומות המגולוונים שנפגעו יתקנו באתר העבודה בצבע עשיר אבץ.

כל עיוות בחלקי המסגרות שיגרם בעקבות הגיליון או הריתוכים יתוקן על ידי הקבלן ועל חשבונו ללא תמורה נוספת, כולל החלפת חלקים באחרים, במקרים קיצוניים, כפי שיידרש על ידי הממונה.

ציודו של הקבלן

12.

הקבלן יספק את כל כלי העבודה והציוד הדרושים לבצוע העבודה כגון: מנופים, במות הרמה, פיגוס נייד, כלי הרמה והובלה בעלי כושר ביצוע שיאושרו ע"י החברה לשימוש בעבודתו, מכונות ריתוך, ציוד מגן אישי, מברשות פלדה למכונות לניקוי יד, מכונות לניקוי יד, מכונות פנאומטיות, חגורות בטחון, צינורות גמישים לאוויר דחוס, וכל יתר הכלים הדרושים לבצוע העבודה בשלמותה.

מערך ציודו והכלים של הקבלן חייב להתאים לדרישות בצוע העבודה וטעון אישורו של הממונה והמפקח על הבטיחות מטעם החברה ומשרד העבודה.

ציוד אשר לא יאושר ע"י הממונה וכן ציוד שאמנם אושר על-ידו אבל נוכח בזמן העבודה, שתוצרתו פגומה או לא מתאימה לדרישות המפרט או שהספקו אינו מספיק ומעכב את התקדמות העבודה, יסלקו הקבלן ממקום העבודה על חשבונו ויחליפו בציוד מהסוג ומהטיב הדרוש.

כל הציוד, מתקני העזר, חומרים וחומרי העזר שיידרשו להרכבה מוקדמת והרכבה סופית במקום, יסופקו ויווצרו ע"י הקבלן ועל חשבונו לפי הנחיות הממונה ובהתאם לדרישות בתכניות ובמפרטים השונים ומחירם ייכלל במחירי היחידות השונות.

הקבלן יודיע לממונה מיד עם הכנסת מנוף או כלי הרמה אחר לאתר העבודה ויצג רישיונות ברי תוקף של הציוד והמנופאים בהתאם לחוק, כולל תעודות של אתתים מוסמכים. אין להפעיל כלי או ציוד לפני קבלת אישור הממונה, אולם אישור הממונה אינו פוטר את הקבלן מאחריותו הבלעדית לכל דרישות הבטיחות.

כל הציוד והחומר המוכנס ע"י הקבלן לשטח האתרים השונים צריך להירשם ע"י הרשויות המוסמכות באתרים אלו, הוצאתו של הציוד והחומר השייך לקבלן משטח האתר תיאסר במידה ולא יהיו קיימים רשומים לגביו עם הכנסתו לאתר קודם לכן.

הערה: כל הכלים והציוד כגון: מקדחות, משחזות, מכונות לסגירת ברגים וכד' (פרט למכונות הריתוך) יונעו ע"י אור דחוס אשר יסופק ע"י הקבלן.

החברה לא תרשה לקבלן להשתמש בכלים חשמליים בעלי מתח מעל 30 וולט אלא עם בידוד כפול ודרך רילי פחת פרט למכונות הריתוך.

שירותים

13.

אספקת החשמל וסידורי התאורה

13.1

החברה תספק על חשבונה את זרם החשמל ונקודת חיבור ראשית אחת על הקרקע בסמוך לשטח ההתארגנות ונקודות חיבור במקומות קיימים בתוך התחנה. כל הסדורים הדרושים כולל אספקת כבלים ולוח חשמל להסתעפות למכונות הריתוך, תאורה וכד' כולל חיבורי המשנה והמתקנים הזמניים הדרושים לקבלן לצרכי עבודתו ייעשו על-ידו ועל חשבונו.

מתקנים אלה חייבים להתאים לחוקי הבטיחות של משרד העבודה וחברת החשמל כל התוכניות עבור לוח החשמל חייבות לקבל את אישור חברת החשמל.

להלן הנחיות להרכבת לוח חשמל זמני

1. יש להתנהל בהתאם לנוהל חיבור קבלנים מגזרי.
2. הקבלן ימסור לממונה עליו מטעם חח"י:
 - שם חשמלאי אחזקה באתר מטעם הקבלן ופרטי התקשרות.
 - רשיון והצהרת חשמלאי של קבלן (ראה נספח).
 - שרטוט הלוח אשר יותקן באתר חתום ע"י החשמלאי.
3. על הלוח להכיל מפסק ראשי עם מנגנון הפסקה על דלת הלוח עם נעילת מפסק ראשי במצב "מופסק".
4. לוח החשמל יורכב על סטנד, הכולל פס השוואת פוטנציאלים שיורכב על אחת מרגלי הסטנד.
5. לוח החשמל והאביזרים יהיו בדרגת אטימות IP-65.
6. שילוט ע"י המתקן/לוח עם פרטיו של החשמלאי מטעם הקבלן לרבות פרטי התקשרות.
7. בדיקת המתקן / לוח לאחר הרכבתו באתר יהיה ע"י בודק חשמלאי המתאים לגודל החיבור מטעם הקבלן ועל חשבונו.
8. קבלת דו"ח מאושר וחתום על תקינותו של המתקן ע"י חשמלאי בודק מטעם הקבלן יהווה תנאי לחשמוול והזנת הלוח.

תקנות החשמל (מיתקן חשמלי ארעי באתר בניה במתח שאינו עולה על מתח נמוך), תשס"ג-2002

13.2 אספקת אוויר דחוס

הקבלן יספק את האוויר הדרוש לצרכי עבודתו באמצעיו ועל חשבונו. בתוך התחנה הקבלן רשאי להשתמש בנקודות אוויר קיימות במידה והחברה לא זקוקה להם באותם הזמנים לצרכי עבודתו.

13.3 אספקת מים

החברה תספק על חשבונה את המים מנקודות מים הקיימות בשטח העבודה, במקומות שיקבעו ע"י החברה כל ההסתעפויות והחיבורים הנוספים הדרושים ייעשו ע"י הקבלן ועל חשבונו. במקרה של הפסקה באספקת המים, יתקין הקבלן על חשבונו מתקנים מתאימים שיבטיחו רציפות העבודה ל-24 שעות לפחות ולחץ מים הדרוש.

13.4 שימוש בשרותי החברה

הקבלן אינו רשאי להשתמש לצרכיו, בשרותי החברה הקיימים בתחנה והמיועדים לעובדי החברה כגון: הסעות עובדים, מקלחות, חדרי אוכל וכו'.

14. תחום הפעולות ודרכי גישה

תחום הפעולות, דהיינו השטח בו יהיה רשאי הקבלן להקים את מתקניו, מחסניו, לרכז ציודו ופועליו, לאחסן את החומרים הדרושים לעבודות יתווה ע"י הממונה.

במקרה ולדעת הקבלן, דרכי הגישה הקיימים אינם מספיקים, או אינם מתאימים לבצוע העבודה, יתקין הקבלן דרכים ושבילי גישה נוספים לפי פרטים ותוואי שיאושרו ע"י הממונה.

על הקבלן יחולו כל ההוצאות הקשורות בהכנת משטחי עבודה, עשיית דרכי גישה במקרה הצורך, וסידורים דומים אחרים, וכן העברת חומרים למקום ההתארגנות וממנו למקום ההרכבה וזאת ללא תמורה נוספת. התקנת גידור מתחם תעלות כבלים במידת הצורך בהתאם להוראות מנהלת האתר / פיקוח יבצע על חשבונו.

הערות :

- א. לאור עבודת התחנה הקיימת ועבודות ההקמה השונות המתבצעות באתר, רשאית החברה לווסת את סדרי ההרכבה של הקבלן לרבות מיקום והצבת ציוד וזאת בהתחשב בצרכי המעבר בשטח .
בכל מקרה על הקבלן להגיש תכנית המראה את מיקום הצבת הכלים, הציוד וכו' ולקבל את אישור הממונה על כך לפני התחלת העבודה .
- ב. זכותה של חברת החשמל לדרוש את פינוי החומרים ממקומות ההתארגנות על חשבון הקבלן .

15. מדידה וסימון

- הקבלן יקבל מהממונה את הצירים הראשיים ונקודת גובה אחת לפחות בשטח העבודה והוא יהיה אחראי לשמירתם עד לגמר העבודה .
- כל יתר עבודות המדידה, הסימון והמיקום יבוצעו ע"י הקבלן, על חשבונו ועל אחריותו .
- אחריותו של הקבלן לגבי המדידה והסימון היא מוחלטת. במקרה של ליקוי כלשהו כתוצאה משגיאה במדידה וסימון, חייב הקבלן לתקן את העבודה ללא כל תמורה נוספת בהתאם לאמור בתנאים הכלליים (נספח מס' 3) של החוזה.
- הממונה יהיה רשאי לבקר בכל עת את הסימון והמדידה שיעשו ע"י הקבלן, אולם בקורת זו לא תפטור בשום אופן את הקבלן מאחריותו השלמה עבור הסימון כנוצר לעיל .
- כמו-כן יהיה על הקבלן להעמיד עובדים ומכשירים הדרושים לבדיקת הסימון לרשות הממונה ללא תמורה .
- על הקבלן להשתמש במכשירי מדידה אופטיים כגון : נביילר, תאודוליט או מכשירים בקרן לייזר .
- מדידות באמצעים מכאניים ישנים (מפלסים, חבלים וכו') לא יאושרו .
- קביעת הגבהים תחול על אחריות הקבלן.

16. תאום עם קבלנים מבצעים אחרים בשטח

- בד בבד עם עבודות ההרכבה יתבצעו בשטח עבודות שונות ע"י קבלנים אחרים, או ע"י עובדי חברת החשמל כגון : עבודות בניה, חשמל, הרכבות מכניות וכד'.
על הקבלן יהיה לשתף פעולה עם המבצעים האחרים בתאום עם הממונה וזאת ללא כל תמורה כספית .

17. חשבונות הקבלן

- בהמשך למפורט בתנאים הכלליים (נספח מס' 3), סעיף 25, להלן אופן הגשת החשבונות : חשבונות הקבלן בצירוף חישובי הכמויות (חלקיים וסופיים), יוגשו על גבי טפסים הזהים לסעיפי החוזה, למטרת בקורת החברה ותיקונים שייעשו על-ידה .
- כל חשבון חלקי חייב לכלול את כל כמויות העבודה שבוצעו עד לסוף כל חודש .
- החשבונות המתוקנים יוחזרו לקבלן, הקבלן יכניס מחדש, בהתאם לביקורת שנעשתה ע"י החברה, ויגישם שנית כשהם מודפסים בצורה מסודרת ונאה .

18. יומני העבודה

- הקבלן חייב לנהל יומני עבודה בהתאם למפורט בתנאים הכלליים (נספח 3) סעיף 14 שיסופקו ע"י חברת החשמל, בו יפרט את פרטי ביצוע העבודות כגון : מיקום, תכניות ופרטי מהלך העבודות בציון פרטים המופיעים בתכניות קבלת חומרים מיוחדים, שמות העובדים, מקצועותיהם, שעות עבודתם וכו' . יומנים ימסרו לחתימה ואישור הממונה לא יאוחר מ- 2 ימים מתאריך היומן.

19. לו"ז ורציפות בעבודה

19.1 לוח זמנים

- לוח הזמנים מפורט בנספח מס' 5 - לו"ז המצ"ב.
- העבודה תתנהל בשעות היום אך על הקבלן לקחת בחשבון ביצוע עבודות בשעות הערב והלילה בהתאם לדרישות הממונה, לא תשולם כל תוספת עבור כך.

19.2 רציפות בעבודה

העבודה תתנהל על פי הנחיות הממונה. אין החברה מתחייבת לרציפות בעבודה. על הקבלן לקחת בחשבון במקרים חריגים גם הפסקות עבודה של מס' חודשים. לקבלן לא תהיה כל טענה או תביעה בגין כך. העבודה תתנהל בהתאם לצרכי ההרכבה כפי שיקבע ע"י הממונה, קביעת מקומות העבודה בקטעים השונים, הפסקות חלקיות, העברת קבוצות עובדים ממקום למקום וכן מספר העובדים שיועסקו בעבודה יקבעו מדי פעם לפי צרכי העבודה ע"י הממונה.

על הקבלן להתחשב בעובדה שהעבודה מבוצעת במשולב, בתחנת כח בבניה, ותחנת כח פועלת בה עובדים מספר קבלנים ועובדי החברה במקביל ובשילוב עבודות וזמנים.

לפיכך עליו לעבוד בתאום מלא עם הממונה ויתר המבצעים. כמו-כן על הקבלן לעבוד לפי כל תנאי הבטיחות המקובלים בתחנת כוח ולדאוג לכל סידורי הבטיחות.

במידה ויגרמו הפסקות בעבודות הקבלן מהסיבות שתוארו לעיל, לא יוכל הקבלן לבוא בטענות או דרישות כלשהן.

20. בדיקה, אחריות ותיקונים

העבודות תיבדקנה תוך כדי הביצוע ועד סיומן. קיום הבדיקה אינו משחרר את הקבלן מאחריותו להוצאה לפועל של העבודות לפי הדרישות, התכניות וסעיפי החוזה השונים.

אם בתום תקופת העבודה יתגלו ליקויים כלשהם הנובעים מעבודתו של הקבלן, יהיה עליו לתקנם תוך 48 שעות לשביעות רצון הממונה ללא תשלום נוסף.

21. עבודה בקרבת קווי מתח

בזמן ביצוע עבודות הרמה, באמצעות מנופים, הורדה והרכבה או כלי הרמה אחרים, מתחת ובקרבת קווי המתח, תחול על הקבלן האחריות הבלעדית, לנקוט בכל אמצעי הזהירות והבטיחות הדרושים והנהוגים בבצוע עבודות מהסוג הנ"ל.

במידת הצורך ימנה הקבלן משגיח מטעמו שיפקח על עבודות ההרמה.

22. שמירה על ציוד ומתקנים באתר העבודה

העבודה תבוצע בתוך תחנת כח הנמצאת בעבודה ובסמוך למתקנים הנמצאים בפעולה. על הקבלן לבצע עבודותיו בזהירות מרבית, על מנת לא לפגוע במתקנים ובציוד הנ"ל הקיימים בשטח העבודה ובסמוך להם.

אם חלילה ייגרם נזק כל שהוא לציוד, או למתקנים, תתקן חברת החשמל את הציוד, והקבלן יחויב בכל ההוצאות הקשורות לתיקון.

23. סיור קבלנים

לפני הגשת הצעתו על הקבלן להשתתף בסיור קבלנים (הסיור חובה), שיערך באתר שיבחר על מנת לוודא ולעמוד על היקף העבודה, אופייה והתנאים המיוחדים הקשורים לביצוע העבודה .

24. ניקיון במקום העבודה

תוך מהלך העבודה יש לשמור על ניקיון מלא של השטח בו מבוצעות העבודות. בסיום כל קטע ובגמר העבודה, ימסור הקבלן את המקום כשהוא נקי, מסודר ומפונה . עודפי חומרים יוחזרו ע"י הקבלן למחסני החברה תוך מהלך העבודה ובסיומה כשהם מסודרים וממוינים .

25. פיקוח ובקורת הממונה

הממונה רשאי לבקר את טיב העבודות השונות וכן המידות בכל עת .
על הקבלן החובה להעמיד לרשותו את הפועלים, המכשירים, הפגמים וכל שאר הכלים ואמצעי העזר הדרושים, ולאפשר לו גישה נוחה ובטוחה לביצוע הביקורת וזאת ללא קבלת תמורה כלשהיא .

26. אחסון ושמירת החומרים

- א. על הקבלן למנות מחסנאי בעל ידע טכני המסוגל לנהל את הרישומים הדרושים לקבלה, אחסון, הוצאה והחזרה של חומרים ואביזרים (חובה על הקבלן להציג בפני ממונה את המחסנאי).
- ב. הקבלן יבדוק כמויות החומר, הצידוד והאביזרים במחסנו לפני כל בקשה לקבלת חומר נוסף מחברת החשמל.
- ג. הקבלן יקצה שטח מיוחד ויגדר אותו, לריכוז וסדור שאריות חומרים בצורה שתאפשר בדיקת כמויות אלו.
- ד. המפקח רשאי לבדוק בכל עת, את מחסן הקבלן וניהול הרישומים על-ידי הקבלן, בכל הנוגע לחומרים המסופקים ע"י חברת החשמל .
- ה. על הקבלן לנהל רישום מאזן חומרים משך כל העבודה ולהציגו עם כל חשבון חלקי. מאזן החומרים יסוכם עם הגשת החשבון הסופי .
- ו. כל החומרים שיועמדו לרשות הקבלן ע"י חברת החשמל ויהיו מאוחסנים במחסני הקבלן הם רכוש של חברת החשמל ולא תהיינה תביעות כלשהן לגבי החומרים הנ"ל מצד גורם שלישי (נושים כל שהם של הקבלן) .
- ז. בגמר הפרויקט, על הקבלן למיין ולהחזיר את כל החומרים והתעלות אשר נותרו ברשותו (הם רכוש של חח"י) למחסן החברה שממנו הם נלקחו וכל זאת ללא תמורה .

27. בטיחות

כל העבודות שיבוצעו בגובה מחייבות להתבצע בהתאם להוראות הבטיחות החדשות של משרד העבודה - "עבודה בגובה" כל האמור בסעיף זה לא בא לגרוע מהוראות נספח 3 לעניין הבטיחות .

בטיחות בעבודה

- א. סידורי הבטיחות חייבים להתאים לדרישות ולתקנות משרד העבודה, של הרשויות הנוגעות בדבר וכן דרישות הממונה על הבטיחות מטעם חברת החשמל. הקבלן יקים ויתקין מתקני הגישה, הפיגומים לסוגיהם, משטחים, סולמות, אמצעי הרמה לחומרים וכו' בתיאום עם נציגי האתר כפוף לתנאי ההפעלה של היחידה וזמינותה ובהתאם לכללי ודרישות הבטיחות הנהוגים ולשביעות רצונו של המפקח על הבטיחות מטעם משרד העבודה והחברה.
- ב. בעת העבודה בתחנת הכוח הקבלן ועובדיו יהיו כפופים להוראות הבטיחות הנהוגות בתחנות כוח.
- ג. עבודות בגובה יבוצעו לפי תקנות הבטיחות לביצוע עבודות בגובה.
- ד. מתקני הרמה, במות הרמה וכדומה – קבועים או ניידים – יופעלו ע"י מפעילים מוסמכים בלבד אשר ברשותם רישיון הפעלה כחוק.

ה. הקבלן יהיה אחראי בגין נזקים שיגרמו כתוצאה מעבודתו בהתאם למפורט בנספח 3 לחוזה.

פיגומים

28.

הפיגומים הדרושים לביצוע העבודות יסופקו ע"י הקבלן. הפיגומים יוקמו ויפורקו בהתאם להחלטת הממונה. במקומות בהם ניתן להשתמש בבמות הרמה או פיגום נייד הקבלן יספק את הבמות ו/או הפיגום הנייד ויבצע את העבודה באמצעותם.

לתשומת לב הקבלן: בזמן השימוש בפיגומים, תקינות הפיגום, בטיחותו ובטיחות העובדים, תחול על הקבלן באופן בלעדי.

שמירה על מיתקנים

29.

א. **הגנה מפני פגעי מזג אוויר**

הקבלן ינקוט (על חשבונו) בכל האמצעים הדרושים כדי להגן על עבודותיו מפני מי גשמים, שיטפונות, וכו'. כל נזק אשר יגרם לקבלן ו/או לחח"י עקב הנ"ל יתוקן ע"י הקבלן ועל חשבונו, ללא דיחוי ובכפיפות להוראות הממונה.

ב. **סדרי התחבורה בשטח**

1. סדרי התחבורה של רכב הקבלן ותנועת עובדיו לשטח החברה וממנו בטוח שטח החברה ייקבעו בכל מקרה ע"י הממונה וחובה על הקבלן להישמע להוראותיו ללא ערער.

2. על הקבלן להימנע מלהפריע למהלך התקין של תנועת כלי הרכב ודרכי הגישה יסוכמו בתאום עם הממונה.

ג. **השגחה חשמלית**

במקומות בהם יש חשש להמצאות כבלים חשמליים יעבוד הקבלן בהשגחתו המתמדת של משגיח חשמלי מטעם החברה אשר יהיה נוכח במקום כל זמן שמתנהלת בו עבוד. הקבלן לא יבצע כל עבודה באזור כזה ללא נוכחות משגיח.

נוכחותו של משגיח חשמלי אינה גורעת מאחריותו של הקבלן לביטחון העובדים והמיתקנים, על הקבלן לקיים את כל התנאים הנדרשים לביטחון מרבית.

על הקבלן להישמע להוראות המשגיח ללא ערעור. אחרי גלוי כבלים או מיתקנים אחרים, תבצע החברה את כל העבודות הדרושות להמשכת העבודות בתנאים רגילים. במידה והחברה תחליט לבצע את העבודות האלו בכוחות עצמה, או ע"י בא-כוחה, ישתף הקבלן פעולה עם גורמים אלה ולא יבוא בשום דרישות כספיות בקשר לכך. במידה והקבלן נתקל בתקלות במתקן או בתקלת כבלים חשמליים שלא באזורים המסומנים ידווח מיד לממונה בכדי לקבל הוראות לטיפול הנדרש.

על הקבלן לבצע את עבודתו בזהירות המרבית על מנת לא לפגוע במיתקנים, מבנים, מערכות כבלים וכו' אשר קיימים בשטח העבודה או בסמוך לו.

הקבלן לא יפריע את המהלך התקין של פעילות התחנה הקיימת וימנע מכל פעילות אשר עלולה לשבש את פעילות התחנה.

ריתוך

30.

הריתוכים יבוצעו בהתאם למפרט חח"י מס' 17/547/05/01-08 ובהתאם להנחיות שלהלן:

30.1 סוגי האלקטרודות

האלקטרודות תתאמנה לדרישות התקן הישראלי ת"י 1338.

30.2 אישור אלקטרודות

לפני התחלת עבודת הריתוך יגיש הקבלן לאישורו של המפקח רשימה של סוגי האלקטרודות אשר בהן יש בדעתו להשתמש, תוך ציון מטרת השימוש לכל סוג וסוג. אישור זה לכשיינתן לא יהיה בכוחו לגרוע במאומה מאחריותו המלאה והבלעדית של הקבלן בין היתר לאיכות האלקטרודות ולטיב הריתוכים המבוצעים באמצעותן.

31. שיטת המדידה ותשלום התמורה

- א. העבודה תבוצע במחירי היחידות כמצוין במפרט הכמויות והמחירים.
- התמורה תקיף בכל מקרה את כל הוצאות ורווח הקבלן הדרושות לביצוע מושלם של העבודה כולל: תכנון מפורט, ייצור, גלוון, הובלות, פריקה, הרכבה, פעולות מיון, זיהוי, הצבות, פילוס, חיבור, אספקת ברגים, חיזוקים זמניים וקבועים, סגירת מרווחים בתעלות בעלות גודל שונה, שאיבות מים, קידוח חורים, ביצוע תיקוני גלוון בצבע עשיר אבץ, סגירת ברגים, אספקת חומרים, חומרי עזר, ציוד שכר עבודה וכו'.
- ב. תשלום התמורה – התשלום ייעשה עבור הרכבת קו מובילי כבלים (תעלות-ישרות וצורתיות), כולל כל העבודות הדרושות. המדידה במטר אורך ובצורתיות במרכז הקשת (ציר הקשת). במידה והתמיכות יסופקו ויורכבו ע"י הקבלן התשלום יכלול את כל התמיכות לתעלות.
- ג. הרכבות מאוחרות שיידרש הקבלן לבצע בגלל אילוצי תכנון, מעבר מנופים וכו', או אילוצים אחרים אשר יתגלו במהלך ביצוע העבודה, יבוצעו ע"י הקבלן ועל חשבונו ללא קבלת תמורה נוספת.

32. מנהל עבודה וצוות העובדים

צוות העובדים כולו יהיה מורכב מבעלי מקצוע מאומנים בעלי ניסיון בעבודות בגובה אשר מורגלים לעבודה על גבי פיגומים. כל צוות עבודה של הקבלן ימנה לפחות 3 עובדים. העבודה תתבצע בשני מוקדים לפחות בתוואי הרכבת התעלות. הקבלן מתחייב להחזיק במקום העבודה מנהל עבודה מוסמך אשר ינהל את העבודה ואת צוות העובדים של הקבלן, למשך כל תקופת העבודה.

33. גמישויות

- 33.1 במהלך תקופת ההתקשרות המקורית, או במהלך תקופת הארכה בזמן, חברת החשמל מתחייבת להיקף כספי מינימלי של 50% ותהיה רשאית להגדיל את הסכום בהזמנה בהיקף של עד 30% מהשווי הבסיסי של ההזמנה.
- 33.2 לחח"י תהיה גמישות בוויסות הכמויות בין הפריטים שבהתקשרות.
- 33.3 באם חברת החשמל לא תמשוך, במהלך תקופת ההתקשרות המקורית, שירותים בערך המקסימלי (כולל גמישות) של ההזמנה, עומדת לחברת החשמל זכות להאריך את ההזמנה, לפרק זמן של עד 6 חודשים נוספים. (להלן: "תקופת הארכה בזמן").
- 33.4 חברת החשמל שומרת לעצמה את הזכות להגדיל או להפחית את היקף הכמויות בכל סעיף מסעיפי החוזה ככל שיידרש עפ"י צרכי העבודה ללא שינוי במחירי היחידה. לקבלן לא תהיה כל תביעה או טענה שהיא בנדון.

34. תקופת ההתקשרות ואופציות

- תקופת ההתקשרות: 12 חודשים.
- בתנאי המכרז כלולה אופציה השמורה לחברה להארכת ההתקשרות ב- 6 חודשים נוספים.
- ללא תוספת כספית.

NEMA Standards Publication VE 2-2006

Cable Tray Installation Guidelines

Published by:

National Electrical Manufacturers Association

1300 North 17th Street, Suite 1752

Rosslyn, Virginia 22209

www.nema.org

Approved by:

Cable Tray Institute

1300 North 17th Street, Suite 1752

Rosslyn, Virginia 22209

www.cabletrays.com

© Copyright 2006 by the National Electrical Manufacturers Association. All rights including translation into other languages, reserved under the Universal Copyright Convention, the Berne Convention for the Protection of Literary and Artistic Works, and the International and Pan American Copyright Conventions.

NOTICE AND DISCLAIMER

The information in this publication was considered technically sound by the consensus of persons engaged in the development and approval of the document at the time it was developed. Consensus does not necessarily mean that there is unanimous agreement among every person participating in the development of this document.

The National Electrical Manufacturers Association (NEMA) standards and guideline publications, of which the document contained herein is one, are developed through a voluntary consensus standards development process. This process brings together volunteers and/or seeks out the views of persons who have an interest in the topic covered by this publication. While NEMA administers the process and establishes rules to promote fairness in the development of consensus, it does not write the document and it does not independently test, evaluate, or verify the accuracy or completeness of any information or the soundness of any judgments contained in its standards and guideline publications.

NEMA disclaims liability for any personal injury, property, or other damages of any nature whatsoever, whether special, indirect, consequential, or compensatory, directly or indirectly resulting from the publication, use of, application, or reliance on this document. NEMA disclaims and makes no guaranty or warranty, express or implied, as to the accuracy or completeness of any information published herein, and disclaims and makes no warranty that the information in this document will fulfill any of your particular purposes or needs. NEMA does not undertake to guarantee the performance of any individual manufacturer or seller's products or services by virtue of this standard or guide.

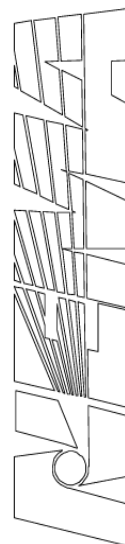
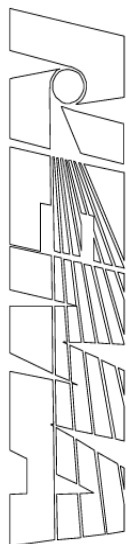
In publishing and making this document available, NEMA is not undertaking to render professional or other services for or on behalf of any person or entity, nor is NEMA undertaking to perform any duty owed by any person or entity to someone else. Anyone using this document should rely on his or her own independent judgment or, as appropriate, seek the advice of a competent professional in determining the exercise of reasonable care in any given circumstances. Information and other standards on the topic covered by this publication may be available from other sources, which the user may wish to consult for additional views or information not covered by this publication.

NEMA has no power, nor does it undertake to police or enforce compliance with the contents of this document. NEMA does not certify, test, or inspect products, designs, or installations for safety or health purposes. Any certification or other statement of compliance with any health or safety-related information in this document shall not be attributable to NEMA and is solely the responsibility of the certifier or maker of the statement.

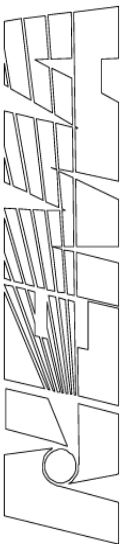
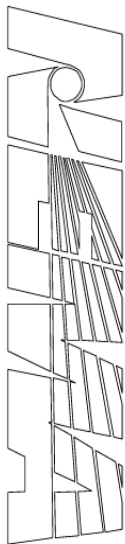
CONTENTS

Page

Foreword	iii
Scope	iv
Section 1 GENERAL	1
Section 2 RECEIVING AND UNLOADING	2
Section 3 STORAGE	3
Section 4 INSTALLATION	4
4.1 Common Tools for Installation	4
4.2 Support Installation	4
4.2.1 Cable Tray Supports	5
4.2.2 Wall and Cantilever Brackets	11
4.2.3 Floor and Roof Installations	12
4.3 Straight Section Installation	13
4.3.1 Straight Section Position	14
4.3.2 Expansion Splice Plates	15
4.3.3 Vertical Adjustable Splice Plates	
4.3.4 Horizontal Adjustable Splice Plates	18
4.3.5 Cable Tray-to-Box or Floor Splice Plates	19
4.3.6 Offset Reducing Splice Plates	19
4.3.7 Vertical Support Plates	20
4.3.8 Step-down Splice Plates	20
4.3.9 End Plates	20
4.3.10 Single Rail Cable Tray Fitting Connectors	21
4.4 Fittings Installation	22
4.4.1 Recommended Support Locations for Fittings	22
4.4.2 Extended Vertical Runs	24
4.4.3 Recommended Support Locations for Single Rail & Wire Mesh Cable Trays	25
4.5 Field Modifications	25
4.5.1 Marking	25
4.5.2 Cutting	26
4.5.3 Drilling	26
4.5.4 Finish Touch Up	27
4.5.5 Wire Mesh Fittings Fabrication	27
4.6 Accessories	28
4.6.1 Barrier Strips	28
4.6.2 Drop Outs	29
4.6.3 Cable Channel-to-Cable Tray	30
4.6.4 Conduit-to-Cable Tray Adaptors	30
4.6.5 Covers and Clamps	31
4.7 Grounding and Bonding	33
4.7.1 Cable Tray Used as an Equipment Ground Conductor (EGC)	33
4.7.2 Cable Trays with Separate Equipment Grounding Conductor Installed	34
4.7.3 Check for Properly Sized EGC or Bonding Jumpers	35
4.7.4 How to Install Bonding Jumpers	36
4.8 Bonding to Building Steel and Earth	37



Section 5	INSTALLATION OF CABLE	38
5.1	General	38
5.2	Handling and Storage	38
5.3	Cable Tray Preparation	38
5.4	Cable Pulling Considerations	38
5.5	Pulling the Cable	39
5.6	Fastening of Cables	40
5.7	Protecting Installed Cable	41
Section 6	MAINTENANCE.....	42
6.1	Inspection	42
6.2	Inactive or Dead Cables.....	42
6.3	Adding Cables	42
Appendix A	TYPICAL CABLE TRAY TYPES.....	43



Foreword

For Cable Tray Installers—This publication is intended as a practical guide for the proper installation of cable tray systems. Cable tray systems design shall comply with NEC Article 392, NEMA VE 1, and NEMA FG 1 and follow safe work practices as described in NFPA 70E.

These guidelines and information do not intend to cover all details or variations in cable tray systems nor provide for every possible installation contingency.

Construction Experience—It is recommended that the work described be performed by qualified persons familiar with standard electrical construction practices, electrical equipment, and safety of electrical wiring systems.

These guidelines will be useful to engineers, contractors, and maintenance personnel. This publication will be reviewed periodically with the purpose of updating it to reflect advancing technology and construction techniques. Please address any comments or questions to:

Vice President, Technical Services
National Electrical Manufacturers Association
1300 North 17th Street, Suite 1752
Rosslyn, VA 22209

This is the third edition of this publication.

This standards publication was developed by the NEMA Metal Cable Tray and Nonmetallic Cable Tray Sections. Section approval of the standard does not necessarily imply that all section members voted for its approval or participated in its development. At the time it was approved, the Metal Cable Tray and Nonmetallic Cable Tray Sections were composed of the following members:

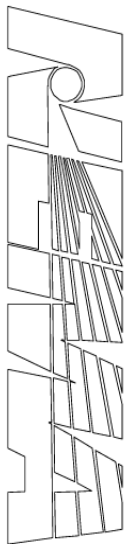
Allied Tube & Conduit/Cope—Harvey, IL
Cablofil Inc—Mascoutah, IL
Champion Fiberglass—Spring, TX
Chalfant Manufacturing Company—Brunswick, OH
Cooper B-Line—Highland, IL
GS Metals Corporation—Pinckneyville, IL
MP Husky Corporation—Greenville, SC
P-W Industries, Inc.—Pico Rivera, CA
Thomas & Betts Corporation—Memphis, TN
The Wiremold/Legrand—West Hartford, CT

SCOPE

This publication addresses shipping, handling, storing, and installing cable tray systems. Information on maintenance and system modification is also provided.

Abbreviations used in this standard are as follows:

“in.” denotes inch;
“ft” denotes foot;
“lb” denotes pound;
“mm” denotes millimeter;
“kg” denotes kilogram;
“m” denotes meter;
“N” denotes newtons;
“°F” denotes degree Fahrenheit;
“°C” denotes degree Celsius.



Section 1 GENERAL

WARNING!—Do not use a cable tray as a walkway, ladder, or support for people; cable tray is a mechanical support system for cables and raceways. Using cable trays as walkways can cause personal injury and also damage cable tray and installed cables.

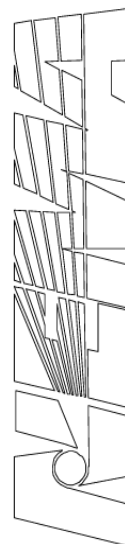
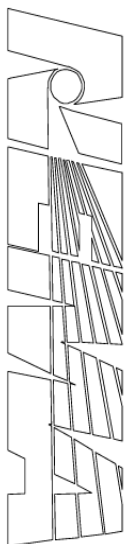
Hazardous voltages in electrical equipment can cause severe personal injury or death. Safety related work practices, as described in NFPA 70E, Part 11, should be followed at all times.

The performance of a cable tray wiring system is dependent on its proper installation, including supports and cables. Neglecting installation and maintenance guidelines may lead to personal injury as well as damage to property.

Installation and maintenance of cable tray wiring systems shall be conducted only by qualified personnel. For the purposes of this guideline, a qualified person is one who is familiar with electrical construction. In addition, the person is:

Trained and authorized to test, energize, clear, ground, tag, and lock out circuits in accordance with established safety practices.

Trained in the proper care and use of protective equipment such as insulated rubber gloves, hard hat, safety glasses or face shields, dust mask, and flash resistant clothing in accordance with established safety practices.



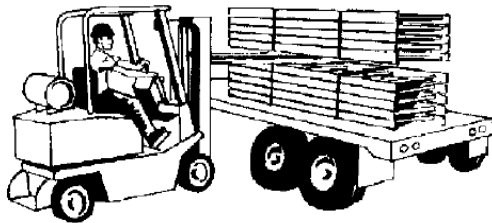
Section 2 RECEIVING AND UNLOADING

Cable tray is generally bundled and shipped via motor freight, except for export shipments that could be crated or loaded in containers. Accessories and small components are boxed and often skidded.

Cable tray can be shipped via enclosed van, trailer, or flat bed trailer. Van trailers are normally used for less than truckload (LTL) shipments. This method of shipment is most common and cost effective and offers maximum protection from the weather during shipment. LTL shipments should be hand unloaded unless provisions have been made with the cable tray manufacturer for forklift unloading.

Flat bed trailers are often used for full truckload shipments and when customers want side forklift unloading or sling unloading by crane. (Special care must be exercised using slings so cable tray is not crushed from the improper location and lifting by sling.)

CORRECT



NOT CORRECT



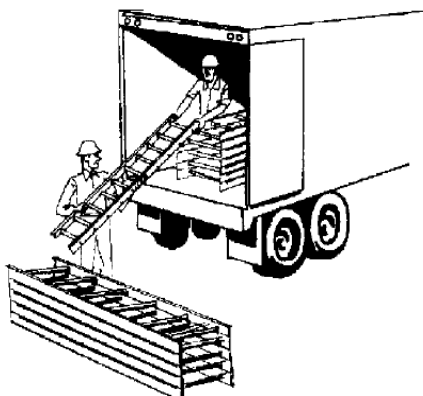
*Except when utilizing extended forks for skidded bundles

Small to medium size orders less than 600m (2000 ft.) are generally shipped via common carrier - LTL in enclosed vans.

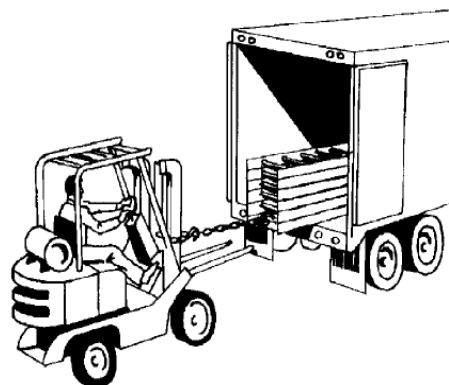
If hand unloaded, workers should wear gloves.

To prevent damage to cable tray, never pull cable tray from truck trailer by chaining to bottom rung and dragging out of trailer.

CORRECT



NOT CORRECT



Inventory all items immediately after unloading, using the manufacturer's packing list. Note on the bill of lading any shortage or shipping damage for filing freight claim.

Section 3 STORAGE

Hot dipped galvanized after fabrication (H.D.G.A.F.) (see ASTM A 123) steel, aluminum, and stainless steel cable tray and fiberglass or other non-metallic cable tray can be stored outside without cover, but should be loosely stacked, elevated off the ground, and ventilated to prevent storage stain. If appearance is important, cable tray should be stored indoors to prevent water or other foreign materials from staining or adhering to cable tray.

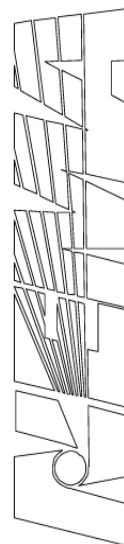
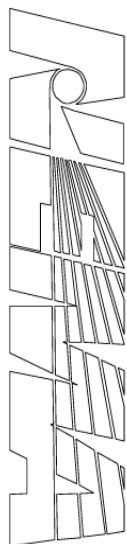
Mill galvanized (see ASTM A 653) or electro-galvanized (see ASTM B 633) cable tray must be protected or stored in a well ventilated, dry location.

Bare steel cable tray should receive a protective coating as soon as possible to prevent surface rust.

PVC or painted cable tray should be protected and stored indoors if possible. Cable tray must be protected from scratching and marring of finish.

Small accessories should be stored to prevent loss.

Cable tray should be stored away from high traffic areas. Cable tray should be stacked by width and type.



Section 4 INSTALLATION

For Cable Tray Installers—This publication is intended as a practical guide for the proper installation of cable tray systems. Cable tray system design shall comply with NEC Article 392, NEMA VE 1, and NEMA FG 1, and shall follow safe work practices as described in NFPA 70E.

These instructions and information do not intend to cover all details or variations in cable tray systems nor provide for every possible installation contingency.

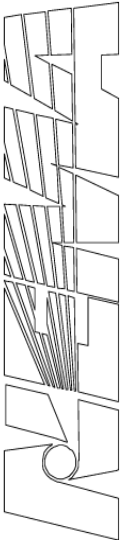
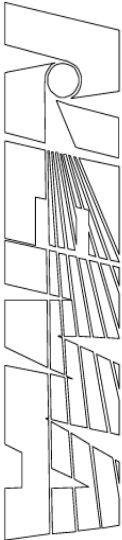
Construction Experience—It is recommended that the work described be performed by qualified persons familiar with standard electrical construction practices, electrical equipment, and safety of electrical wiring systems.

Cable Tray Installation Locations

Where not allowed - Article 392 states that cable tray systems shall not be installed in hoist ways or where subject to sever physical damage. Metal cable tray systems may support conductor types allowed in certain areas to include environmental air and classified locations. The restrictions apply to the conductors being installed not the cable trays. Local codes apply.

Provide access - Cable tray systems are to be installed so they are accessible. If possible 300mm (12 inches) minimum should be left above or between installed systems to allow for cable installation and maintenance.

In possible fire areas - Cable tray installations should avoid possible fire areas. Should that not be possible and there are critical circuits involved, stainless steel cable tray and fire resistant cables should be considered. Wrapping the cable tray in a flame resistant blanket may create a cable-heating problem without a fire. Installing a physical fire shield beneath the cable tray system may provide only limited improvement and create other issues.



4.1 COMMON TOOLS FOR INSTALLATION

The following tools are commonly used for installation of cable tray:

- Metal cutting saw
- Touch-up material
- Screwdriver
- Drill with bits
- File
- Open end wrench
- Nylon cord or laser
- Sealant for cut edges (Fiberglass)
- Cutting Saw (Fiberglass) Carbide or Diamond Tipped
- Leveling device
- Tape measure
- Square
- C-clamp
- Torque wrench
- Ratchet wrench
- Offset Bolt cutters (Wire mesh)
- Dust Mask (Fiberglass)
- Appropriate safety equipment

4.2 SUPPORT INSTALLATION

Caution! Do not cut or drill structural building members (e.g. I-beams) without approval by the general contractor.

In order to install the cable tray supports, first find the required elevation from the floor to the bottom of the cable tray and establish a level line with a laser or a nylon string. A string works well because it can be used to align the threaded rods on one side of a trapeze and find the tops of the supports.

In order to speed the process of installing the trapeze hangers, some nuts may be pre-threaded onto the threaded rod to the approximate location where the nut will be needed. One method for pre-threading the nuts is to put the nuts onto the end of a piece of threaded rod, attach a drill to the threaded rod, and run the nuts up the rod holding onto them with an open-end wrench.

NOTE—Nonmetallic supports and hardware may require special load bearing considerations due to material composition and application temperature. Consult the cable tray manufacturer for recommended practices.

4.2.1 Cable Tray Supports

Caution! Supports for cable trays should provide strength and working load capabilities sufficient to meet the load requirement of the cable tray wiring system. Consideration should be given to the loads associated with future cable additions (see section 6.3) or any other additional loads applied to the cable tray system or the cable trays support system.

NOTE—Nonmetallic supports and hardware may require special load bearing considerations due to material composition and application temperature.

NOTE—Special consideration may be required for center-supported systems considering eccentric loading.

NOTE—Installations requiring seismic considerations affects the cable tray systems supports. The supports should be braced according to the affecting seismic zone. Contact the manufacturer for approved bracing information.

4.2.1.1 Trapeze Type (See Figures 4.1A through 4.1G.)

To install:

- Thread nuts onto threaded rod approximately 50 mm (2 in.) above desired location for bottom of cable tray.
- Slide on square washers followed by cross member and second set of square washers.
- Thread second set of nuts onto threaded rod.
- Move cross member so the top surface is located where bottom of cable tray run will be located.
- Move second set of nuts up threaded rod until cross member is reached and held in place.
- Make sure cross member is level, then move first set of nuts down threaded rod until cross member is secured in place.

In most cases, hold-down guide clamps may be mounted on either the inside or outside of the cable tray side rail. When installed on the inside of the cable tray, the clamp and/or attaching hardware should not extend above the rung.

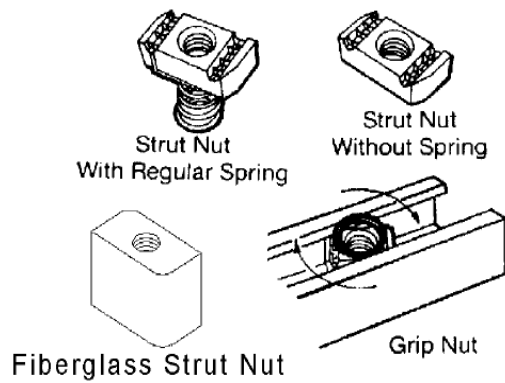


Figure 4.1A
STRUT NUT

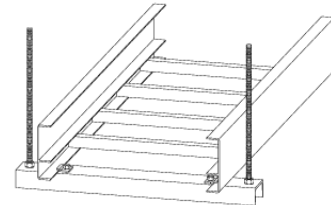


Figure 4.1B
C-CHANNEL SUPPORT

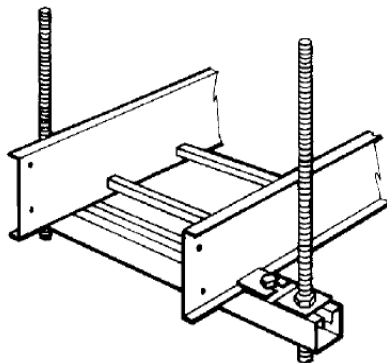


Figure 4.1C
STRUT SUPPORT

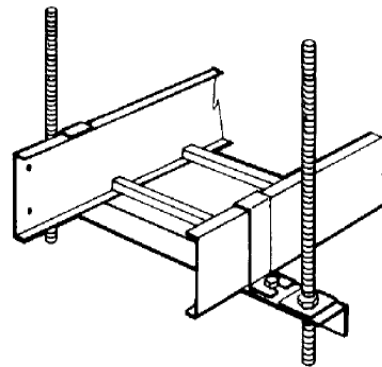


Figure 4.1D
ANGLE IRON SUPPORT

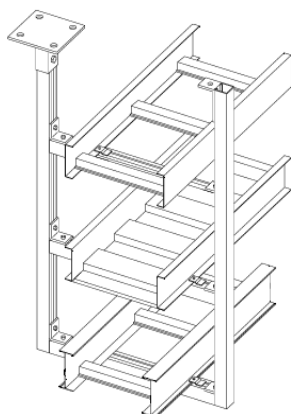


Figure 4.1E
TYPICAL STRUT SUPPORT INSTALLATION

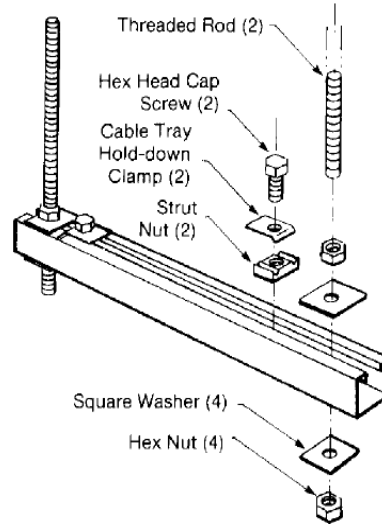


Figure 4.1F
STRUT-EXPLODED VIEW

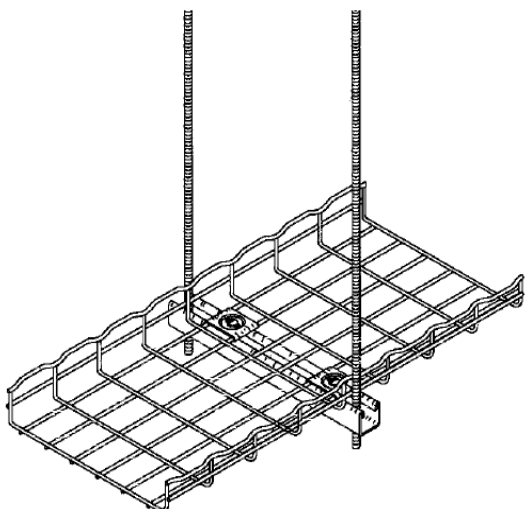


Figure 4.1G
HOLD DOWNS

4.2.1.2 Hanger Rod Clamp (See Figures 4.2A through 4.2E.)

To install:

- Thread nuts onto threaded rod approximately 225mm (9 in.) above desired location for bottom of cable tray.
- Place clamp around side rail of cable tray.
- Lift entire cable tray section onto threaded rod running threaded rod through holes in clamps.
- Thread a second set of nuts onto threaded rod moving them up until bottom of cable tray reaches desired location.
- Move first set of nuts down threaded rod and secure clamps in place.

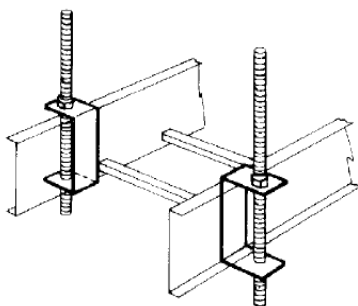


Figure 4.2A
SINGLE CABLE TRAY HANGER

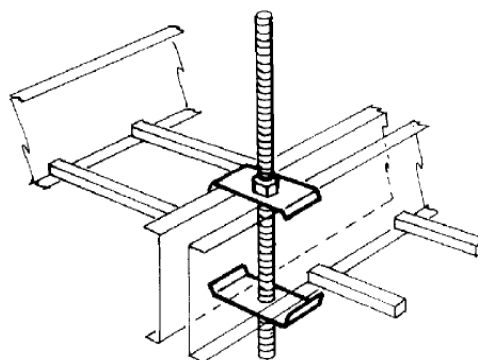


Figure 4.2B
DOUBLE CABLE TRAY HANGER

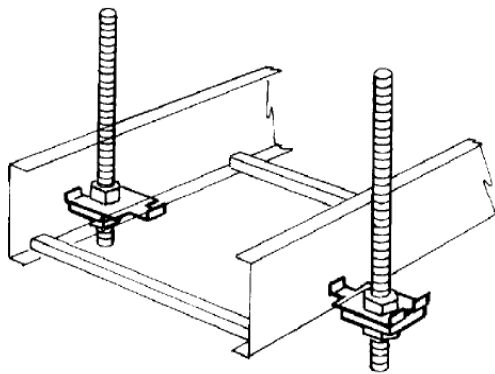


Figure 4.2C
SINGLE CABLE TRAY HANGER

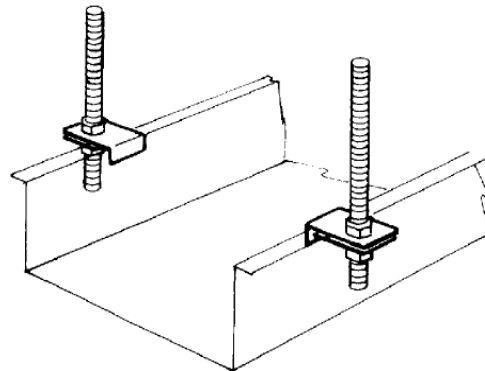


Figure 4.2D
SINGLE CABLE TRAY HANGER

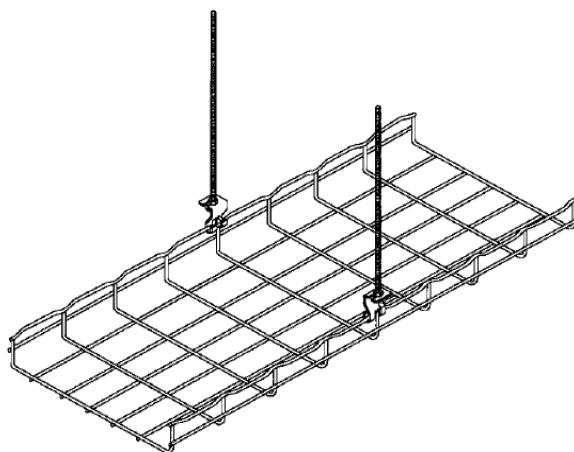


Figure 4.2E
SINGLE CABLE TRAY HANGER

4.2.1.3 Center Hung Support (See Figures 4.3A and 4.3B)

To install:

- Thread nut onto threaded rod approximately 225mm (9 in.) above desired location for bottom of cable tray.
- Slide washer and support onto threaded rod with upright tube going through center of cable tray section needing support.
- Place a square washer on threaded rod and thread on second nut.
- Move cross member so its top surface is located at the place where bottom of cable tray run will be located.
- Move second nut up threaded rod until it reaches cross member and holds it in place.
- Move first nut down threaded rod until it secures cross member in place.

In most cases, hold-down/guide clamps may be mounted on either the inside or outside of the cable tray. When installed on the inside of the cable tray, the clamp and/or attaching hardware should not extend into the cable pathway.

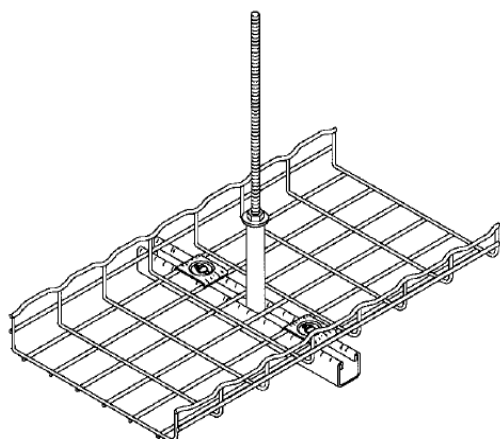


Figure 4.3A
CENTER HANGER SUPPORT

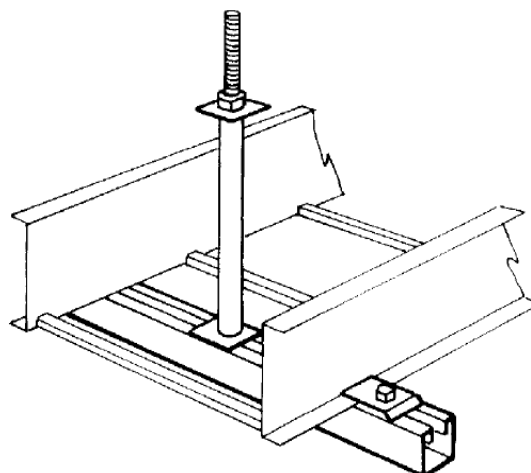


Figure 4.3B
CENTER HANGER SUPPORT

4.2.1.4 Single Channel Cable Tray Hanger (See Figure 4.4)

To install:

- Thread nut onto threaded rod to height required.
- Place hanger on threaded rod and follow with one nut.
- Run nut up threaded rod until bottom of hanger is at desired height.
- Run top nut down to tighten.
- Place channel on hanger and secure in place as necessary.

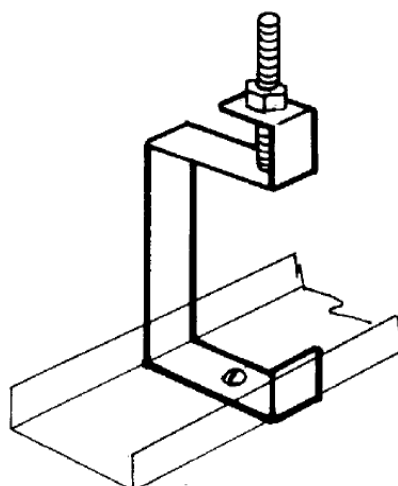


Figure 4.4
SINGLE CHANNEL HANGER

4.2.1.5 Double Channel Cable Tray Hanger (See Figure 4.5.)

To install:

- a. Thread nut onto threaded rod to height required.
- b. Place hanger on threaded rod and follow with one nut.
- c. Run nut up threaded rod until bottom of hanger is at desired height.
- d. Run top nut down to tighten.
- e. Place channels on hanger and secure in place as necessary.

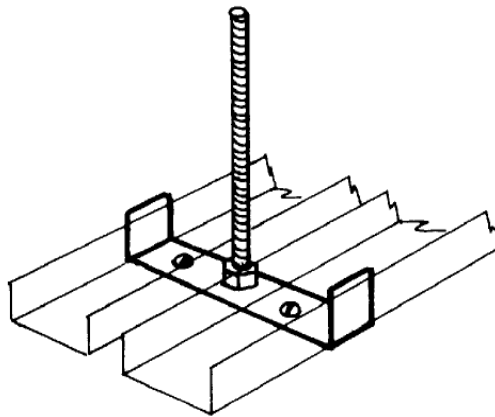


Figure 4.5
DOUBLE CHANNEL HANGER

4.2.1.6 Single Rail Cable Tray Hangers (See Figures 4.6A through 4.6C)

To install:

- a. Thread nut onto threaded rod to height required.
- b. Place hanger or cable tray on threaded rod and follow with one nut.
- c. Run nut up threaded rod until bottom of hanger or cable tray is at desired height.
- d. Run top nut down to tighten.
- e. Place cable tray in hanger and secure in place as necessary.

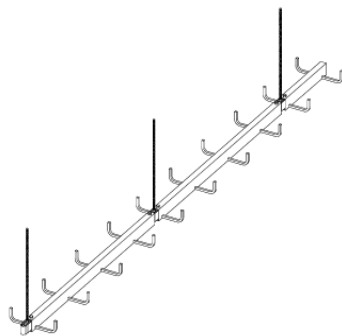


Figure 4.6A
MULTIPLE SPLICE SUPPORT

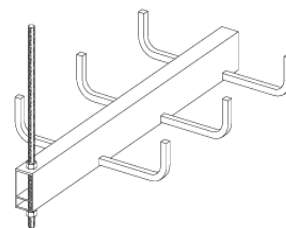


Figure 4.6B
ROD THROUGH SPINE HANGER

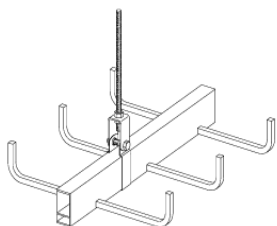


Figure 4.6C
CLEVIS HANGER

4.2.2 Wall and Cantilever Brackets (See Figures 4.7A through 4.7E.)

Secure the brackets to the structure making sure they are level and aligned with each other.

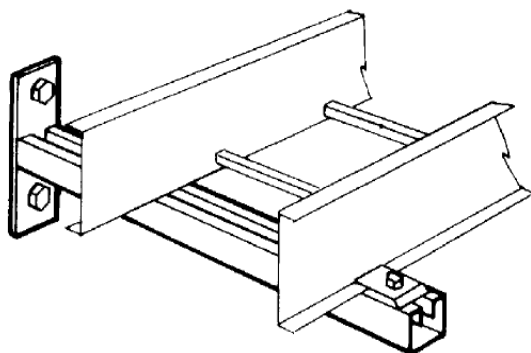


Figure 4.7A
SINGLE STRUT CANTILEVER BRACKET

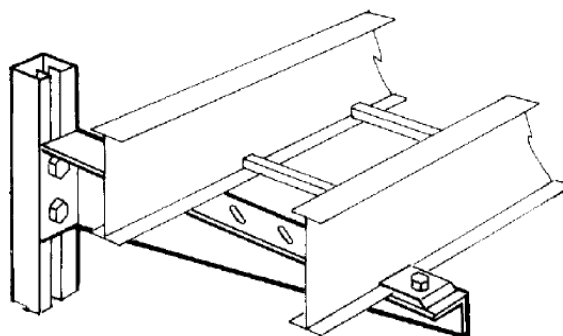


Figure 4.7B
GUSSET CANTILEVER BRACKET

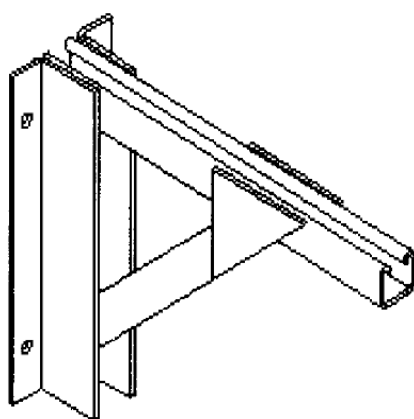


Figure 4.7C
FIBERGLASS CANTILEVER BRACKET

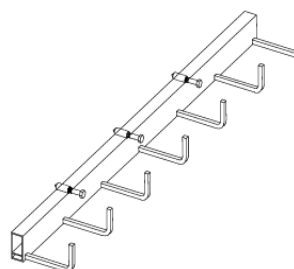


Figure 4.7D
SINGLE RAIL DIRECT WALL MOUNT

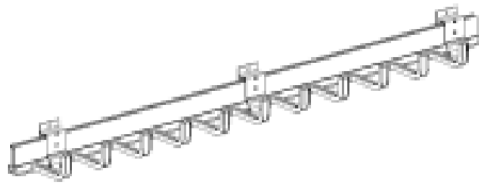


Figure 4.7E
SINGLE RAIL CLAMP WALL MOUNT

4.2.3 Floor and Roof Installations (See Figures 4.8A through 4.8C.)

Cable tray should not be laid directly on the floor or roof. It should be mounted far enough off the floor or roof to allow the cables to exit through the bottom of the cable tray. If strut is used for this purpose, mount the strut directly to the floor or roof and attach the cable tray to the strut using hold-down clamps and/or guide clamps.

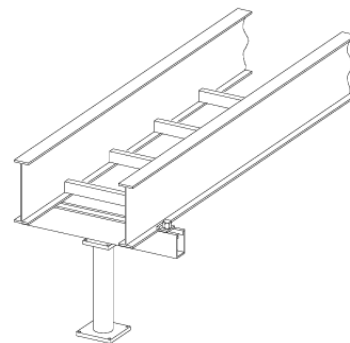


Figure 4.8A
ELEVATED STRUT TYPE SUPPORT

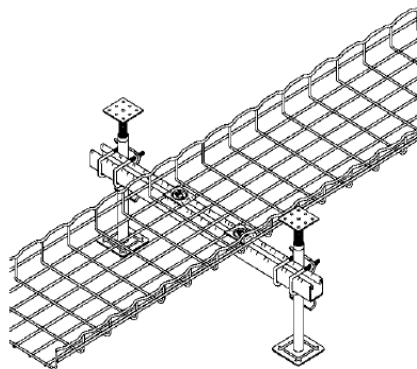


Figure 4.8B
**UNDERFLOOR SUPPORT ATTACHED
TO FLOOR PEDESTALS**

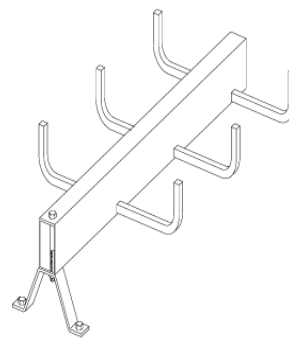


Figure 4.8C
SINGLE RAIL FLOOR SUPPORT

4.2.4 Vertical Applications (See Figures 4.9A through 4.9D.)

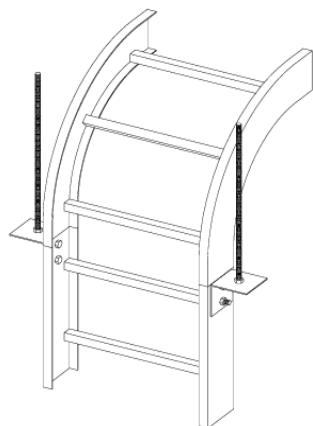


Figure 4.9A
VERTICAL THREADED ROD SUPPORT

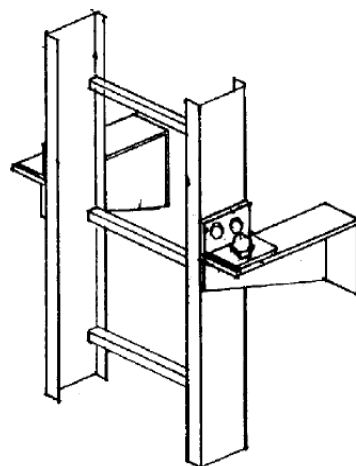


Figure 4.9B
VERTICAL GUSSET CANTILEVER SUPPORT

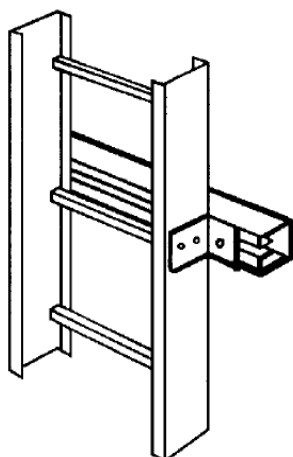


Figure 4.9C
VERTICAL STRUT SUPPORT

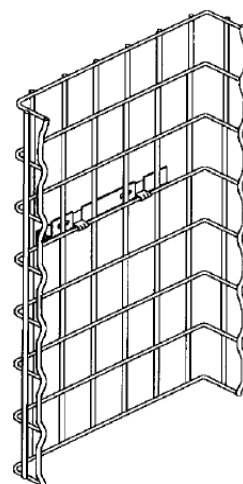


Figure 4.9D
VERTICAL WALL MOUNT

4.3 STRAIGHT SECTION INSTALLATION

Use the torque data below for fasteners. Follow manufacturer's recommendations for nonmetallic or nonferrous fasteners. Torque values do not apply for hollow sections such as tubes. Consult the manufacturer for recommendations.

**Table 4-1
FASTENER TORQUE**

Inch: GRD. 2 UNC		Metric: Class 5.8	
Size	Ft-Lbs	Size	N-m
1/4 – 20	4-6	M8 x 1.25	14-16
3/8 – 16	17-23	M10 x 1.5	26-33
1/2 – 13	42-56	M12 x 1.78	45-58

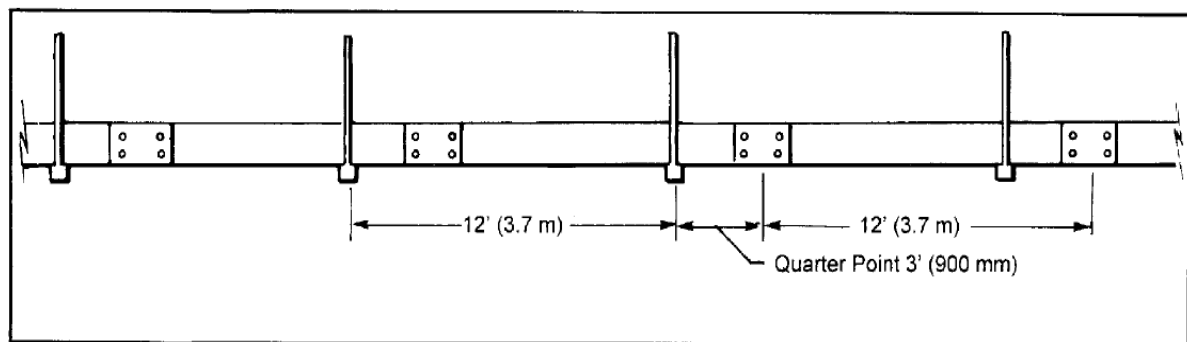
NOTES

- 1 Threads are not lubricated.
- 2 Fastener Finishes: zinc plated, cadmium plated, and stainless steel.

4.3.1 Straight Section Position

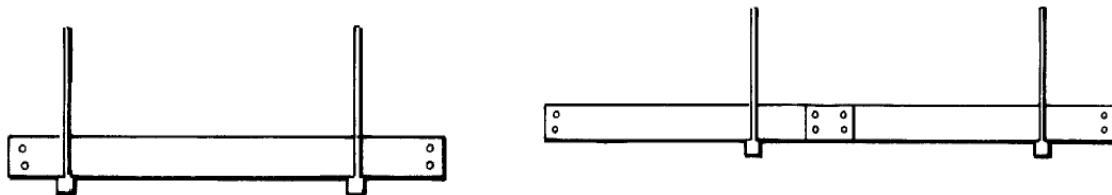
After the supports are in place, the installation of the cable tray can begin at any place that is convenient. It is not necessary to start at one end of the run. It is ideal to lay out the system so that splice joints fall between the support and the quarter point (Figure 4.10A). This maximizes the rigidity of the cable tray. For example, when installing a 12-foot long section, a support spacing of 3.7m (12 ft.) will cause the splice joints to fall at the same position every time.

For single rail cable tray see Figures 4.6A, 4.7D, and 4.7E.



**Figure 4.10A
CABLE TRAY SUPPORT LOCATIONS**

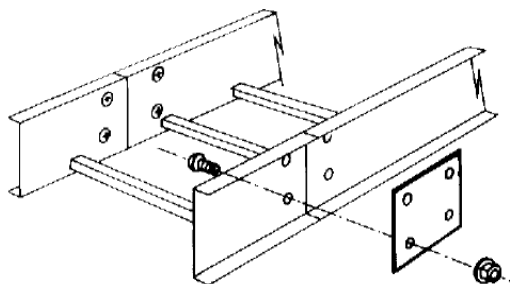
To begin, place a straight section across two supports so that the ends of the section are not directly on the support (Figure 4.10B). If the support span is equal to the length of the straight sections, bolt two pieces together for this step (Figure 4.10C). **The support span should not be greater than the straight section length or as recommended by the manufacturer, to ensure no more than one splice is located between supports.** As a general practice, avoid placing splice plates over supports or at mid-span. However, certain cable tray systems (see Figure 4.6A) and certain splice designs allow for random splice location. See manufacturer for details.



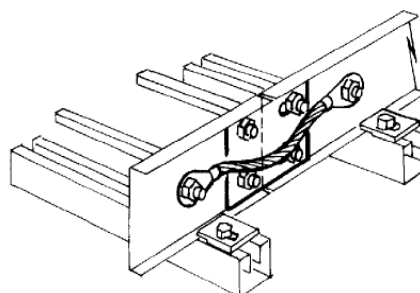
**Figure 4.10B
CABLE TRAY INSTALLATION**

Place the next straight section across the next support, and attach it to the previous section with a pair of splice plates and hardware. Splice plates should be placed on the *outside* of the cable tray, unless otherwise specified by the manufacturer, with the bolt heads on the *inside* of the cable tray (Figure 4.11).

**Figure 4.10C
CABLE TRAY INSTALLATION**



**Figure 4.11
SPLICE PLATE ATTACHMENT**



**Figure 4.12
EXPANSION SPLICE PLATE ATTACHMENT**

4.3.2 Expansion Splice Plates

It is important that thermal contraction and expansion be considered when installing cable tray systems. The length of the straight cable tray run and the temperature differential govern the number of expansion splice plates required (see Figure 4.12 and Table 4-2).

*Bonding jumper not required for fiberglass cable tray systems

Table 4-2
MAXIMUM SPACING BETWEEN EXPANSION JOINTS
THAT PROVIDE FOR 250mm (ONE INCH) MOVEMENT**

Temperature Differential		Steel		Aluminum		Fiberglass	
°C	(°F)	m	(feet)	m	(feet)	m	(feet)
14	(25)	156	(512)	79	(260)	203	(667)
28	(50)	78	(256)	40	(130)	102	(333)
42	(75)	52	(171)	27	(87)	68	(222)
56	(100)	39	(128)	20	(65)	51	(167)
70	(125)	31	(102)	16	(52)	41	(133)
83	(150)	26	(85)	13	(43)	34	(111)
97	(175)	22	(73)	11	(37)	29	(95)

* The temperature differential is the difference in the temperature between the hottest and coldest days of the year.

** For designs that provide for 16 mm (5/8 in.) movement (typically non-metallic), multiply maximum spacing between expansion joints by 0.625.

The cable tray should be anchored at the support nearest to its midpoint between the expansion splice plates and secured by expansion guides at all other support locations (see Figure 4.13A). The cable tray should be permitted longitudinal movement in both directions from that fixed point.

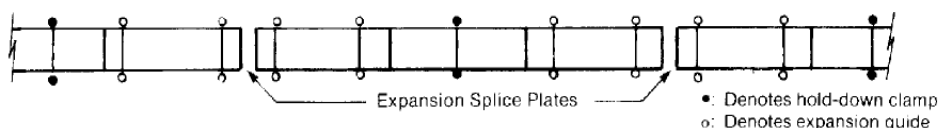


Figure 4.13A
HOLD DOWN AND GUIDE CLAMP LOCATIONS

Accurate gap setting at the time of installation is necessary for the proper operation of the expansion splice plates. The following procedure should assist the installer in determining the correct gap (see Figure 4.13B):

- Plot the highest expected temperature on the maximum temperature line.
Example Value = 38°C (100°F)
- Plot the lowest expected temperature on the minimum temperature line.
Example Value = (-33°C (-28°F))
- Draw a line between the maximum and minimum points.
- Plot the temperature at the time of installation to determine the gap setting.
Example Value = 9.5 mm (3/8 in.), 10°C (50°F).

Special hardware is supplied with expansion splice plates. The nuts may have a stopping device (plastic stop nut). **Important**—for plastic stop nut designs, tighten hardware, and then loosen 1/2 turn. For other types of hardware, follow manufacturer's instructions.

Metal Cable tray expansion joints require bonding for electrical continuity. Refer to Section 4.7 for bonding jumper installation (see Figure 4.12).

Supports should be located within 600 mm (2 ft.) of each side of expansion splice plates.

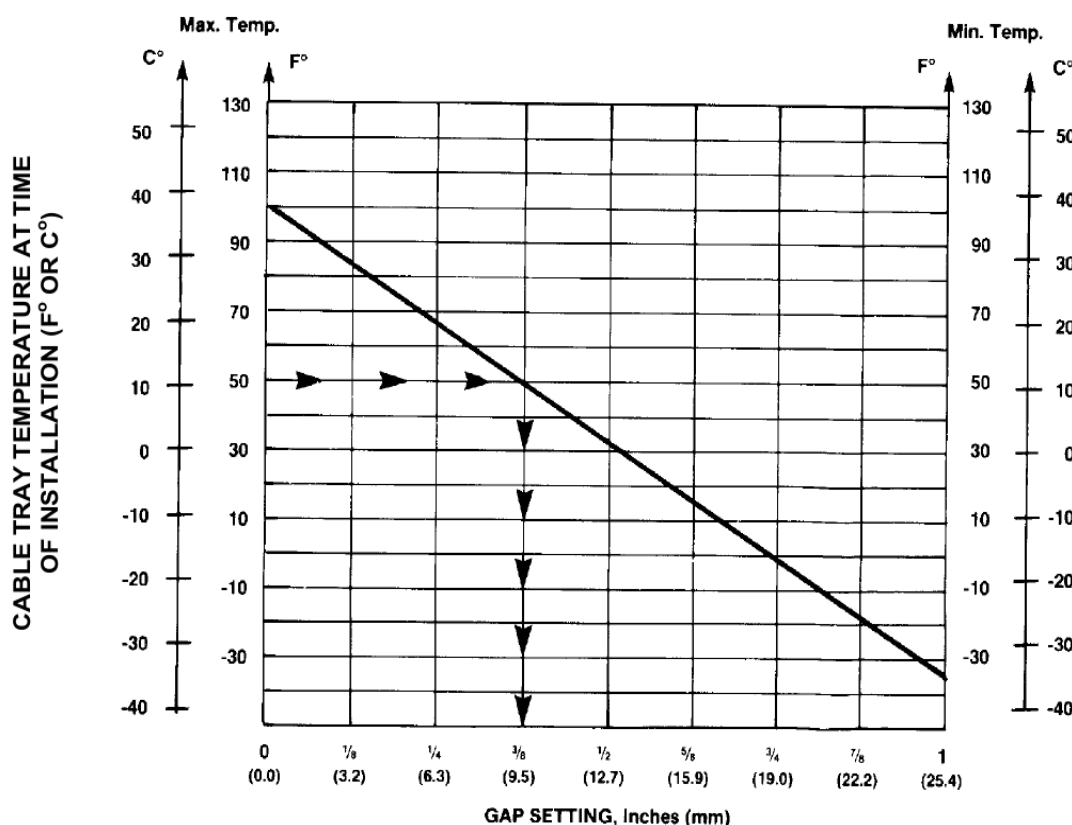


Figure 4.13B
GAP SETTING OF EXPANSION SPlice PLATE
25.4 mm (1 in.) Gap Maximum*

*For designs using 15.9 mm (5/8 in.) maximum gap (typically non-metallic), multiply gap setting by 0.625.

For extended vertical runs see 4.4.2

4.3.3 Vertical Adjustable Splice Plates (See Figures 4.14A and 4.14B.)

For changes in vertical direction not requiring a radius, vertical adjustable splice plates can be used. Supports should be located within 600 mm (2 ft.) of each side of vertical adjustable splice plates.

- Position splice halves so that offsets adjust for material thickness and fasten with nut and bolt using hole (A).
- Attach to positioned cable tray sections which will set needed angle.
- Drill to complete hole (B). Figure 4.14A only.
- Insert and tighten all hardware.

For metal cable tray, bonding jumpers are required for electrical continuity, unless the splice plates meet the electrical continuity requirements of NEMA Standard VE 1. (Refer to Section 4.7 - Grounding)

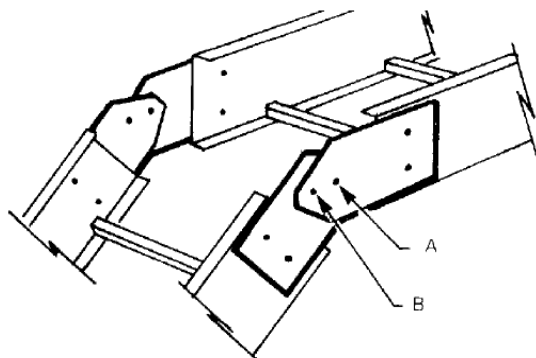


Figure 4.14A
TWO BOLT VERTICAL ADJUSTABLE
SPLICE PLATES

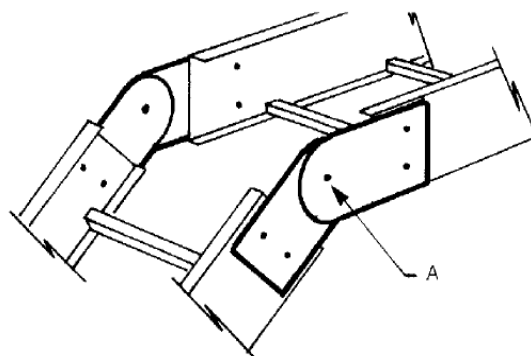


Figure 4.14B
SINGLE BOLT VERTICAL ADJUSTABLE
SPLICE PLATES

4.3.4 Horizontal Adjustable Splice Plates (See Figure 4.15.)

For changes in horizontal direction not requiring a radius, horizontal adjustable splice plates can be used. Supports should be located within 600 mm (2 ft.) of each side of horizontal adjustable splice plates.

- Connect inside connector (short piece) and position cable tray sections to set angle.
- Position outside connector locating hinge at mid-point.
- Drill required holes and install and tighten all hardware.

For metal cable tray, bonding jumpers are required for electrical continuity unless the splice plates meet the electrical continuity requirements of NEMA Standard VE 1 (Refer to Section 4.7 - Grounding).

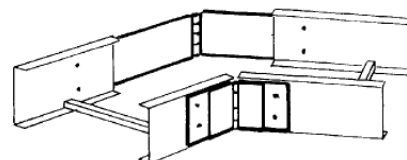


Figure 4.15
HORIZONTAL ADJUSTABLE
SPLICE PLATES

4.3.5 Cable Tray-to-Box or Floor Splice Plates (See Figures 4.16A and 4.16B)

For termination of cable tray system to equipment or structures:

Cable trays and/or cable penetrations through partitions, walls, floors, and ceilings often require special fire rating or environmental concerns and should be handled in accordance with NEC® Articles 392 and 300.

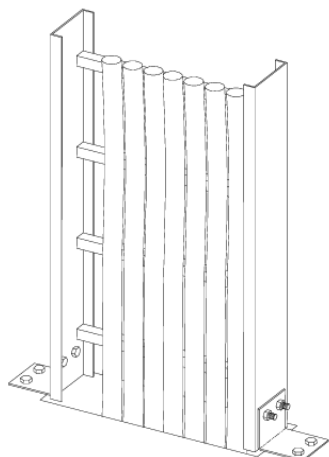


Figure 4.16A
CABLE TRAY-TO-BOX/FLOOR SPLICE PLATES

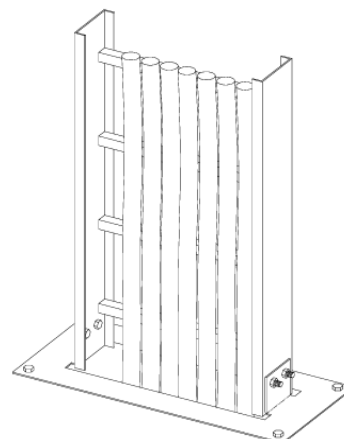


Figure 4.16B
CABLE TRAY-TO-BOX CONNECTOR

4.3.6 Offset Reducing Splice Plates (See Figure 4.17.)

For immediate width changes, use offset reducing splice plates. Supports should be located within 600 mm (2 ft.) of each side of offset reducing splice plates.

- Use an offset reducing splice plate with a standard splice plate to form an offset reduction.
- Use a pair of offset reducing splice plates to form a straight reduction.

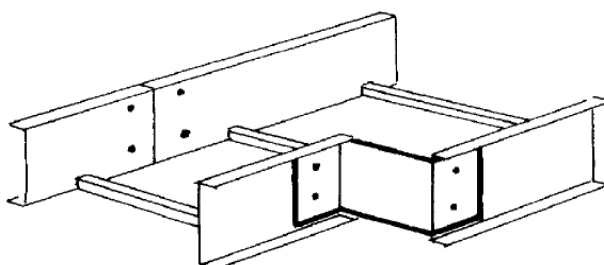


Figure 4.17
OFFSET REDUCING SPLICE PLATE

4.3.7 Vertical Support Plates (See Figure 4.18.)

Use vertical support splice plates for additional support of extended vertical runs. (See Section 4.2.4)

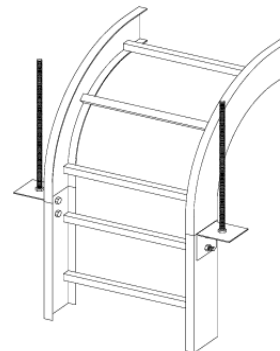


Figure 4.18
VERTICAL SUPPORT PLATES

4.3.8 Step-down Splice Plates (See Figure 4.19.)

Use step-down splice plates when connecting cable trays of different heights.

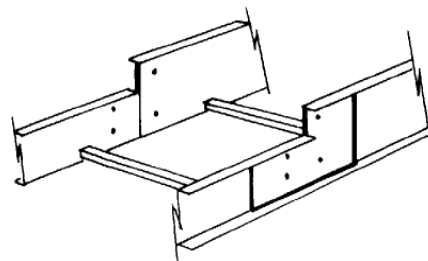


Figure 4.19
STEP-DOWN SPLICE PLATES

4.3.9 End Plates (See Figure 4.20.)

For dead-end closure indicating termination of cable tray run use end plates.

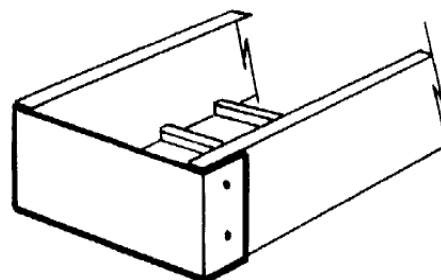


Figure 4.20
END PLATE

4.3.10 Single Rail Cable Tray Fitting Connectors (See Figures 4.21A through 4.21D)

Single rail cable trays typically use connector plates in lieu of radius fittings.

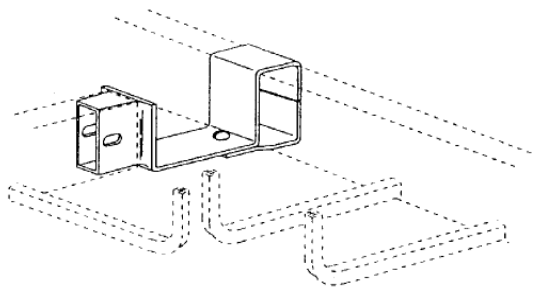


Figure 4.21A
HORIZONTAL TEE OR 90° CONNECTOR

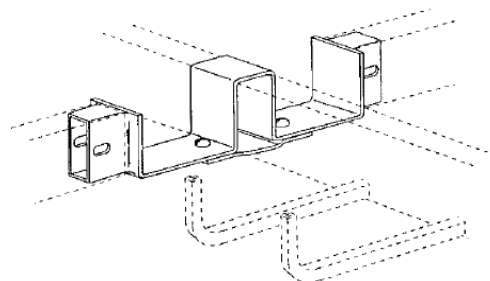


Figure 4.21B
HORIZONTAL CROSS CONNECTOR

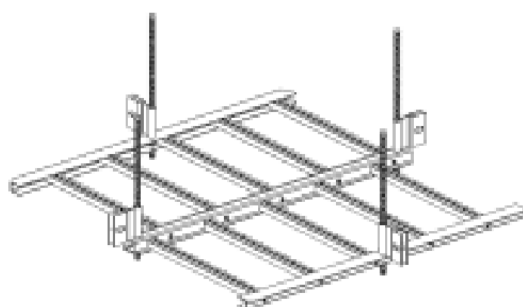


Figure 4.21C
HORIZONTAL HUB

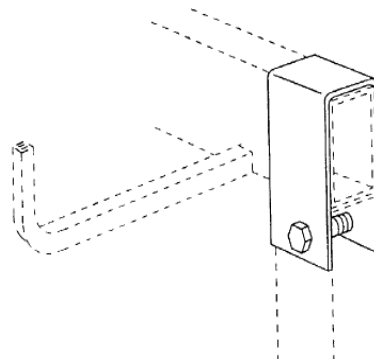


Figure 4.21D
VERTICAL TEE OR 90° CONNECTOR

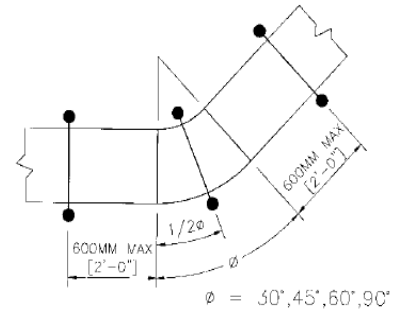
4.4 FITTINGS INSTALLATION (See Section 4.4.3 for single rail and wire mesh cable trays)

4.4.1 Recommended Support Locations for Fittings (unless otherwise recommended by the manufacturer)

Horizontal Elbow Support (See Figure 4.2.2)

Supports for horizontal cable tray fittings should be placed within 600 mm (2 ft) of each fitting extremity, and as follows:

- 90° supports at the 45° point of arc.
- 60° supports at the 30° point of arc.
- 45° supports at the 22-1/2° point of arc (except for the 300 mm (12 in.) radii).
- 30° supports at the 15° point of arc (except for the 300 mm (12 in.) radii).

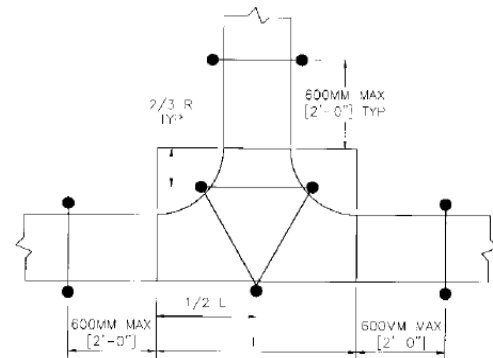


CENTER SUPPORT NOT REQUIRED
ON 12" RADIUS 30° & 45° FITTINGS

Figure 4.22
HORIZONTAL ELBOWS

Horizontal Tee Support (See Figure 4.23)

Place horizontal tee supports within 600 mm (2 ft) of each of the three openings connected to other cable tray items for the 300 mm (12 in.) radius. On all other radii, at least one additional support should be placed under each side rail at the horizontal tee, preferably as shown.

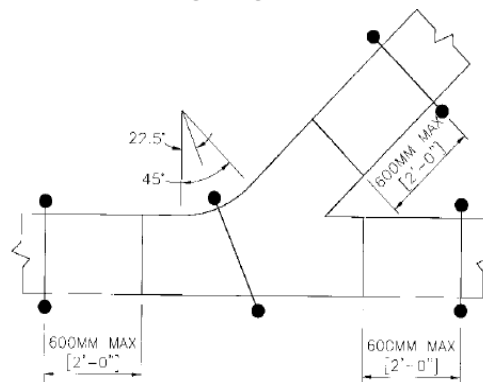


CENTER SUPPORT NOT REQUIRED ON 12" RADIUS FITTINGS

Figure 4.23
HORIZONTAL TEE

Horizontal Wye Support (See Figure 4.24)

Place horizontal wye supports within 600 mm (2 ft) of each of the three openings connected to other cable tray items, and at 22-1/2° point of the arc adjacent to the side branch.

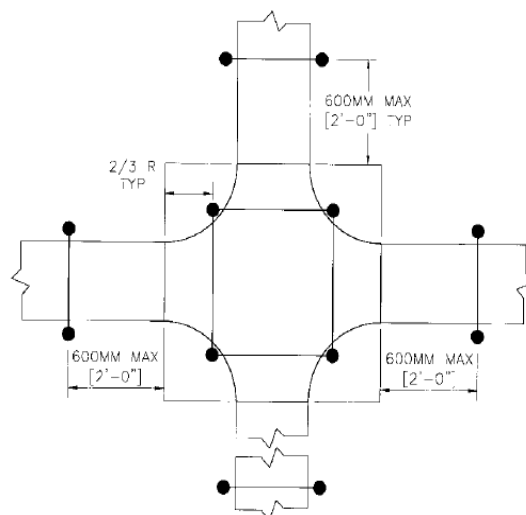


CENTER SUPPORT NOT REQUIRED
ON 12" RADIUS FITTINGS

Figure 4.24
HORIZONTAL WYE

Horizontal Cross Support (See Figure 4.25)

Place horizontal cross support within 600 mm (2 ft) of each of the four openings connected to other cable tray items for the 300 mm (12 in.) radius. On all other radii, at least one additional support should be placed under each side rail of the horizontal cross, preferably as shown.

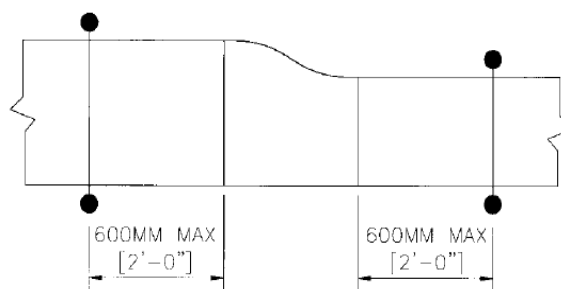


CENTER SUPPORT NOT REQUIRED ON 12" RADIUS FITTINGS

**Figure 4.25
HORIZONTAL CROSS**

Reducer Support (See Figure 4.26)

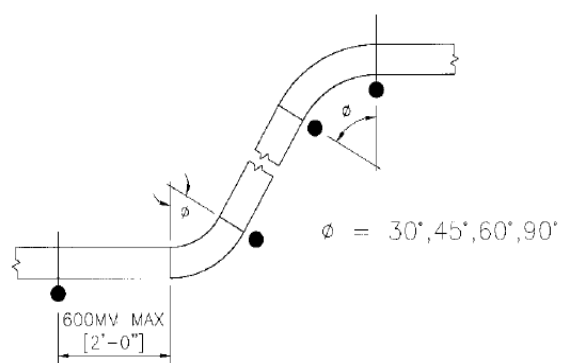
Place reducer supports within 600 mm (2 ft) of each fitting extremity.



**Figure 4.26
REDUCER**

Vertical Cable Tray Elbows (See Figure 4.27)

Vertical cable tray elbows at the top of runs should be supported at each end. At the bottom of runs, they should be supported at the top of the elbow and within 600 mm (2 ft) of the lower extremity of the elbows.



**Figure 4.27
VERTICAL ELBOWS
(Side View)**

Vertical Cable Tray Tees (See Figure 4.28)

Vertical cable tray tees should be supported within 600 mm (2 ft) of each fitting extremity.

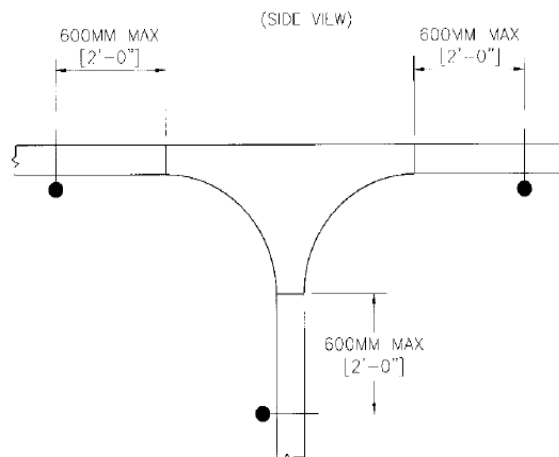


Figure 4.28
VERTICAL TEE
(Side View)

4.4.2 Extended Vertical Runs

4.4.2.1 Cable Support Fittings

(See Figures 4.29 and 4.30.)

These fittings are recommended for use at the top of long vertical runs of heavy cable to support the cables.

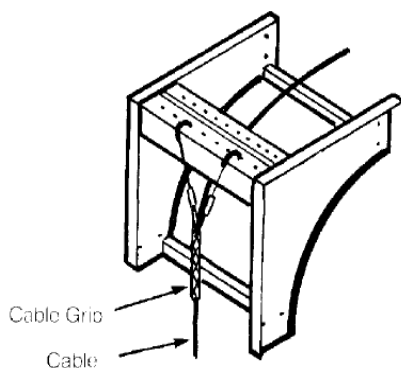


Figure 4.29
VERTICAL CABLE SUPPORT

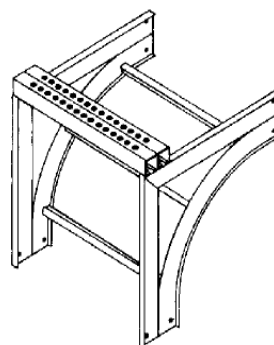


Figure 4.30
VERTICAL CABLE SUPPORT

4.4.2.2 Securing and Allowing for Expansion

Extended Vertical runs of cable tray that require accommodation for expansion may require some installation modifications. If the system is outdoor and supporting a sizable cable load each section of cable tray may need to be securely attached to the structure with a heavy duty bolt through hold down clamp. This connection should be at the midpoint of each cable tray section with each end being positioned with a guide clamp. All sections should be spaced apart, enough to allow for any possible expansion, without splice plates and should be grounded using an EGC connected to each section with a listed clamp.

4.4.3 Recommended Support Locations for Single Rail and Wire Mesh Cable Trays

Single rail and wire mesh cable trays have alternate support configurations. Consult manufacturer for details.

4.5 FIELD MODIFICATIONS

Eventually it will be necessary to field cut the cable tray because the length of the cable tray required will be less than standard length. If there are many cuts to be made in a given area, waste can be prevented by making a cut list, which can be used to calculate the most efficient use of the standard sections.

Cable tray field modifications shall be made by qualified personnel only.

4.5.1 Marking (See Figures 4.31 and 4.32)

Using a square that reaches across the width of the cable tray, gauge off the edge of one side rail and mark both flanges (Figure 4.31). Next, position the square as shown in (Figure 4.32) and mark the web of the rail. Marking can be done with a scribe, marking pen, or a pencil.

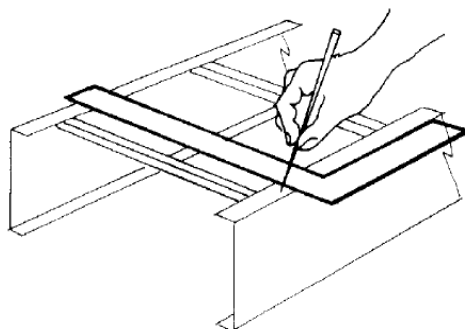
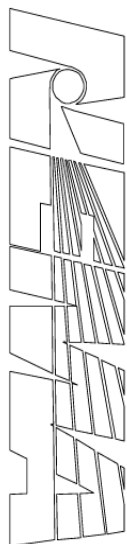


Figure 4.31
MARKING OF THE FLANGES

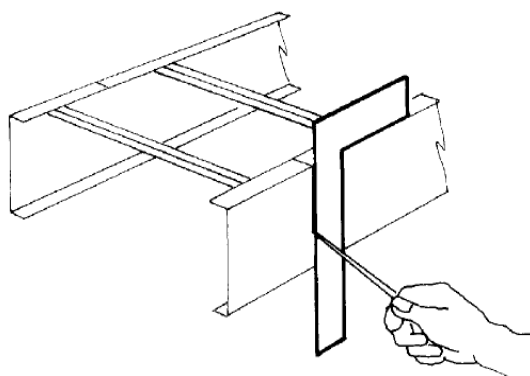
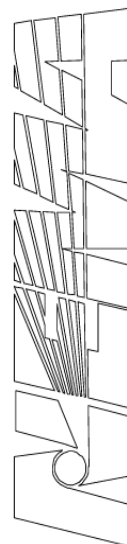


Figure 4.32
MARKING THE WEB OF THE RAIL



4.5.2 Cutting

The cut can be made using a hand held hack saw, carbide tipped circular saw, diamond dusted blades (fiberglass only), hand-held band saw, offset bolt cutters or high speed grinder (wire mesh only). It is important to get a square cut to ensure a good splice connection. Cable tray manufacturers offer jigs and other devices to aid in field cutting (Figure 4.33). After cutting, smooth the cut edges to remove any burrs. Fiberglass material should be cut with a carbide tipped circular saw or a diamond dusted blade.

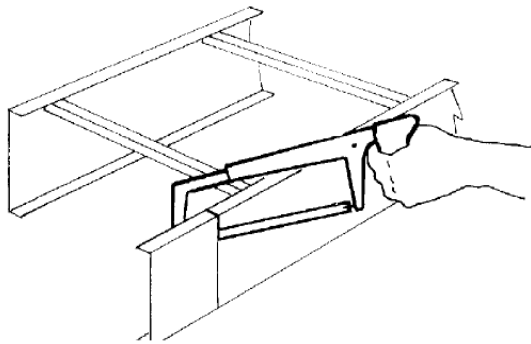


Figure 4.33A
CUTTING WITH HAND-HELD HACKSAW

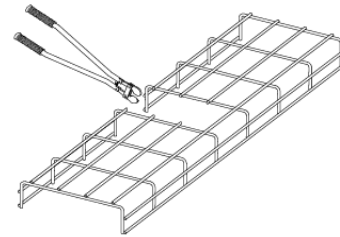


Figure 4.33B
CUTTING WITH BOLT CUTTERS

4.5.3 Drilling (See Figures 4.34 through 4.36.)

Holes for splice plates must be drilled in field-cut cable trays. The most common method of locating the hole positions is to use a splice plate as a template. Drill jigs (Figure 4.34) are also available. A short piece of side rail that is punched with the standard factory hole pattern can be bolted to the splice plate to serve as a stop that rests against the end of the field-cut side rail (Figure 4.35). Clamp the splice plate to the rail and drill through the splice plate holes and the side rail (Figure 4.36). The correct drill size is dependent on the hardware supplied with the cable tray. Match the holes that exist in the cable tray. After drilling, remove burrs.

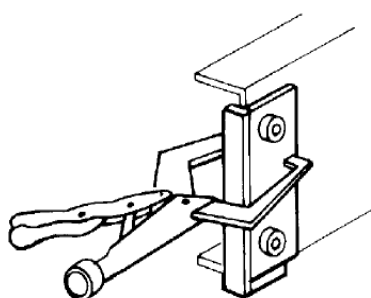


Figure 4.34
DRILLING WITH USE OF
DRILL JIGS

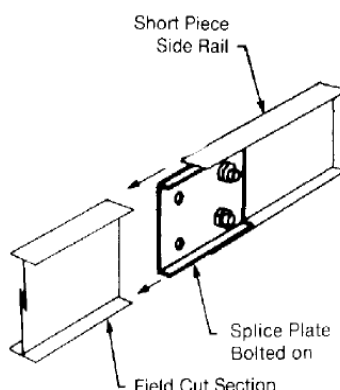


Figure 4.35
DRILLING WITH USE OF
PUNCHED SIDE RAIL

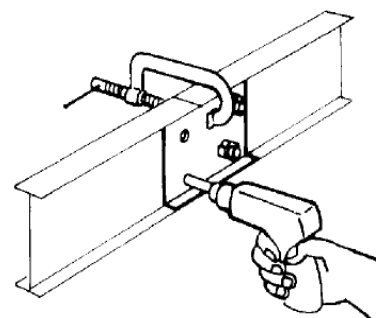


Figure 4.36
DRILLING WITH USE OF
CLAMP AND SIDE RAIL

4.5.4 Finish Touch Up

Cable trays that have a hot dip galvanized coating applied after fabrication need to be retouched after cutting, drilling, or deburring or if the coating gets damaged. These cutting operations leave bare metal edges that will begin to corrode immediately. Cable trays made from mill galvanized steel do not need to be touched up because they are not designed to be used in heavily corrosive atmospheres and have bare metal edges inherent in their design. Aluminum cable trays do not need to be touched up.

Touch up of the galvanized finish must be done according to ASTM A 780, *Repair of Damaged Hot-Dip Galvanized Coatings*. Use an approved zinc-rich galvanizing material that meets the requirements of ASTM A 780. If it is not noted on the product label as to whether the material meets ASTM A 780, the material specification sheet should be obtained from the galvanizing material supplier. The paint can be applied by brushing or spraying. Always paint 13 mm (1/2 in.) to 25 mm (1 in.) beyond the bare area to prevent undercutting by corrosion.

After cutting of fiberglass cable trays, seal cut edges with manufacturer's recommended sealant.

Other protective coatings that are cut or damaged must be touched up with compatible coatings.

4.5.5 Wire Mesh Fittings Fabrication

Fittings are field fabricated from straight sections on-site with an offset bolt cutter and wrench, or high speed grinder.

Horizontal or vertical bends, tees, and crosses are fabricated by notching out segments of side rail grids and overlapping and connecting parallel wires by means of a connector.

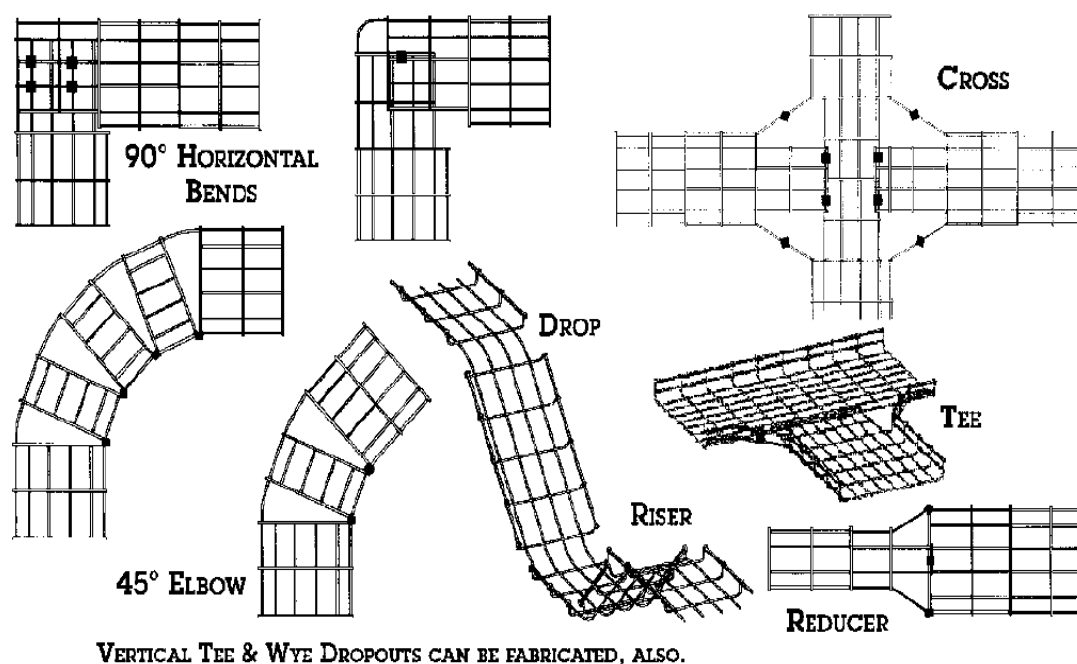
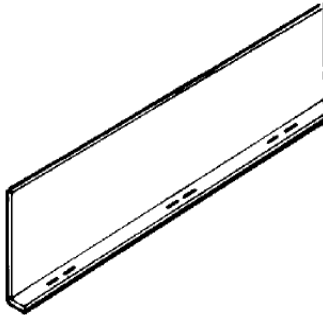


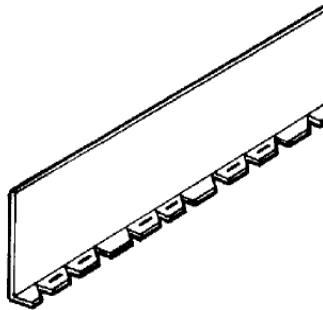
Figure 4.38
TYPICAL WIRE MESH FITTINGS—FIELD FABRICATED

4.6 ACCESSORIES

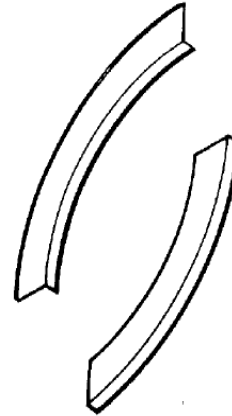
4.6.1 Barrier Strips (See Figures 4.39 through 4.46.)



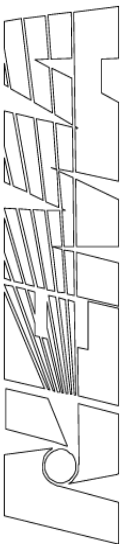
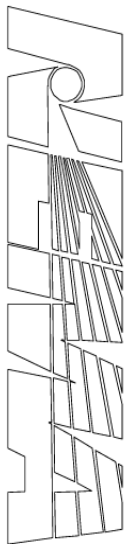
**Figure 4.39
BARRIER STRIP-
STRAIGHT SECTION**



**Figure 4.40
BARRIER STRIP-
HORIZONTAL FITTING**



**Figure 4.41
BARRIER STRIP-
VERTICAL FITTING**



Barrier strips are sometimes used to separate cables within a cable tray as required by the National Electrical Code® (NEC®).

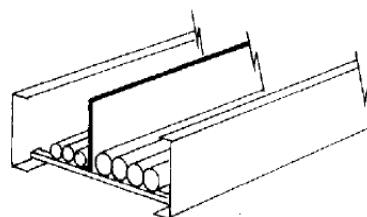


Figure 4.42
BARRIER STRIP APPLICATION

Barrier strips are installed by placing them at the desired location, then fastening them down with the hardware provided, or bonded with adhesive (fiberglass only). This connection should be made at approximately every 900 mm (3 ft)

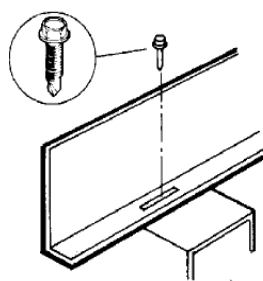


Figure 4.43
BARRIER STRIP ATTACHMENT,
SELF-DRILLING AND SELF-TAPPING SCREW

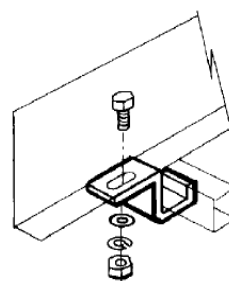


Figure 4.44
BARRIER STRIP ATTACHMENT,
BARRIER CLIP

Barrier strips along a cable tray run may be connected using a barrier strip splice.

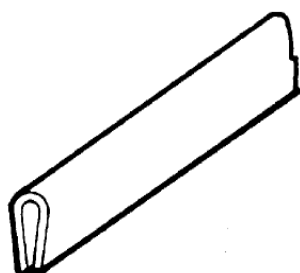


Figure 4.45
BARRIER STRIP SPLICE BARRIER

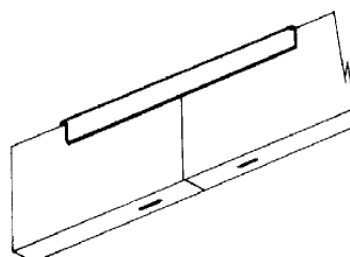


Figure 4.46
STRIP SPLICE – INSTALLED

4.6.2 Drop Outs (See Figures 4.47 through 4.49.)

The drop-outs and drop-out bushings provide a smooth surface to protect the cable insulation as it exits the cable tray.

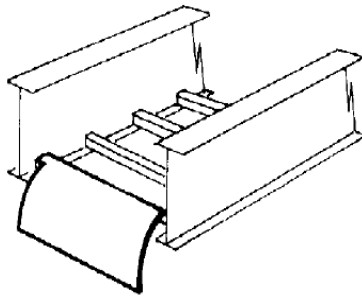


Figure 4.47
LADDER DROP-OUT

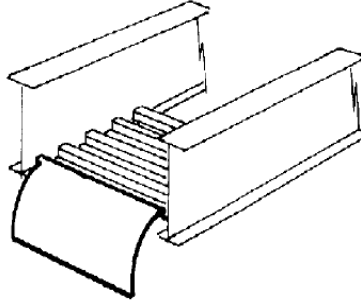


Figure 4.48
TROUGH DROP-OUT

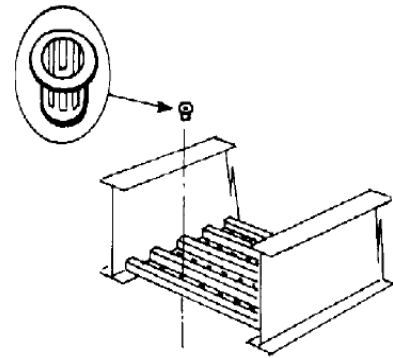


Figure 4.49
TROUGH DROP-OUT BUSHING

4.6.3 Cable Channel-to-Cable Tray

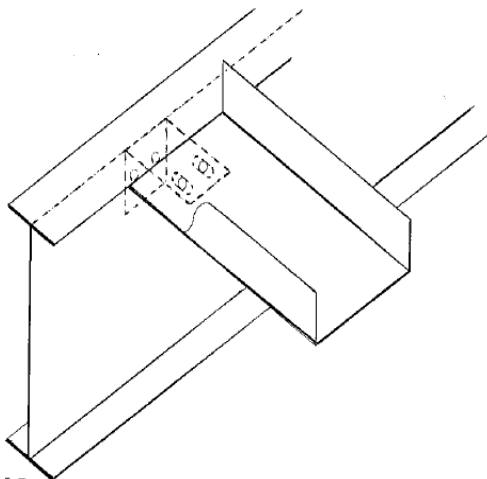


Figure 4.50
CABLE TRAY TO CHANNEL

Figure 4.50 Attachment of a channel cable tray in this method maintains the electrical requirements, bolted mechanical connection, and provides a practical method of dropping tray cables to equipment. Wire mesh systems may also be a wise consideration for supporting cable drops.

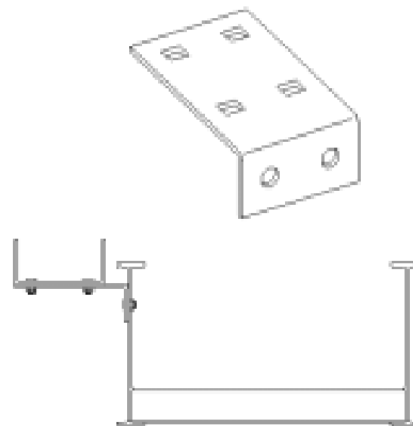


Figure 4.51
CHANNEL TO LADDER TRAY BRACKET

Figure 4.51 A channel cable tray can be added to an existing cable tray system using this method to add additional approved cabling systems. Refer to the loading information of the existing cable tray system to confirm that any additional loading will not surpass the stated loading capacity.

4.6.4 Conduit-to-Cable Tray Adaptors (See Figures 4.52 through 4.54.)

These adaptors provide for attachment of conduit that terminates at a cable tray run. If a connector is not UL listed, it only provides a mechanical connection, not an electrical connection. In order to make an electrical connection, an equipment grounding conductor must be run from the conduit to the cable tray. When using a conduit system to exit or enter a cable tray system verify the proper conductor installation.

Tray rated cables are required for cable tray installation so using a channel cable tray system or wire mesh system for exits may be more convenient and economical.

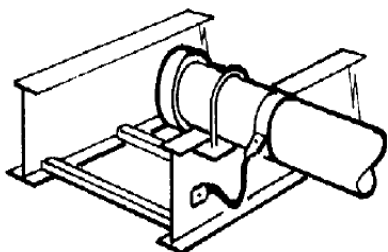


Figure 4.52
INSTALLED CONDUIT TO CABLE
TRAY ADAPTER

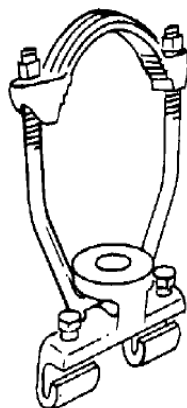


Figure 4.53
SWIVEL CONDUIT TO CABLE
TRAY ADAPTER

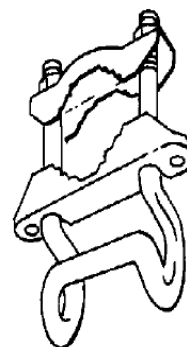


Figure 4.54
CONDUIT TO CABLE
TRAY ADAPTER

4.6.5 Covers and Clamps (See Figures 4.55 and 4.56.)

Examples of cable tray covers are provided below:

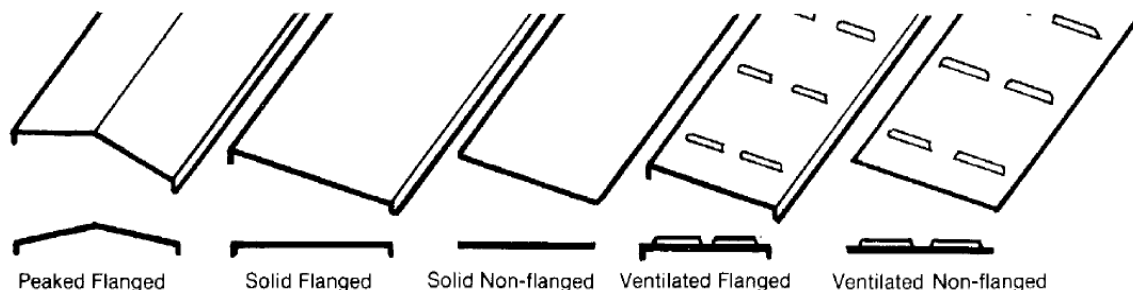


Figure 4.55
CABLE TRAY COVERS

4.6.5.1 Covers are typically added to a cable tray system when additional cable protection is required. It is important to consider that tray rated cables have mechanical and UV protection built into their construction making the sound use of covers uncommon. It is recommended to install covers the first six feet of a cable tray system extending vertically from a floor penetration. If a cable tray system passes under an open walkway the cables should be protected from possible falling objects in the immediate area. Should a cable tray system be temporarily subjected to falling debris a temporary cover should be used and removed after the need. Cover installation also has merit in certain environmental air handling area installations. Refer to local codes for project requirements.

The addition of covers to a cable tray system inhibits the system's merits of cable access. This could be an important issue for future needs to add, mark or remove cabling. In the case of power cables the addition of covers may require the conductors to be derated and affect the loading of the cable tray system.

As a general statement installing covers on outdoor cable tray systems is not common practice. Should they be required, proper attachment is required to protect them from the force of the wind.

When specifying covers for a system make sure the material and finish is clearly stated to satisfy the installation need and environment.

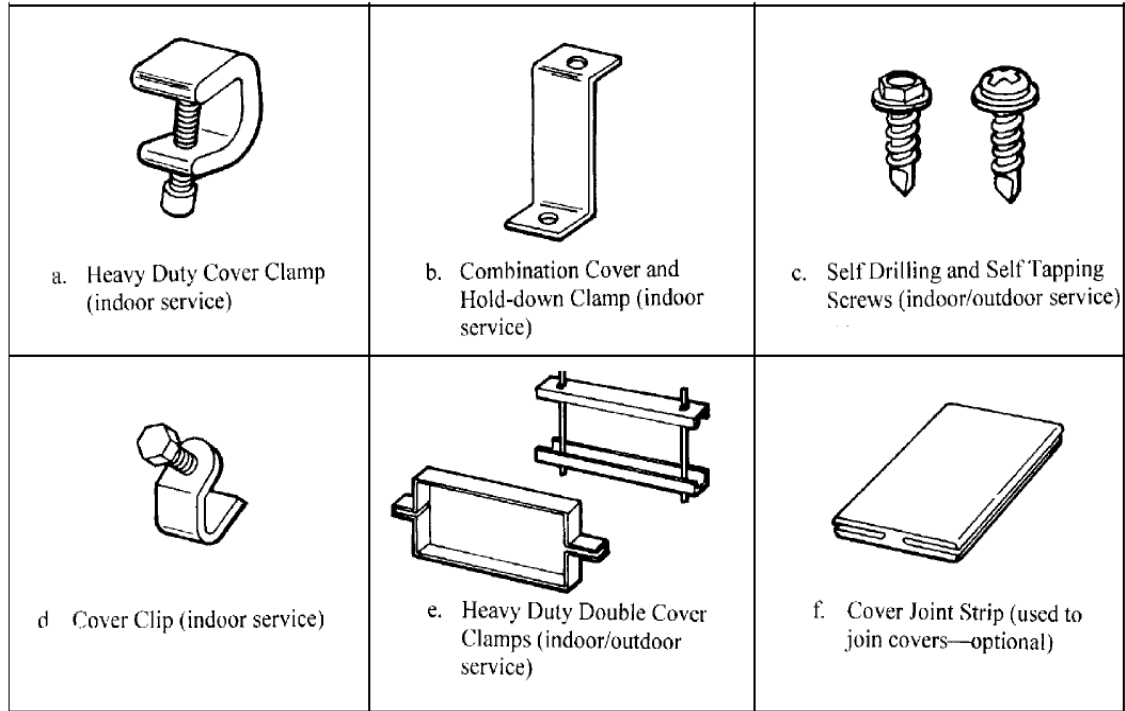


Figure 4.56
CABLE TRAY COVER CLAMPS AND ACCESSORIES

NOTE—Special consideration should be given in regards to wind loading for outdoor applications.

Table 4-3 provides information on the required spacing for cover clamps

Table 4-3
QUANTITY OF STANDARD COVER CLAMPS REQUIRED

Straight section, 1.8 m (6 ft.)	4 pieces
Straight section, 3.0 m (10 ft.) and 3.7 m (12 ft.)	6 pieces
Horizontal/vertical bends	4 pieces
Tees	6 pieces
Crosses	8 pieces

NOTE—When using the heavy duty cover clamp shown in Figure 4.56e, only half the quantity of pieces are required.

4.7 GROUNDING AND BONDING

Metal cable trays must be grounded and electrically continuous systems per NEC Article 392.7 For specific areas requiring bonding for electrical continuity, refer to Figures 4.57 through 4.60.

NOTE—Non-metallic cable trays do not serve as a conductor.

NOTE—It is recommended that wire mesh cable trays not be used as an equipment grounding conductor.

NOTE—Although permitted by the NEC, it is recommended due to the unique nature of the wire mesh, fittings are manufactured in the field from straight sections by cutting away the current carrying structural wires, reducing the current-carrying capability of the system. As such, the use of wire mesh cable trays as an equipment grounding conductor is not recommended. If the wire mesh cable tray is to be used as an equipment grounding conductor, then the installation of a ground wire is recommended. If a wire mesh cable tray is supporting cable with a built-in equipment grounding conductor or control or signal cables, then the tray should have a low impedance path to a non-system ground to reduce noise and remove induced or stray currents. A separate grounding cable attached to the wire mesh cable tray is not usually required.

4.7.1 Cable Tray Used as an Equipment Ground Conductor (EGC) (See Figures 4.57 through 4.60)

The use of aluminum and steel cable trays is permitted as an Equipment Grounding Conductor per NEC Article 392 when labeled and marked with the available cross sectional area. (See Table 4-4.) If the cable tray is to be used as an EGC, bonding jumpers must be installed on both side rails at the locations illustrated in Figures 4.57 through 4.60, unless the splice plates meet the electrical continuity requirements of NEMA VE 1. See Table 4-5 for minimum sizes of grounding conductors.

If the connectors are UL Classified bonding jumpers or a continuous ground are not required.

It is not necessary to install bonding jumpers at standard rigid aluminum or galvanized steel splice plate connections or offset reducing splice plate connections or any UL Classified connectors.

For rigid splice plate connections of materials and finishes other than aluminum or galvanized steel, bonding jumpers may be required. For example, stainless steel splice plates may require bonding jumpers depending on UL Classification.

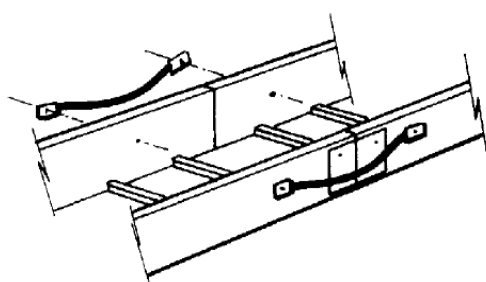
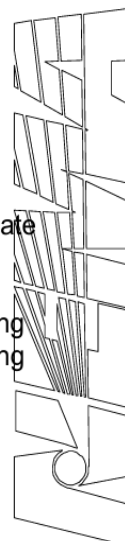
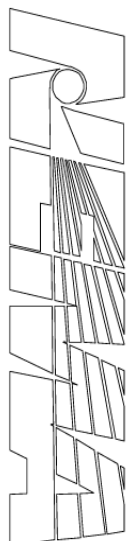


Figure 4.57
EXPANSION SPLICE PLATES

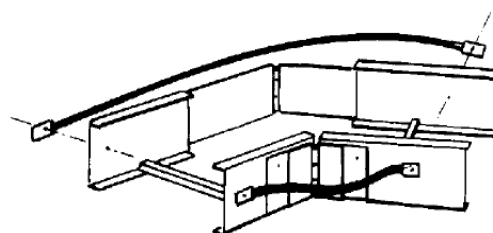


Figure 4.58
HORIZONTAL ADJUSTABLE SPLICE PLATES

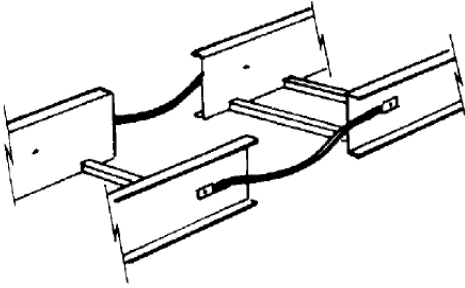


Figure 4.59
DISCONTINUOUS
SEGMENTS

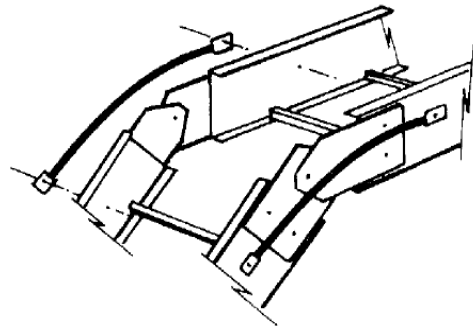


Figure 4.60
CABLE TRAY SECTIONS VERTICAL
ADJUSTABLE
SPLICE PLATE

NOTE—Article 392.6 clearly states that a cable tray system is to be electrically continuous but does not have to be mechanically continuous. This is an important issue to installing cable tray systems safely and economically. The gap between sections is restricted to 1.8 m (6 ft), the cables are to be fastened to the cable tray prior to and after the transition, and protected by guarding or location. The electrical connection between segments can be maintained with properly sized bonding jumpers or ground wire. Fully understanding this concept and employing it at awkward intersections can increase the efficiency of a cable tray system and insure a safe installation.

4.7.2 Cable Trays with Separate Equipment Grounding Conductor Installed (See Figure 4.61.)

When a separate EGC cable is installed in or on cable tray, it may be bonded to the cable tray with a grounding clamp. Ground clamp styles include bolted lug types that require drilling the cable tray side rail and clamp-on styles that work like a beam clamp. One UL Listed grounding clamp should be used on each (straight omit) section of cable tray. Installing a separate EGC at areas where the cable tray is not mechanically continuous or where non UL Classified connectors are installed maintains the system electrical requirements without the use of bonding jumpers. This could be an important tip where gaps surpass the length of traditional bonding jumpers.



Figure 4.61
GROUNDING CLAMPS

Bare copper EGC cable should not be used in or on aluminum cable tray. Bonding jumpers are not required if the separate EGC is properly bonded to all equipment.

4.7.3 Check for Properly Sized EGC or Bonding Jumpers

4.7.3.1 Power Applications

Bonding jumpers or separate EGC shall be sized according to NEC Articles 250 and 392. Note that NEC Table 392-7(B) is the actual circuit breaker trip setting and not the maximum allowable. If the maximum ampere rating of the cable tray is not sufficient for the protective device to be used, the cable tray cannot be used as an EGC, and a separate EGC must be included in each cable or attached to the cable tray.

4.7.3.2 Non-Power Applications

Cable tray systems containing conductors outside the scope of NEC Article 250 (such as communications, data, signal cables, etc.) still require proper bonding and grounding for system operation and performance.

Metal trays containing these conductors shall be electrically continuous, via listed connectors or the use of an insulated #10 (minimum) stranded bonding jumper.

Electrical continuity across field fabricated wire mesh fittings can be accomplished using listed wire mesh tray connectors and following manufacturer's installation instructions.

4.7.3.3 Mixed Systems

When power conductors are installed in metallic cable tray with non-power conductors, the bonding and grounding requirements shall be as in 4.7.3.1.

NOTE—Power and non-power cables should be separated with a fixed metal barrier.

Table 4-4
METAL AREA REQUIREMENTS FOR CABLE TRAYS
USED AS EQUIPMENT GROUNDING CONDUCTORS (NEC TABLE 392-7(B))

Maximum Fuse Ampere Rating, Circuit Breaker Ampere Trip Setting or Circuit Breaker Protective Relay Ampere Trip Setting for Ground-Fault Protection of any Cable Circuit in the Cable Tray System	Minimum Cross-Sectional Area of Metal* in square Inches	
	Steel Cable Trays	Aluminum Cable Trays
60	0.20	0.20
100	0.40	0.20
200	0.70	0.20
400	1.00	0.40
600	1.50**	0.40
1000	--	0.60
1200	--	1.00
1600	--	1.50
2000	--	2.00**

For SI units: 1 square inch = 645 square millimeters.

* Total cross-sectional area of both side rails for ladder or trough cable trays or the minimum cross-sectional area of metal in channel cable trays or cable trays of one-piece construction.

** Steel cable trays shall not be used as equipment grounding conductors for circuits with ground-fault protection above 600 amperes. Aluminum cable trays shall not be used as equipment grounding conductors for circuits with ground-fault protection above 2000 amperes.

NOTE—See Section 4.7.3.1 to select separate EGC.

Table 4-5
MINIMUM SIZE EQUIPMENT GROUNDING CONDUCTORS
FOR GROUNDING RACEWAY AND EQUIPMENT (NEC TABLE 250-122)

Rating or Setting of Automatic Overcurrent Device in Circuit Ahead of Equipment, Conduit, etc. Not Exceeding (Amperes)	Wire Size AWG or kcmil	
	Copper Wire Size	Aluminum or Copper-Clad Aluminum
15	14 AWG	12 AWG
20	12	10
30	10	8
40	10	8
60	10	8
100	8	6
200	6	4
300	4	2
400	3	1
500	2	1/0
600	1	2/0
800	1/0	3/0
1000	2/0	4/0
1200	3/0	250 kcmil
1600	4/0	350
2000	250 kcmil	400
2500	350	600
3000	400	600
4000	500	800
5000	700	1200
6000	800	1200

*See installation restrictions in NEC Article 250.

4.7.4 How to Install Bonding Jumpers (See Figure 4.62.)

Types of typical jumpers (always size jumpers to meet above NEC tables) include insulated, bare, and braided or laminated.

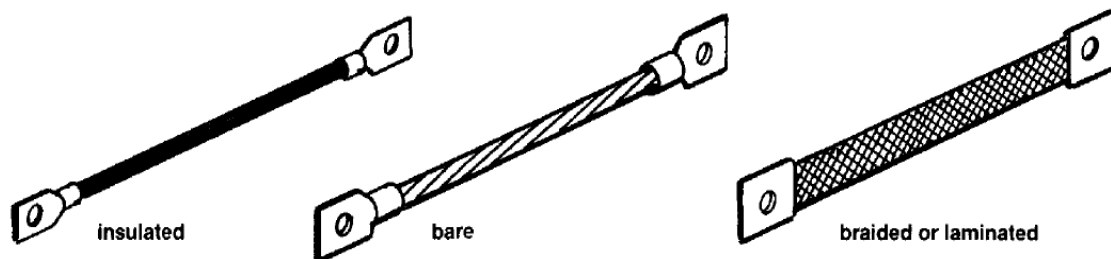


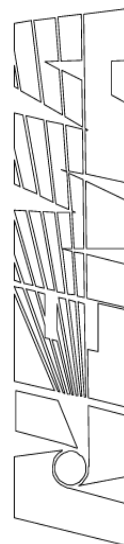
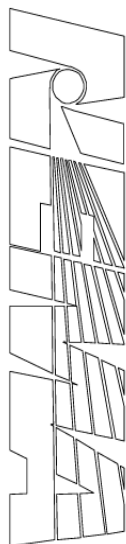
Figure 4.62
BONDING JUMPERS

Drill holes in side rail 50 mm (2 in.) from each end of the splice plate so the jumper will span the discontinuity. Do not use splice plate bolt locations to connect jumper to cable tray.

Place screw head on inside of cable tray, put jumper on outside of cable tray, add flat washer, and locknut, and tighten.

4.8 BONDING TO BUILDING STEEL AND EARTH

Metallic cable trays shall be bonded to building steel and earth as supplemental grounding for ground fault protection and signal grounding ("noise" prevention). The tray shall be bonded to building steel and earth, at least every 18 m (60 ft). This is only required when the cable tray system is not inherently bonded (connected) to building steel and earth through metallic support systems.



Section 5 INSTALLATION OF CABLE

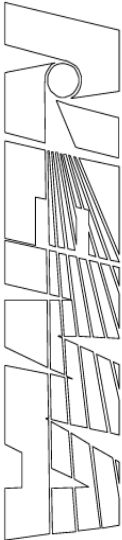
The text of this section has been provided by NEMA wire and cable manufacturers. The Metal and Nonmetallic Cable Tray Section hereby acknowledges the Wire and Cable Section's cooperation and contribution.

5.1 GENERAL

This section offers some general guidelines or rules of thumb on the installation of cable in cable tray. This information is not intended to replace the recommendations of the cable manufacturer. The manufacturer of the product is the best source for information on the product, its use, and installation practices.

5.2 HANDLING AND STORAGE

To avoid personal injury or damage to the cable and reels, follow guidelines below on handling and storage of cable upon receipt at the job site.

- 
- 
- a. Inspect all reels upon receipt for proper material and any type of damage. Be sure to note any damage on the receiving papers.
 - b. Do not allow the reels to drop from the delivery truck during the unloading process. When a forklift is used, the forks must support both reel flanges. Reels can be hoisted by lifting on a metal shaft of sufficient size and strength placed through the center hole of the reel. Handling equipment must not come in contact with the cable.
 - c. Reels may be marked with a directional arrow and phrase such as "Roll This Way" to indicate the proper direction to roll the reel. Reels should only be rolled in the direction shown, or in the direction opposite to the direction that the cable is wrapped on the reel. Rolling reels in the wrong direction can cause the cable to loosen on the reel, which may cause problems during cable de-reeling or installation. Do not allow reels to roll uncontrolled as they may roll into objects, damaging the cable or causing personal injury. When rolling reels down inclines, the incline should be as gradual as possible, and control of the reel must be maintained.
 - d. Use care when choosing a location for cable storage. The temperature of the storage location should be -10°C (14°F) or higher. Select an area that is remote from construction activity, where the cable will be protected from equipment, falling objects, excessive heat, or cold, chemicals, etc., resulting in potential damage. Cable reels should be stored indoors on a dry surface or, if stored outdoors, placed on suitable dunnage of sufficient size to support the reel weight without sinking or allowing the reels to come in contact with moisture. Reels stored outside (prior to and after installation) should be covered with weatherproof material to protect reels and cable from sunlight and moisture, and cable ends must be kept sealed and should remain fastened to the reel flange to prevent them from laying on the ground. Reels should never be stored or stacked on their sides. Store reels on their flanges, properly chocked to prevent rolling. Be sure to allow enough room between reels to allow access to the reels for removal.

5.3 CABLE TRAY PREPARATION

Prior to installing cable in the cable tray, examine cable paths to ensure all areas are free of debris that may interfere with the cable's installation. The cable tray should never be used as a walkway.

5.4 CABLE PULLING CONSIDERATIONS (See Figure 5.1)

Most cable installations require the use of cable pulling tools.

- a. On horizontal straight runs, the cables generally ride on rollers mounted in or on the cable tray (See Figure 5.4). These rollers should be properly spaced dependent on the size and weight of the cable to prevent the cable from sagging and dragging in the cable tray during the pull. Contact the cable manufacturer for information regarding proper roller spacing.
- b. On horizontal bends and vertical pulls, the cables are generally run through pulleys or sheaves to maintain a minimum bending radius (See Figures 5.5 and 5.6). Pulleys and sheaves must be of sufficient diameter to prevent pinching the cable between the pulley flanges. Each cable will have a minimum bending radius that must be maintained to prevent damage to the cable. Contact the cable manufacturer for the proper minimum bending radius. Multiple pulling tools may be required at one bend to maintain this radius. Be careful with the entry and exit angle of the cable at the pulling tool, as this angle can exceed the bending radius.
- c. Due to the length of some cable pulls and the cable weight, a great deal of force can be applied to the pulleys on horizontal and vertical bends. These pulleys should be anchored to the structural steel and not to the cable tray due to the force that can be applied during pulling. Do not pull down on the horizontal rollers, as they are not designed for this purpose, and damage could result to the cable or cable tray.

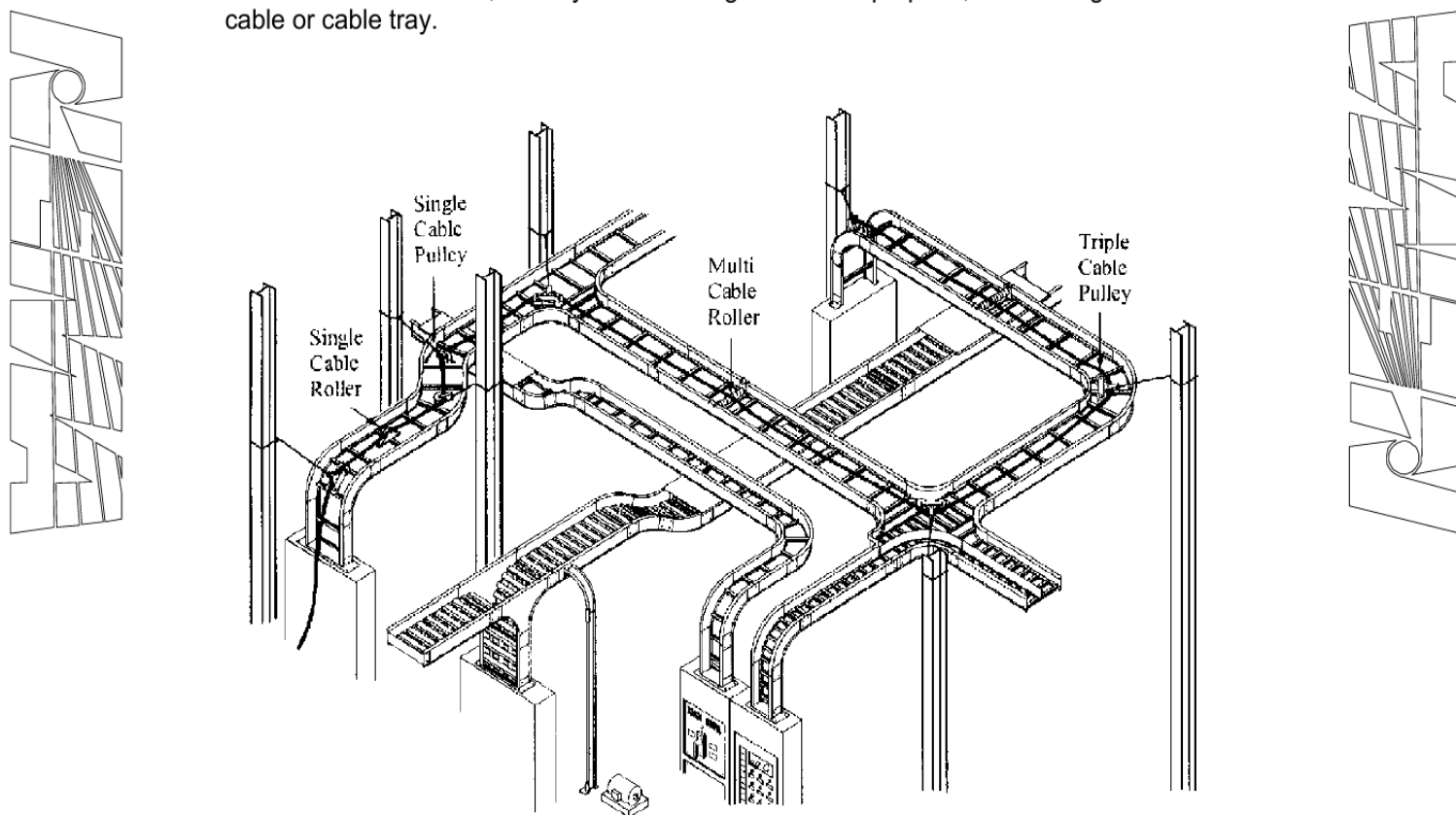


Figure 5.1
CABLE INSTALLATION

5.5 PULLING THE CABLE

Larger cables will usually require a basket grip and/or pulling eye to be attached to the leading end of the cables metallic conductor(s). If your cable does not have a pulling eye attached by the manufacturer, contact the cable manufacturer for information on field installation of a pulling eye and/or basket grip (see Figures 5.2 and 5.3). Where pulling attachments are used on the conductors, cover them with rubber-like or plastic tapes to prevent scoring of the cable trays and installation sheaves during a conductor pull. The reel will generally be placed on reel jacks with an axle of sufficient size and strength to allow the reel to turn freely with a minimum of friction. Since cables have pulling tension restrictions, a dynamometer may

be installed at the pulling end and the readings recorded with every pull to assure that the cable's maximum pulling tension is not exceeded. Communications should be established between the pulling end of the run and the reel end of the run. The cable should be pulled at a constant speed during the pull. Contact the cable manufacturer for maximum pulling tension and cable pulling speed. Be sure to have adequate personnel available at the reel end to aid in feeding the cable, watching to prevent cables from getting crossed and for reel braking if necessary. Be sure to pull enough cable to allow for removal of pulling eyes or basket grips and resealing of the cable ends and connections. Once the cable is installed, the cable must be removed from the pulling devices and laid in the cable tray. Do not allow the cables to drop in the cable tray as this may damage the cable and/or the cable tray. If cable connections will not be made immediately, the pulling eye or basket grip should be removed and all cable ends resealed to prevent moisture from entering the cable.

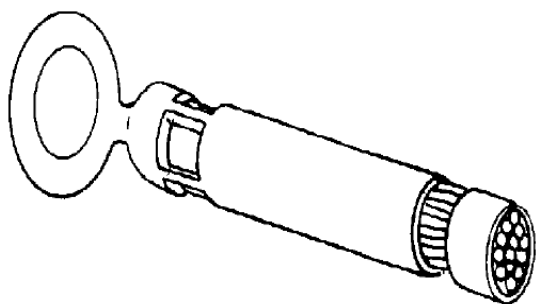


Figure 5.2
PULLING EYE

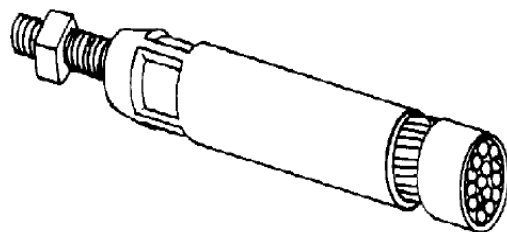


Figure 5.3
PULLING BOLT

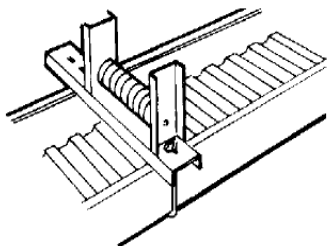


Figure 5.4
STRAIGHT ROLLER (TOP MOUNTED)

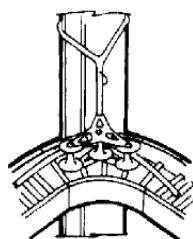


Figure 5.5
TRIPLE PULLEY GUIDE

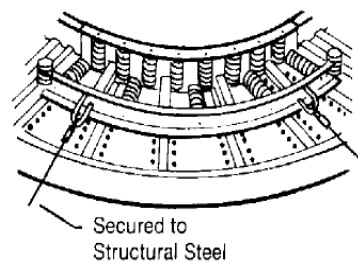


Figure 5.6
90° ROLLER

5.6 FASTENING OF CABLES

- a. Cables may be fastened to the cable tray by means of cable clamps or cable ties (See Figures 5.7 and 5.8). Generally, cables are fastened every 450 mm (18 in.) on vertical runs. Although not required by the NEC, single conductor cables can be fastened on horizontal runs to maintain spacing, prevent movement due to a fault current magnetic forces, and insure that the cable is confined within the cable fill area. When using cable clamps, the clamps should be sized correctly and only tightened enough to secure the cable without indenting the jacket. The same precaution should be observed with cable ties, and they should be applied with a pressure limiting device.

- b. Extremely long vertical drops introduce a new set of problems requiring special considerations. The weight per meter (foot) of the cable multiplied by the number of meters (feet) in the vertical drop will, in many cases, exceed the load carrying capacity of the cable tray component, such as the one or two rungs supporting this weight, and could exceed the allowable cable tension. The cable weight should be supported in such a manner as to prevent damage to the cable tray or cable during this type of installation. As the cable is installed, intermediate supports should be installed on the vertical drop to break the cable load into segments supported at multiple places.
- c. Off shore installations may require stainless steel cable ties, or stainless cable banding depending on the cable positioning.

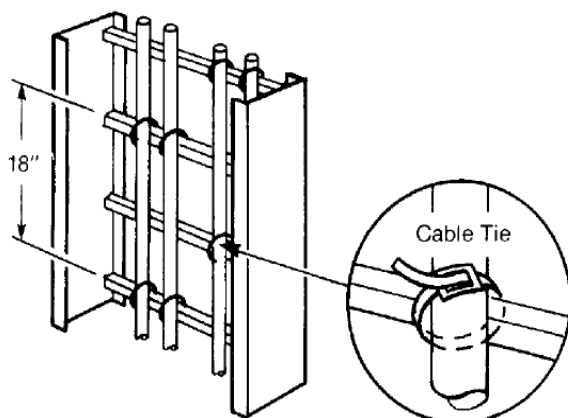


Figure 5.7
CABLE TIES – VERTICAL APPLICATION

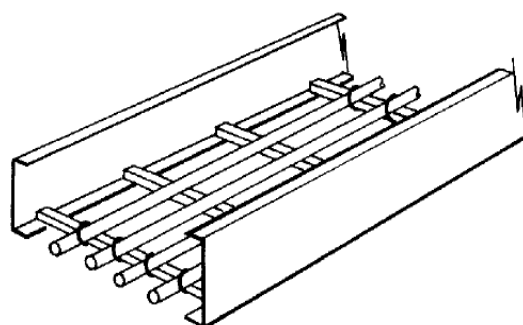


Figure 5.8
CABLE TIES – HORIZONTAL APPLICATION

5.7 PROTECTING INSTALLED CABLE

Once the cable is installed in an open cable tray system, care must be taken to protect the exposed cables from falling objects or debris that could cause damage to the cable. In areas where the cable tray is to be covered, the covers should be installed as soon as possible. Temporary protection for the cables and cable tray can be constructed of available wood or metal materials until the risk of damage is over.

Section 6 MAINTENANCE

WARNING—No electrical apparatus should be worked on while it is energized. When it is necessary to work in the vicinity of energized cables, all safety precautions should be followed, such as described in NFPA 70B. If cables are to be touched or moved, they should be de-energized.

6.1 INSPECTION

While cable tray is virtually maintenance free under normal conditions, inspection of the cable tray is recommended as part of the facility's routine maintenance schedule for electrical equipment. Cable tray should be inspected and serviced by qualified personnel.

Visual checks should be made for loose bolted connections at joints and bonding areas. Tighten all hardware in suspect areas.

Visual checks should be made for deposits of dust, foreign objects, and debris. These items should be removed to improve ventilation and reduce potential fire hazard.

Inspect cable tray after any severe weather including high winds, seismic disturbances, or other abnormal occurrences.

6.2 INACTIVE OR DEAD CABLES

It is considered good cable and wire management practice to remove inactive or dead cables from the cable tray wiring system. This practice opens capacity in the cable tray wiring system for future cable needs and eliminates the frustrations of electricians trying to establish the routing of an inactive cable.

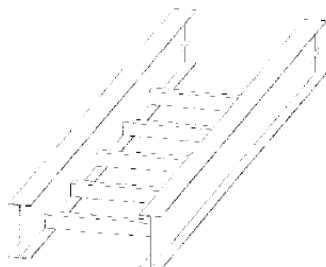
6.3 ADDING CABLES

When additional cables are to be added to the cable tray wiring system, refer to NEC Article 392 for allowable fill and NEMA Standard VE 1 and FG 1 for allowable load. Check adequacy of supports before installing additional loads.

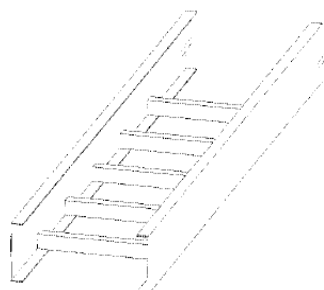
Follow cable manufacturer's recommended procedure for pulling and installing cables. (Also see Section 5 of this publication.)

Appendix A TYPICAL CABLE TRAY TYPES

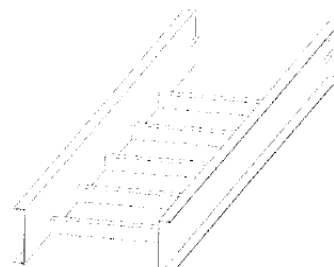
Cable Ladders



I- Beam

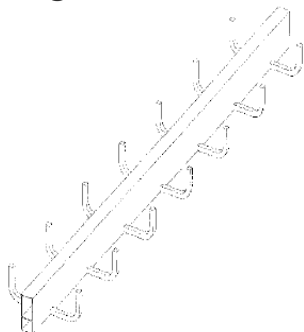


C-Channel Flange In

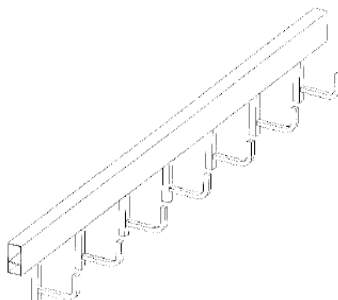


C-Channel Flange Out

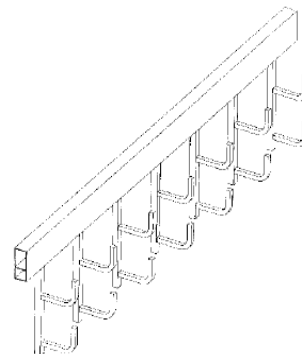
Single Rail Cable Trays



Center Rail Cable Tray

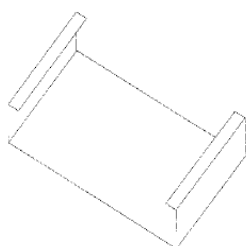


Single Tier Wall Mount

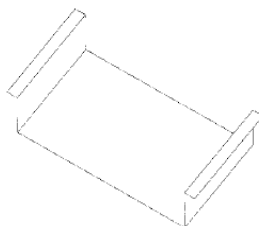


Multi-Tier Wall Mount

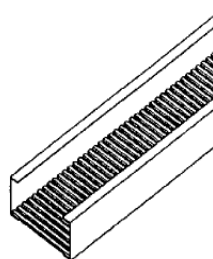
Solid Bottom Cable Trays



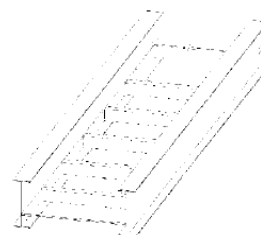
Pan Flange In



Pan Flange Out

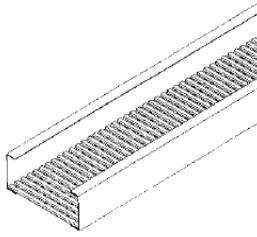


Corrugated Bottom

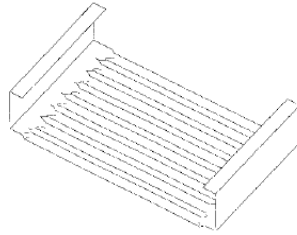


**Solid Sheet on top
of Ladder Rung**

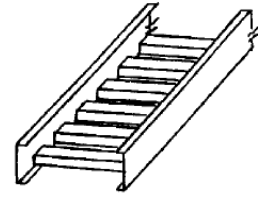
Trough (Ventilated Cable Trays)



Corrugated Bottom with Holes

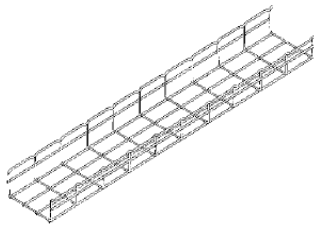


Pan with Louvers



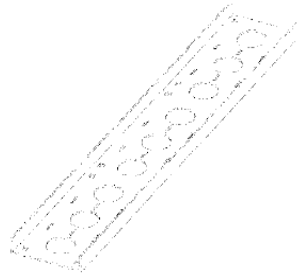
Tray with Close Rung Spacing

Wire Mesh Cable Tray

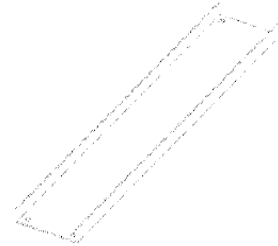


Wire Mesh

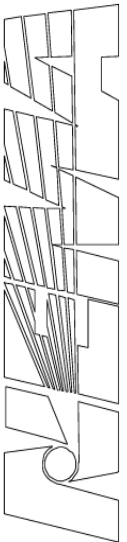
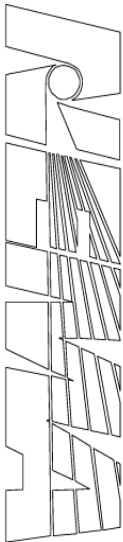
Channel Cable Trays



Ventilated Bottom



Solid Bottom



§

1. הגדרות	"הודעה על קבלת עבודה"	הודעה בכתב לקבלן המורה לו להתחיל בבצוע העבודות במועד שנקבע בה.
	"החברה"	חברת החשמל לישראל בע"מ.
	"החוזה"	ההסכם עם הקבלן או ההזמנה של החברה לבצוע העבודות וכל הנספח להם וכן כל מסמך אחר שהוסכם עליו בכתב שיהווה חלק בלתי נפרד מהחוזה, לרבות הוראות שינוי והמכתב הנלווה.
	"מנהל החוזה"	אדם שנתמנה או שימונה על-ידי החברה להיות ממונה על העבודות או על חלק מהן מטעמה, או בא כוחו.
	"המפרט"	המפרט הכללי והמפרט המיוחד כאחד, המהווים חלק בלתי נפרד מהחוזה.
	"המפרט הכללי"	המפרט הכללי לעבודות בניה בהוצאת הועדה הבינמשרדית בהשתתפות משרד הביטחון/אגף בינוי, משרד הבינוי והשיכון/מינהל התכנון וההנדסה ומע"צ.
	"המפרט המיוחד"	מכלול התנאים המיוחדים המתייחסים לעבודה הנדונה, הדרישות הנוספות, השונות או המנוגדות לכתוב במפרט הכללי, לרבות תנאים מיוחדים ונוספים לכל אחד ממסמכי החוזה האחרים.
	"העבודות"	העבודות ו/או השרותים המתוארים בתכניות ובכל מסמכי החוזה ונספחיו לרבות עבודות ארעיות ולרבות ציוד או מתקנים המיועדים להוות חלק מן העבודות.
	"חשבון"	חשבונית עסקה כהגדרתה בסעיף 1 לחוק מס ערך מוסף, התשל"ו - 1976.
	"חשבונית"	חשבונית מס כהגדרתה בסעיף 1 לחוק מס ערך מוסף, התשל"ו - 1976.
	"יעדי ביניים לבצוע העבודות"	שלבים בבצוע העבודות שהוגדרו בלוח הזמנים כיעדי ביניים לבצוע העבודות.
	"יעדים עיקריים לביצוע העבודות"	שלבים בבצוע העבודות שהוגדרו בלוח הזמנים כיעדים עיקריים לבצוע העבודות.
	"לוח זמנים"	לוח הזמנים לביצוע העבודות, יעדי הביניים והיעדים העיקריים, הקבוע בנספח מספר 5 לחוזה.
	"לוח זמנים מתוקן"	לוח זמנים מתוקן לבצוע העבודות ו/או (לפי העניין) לוח זמנים מתוקן לביצוע יעדי הביניים ו/או (לפי העניין) לוח זמנים מתוקן לבצוע יעדים עיקריים, כפי שנקבע ע"י החברה.
	"מדד"	כמשמעותו בנספח 4 לחוזה.
	"מדד חודש הבסיס לעניין פיצוי מוסכם"	המדד האחרון הידוע בעת הגשת הצעת הקבלן לבצוע העבודות.
	"סיום בצוע העבודות"	סיום בצוע כל העבודות ומסירתן לחברה כשהן מאושרות ע"י מנהל החוזה, מושלמות בהתאם להוראות החוזה, הכל בהתאם להוראות החוזה, המפרטים הטכניים, התכניות והוראות כל דין.
	"ריבית החשב הכללי"	ריבית החשב הכללי "הרגילה" בשעור שיתפרסם מידי פעם על-ידי החשב הכללי במשרד האוצר, לרבות חישוב הריבית שיעשה בהתאם להנחיות החשב הכללי כפי שתתפרסמה מזמן לזמן.
	"תכניות"	התכניות המהוות חלק בלתי נפרד מהחוזה, לרבות כל שינוי בתכנית כזו שאושרה בכתב על-ידי מנהל החוזה וכן כל תכנית אחרת שתאושר בכתב על-ידי מנהל החוזה, מזמן לזמן.

"תקנות הבניה" תקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בניה) תשמ"ח – 1988, כפי שתוקנה מעת לעת.

2. הערות שוליים וסדר עדיפות בין מסמכים
- (א) הערות שוליים או כותרות המתייחסות לכל אחד מן הסעיפים בתנאים כלליים אלה באות להקל על הקריאה בלבד, ואין להזקק להן בפירוש הוראות החוזה.
- (ב) בכל מקרה של סתירה או אי התאמה או דו-משמעות לגבי הוראה כלשהי במסמכים השונים המהווים את החוזה, סדר העדיפות בין המסמכים השונים יהיה כדלקמן (בסדר עולה, כאשר מסמך מס. 1 הוא בעל העדיפות הנמוכה ביותר):
1. נספח בטחון (נספח מס. 6)
 2. נספח פיצוי מוסכמים בגין עבירות בטיחות (נספח מס. 6ב')
 3. תנאי תשלום לביצוע עבודות (נספח מס. 4)
 4. התנאים הכלליים (נספח מס. 3)
 5. נספח לעבודות באתר הקמה (נספח מס. 6א')
 6. המפרט (נספח מס. 2)
 7. תכניות
 8. לוחות זמנים (נספח מס. 5)
 9. מפרט כמויות ומחירים (נספח מס. 1)
3. מעמד הקבלן
- (א) הקבלן יבצע את העבודות כקבלן ראשי ועצמאי ולא כעובד החברה ויהיה אחראי למעשים ו/או למחדלים בין אם נעשו או לא נעשו, על-ידו, על-ידי בא כוחו או ע"י חלופיו, לרבות על ידי כל קבלן משנה הפועל בשמו ו/או עבורו ו/או מטעמו בבצוע העבודות או חלק מהן.
- (ב) הקבלן מצהיר בזאת כי הוא קבלן רשום לפי חוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות, תשכ"ט - 1969 (להלן "החוק") ומתחייב לא למסור לקבלני משנה בצוע עבודות הנדסה בנאיות כמשמעותן בחוק, בקשר לחוזה זה, אלא אם אותו קבלן משנה רשום בהתאם להוראות החוק ועל פי תנאי החוק. אין בסעיף זה משום מתן היתר להעסקת קבלני משנה שלא באישור החברה מראש ובכתב.
- (ג) הקבלן מצהיר כי יש בידיו הכושר, היכולת והידע, כי יש בידיו מערך הנדסי מתאים על כח האדם הדרוש, החומרים, המכונות, הציוד, המבנים, אישורים ורשיונות מתאימים ושאר האמצעים, לרבות האמצעים הפיננסיים, על מנת לעמוד במלוא התחייבויותיו על פי החוזה וכי יודע הוא כי על סמך הצהרתו זו הסכימה החברה להתקשר עמו בחוזה.
- (ד) מוסכם כי הקבלן הוא "מבצע הבניה" כמשמעות מונח זה בתקנות הבניה והוא מקבל על עצמו את האחריות הכוללת לבצוע הוראות תקנות הבניה גם כאשר תבוצענה באתר עבודות ע"י אחרים, לרבות על ידי עובדי חברת החשמל. הקבלן ישלח הודעה בדבר מינויו כמבצע הבניה בעל האחריות הכוללת למפקח העבודה האזורי מייד עם ההודעה על קבלת העבודה ויעביר עותק מההודעה לממונה.
- (ה) אם הקבלן הוא עסקה משותפת, מובהר כי כל השותפות בעסקה המשותפת חייבות, יחד ולחוד, בכל ההתחייבויות הכלולות בתנאי החוזה. החברה תהא רשאית לדרוש קיום כל חיוב, כולו או מקצתו, מכל השותפות כאחת או מכל אחת מהן בנפרד, ומוסכם כי לא תעלה כל טענה מצד הקבלן כי העסקה המשותפת מהווה אישיות משפטית נפרדת. אין בסעיף זה כדי לגרוע מחובות הקבלן לדאוג לרישום העסקה המשותפת על פי כל דין, הנחיות שלטונות המס, גורמים מוסמכים אחרים והחברה.
- (ו) הקבלן מתחייב לבצע את העבודות בשיתוף פעולה ותאום מלא עם החברה ועם מנהל החוזה.
4. מינוי בא-כח ומנהל עבודה מטעם הקבלן
- (א) הקבלן או בא כוחו המוסמך יהיה מצוי ברציפות באתר העבודות לצורך השגחה על ביצוע העבודות.
- מינוי בא-כח מוסמך מטעם הקבלן יהא טעון אישורה של החברה והחברה תהא רשאית לסרב לאשר מינוי כזה או לבטל אישורו בכל זמן.
- (ב) כל הוראה שתינתן ע"י החברה לבא כוחו המוסמך של הקבלן תחשב כהוראה שניתנה לקבלן.

(ג) הקבלן ימנה מנהל עבודה טרם בצוע העבודות על פי תנאי והוראות תקנות הבניה אשר בהנהלתו הישירה והמתמדת תתבצענה העבודות.
הקבלן מתחייב להמציא למפקח האזורי על גבי טופס המיועד לכך הודעה ובה שמו של מנהל העבודה אשר מונה על-ידו כאחראי לבצוע העבודות והכל בהתאם לתקנות הבניה. עותק מן ההודעה יועבר לממונה.

5. בדיקות מוקדמות (א) הקבלן חייב לבקר באתר העבודות ובסביבתו, לבצע בצורה סבירה כל הבדיקות המוקדמות הדרושות ולהשיג כל הידיעות והנתונים הדרושים לבצוע העבודות וכל יתר התחייבויות הקבלן בהתאם לתנאי החוזה.

בכל מקרה יראו את הקבלן כאילו מלא את כל ההתחייבויות הנזכרות ברישא לסעיף זה והקבלן יהיה מנוע מלטעון כל טענה המתייחסת לטיב האתר או סביבתו או לכל נתון אחר הקשור לבצוע התחייבויותיו על פי החוזה.

(ב) הקבלן חייב לבדוק את המסמכים המצורפים לחוזה, לרבות המידות המופיעות בתכניות וכן התאמתן למציאות באתר העבודות ובכל מקרה יראו אותו כאילו בדק את המסמכים האמורים והוא יהיה מנוע מלטעון כל טענה כנגד הכתוב והמתחייב במסמכים האמורים והנובע מהם.

(ג) הקבלן מאשר כי בדק והבין את כל דרישות המפרטים הטכניים וכי יש ביכולתו למלא מלוא התחייבויותיו על פי החוזה במסגרת התמורה שנקבעה בחוזה.

(ד) הקבלן יקבע את מחיר העבודות בהתאם למפרט, בהסתמך על תוצאות הבדיקות המוקדמות ולא יוכל לדרוש שינויים במחיר מכל סיבה הקשורה באי ידיעת תנאי אתר העבודות וסביבתו שנבדקו על-ידו לפי האמור בסעיף (א) לעיל.

גילה הקבלן אי התאמות או סתירות במסמכים או בתכניות יודיע על כך מיד בכתב לממונה.

6. אתר העבודות (א) מנהל החוזה יתווה או יתחום את אתר העבודות הכולל את השטח בו רשאי הקבלן להקים את מתקניו ומחסניו, לרכז את ציודו ועובדיו ולאחסן את החומרים הדרושים לעבודות וכן את דרכי הגישה אליו.

(ב) החברה תעמיד לרשות הקבלן את אתר העבודות לצורך ביצוע העבודות נשוא החוזה, וזאת לא יאחר ממועד התחלת ביצוע העבודות בהתאם לחוזה.

החברה תהיה רשאית להעמיד לרשות הקבלן את אתר העבודות בחלקים בהתאם לנדרש, לפי סדר ביצוע העבודות או בהתאם ללוח הזמנים.

העמדת אתר העבודות לרשות הקבלן בהתאם לסעיף זה אינה גורעת מזכות החברה להכנס לאתר העבודות בכל עת.

(ג) אם יהיה השטח, שבו נמצא אתר העבודות, בשליטתו של הקבלן, יהיה הקבלן אחראי לשמירה ולהשגחה על אתר העבודות. יובהר, כי העסקת שומרים באתר מטעמו של הקבלן תהיה אך ורק בהתאם להנחיות נציג קצין הבטחון הארצי של החברה ולאחר אישורו. הקבלן ישא באופן בלעדי בכל עלות שתגרם עקב מלוי הנחיות אלו.

(ד) אם הקבלן יהיה סבור כי יש צורך בדרכי גישה נוספות באתר העבודות יתקין הקבלן על חשבונו, לאחר קבלת אישור מנהל החוזה לפרטים ולתוואי של דרכי הגישה האמורות.

(ה) כל ההוצאות הכרוכות בהכנת אתר העבודות לבצוע העבודות, לרבות התקנת דרכי גישה, תחולנה על הקבלן, אלא אם צוין אחרת בחוזה זה.

(ו) הקבלן יחויב לשאת בסכומי הארנונה הכללית שיוטלו, אם יוטלו, ע"י הרשות המוסמכת בגין השטחים באתר העבודות בהם תנתן לו זכות שימוש ע"י החברה.

(ז) חובת הקבלן לפנות את אתר העבודות בגמר העבודות או לפי דרישת מנהל החוזה. החברה תהא רשאית לפנות ציוד ומתקנים של הקבלן על חשבונו אם לא יענה הקבלן לדרישות החברה לפנות את אתר העבודות כאמור.

- (ח) הקבלן יאפשר לממונה להכנס בכל עת סבירה לכל מקום בו נעשית עבודה כלשהי לבצוע החוזה וכן לכל מקום שממנו מובאים חומרים, ציוד או מתקנים כלשהם לבצוע החוזה.
7. מציאת עתיקות וכיו"ב (א) עתיקות כמשמעותן בחוק העתיקות, תשל"ח - 1978 או בכל חוק בדבר עתיקות שיהיה בתוקף מזמן לזמן, וכן חפצים אחרים כלשהם בעלי ערך גיאולוגי או ארכיאולוגי אשר יתגלו במקום בצוע העבודות - נכסי המדינה הם, והקבלן מתחייב לנקוט אמצעי זהירות מתאימים למניעת הפגיעה בהם או הזזתם שלא לצורך.
- (ב) מיד לאחר גילוי עתיקה או חפץ כאמור לעיל ולפני הזזתם ממקומם יודיע הקבלן לממונה על הגילוי. כן מתחייב הקבלן לקיים את הוראות חוקי המדינה בדבר עתיקות וכן את ההוראות כאמור בנספח - התחייבויות הקבלן לעניין גילוי עתיקות, המצורף לנספח זה.
8. ציוד, מתקנים וחומרים של הקבלן (א) הקבלן מתחייב לספק על חשבונו את הציוד, המתקנים, החומרים וכל דבר אחר כמוגדר בחוזה שיהיו דרושים לביצוען היעיל של העבודות במועד.
- (ב) הקבלן יגיש לממונה רשימה מפורטת של הציוד, המתקנים והחומרים שבדעתו להביא לאתר העבודות.
- (ג) הקבלן מתחייב להשתמש בחומרים שסופקו על-ידו לאתר העבודות וכן בחומרים שסופקו לו ע"י החברה לפי סעיף 9 להלן, אך ורק לביצוע העבודות.
- (ד) הקבלן לא יהיה רשאי להוציא מאתר העבודות ציוד, מתקנים וחומרים, בין אם הובאו על-ידו ובין אם לאו, ללא הסכמתו המפורשת בכתב של מנהל החוזה.
- (ה) הקבלן מצהיר כי בעת חתימת החוזה – הציוד, המתקנים והחומרים שעליו לספק לשם ביצוע העבודות הם ברשותו המלאה ואינם משועבדים בכל צורה שהיא.
- אם יתברר שהציוד, המתקנים או החומרים דלעיל (כולם או חלקם) אינם ברשותו המלאה של הקבלן, ו/או שיש לצד שלישי זכות כלשהי בהם לפי דין, הקבלן ישלם לחברה תוך 14 ימים מקבלת דרישתה הראשונה את מלוא הסכום שתאלץ לשלם לכל צד שלישי, בקשר עם זכויותיו בציוד, מתקנים וחומרים כאמור – וזאת בין על סמך פשרה ובין על-ידי פסק-דין, לרבות הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד.
- (ו) הקבלן מתחייב לא לשעבד את הציוד, המתקנים והחומרים שהובאו לאתר העבודות ללא קבלת הסכמת החברה לכך מראש ובכתב.
- (ז) אין החברה אחראית לאבדן הציוד, המתקנים והחומרים של הקבלן או לנזק כלשהוא אשר עלול להגרם להם. אחריות זאת מוטלת על הקבלן בלבד.
- (ח) הקבלן יבצע את פעולות האריזה, ההובלה, ההעמסה והפריקה, האחסנה וכל יתר הפעולות הכרוכות בהבאת החומרים למקום ביצוע העבודות באופן שימנע את קילקולם, זיהומם או הפחתת ערכם בכל דרך אחרת. החומרים יאוחסנו בצורה אשר תמנע הפרעה לתנועה החופשית של כלי רכב והולכי רגל והפרעה מכל סוג אחר.
- (ט) על הקבלן למסור תעודות אחריות, מונפקות ע"י יצרנים או יבואנים, של חומרים המסופקים, עבור כל אותם החומרים שלגביהם קיימת חובה על-פי דין של מסירת תעודות אחריות לצרכן או אם הייתה דרישה כזו במפרט למרות שלא קיימת לגביהם חובה על-פי דין.
9. שימוש בציוד, בחומרים ובשרותים של החברה (א) הקבלן לא יהיה רשאי להשתמש בחומרים ובציוד החברה, במתקניה ובשרותיה ללא קבלת הסכמתה המפורשת לכך בכתב.
- (ב) במקרה שהחברה תיתן לקבלן הסכמתה כאמור:
- (1) החברה לא תחשב אחראית לתקינותם ולהתאמתם של הציוד, החומרים, המתקנים והשרותים למטרותיו של הקבלן בבצוע העבודות.

- (2) הקבלן יהיה אחראי לשמירה על שלמות ותקינות הציוד, החומרים, המתקנים והשרותים מזמן קבלתם מהחברה ועד להחזרתם אליה.
- (3) בכל מקרה של תקלה לציוד, למתקנים, לחומרים או לשרותים, מתחייב הקבלן להודיע מיד לממונה על כך וכן לשאת בכל ההוצאות או הנזקים שיגרמו לחברה בשל כך.
- (4) בכל מקרה של אי התאמת החומרים שסופקו לקבלן ע"י החברה לדרישות החוזה, יודיע הקבלן על כך מיד לממונה וימשיך בבצוע העבודות בהתאם להוראות מנהל החוזה. לא הודיע הקבלן לממונה על אי ההתאמה כאמור תוך 24 שעות מעת היוודע לו דבר אי ההתאמה, יהיה הקבלן אחראי לכל נזק או הפסד שיגרם לחברה כתוצאה מן השימוש בחומרים בלתי מתאימים כאמור, או כתוצאה מכל עיכוב שיחול עקב אי ההתאמה האמורה.
- (5) כמו-כן יהיה הקבלן אחראי לכל נזק שיגרם לאדם או לרכוש כלשהוא כתוצאה משמוש בציוד, בחומרים, במתקנים ובשרותים שהועמדו לרשותו ע"י החברה כאמור, הנובע משימוש לקוי של הקבלן.
- (6) במקרה של תביעה שתוגש נגד החברה להטבת נזק כאמור ישפה הקבלן את החברה במלוא הסכום שהחברה תחויב לשלם בין על סמך פשרה ובין על-ידי פסק דין, לרבות הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד.
- (7) למען הסר ספק, מוצהר בזאת כי הוראת סעיף זה תחול בין אם החברה תעמיד לרשות הקבלן את החומרים ו/או הציוד ו/או המתקנים ו/או תיתן לו את שרותיה כאמור באמצעות עובדיה ובין אם החברה תעמיד לרשות הקבלן את החומרים ו/או הציוד ו/או המתקנים ו/או תיתן לו את שרותיה מבלי להעמיד לרשותו לצורך כך את עובדיה.
- (ג) הקבלן ישלם לחברה, תמורת שמושו בחומרים ו/או בציוד ו/או במתקנים ו/או קבלת שרותיה את התשלומים שיפורטו במסמך שבו תקנה לו החברה את זכות השימוש האמורה ו/או הזכות לקבל שרותיה כאמור לעיל, אלא אם צוין אחרת במפורש בחוזה. בקשר לחומרים יחולו גם הוראות סעיפים קטנים ד, ה, ו להלן, הכל לפי העניין.
- (ד) אם תמסור החברה לקבלן לשם ביצוע העבודות חומרים, כמפורט בחוזה, תחשב מסירה זו כהשאלת החומרים מאת החברה לקבלן וחומרים אלה יכללו בעבודות ויהיו חלק בלתי נפרד מהן.
- (ה) תעודת משלוח בגין חומרים או ציוד של החברה, או אישור קבלה אחרת כלשהוא שנחתמו ע"י הקבלן או בשמו, יחייבו את הקבלן ולא תהיה לקבלן כל זכות ערעור על כמות החומרים או מספר יחידות הציוד שנתקבלו על-ידו ועל התאמתם לתיאור המופיע בתעודת המשלוח או באישור האמורים.
- (ו) עם גמר ביצוע העבודות ומסירתן לחברה יחזיר הקבלן את עודף החומרים שהועמדו לרשותו בצרוף רשימה מפורטת של החומרים שנוצלו על-ידו בבצוע העבודות, בהתאם למפורט בחוזה.
- (ז) בכל הקשור עם אספקת חשמל, אחריות החברה כלפי הקבלן היא כפי שמוגדרת כלפי כל צרכן רגיל.
- (ח) במקרה שהחברה תקבל על עצמה אספקת החשמל באמצעות מתן נקודת חיבור עבור הלוח הראשי של הקבלן, על הקבלן לספק את כל הציוד הדרוש למערכת מנקודת החבור ולדאוג לאחזקתה והפעלתה של המערכת. מנהל החוזה יהיה זכאי למנוע מתן מתח למערכת חשמל של הקבלן אם ימצא ליקוי בטיחותי או אחר במערכת זו.
- (ט) מוסכם בין הצדדים כי גם אם תיתן החברה לקבלן אפשרות שימוש בציוד, חומרים ושרותים של החברה, לא יהא בכך כדי לגרוע ממעמד הקבלן כמבצע הבניה כמפורט בסעיף 3 (ד) דלעיל.

10. כח-אדם (א) הקבלן מתחייב לספק, על חשבונו, את כח האדם הדרוש לבצוע העבודות, את ההשגחה על כח-אדם זה, את אמצעי התחבורה עבורם אל אתר בצוע העבודות וממנו, וכל דבר אחר הכרוך בכך.
- (ב) הקבלן מתחייב להעסיק עובדים, מקצועיים ואחרים, במספר הדרוש לשם ביצוע העבודות תוך התקופה שנקבעה בחוזה. בעבודה שלביצועה יש צורך ברישום, רשיון או היתר לפי כל דין, חייב הקבלן להעסיק רק מי שרשום או בעל רשיון או היתר כאמור, לפי העניין. הקבלן מתחייב להעסיק רק עובדים אשר יינתן להם אישור בטחוני לבצוע העבודות. כן מתחייב הקבלן לדאוג לכך שבא-כוחו המוסמך יהיה נוכח במקום ביצוע העבודות במשך כל שעות העבודה.
- (12) הקבלן מתחייב להעסיק לצורך ביצוע העבודות רק עובדים שהם אזרחי ישראל או מחזיקים באשרה ורישיון לישיבת ארעי/קבע בהתאם לחוק הכניסה לישראל, התשי"ב-1952.
- העסקת עובדים שאינם אזרחי ישראל (או מחזיקים במעמד של תושב קבע/ארעי כאמור לעיל) תתאפשר רק בכפוף להגשת בקשה מנומקת, וקבלת אישור החברה מראש ובכתב, ובכפוף להתחייבות הקבלן בכתב לשאת בכל עלויות נוספות שיגרמו לחברה בשל העסקתם של עובדים כאמור, לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- הוראות אלו יחולו גם על עובדים אשר יועסקו על ידי קבלני משנה לצורך ביצוע העבודות נשוא הסכם זה. אין בסעיף זה משום מתן היתר להעסקת קבלני משנה שלא באישור החברה.
- הוראות סעיף קטן זה לא יחולו על העסקת מומחה חוץ בהתאם להגדרתו בתקנות מס הכנסה (ניכוי הוצאות שהיה לתושבי חוץ), התשל"ט-1979.
- (ג) הקבלן מצהיר כי בביצוע התחייבויותיו בהתאם להליך זה הוא פועל כקבלן עצמאי וכי עליו בלבד תחול האחריות המלאה, הבלעדית, והמוחלטת בכל מקרה של פגיעה, פגיעה, נכות, מוות, נזק או הפסד שיקרו למי מעובדיו ו/או מי מטעמו של נותן השרותים, או של פגיעה, פגיעה, נכות, מוות, נזק או הפסד שיקרו או שיגרמו למזמין ו/או לכל צד שלישי כלשהו תוך כדי או עקב ביצוע או אי ביצוע התחייבויות המציע עפ"י הסכם זה.
- (ד) הקבלן מצהיר כי אין בהסכם זה או בתנאי מתנאיו כדי ליצור בין הקבלן או מישהו מטעמו לבין המזמין יחסי עובד ומעביד ו/או שולח-שלוח ו/או שותפות בין חח"י לבין הקבלן ו/או בין חח"י לבין כל אדם או גוף אחר שאיתו יתקשר הקבלן ו/או מי שיועסק על ידיו לצורך ביצוע הסכם זה. הקבלן מצהיר, כי כל העובדים שיועסקו מטעם הקבלן באתרי חח"י, לצורך ביצוע התחייבויותיו עפ"י הסכם זה יהיו ויחשבו כעובדים של הקבלן בלבד ולא יהיו בינם ובין חח"י כל יחסי עובד ומעביד. כמו כן, לא תעמוד לקבלן ולעובדיו כל זכות מהזכויות הניתנות או המוקנות לעובד שכיר בחב' החשמל לפי כל דין. הקבלן ו/או משמשיו אינם ולא ייחשבו כעובדים, כנציגים או כסוכנים של החברה לכל מטרה שהיא, והם אינם מוסמכים ולא יתיימרו לחייב את החברה באופן כלשהו.
- (ה) הקבלן נוטל על עצמו אחריות מלאה בגין כל מעשה ו/או מחדל של משמשיו במסגרת הזמנה זו.
- (ו) יובהר, כי חברת החשמל לא תישא בעלויות עבור ימי הבחירות לכנסת ולרשויות המקומיות, ככל שיהיו במהלך תקופת ההתקשרות.
- התשלום עבור ימי הבחירות, כאמור, יחול על הקבלן, בהתאם להוראות הדין ו/או הנוהג אשר יהיו בתוקף במועד הרלוונטי.
- (ז) הקבלן ימלא, במשך כל תקופת ההסכם, אחרי כל התחייבויותיו, עפ"י כל דין, הסכם, או הסכם קיבוצי ביחס לעובדים, או למועסקים על ידו באתרי חח"י, ובכלל זה ישלם לעובדיו שכר במועד הקבוע בחוק הגנת השכר, התשי"ח-1958, ישלם שכר אשר לא יפחת משכר המינימום בהתאם לחוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, ויקפיד על מתן הזכויות הסוציאליות המגיעות להם על פי כל דין, על פי כל צו הרחבה והסכם קיבוצי החל לגביהם וכן על פי הוראות הליך זה.

- (ח) מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, הקבלן יהיה אחראי לביצוע כל ההפרשות והניכויים שיש לבצעם על-פי כל דין, על-פי צו הרחבה ועל-פי הסכם קיבוצי החלים ביחס לעובדיו/המועסקים על ידו באתרי חח"י, ולהעברתם במועד לרשויות, לקופות הגמל ו/או לקרנות הפנסיה ו/או לכל גוף אחר כנדרש, ולרבות פיצויי פיטורין, מענקי נכות, ניכויים ותשלומים בגין מס הכנסה, מס בריאות וכיוצ"ב מסים נדרשים, והוא מתחייב לשלם במועד את כל המסים וההיטלים ודמי ביטוח לאומי בקשר עם העסקת עובדיו בהתאם לכל דין.
- חובות הקבלן כאמור לעיל יבוצעו באופן מלא, ללא עיכובים, או איחורים.
- הקבלן מסכים לכך כי החברה תהא רשאית לעכב תחת ידיה כל תשלום המגיע לקבלן וזאת כנגד כל חוב שהוא חייב או יהיה חייב למי מעובדיו, אשר הועסק בחצרי/אתרי החברה, בשל הפרת חובה או חובות המוטלות עליו על-פי כל דין ועל פי הזמנה זו כלפי עובדיו.
- הקבלן מסכים לכך כי החברה תהא רשאית לקזז כל חוב שהוא חייב או יהיה חייב למי מעובדיו אשר הועסק בחצרי/אתרי החברה, בשל הפרת חובה או חובות המוטלות עליו על-פי כל דין ועל פי הזמנה זו כלפי עובדיו, כנגד כל סכום שהחברה תהיה חייבת לקבלן.
- (ט) למען הסר ספק מובהר בזאת כי החברה לא תהיה חייבת בתשלום כלשהו לעובדי הקבלן, וכל תשלום שיגיע לעובדי הקבלן בגין העסקתם ישולם ע"י הקבלן על חשבונו בלבד. הקבלן מתחייב להבהיר נושא זה לכל אדם שימצא בשרותו. אי מילוי, בין במעשה ובין במחדל, של הוראה מהוראות סעיף זה, לגבי עובדים כאמור, יהווה הפרה של חוזה זה, והחברה תהיה זכאית לסעדים לפיו ולפי כל דין, ובכללן שיפוי החברה ע"י הקבלן בגין כל דרישה ו/או תביעה שתוגש נגדה בגין ההפרה.
- (י) הקבלן מתחייב לשפות ולפצות את החברה בגין כל תביעה או דרישה שתופנה או תוגש נגד החברה בשמו או מטעמו או ע"י עובדי הקבלן או מי מהם או ע"י צד שלישי כלשהו בקשר עם העסקתם של עובדי הקבלן באתרי השרות בהקשר טענה בדבר קיומם של יחסי עובד מעביד בין החברה לבין הקבלן ו/או בין חברה לבין עובדי הקבלן.
- (י"א) מבלי לפגוע באמור לעיל, מוסכם בין הצדדים מפורשות, כי במידה, ויקבע בעתיד, על ידי בית משפט או בית דין מוסמך כי בתקופת חוזה זה התקיימו בין החברה לבין הקבלן ו/או בין החברה ובין עובדי הקבלן או מי מהם יחסי עובד/מעביד, וכי על החברה לשלם לקבלן ו/או לעובדי הקבלן שכר ו/או תנאים נוספים המחויבים עפ"י כל דין, ייערך חישוב של הסכומים שהיה על החברה לשלם כמעביד, וזאת רק עפ"י שכר המינימום שחל בתקופת החוזה, כפי ששונה מעת לעת. כל סכום עודף שקיבל הקבלן, בגין שרותיו על פי חוזה זה העולה על שכר המינימום כאמור, יוחזר על ידיו לחברה מיד עם דרישתה כשהוא צמוד למדד המחירים לצרכן ונושא ריבית שנתית לרבות ריבית פיגורים שתהיה נהוגה מעת לעת בבל"ל לגבי חשבונות דביטוריים העומדים ביתרה חריגה שלא נפרעה לאחר דרישה, ומבלי לפגוע באמור לעיל בזכות התביעה של החברה להחזר כאמור, תהיה רשאית החברה לקזזם מכל תביעה של הקבלן כאמור לתבוע מהקבלן לשפותה על דרך צירופו לתובענה כנתבע בהודעת צד ג'.
- (י"ב) הקבלן מתחייב לגרום לכך שכל אחד מעובדי הקבלן אשר יופנה לעבודה בחברה ימסור לחברה, עם התייצבותו הראשונה לעבודה, הצהרה בנוסח המצורף לחוזה זה ומסומן בנספח "הצהרת עובד הקבלן".
- (י"ג) הקבלן מתחייב שלא להעסיק בחצרי החברה עובדים אשר טרם חתמו או סרבו לחתום על הצהרה כמפורט לעיל.
- (י"ד) הצדדים מסכימים בזה מפורש, כי הוראות בסעיף זה יחולו על משך כל תקופת ההסכם וכן לאחריה.
- (ט"ו) אי קיום חובת הקבלן בעניין זכויות עובדים לפי חוקי העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלוונטיים לענף והסכם ההתקשרות, יהווה הפרה יסודית של הסכם ההתקשרות.
- (ט"ז) הקבלן מצהיר, כי הוא נותן את השירותים נשוא המכרז גם לאחר/ים וכי אינו משתלב במסגרת הארגונית של חברת חשמל ואין בכוונתו לעשות כן.

- (י"ז) מוסכם בזה כי תנאי מוקדם לקבלת כל אחד ממשמשי הקבלן למתן השירות באתר/י החברה, הוא כי המשמש נמצא כשיר מבחינה ביטחונית, לעבודה במקום השירות באתר/י החברה, וכי לצורך קביעת כשירותו האמורה יידרש כל אחד ממשמשי הקבלן, הנשלח לעבודה במקום מתן השירות, לעבור בדיקות ביטחוניות על-ידי הגורמים המוסמכים של החברה ובמסגרתן למלא שאלון ביטחוני. נציג החברה בהזמנה יתאם ביצוע סעיף זה עם הקבלן על-פי הצורך.
- (י"ח) החברה תהיה רשאית לוודא קיום התחייבויות הקבלן כלפי עובדיו בכל דרך שתראה, לרבות באמצעות קבלת תלושי שכר של העובדים, ואולם אין בזכות זו של החברה כדי לחייבה לערוך בקרה כאמור או להטיל עליה אחריות כלשהי בקשר לכך או לגרוע מהאחריות המלאה והבלעדית המוטלת על הקבלן לתשלום לעובדיו כל זכויותיהם כאמור לעיל.
- (י"ט) הקבלן מתחייב להציג אחת לחצי שנה, דו"ח מיוחד של רואה חשבון המעיד על עמידתו בכל החובות והתשלומים החלים עליו לפי חוקי העבודה ולפי הסכם ההתקשרות כלפי עובדיו המוצבים באתרי החברה ובמתקניה. על הדו"ח המיוחד להיות חתום בידי רואה החשבון וכן יחתום על גבי המסמך מורשה חתימה מטעם הקבלן. דרישה זו נדרשת רק מקבלן אשר עובדיו מועסקים דרך קבע בחצרי החברה.
- (כ') תשלומי חח"י בגין הוצאות/תביעות משפטיות: חויבה חב' החשמל לשלם כל סכום בגין הפרת הוראות חוק שכר מינימום או בגין אי תשלום שכר ו/או זכויות סוציאליות לעובדי המציע ו/או אי ביצוע תשלום במועד בין אם הוא נובע מתביעה של עובד המציע או עובד חב' החשמל או של צד שלישי או של המבטח או מכל מקור אחר, תהיה חב' החשמל זכאית לשיפוי מלא מאת המציע בגובה אותו סכום בתוספת הוצאותיה המשפטיות, שכר טרחת עו"ד וכל הוצאה נוספת, שיהיו לה בקשר לתביעה בגין האמור והוא יחזיר לה סכומים אלה מיד לאחר שחב' החשמל תגיש לו דרישה ובה פירוט ההוצאות שנגרמו לה כאמור. חב' החשמל מתחייבת להודיע לקבלן על כל מקרה, שהיא נתבעת על פי סעיף זה. אי שימוש ע"י חב' החשמל בכל זכות מזכויותיה עפ"י הסכם זה או עפ"י כל דין. לא יחשב בשום פנים ואופן כויתור מצד חב' החשמל, אלא אם נעשה בהסכמתה בכתב אין שינוי בהסכם זה ובכל הוראה מהוראותיו אלא בכתב.
- (כ"א) חב' החשמל לא תהיה חייבת לפצות את המציע בדרך כלשהי בגין הפסדים או נזקים שנגרמו או עשויים להיגרם לו בשל כך שהופסקה עבודתו של עובד מסוים מטעמים כגון: בטחון, אלימות מכל סוג שהוא, מחלה מדבקת, או בשל כך שלא אושר עובד המציע מטעמים כמפורט לעיל.
- (כ"ב) אי תחולת חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כח אדם, התשנ"ו 1996.
1. הקבלן מצהיר בזאת, כי לעניין הסכם זה אינו "קבלן כח אדם" כהגדרתו בחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כח אדם, התשנ"ו 1996, ובדינים השונים (להלן: "קבלן כח אדם").
 2. במידה וערכאה מוסמכת תקבע על אף אמור לעיל, כי הקבלן הינו קבלן כח אדם, הקבלן מתחייב לשלם לעובדיו או מי הם, על חשבונם בלבד, כל סכום המגיע להם עקב הקביעה הנ"ל על פי חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כח אדם, התשנ"ו 1996 ועל פי כל דין, ומצהיר כי לא תהיינה לו דרישות ו/או תביעות כלשהן מהחברה בגין תשלום סכומים כאמור.
 3. אין בסעיף זה כדי לגרוע מהתחייבויות הקבלן לשיפוי ולפיצוי החברה בכל סכום שתידרש לשלם עקב תביעה או דרישה בדבר קיום יחסי עובד-מעביד כאמור לעיל, לרבות עקב קביעה כי המציע הינו "קבלן כח אדם".

מניעת חשש לקיומו של ניגוד עניינים

הקבלן לא יבצע את העבודות/השירות, בין בעצמו ובין באמצעות עובדו, אם מי מהם קרוב משפחה של עובד החברה וביצוע העבודות עלול לעורר חשד של קיומו של ניגוד אינטרסים בין טובת החברה לבין טובתו האישית של העובד, אלא לאחר קבלת הסכמתה המוקדמת של החברה לכך מראש ובכתב. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הקבלן לא יבצע את העבודות/השירות, בין בעצמו ובין באמצעות עובדו, אם מי מהם קרוב משפחה של עובד החברה, ועובד החברה מוסיף ליחידה הממונה על העבודות או נמצא בקשר ישיר עמו, אלא לאחר קבלת הסכמתה המוקדמת של החברה לכך מראש ובכתב. הקבלן ידווח בכתב לחברה אודות כל מקרה של ספק שהתעורר בדבר קיומו של חשש לניגוד אינטרסים כאמור.

קרוב משפחה לעניין זה – כהגדרתו בתקנות החברות הממשלתיות (כללים בדבר העסקת קרובי משפחה), תשס"ה-2005.

הקבלן מתחייב להודיע לחברה מיידית על כל עניין או נושא אשר יש לגביהם עניין אישי ו/או מקימים חשש לפגם כלשהו בקשר עם הסכם זה.

הקבלן נדרש להביא תוכן סעיף זה לידיעת עובדיו, קבלני המשנה שלו, נציגיו, סוכניו ומי מטעמו המעורבים בכל דרך שהיא בהליך התקשרות של החברה ו/או חוזה/הזמנה הנובעים ממנו.

11. הרחקת עובדים מנהל החוזה יהא רשאי מטעמי בטחון, בטיחות או מכל טעם סביר אחר להורות לקבלן להרחיק כל עובד ו/או אדם המועסק על-ידו בבצוע העבודות והקבלן יהיה מחויב להרחיק כל אדם כזה ממקום בצוע העבודות תוך זמן שיוקצב לכך על-ידי מנהל החוזה. אדם שהורחק לפי דרישה כאמור - לא יחזור הקבלן להעסיקו בין במישרין ובין בעקיפין לצורך בצוע העבודות.

12. בטיחות בעבודות (א) הקבלן מתחייב לנקוט כל אמצעי הבטיחות הדרושים לבצוע העבודות ולקיים את כל הוראות פקודת הבטיחות בעבודה, התקנות שהותקנו על פיה, חוק ארגון הפיקוח על העבודה תשי"ד – 1954 והתקנות שהותקנו על פיו וכל הוראה או דרישה אחרת על פי כל דין וכן לקיים הוראות החברה הנוגעות לבטיחות בעבודות ולשימוש בציוד. בכלל זה מתחייב הקבלן בהתאם להוראות הבטיחות לעבודות בניה ובניה הנדסית המצורפות להסכם זה ומהוות חלק בלתי נפרד ממנו.

כמו-כן מתחייב הקבלן לנהוג בהתאם להוראות הבטיחות שתימסרנה לו עם תחילת בצוע העבודות והמתייחסות לסדרי העבודה המיוחדים הנוגעים לעבודות.

למרות האמור בתקנות ארגון הפיקוח על העבודה (ממונים על הבטיחות), תשנ"ו-1996, ימנה הקבלן ממונה בטיחות בכל מקרה שבו יועסקו על ידו לפחות 50 עובדים באתר העבודות. ממונה הבטיחות יגיש דו"ח חודשי למנהל החוזה שבו יפורטו כל הפעולות שבוצעו על ידו.

(ב) מובהר ומוסכם בזאת כי בגין הפרה של הוראות הבטיחות כמפורט לעיל ולהלן, יחוייב הקבלן בפיצויים מוסכמים כמפורט בטבלה, כמפורט בנספח 6.ב. להסכם זה.

מבלי לפגוע בהוראות סעיף קטן (א) דלעיל ומבלי לגרוע מאחריותו של הקבלן על פי כל דין מתחייב הקבלן :

(1) לנקוט כל אמצעי הבטיחות, שידרשו ע"י מנהל החוזה או ע"י הממונה על הבטיחות מטעם החברה (להלן "הממונה על הבטיחות").

(2) להתייעץ עם הממונה על הבטיחות בכל הקשור לבטיחות בעבודות הן לפני תחילת בצוע העבודות והן במשך תקופת ביצוען.

(3) לפעול בהתאם לתקנות הבטיחות בעבודה (עבודה בגובה), תשס"ז-2007, לרבות בנושא הדרכות של עובדים, הכשרות נדרשות, ציוד נדרש וכיו"ב.

(ג) הקבלן מתחייב להתקין במקום בולט לעין באתר העבודה שילוט המפרט את שמו ושם מנהל העבודה מטעמו ומענם ואת מהות העבודה המתבצעת, בהתאם לתקנות הבניה ובהתאם לדרישות משרד העבודה ומנהל החוזה.

(ד) החברה תהיה רשאית לבדוק בכל עת את בטיחות הציוד של הקבלן מבלי שבדיקה כזו תטיל על החברה אחריות כלשהי ומבלי לגרוע מאחריותו של הקבלן.

- (ה) לאחר סיום בצוע העבודות על-ידו מתחייב הקבלן להותיר את אתר בצוע העבודות כאשר מצויים בו כל אמצעי הבטיחות הנדרשים ע"י מנהל החוזה ועל פי כל דין.
- (ו) הקבלן ינחה את עובדיו כי במקרה שבמהלך ביצוע העבודות באתר מתעורר צורך לפנות את אחד מעובדיו לקבלת שירותים רפואיים באמצעות אמבולנס, יצטרף עובד נוסף, מבין עובדי הקבלן, לפינוי ויישאר לצד העובד המפונה עד לאשפוזו, או עד בואו של בן משפחה, או עד לשחרורו. במקרה של פינוי מי מעובדי הקבלן, ידאג הקבלן למינוי עובדים מחליפים (הן במקום העובד שפונה והן במקום העובד המלווה), אשר ימשיכו בביצוע העבודות.
- (ז) הקבלן מתחייב לעשות על חשבונו את כל סידורי הבטיחות, ההגנה, השמירה וסדורים אחרים שידרשו לשם מלוי הוראות סעיף זה. לא מילא הקבלן אחר הוראות סעיף קטן זה, תהא החברה רשאית לעשות את הסדורים האמורים על חשבון הקבלן ולנכות הוצאותיה מכל סכום שיגיע לקבלן מאת החברה.
- (ח) החברה לא תהא אחראית לכל נזק שיגרם לעובדי הקבלן ו/או שלוחיו ו/או כל מי מטעמו ו/או בשרותו כתוצאה מתאונה או נזק שיגרמו תוך כדי ועקב בצוע העבודות.
- מבלי לפגוע באמור לעיל, הקבלן מתחייב לדווח לממונה על הבטיחות - ללא דיחוי - על כל תאונה ו/או נזק ו/או אירוע הרה סיכון אחר, שהתרחשו.
- (ט) בהתאם לתקנות הבטיחות בעבודה (גהות תעסוקתית ובריאות העובדים ברעש) תשמ"ד – 1984 ותקנות הבטיחות בעבודה (גהות תעסוקתית ובריאות הציבור והעובדים באבק מזיק) תשמ"ד – 1984 (להלן: "תקנות הגיהות התעסוקתית") מתחייב הקבלן לדאוג לכך שכל עובדיו, אשר יועסקו באתרי חברה ובכל מקום אחר בו קיימת חשיפה לרעש מזיק ולאבק מזיק, יעברו את הבדיקות הרפואיות הנדרשות וימציאו לו, טרם תחילת עבודתם, פנקס בריאות כמשמעותו בתקנות הגיהות התעסוקתית, אשר בו יכללו כל הפרטים, תוצאות הבדיקות הרפואיות והאבחנות השונות כנדרש בתקנות הגהות התעסוקתית ובכל דין. את פנקסי הבריאות יידרש הקבלן להציג בפני החברה כתנאי להצבת עובדיו באתר וכתנאי לביצוע העבודות, וכן מעת לעת במהלך ביצוע העבודות.
- (י) הקבלן יחזיק באתר העבודות ערכת עזרה ראשונה וכל ציוד רפואי אחר אשר נדרש לפי מהות העבודה וידאג למתן שרותי טיפול רפואי ועזרה ראשונה לעובדיו, על פי הצורך ובהתאם להוראות כל דין. עובדי הקבלן לא יפנו לקבלת טיפול רפואי במרפאת החברה באתר העבודות, אלא במקרי חירום ובאישור מנהל החוזה.
- (י"א) הקבלן ידאג להדריך את עובדיו ולמסור לכל עובד כל המידע בדבר הסיכונים הכרוכים בבצוע העבודות, והכל בהתאם לתקנות ארגון הפיקוח על העבודה (מסירת מידע והדרכת עובדים) תשנ"ט – 1999 ובהתאם להוראות נספח מס' 6 לחוזה זה.
- מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מתחייב הקבלן כדלקמן:
- (1) להעביר את הדרכות הבטיחות לעובדיו באמצעות מנהל העבודה לפני תחילת ביצוע העבודות ולפחות אחת לשנה, בשפה המובנת לעובד הקבלן.
 - (2) להעביר את הדרכות הבטיחות לכל עובד חדש באתר העבודות או לכל עובד שחל שינוי בעיסוקו או בתחנות עבודתו, ולדווח על מתן ההדרכה כאמור למנהל החוזה ולממונה על הבטיחות מטעם החברה.
 - (3) להחתים כל עובד שקיבל הדרכה על טופס שבו יצהיר העובד כי קיבל הדרכת בטיחות והבין את תוכן ההדרכה. העתקי הטפסים יועברו למנהל החוזה ולממונה על הבטיחות מטעם החברה.
 - (4) להעביר לעובדים תמצית מידע בכתב בדבר הסיכונים באתר העבודות, בשפה המובנת לעובד הקבלן.
- (י"ב) מבלי לגרוע מהוראות ס"ק (א) לעיל, אי קיום הוראה מהוראות סעיף זה ייחשב הפרה יסודית של החוזה.

13. סדר בצוע העבודות (א)
- במסגרת ההודעה על הזכיה, חברת החשמל תהיה רשאית להודיע לקבלן, כי הוא נדרש להתחיל בהתארגנות לצורך ביצוע העבודות, זאת בהתאם לצורך ולשיקול דעתה הבלעדי.
- מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, ובנוסף לו, מתחייב הקבלן לחתום על החוזה הפורמלי, על כל נספחיו, שיועבר לידיהו בסמוך לאחר ההודעה על קבלת העבודה דלעיל. על אף האמור בסעיף 23 למסמכי המכרז – תנאים כלליים, לאחר חתימתו, ישיב הקבלן לחברה את החוזה על כל נספחיו, חתום, וזאת תוך 7 ימים, לכל המאוחר, ממועד הגעתו לידיהו.
- (ב)
- הקבלן מתחייב להמציא לאישור מנהל החוזה תוך 15 ימים מיום קבלת ההודעה על קבלת העבודה או תוך המועד שנקבע לו ע"י מנהל החוזה, הצעה בכתב על סדר ביצוע העבודות ולוח זמנים מפורט (בפירוט של פעילויות עד חודש ימים) התואם את לוח הזמנים, היעדים העיקריים ויעדי הביניים המוגדרים בחוזה ובנספחיו.
- סדר ביצוע העבודות ולוח הזמנים יחייבו את הקבלן מיד לאחר אישור ע"י מנהל החוזה ולא יהיה באישור מנהל החוזה או באי אישורו כדי לפטור את הקבלן מאחריות כלשהי, המוטלת עליו עפ"י החוזה.
- (ג)
- אם הקבלן לא יגיש סדר ביצוע העבודות ולוח הזמנים במועד שנקבע לכך בסעיף קטן (ב) לעיל, יהיה מנהל החוזה רשאי לקבוע לוח זמנים וסדר בצוע העבודות, אשר יחייבו את הקבלן.
- (ד)
- בעבודות שמשכן 6 חודשים ויותר, יכלול לוח הזמנים המפורט :
- (1) לוח פעילויות באחת משיטות הנתוב הקריטי (רשת). בלוח יצוינו הפעילויות השונות הכרוכות בעבודות כגון: אישורים נדרשים, הזמנת ציוד וחומרים, ייצור ואספקה ממפעלים שונים, עבודות באתר וכו'.
 - לוח הזמנים יביא בחשבון את הפעילויות השונות המבוצעות באתר העבודות ובמבנים/מתקנים סמוכים.
 - (2) לוח גנט.
 - (3) רשימת הפעילויות כולל משכן ומועדיהן.
- (ה)
- הקבלן יעדכן את לוח הזמנים אחת לחודש, או כפי שיקבע מנהל החוזה, ויגיש לממונה לוח זמנים מעודכן הכולל את כל הפעילויות שנותרו לבצוע.
- אין בקבלת השינויים בלוח הזמנים המעודכן ע"י מנהל החוזה, משום אישור שינוי לוח זמנים.
- במידה ולא יעדכן הקבלן את לוח הזמנים יהא רשאי מנהל החוזה לעדכן את לוח הזמנים ולוח הזמנים המעודכן יחייב את הקבלן.
- (ו)
- הקבלן יגיש אחת לחודש דווח בכתב על מצב העבודות.
- (ז)
- בחוזה שהיקפו 1,000,000 \$ - ויותר יחולו בנוסף לכל האמור לעיל גם הוראות אלו:
- (1) על הקבלן לצרף ללוח הזמנים המוגש על-ידו כאמור בס"ק (ב) דלעיל גם את משאבי כח האדם הדרושים לכיסוי שעות העבודה המתוכננות עד להשלמת בצוע העבודות בפריסה חודשית, וצפי תשלומים מותאם לתחזית התקדמות העבודות.
 - (2) הגשת לוח זמנים מפורט כאמור בס"ק (ב) דלעיל והמסמכים המפורטים בס"ק ז' (1) דלעיל, מאושרים ע"י מנהל החוזה, מהווה תנאי להגשת החשבון הראשון לאישור.
 - (3) מידי חודש יוגש ע"י הקבלן, כנספח לחשבון, לוח זמנים מעודכן הכולל השוואה בין לוח הזמנים המקורי לבין הבצוע בפועל, בצרוף הסבר מילולי על חריגות מלוח הזמנים המקורי, אם קיימות.
 - הגשת לוח הזמנים המעודכן מאושר על-ידי מנהל החוזה, מהווה תנאי לאישור כל חשבון והעברתו לתשלום.
 - (4) לוח הזמנים יופק בתוכנה ms project או בתוכנה אחרת שתאושר ע"י החברה.

(ח) כל ההוצאות הנובעות מהכנת מסמכי לוח הזמנים ועדכונם ומפעולות שונות הדרושות לעמידה בלוח הזמנים כמפורט לעיל, יחולו על הקבלן וייראו ככלולות במחירי היחידות בכתב הכמויות והמחירים (נספח מס' 1).

(ט) ההוצאות הכרוכות בעריכת לוח הזמנים על-ידי מנהל החוזה ו/או בעדכונו על-ידי מנהל החוזה, כמפורט לעיל, יחולו על הקבלן וינכסו מכל סכום שיגיע לקבלן בכל עת או ייגבו ממנו בכל דרך אחרת לרבות באמצעות חילוט ערבויות. שעור ההוצאות יקבע על-ידי מנהל החוזה וקביעתו תהיה סופית.

(י) לא תתבצעה עבודות בימי שבת ומועדי ישראל אלא בכפוף לכל דין.

(יא) העבודות תתבצעה בהתאם לימי העבודה והחופשות המקובלים בחברה, בכפוף להוראות מנהל החוזה.

במידה ולצורך ביצוע העבודות נדרשת נוכחות מפקח ו/או משגיח, מטעם חברת החשמל או מטעם גורם שלישי, בין אם על פי דרישת חברת החשמל, דרישות גורם שלישי או לפי כל דין, ובמידה ומפקח ו/או משגיח כאמור יגיעו לאתר העבודות ולא תתבצע עבודה מסיבות התלויות בקבלן, אזי הקבלן יחוייב בעלויות הפיקוח או ההשגחה כאמור ולעניין זה יחולו הוראות הסכם זה, ובפרט הוראת סעיף הקיזוז (סעי' 36 במסמכי המכרז תנאים כלליים) והוראת סעיף הערבות (סעי' 31 במסמכי המכרז תנאים כלליים).

14. יומן עבודה (א) הקבלן מתחייב לנהל יומן עבודה ממוחשב באמצעות מערכת ממוחשבת של חברת החשמל. ניהול היומן ייעשה באמצעות אמצעי מחשב (לרבות טלפון נייד חכם) של הקבלן ועל חשבונו. (להלן "היומן") על הקבלן לרשום ביומן מדי יום את הפרטים הבאים :

(1) מספר העובדים המועסקים בעבודות, מקצועותיהם ושעות עבודתם. (בעבודות רג'י ירשמו גם שמות העובדים).

(2) כמויות החומרים לסוגיהם, שהושקעו בבצוע עבודות רג'י.

(3) הציוד והמתקנים המובאים לאתר העבודות והמוצאים ממנו.

(4) השימוש בציוד ובמתקנים בבצוע העבודות.

(5) תנאי מזג האוויר השוררים באתר העבודות.

(6) העבודות שבוצעו במשך היום.

(7) תקלות והפרעות בבצוע העבודות.

(8) עבודות שלדעת הקבלן מבוצעות בתנאים חריגים או שלדעת הקבלן הן חריגות מתנאי החוזה, עבורן הקבלן אמור לדרוש תשלום מיוחד. יודגש כי רישום זה אינו פוטר את הקבלן מלהגיש דרישה בכתב ובנפרד לפי הוראות חוזה זה.

(ב) מנהל החוזה ירשום בו מדי יום את הפרטים הבאים :

(1) הוראות מנהל החוזה לקבלן.

(2) הערות מנהל החוזה לקבלן בדבר בצוע העבודות.

(3) כל דבר אחר שלדעת מנהל החוזה, לפי שיקול דעתו הבלעדי, יש בו כדי לשקף את המצב העובדתי במהלך בצוע העבודות.

(4) תשובות לכל הערה של הקבלן ביומן העבודה.

(ג) הקבלן מתחייב לדווח ביומן כאמור מדי יום.

(ד) הקבלן ירשום ביומן כל גורם או ארוע שנגרם או עלול לגרום לעיכוב בבצוע העבודות, זאת מבלי לפגוע באמור בסעיף 15 (ד) להלן.

(ה) הערות, הוראות וכל רישום אחר שנרשמו ע"י מנהל החוזה ביומן יראו כאילו נמסרו לקבלן בכתב, בין אם הקבלן חתם על כך ובין אם לאו, ויחייבו את הקבלן, אם לא הודיע לממונה על הסתייגותו לגביהם תוך 48 שעות ממועד רישומם. הרישומים ביומן, פרט לאלה שהקבלן הסתייג מהם, ישמשו כראיה בין הצדדים על העובדות הכלולות בהם.

15. עיכובים בבצוע העבודות (א) הקבלן מתחייב לבצע את העבודות במועדים הנקובים בחוזה או במועדים שאושרו או שנקבעו ע"י מנהל החוזה כאמור בסעיף 13 לעיל. אי קיום הוראה זו יחשב כהפרה יסודית של החוזה.

(ב) אם בכל עת יהיה מנהל החוזה בדיעה שהתקדמות העבודות אינה בהתאם ללוח הזמנים שאושר או נקבע על-ידו ואינה מבטיחה את השלמת העבודות במועד הנקוב בחוזה, רשאי מנהל החוזה, עפ"י שיקול דעתו להורות לקבלן לנקוט אמצעים הנראים לממונה דרושים על מנת להבטיח את השלמת העבודות במועד.

(ג) אם לא נקט הקבלן אמצעים שנדרשו ממנו ע"י מנהל החוזה ולא הדביק את הפיגור בעבודה ו/או מנהל החוזה סבור שהקבלן לא ישלים העבודות במועד רשאית החברה לנהוג בכל דרך שנראית לה כדי לגרום להשלמת העבודות במועד הנקוב בחוזה ובין היתר להוציא מידו של הקבלן את ביצוע העבודות ולסלק את ידו של הקבלן מאתר העבודות והוראות סעיף 37 להלן יחולו במקרה זה.

(ד) מבלי לפגוע בזכויות החברה לפי סעיף זה, אם לא יעמוד הקבלן בסדר בצוע העבודות או בלוח הזמנים לבצוע העבודות, ו/או היעדים העיקריים ו/או יעדי הביניים הקבועים בחוזה ונספחיו, ישלם הקבלן לחברה פיצויים מוסכמים וקבועים מראש בשיעור של $\frac{1}{2}\%$ מערך החוזה ו/או מערך היעד העיקרי ו/או יעד הביניים, בהתאמה, לכל שבוע עיכוב או חלק ממנו, עד למקסימום כולל ומצטבר של 10% מערך החוזה. פיצויים מוסכמים אלה נקבעו ע"י הצדדים כפיצוי סביר לנזק שניתן לראותו מראש בגין עיכובים בביצוע העבודות, בעת חתימת החוזה.

סכום הפיצויים המוסכמים יהיה צמוד ויגדל בשעור עליית המדד בין מדד חודש הבסיס לעניין פיצוי מוסכם לבין מדד החודש בו הסתיימה העבודה בפועל. לא יהיה בהוראת סעיף קטן זה כדי לגרוע מזכויותיה של החברה לפי חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), תשל"א – 1970.

החברה תהיה רשאית לנכות את סכום הפיצויים האמורים מכל סכום שיגיע לקבלן בכל עת או לגבותו מהקבלן בכל דרך אחרת, לרבות באמצעות חילוט ערבויות. תשלום הפיצויים, ניכויים או גבייתם אינם פוטרים את הקבלן מהתחייבותו להשלים את בצוע העבודות או מכל התחייבות אחרת לפי החוזה.

"ערך החוזה", בסעיף זה, יהיה בהתאם להגדרת המונח "חוזה" בסעיף 1 לעיל, למעט במקרים בהם סיים הקבלן את בצוע כל העבודות על פי החוזה, שאז "ערך החוזה" יהיה שווה לערך העבודות שבוצעו בפועל.

16. שינויים בעבודות והערכת שינויים (א) הקבלן אינו רשאי לשנות את העבודות או כל חלק מהן ללא הסכמתה המפורשת בכתב של החברה.

(ב) מנהל החוזה יהא רשאי להודיע לקבלן בכל עת שימצא לנכון, לרבות בזמן ביצוע העבודות, על שינויים כלשהם בעבודות או בחלק מהן והקבלן יבצע את השינויים לפי הוראות מנהל החוזה ובתיאום אתו. במקביל, על הקבלן יהיה להגיש לחברה מיד ולא יאוחר מאשר שבוע ימים מהודעת מנהל החוזה הצעת מחיר עבור בצוע השינויים המבוקשים, אם מדובר בשינויים בעלי ערך כספי, בהתאם לעקרונות הבאים:

(1) אם נקבע בחוזה מחיר עבור פריט זהה לנשוא פקודת השינויים, יהיה המחיר אותו מחיר הנקוב בחוזה בכל כמות שתידרש.

(2) אם לא נקבע בחוזה מחיר עבור פריט זהה לנשוא פקודת השינויים יהיה המחיר מבוסס על מחירי פריטים דומים הנקובים בחוזה.

(3) אם לא נקבע בחוזה מחיר עבור פריט זהה או דומה לנשוא פקודת השינויים, ייקבע המחיר על בסיס מחירון "דקל" פחות 10% ממחיר סעיף הפריט הנדון.

(4)

אם לא נקבע במחירון "דקל" מחיר, כמפורט בס"ק 3 לעיל, יקבע המחיר במשא ומתן בין החברה לבין הקבלן בהתחשב בהוראות סעיף קטן (ג) להלן, ובלבד שאם העבודות נשוא פקודת השינויים מיועדות להתבצע באמצעות קבלן משנה, יצרף הקבלן להצעת המחיר לפחות שלוש הצעות מקבלני משנה לגבי ביצוע עבודות אלו, לרבות ניתוח תמחירי.

(5) הפריט נשוא פקודת השינויים יחשב כאילו היה כלול בחוזה בזמן חתימתו, אלא אם נקבע אחרת בחוזה ובנספחים.

(ג) בקביעת מחירים חדשים יש להתחשב בהצעות קבלני משנה כאמור בס"ק ב(3) לעיל וכן בגורמים הבאים :

- (1) תעריפי שכר העבודה המקובלים בשוק.
- (2) מחיר חומרים המקובל בשוק (כדוגמת מחירוני דקל).
- (3) בהעדר קביעת מחירים כאמור בפסקה (2) לעיל - מחירי חומרים בסיסיים לפי המחירים הנקובים בפרסומי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.
- (4) מחיר חומרים אחרים, שאינם כלולים בפסקות (2) ו-(3) לעיל - מחירי החומרים במועד התחייבות הקבלן לספק החומרים בהתאם לחוזה, כמתוכנן ע"י פקודת השינויים.
- (5) מימון.
- (6) הרווח והוצאותיו הכלליות של הקבלן לא יעלו על 12%.

(ד) לאחר אישור השינויים וערכם הכספי על ידי הגורמים המוסמכים בחברה, יקבל הקבלן הודעה בכתב על כך (להלן: "הוראת שינוי" או "פקודת שינויים") ויבצע השינויים על פי הוראות מנהל החוזה.

(ה) אם יהיה הקבלן בדיעה שמגיעה לו תמורה נוספת עבור עבודה ושרותים נוספים הנדרשים לצורך ביצוע העבודות או עקב שינוי תנאים במהלך ביצוע העבודות, שלא ניתן היה לצפותם מראש בעת חתימת החוזה, יהיה רשאי להגיש לממונה תביעתו בכתב וזאת לא יאוחר מאשר תוך 60 יום ממועד הווצר העילה לתביעתו.

(ו) החברה תדון בתביעת הקבלן לתמורה נוספת ותודיע לקבלן החלטתה תוך 60 יום או תוך מועד אחר שיועד לקבלן ע"י מנהל החוזה. אם תחליט החברה כי הקבלן זכאי לתמורה נוספת תודיע לו על כך בהוראת שנוי.

(ז) אם לא יגיש הקבלן תביעתו לחברה תוך 60 יום כאמור ובמידה ולא ייתן הקבלן טעם סביר וינמק הסיבות לאיחור בהגשת תביעתו תהיה החברה רשאית לא לדון בה.

(ח) מובהר ומודגש כי כל שינוי בעבודות בעל ערך כספי שלא נכלל בהוראת שינוי, לא יחייב את החברה ועל הקבלן לבצע השינוי אך ורק לאחר קבלת הוראת שינוי כאמור.

17. אי ביצוע מלא של העבודות (א) החברה רשאית להחליט על סיום החוזה או על אי ביצוע מלא של העבודות על פי שיקול דעתה הבלעדי גם מנימוקים שאינם קשורים לקבלן או עקב הפרת החוזה, ובין היתר מנימוקים תקציביים, ארגוניים, קיצור לוחות זמנים, העברת עבודות לבצוע עצמי, היעדר היתרים (לרבות היתרי בניה) ו/או רשיונות מכל סוג שהוא לביצוע העבודות וכל נימוק אחר. החברה לא תהא מחויבת לנמק את החלטתה. לקבלן לא תהא כל טענה או תביעה בקשר לכך מעבר לאמור להלן.

(ב) בצוע עבודות בשעור של 70% מערך החוזה או יותר לא יקנה לקבלן זכות לקבלת פיצויים ו/או תמורה נוספת ו/או החזר הוצאות מכל סוג שהוא.

(ג) במקרה של בצוע עבודות בשעור של 69% מערך החוזה או פחות מכך, עקב סיבות שאינן תלויות בקבלן, תדון עמו החברה על תשלום פיצוי על פי האמור בסעיף קטן (ד) להלן ובכפוף להוראות סעיף קטן (ו) להלן.

(ד) לצורך חישוב גובה הפיצויים, יופחת מערך החוזה סכום השווה ל-30% במחירי בסיס החוזה וכן יופחת סכום השווה לערך העבודה שבוצעה בפועל במחירי בסיס החוזה. היתרה תוכפל ב-5.2%. הסכום המתקבל הוא סכום הפיצוי המוסכם בגין אי בצוע מלא של העבודות הכלולות בחוזה והוא יהווה סילוק סופי ומוחלט של כל תביעות הקבלן בגין כך, לרבות הוצאות והפסד רווחים ובכפוף לאמור בסעיף קטן (ה) להלן. סכום זה יעודכן בהתאם להפרש בין מדד חודש הבסיס לעניין פיצוי מוסכם ובין מדד החודש האחרון של בצוע העבודות בפועל על פי לוח הזמנים המאושר ע"י החברה.

(ה) במידה ויוכיח הקבלן כי נגרמו לו הוצאות בפועל בגין הקמת מתקנים, הכנת דרכי גישה וכו', אשר ערכן עולה על מחצית הסכום המתקבל בסעיף קטן (ד) לעיל, תדון עמו החברה על תשלום הוצאות אלו בנוסף לפיצוי האמור, והכל במידה והוצאות אלו לא פורטו בכתב הכמויות של החוזה ובמידה והקבלן הוציאן לצורך בצוע העבודות על פי חוזה זה בלבד.

(ו) במקרה בו תנתן לקבלן הודעה על-ידי החברה על ביטול החוזה עקב סיבות שאינן תלויות בקבלן, לאחר ההודעה על קבלת העבודה וטרם תחילת בצוע העבודות בפועל, תדון החברה עם הקבלן על תשלום פיצוי אשר מוסכם בזאת כי ערכו לא יעלה על מחצית הסכום המתקבל על פי הוראות סעיף קטן (ד) דלעיל, ואשר יהווה סילוק סופי ומוחלט של כל תביעות הקבלן עקב ביטול החוזה כאמור, לרבות הוצאותיו והפסד רווחים.

(ז) הורה מנהל החוזה לקבלן במקרה של הפסקת ביצוע העבודות לסלק ממקום העבודות חומרים, ציוד ומתקנים אחרים והקבלן לא סילקם או שלא בצע פעולה אחרת בהתאם להוראות מנהל החוזה, רשאית החברה לבצע את הפעולות האמורות על חשבון הקבלן, בעצמה או בדרך אחרת והקבלן ישא בהוצאות הכרוכות בכך, בתוספת 12% מהן כתמורה להוצאות משרדיות ובהפחתת סכום שיאושר ע"י מנהל החוזה לכסוי חלק סביר מההוצאות האמורות שיש לזקפן על חשבון החברה.

(ח) הוראות סעיף 26 לנספח זה יחולו בשינויים המחויבים גם על תשלום הסכומים המצוינים בסעיף זה.

(ט) "ערך החוזה" – בסעיף זה – יהיה ערך החוזה המקורי כפי שהיה ביום כריתתו.

18. ארכה להשלמת העבודות (א) ניתנה הוראת שינוי המחייבת את ביצועה של עבודה נוספת או שונה מזו שהובאה בחשבון לצורך קביעת מועד השלמת בצוע העבודות או המחייבת את ביטולה של חלק מהעבודה או הפסקתה, רשאית החברה ביוזמתה היא או לפי בקשת הקבלן, לקבוע בה את השינוי במועד השלמת העבודות ולוח זמנים מתוקן.

(ב) נגרם עיכוב בבצוע העבודות עקב נסיבות, אשר לדעת החברה לא היתה לקבלן שליטה עליהן ולא היתה לו אפשרות למנוע את העיכוב, רשאי הקבלן לבקש ארכה להשלמת העבודות והחברה תקבע את שיעור הארכה בהוראת שינוי, בכפוף לתנאים בסעיף קטן (ג).

(ג) התנאים למתן ארכה להשלמת העבודות יהיו כדלהלן :

(1) הקבלן יהיה חייב להביא ראיות, לשביעות רצונה של החברה, לרבות יומן העבודה, שהנסיבות האמורות ארעו וגרמו לעיכוב בבצוע העבודות;

(2) הקבלן יהיה חייב להגיש את בקשתו לארכה כאמור בתוך 60 יום מיום ארוע הנסיבות שגרמו לעיכוב בבצוע העבודות. החברה תהיה רשאית לדון במתן ארכה כאמור ולקבוע את שיעור הארכה גם אם הבקשה הוגשה לאחר תום 60 הימים האמורים, בתנאי שהקבלן ייתן טעם סביר וינמק את הסיבות לאיחור בבקשתו.

18.1 עבודות בהתקיים נסיבות מסכלות ו/או מצב חירום

חברת החשמל הינה ספק שירות חיוני וככזה הינה מחויבת על פי דין ועל פי החלטות ממשלה לספק חשמל לצרכניה גם בנסיבות שעשויות להיחשב מסכלות ו/או "כח עליון" ו/או במצבי חירום. העבודות נשוא ההליך נדרשים לחברת החשמל על מנת שתוכל להמשיך ולספק חשמל גם בנסיבות ו/או

במצבים אלו. לאור זאת, הקבלן מצופה לעשות את מירב המאמצים על מנת לבצע את העבודות גם בנסיבות כאמור, אלא אם אין ביכולתו לעשות כן בשל סיבות שאינן בשליטתו, שאז יידרש להוכיח זאת לחברת החשמל.

לצורך סעיף זה, יידרש ביצוע העבודות, בין היתר, גם בנסיבות הבאות: שריפה; פגעי טבע; אמברגו; גיוס כללי; סגר בשטחים; מלחמה; פעילות מלחמתית; פעולות איבה; שביתה מפעלית, ענפית או כללית; מחסור גלובאלי או קשיים גלובאליים בהשגת חומרי גלם/רכיבים; אי קבלת אישור/היתר הנחוץ עפ"י דין לשם ביצוע ההתקשרות.

על אף האמור בסעיף זה, הצדדים מסכימים, כי במקרה בו עקב מגפת הקורונה, קיום ההסכם על ידי הקבלן ו/או החברה יהיה בלתי אפשרי או שונה באופן יסודי ממה שהוסכם עליו בהסכם, לרבות בהתייחס לחובה לעמידה בלוח זמנים על פי ההסכם ו/או להתחייבות לכמויות בהסכם, יידרש אותו צד להסכם באופן מיידי להודיע על כך לצד השני בכתב (להלן: "ההודעה"). חברת החשמל תהיה רשאית, על פי בחירתה, להביא את ההסכם לידי סיום או לחלופין, להאריך את לוח הזמנים על פי ההסכם ו/או לאפשר שינוי הוראות ההסכם, באופן אשר יאפשר קיומו, לאחר קבלת ראיות לשביעות רצונה של החברה בנוגע להודעה, הכל בהתאם לנסיבות העניין וצרכיה. במקרה שבו תתקבל הודעה כאמור על ידי הקבלן, חברת החשמל תתחשב במסגרת החלטתה כאמור, בין היתר, באמצעים בהם נקט הקבלן על מנת לקיים את התחייבויותיו על פי ההסכם ולצמצם את נזקה של חברת החשמל, לרבות בחינת חלופות.

במקרה בו חברת החשמל תחליט להביא את ההסכם לידי סיום, היא לא תהיה חייבת בתשלום פיצוי כלשהו לספק עקב סיום כאמור, למעט תשלום עבור העבודות שבוצעו בפועל עד למועד סיום ההסכם, כפי שנקבע בהודעתה.

מבלי לגרוע מהאמור, במקרים כגון: מצב ביטחוני, מפגע סביבתי או בטיחותי וכיו"ב, בין אם התקיימו נסיבות מסכלות ובין אם לאו, חברת החשמל שומרת על זכותה להנחות את הקבלן שלא לספק השירותים/לבצע העבודות נשוא המכרז או לצמצם את היקפם לתקופת זמן קצובה. במקרים כאמור, חברת החשמל לא תחוב בתשלום כלשהו לקבלן או תחוב בתשלום חלקי עבור תקופה זו בה הקבלן לא יבצע את השירותים באופן מלא או חלקי, לפי העניין.

הקבלן מתחייב לבצע את העבודות ברמה מקצועית גבוהה בהתאם לתקנים המתאימים ובהתאם לדרישות החוזה וכל נספחיו, הכל לשביעות רצונה של החברה.

19. אחריות לטיב העבודות ותקופת אחריות (א)

הקבלן מתחייב להשתמש בבצוע העבודות בחומרים מטיב מעולה בהתאם לדרישות החוזה, המפרטים, התכניות וכתבי הכמויות. לגבי חומרים או "מצרך" אחר כהגדרתו בחוק התקנים, תשי"ג - 1953 אשר לגביהם קיים תקן מטעם מכון התקנים הישראלי ישתמש הקבלן בחומרים או במצרך כאמור המתאימים בתכונותיהם לתקן האמור. סופקו חומרים מסויימים ע"י החברה, אין בעובדה זו כדי לגרוע מאחריותו של הקבלן לטיב העבודה.

(ב)

הקבלן ימציא לממונה, אם נדרש לעשות כן עפ"י תנאי החוזה, עפ"י דרישות תקן כלשהוא או על פי דרישת מנהל החוזה, דגימות של חומרים המיועדים לבצוע העבודות וכן מסמכים או הוכחות אחרים למין ולטיב החומרים כגון: אישורי בדיקות ממוסדות מוסמכים. כמו-כן ימציא הקבלן ציוד, כלים, כח-אדם ויתר האמצעים הדרושים על מנת לבצע את הבדיקות האמורות באתר העבודות או במעבדה, הכל בהתאם להוראות החוזה או להוראות מנהל החוזה.

(ג)

הוצאות עריכת בדיקות חומרים או ציוד, אשר נדרשו ע"י מנהל החוזה, תהיינה על חשבון החברה, אלא אם כן יתברר מתוצאות הבדיקה שהחומרים או הציוד נשוא הבדיקה נפסלו למטרות ביצוע החוזה ואז ישא הקבלן בהוצאות אלה.

(ד)

- (ה) מנהל החוזה יהיה רשאי לבדוק העבודות בכל עת ובדיקה כזו לא תגרע מאחריות הקבלן לטיב העבודות.
- (ו) אם יימצאו ליקויים כלשהם בעבודות או בחלק מהן, או אם ימצא כי העבודות או חלק מהן, אינן מתאימות לדרישות החוזה, יהיה הקבלן חייב לסלק, להרוס או לתקן על חשבונו את החלק הלקוי או הבלתי מתאים של העבודות, הכל לפי דרישות מנהל החוזה ושיקול דעתו הבלעדי.
- (ז) מנהל החוזה יהיה רשאי לוותר על סילוק, הריסה או תיקון של חלק לקוי או בלתי מתאים של העבודות. במקרה כזה יעריך את מידת ההפחתה בערך העבודות וינכה את סכום ההפחתה מכספים כלשהם המגיעים לקבלן מאת החברה, מכספי הערבות שנתן הקבלן או בכל אופן אחר.
- (ח) לא מילא הקבלן אחר הוראות סעיף קטן (ו) דלעיל, תהא החברה רשאית לבצע את העבודות, כולן או מקצתן על-ידי קבלן אחר, בעצמה או בכל דרך הנראית לה, על חשבון הקבלן והחברה תהא רשאית לגבות את ההוצאות הכרוכות בכך מאת הקבלן או לנכותן מכל סכום שיגיע לו בכל זמן שהוא מהחברה, בתוספת של 12% מהן כתמורה להוצאות משרדיות. לצורך בצוע הוראות סעיף קטן זה תהא לחברה זכות מלאה להשתמש בכל ציוד של הקבלן הנמצא באתר העבודות.
- (ט) מועד בצוע התיקונים יקבע ע"י מנהל החוזה לפי צרכי החברה. אחריות הקבלן לטיב התיקונים תהיה לתקופה של שנה מיום גמר התיקונים. בגמר כל העבודות על הקבלן להאריך את הערבות לטיב העבודות בגין התיקונים לתקופה נוספת. משך התקופה הנוספת וגובה הערבות כנ"ל יקבעו ע"י מנהל החוזה.
- (י) תקופת אחריות הקבלן לפי סעיף זה היא לשנה מיום מתן אישור קבלת העבודות ע"י מנהל החוזה (להלן: "תקופת אחריות"), אלא אם נרשם אחרת בנספח אחר לחוזה זה או אם יקבע אחרת ע"י מנהל החוזה.
- (1) במקרה שהעבודות תימסרנה לחברה בחלקים, תתחיל תקופת האחריות לכל חלק מהעבודות, מיום מתן אישור קבלה לגבי החלק שנמסר.
- (2) אם במשך תקופת האחריות יוצא הציוד מכלל פעולה כתוצאה מליקוי או אי התאמה כלשהם או כתוצאה מהפרת תנאי מתנאי הסכם זה, תוארך תקופת האחריות למשך אותו זמן בו לא ניתן היה הציוד להפעלה כאמור, אולם בכל מקרה לא תעלה תקופת הארכה על תקופה של 12 חודשים נוספים.
- (3) בהתקשרויות לבצוע עבודות חפירה ימית, קידוחי מחקר בקרקע, בדיקות בטונים וקרקע, פנוי פסולת, מתן שירותי כח-אדם, הספקה והקמת פיגומים תעשייתיים, צילומי רדיוגרפיה, ניקוי בלחץ, ניקוי אוניות פחם, בודק מוסמך, ניקוי מיכלים, ערום פחם, שיקום משחנים, שאיבות ושיטפות, שירותי תרגום, השחזות לבדיקות ללא הרס, שירותי צילום וידאו והפעלת ואחזקת מט"ש, אחזקת מתקנים (מעליות), מתקני הרמה ושינוע, מערכות מיזוג אויר ואוורור) לא תדרש תקופת אחריות.
- (יא) יודגש, כי לא יהא בכל אישור, מכל סוג שהוא, שניתן על ידי החברה לחמרים, ציוד, שיטת עבודה וכיו"ב, כדי לגרוע מאחריות הקבלן על פי חוזה זה.
20. פגמים וחקירת סיבותיהם (א) נתגלו אי התאמה ו/או פגם בעבודות בזמן ביצוען, רשאי מנהל החוזה לדרוש מהקבלן שיחקור אחר סיבות אי ההתאמה ו/או הפגם ושיתקנם לפי שיטה שתאושר על-ידי מנהל החוזה. היו אי ההתאמה ו/או הפגם כאלה שאין הקבלן אחראי להם לפי החוזה יחולו הוצאות החקירה והתיקון על החברה; היו אי ההתאמה ו/או הפגם כאלה שהקבלן אחראי להם לפי החוזה – יחולו הוצאות החקירה על הקבלן, וכן יהיה הקבלן חייב לתקן, על חשבונו, את אי ההתאמה ו/או הפגם וכל הכרוך בכך. אם אי ההתאמה ו/או הפגם אינם ניתנים לתיקון, יהיה הקבלן חייב בתשלום פיצויים לחברה.
- (ב) בנוסף לכל האמור בחוזה זה, נתגלו אי התאמה ו/או פגם בעבודות תוך 5 שנים אחר גמר תקופת האחריות, הנובעים מביצוע העבודות שלא בהתאם לדרישות החוזה, יהיה הקבלן חייב לתקן את אי ההתאמה ו/או הפגם וכל הכרוך בכך, על חשבונו, ואם אי ההתאמה ו/או הפגם אינם ניתנים לתיקון, יהיה הקבלן חייב בתשלום פיצויים לחברה.

21. ניקוי אתר העבודות (א) הקבלן ימנע הצטברות של שיירי חומרים ואשפה במשך כל זמן ביצוע העבודות וידאג לניקיון של אתר העבודות.
- עם סיום כל חלק מן העבודות, מיד עם גמר ביצוע כל העבודות, ינקה הקבלן את אתר העבודות ויסלק ממנו מבנים ארעיים, מתקנים, ציוד, חומרים, פסולת ואשפה מכל סוג שהוא (להלן: "הפסולת").
- (ב) הקבלן יסלק את הפסולת אך ורק לאתר שאושר למטרה זו על-ידי הרשויות המוסמכות והסילוק לאתר, כולל דרכי הובלת הפסולת אל אתר הסילוק, הוא באחריותו הבלעדית של הקבלן ועל חשבונו.
- במקרים של חילוקי דעות בין קבלנים אחרים כלשהם כמשמעותם בסעיף 25 בנספח זה יקבע מנהל החוזה את אחריותו וחלקו של כל קבלן אחר לסילוק הפסולת.
- (ג) הקבלן ישאיר את אתר העבודות לאחר סיום ביצוע העבודות כשהוא נקי ומתאים למטרתו, לשביעות רצונו של מנהל החוזה.
- (ד) אם לא ימלא הקבלן את ההוראות האמורות, תהא החברה רשאית לבצע את ניקוי האתר מפסולת וסילוקה על חשבון הקבלן ותהיה רשאית לחייב את חשבונו בהוצאות אלה לרבות בהוצאות כלליות באותו שעור שיהיה מקובל בחברה באותו זמן.
- (ה) החברה תהא רשאית לשפות כל תובע בגין אי קיום סעיף קטן (ב) דלעיל ותחייב את הקבלן בהוצאות שתגרמנה לה מכח פס"ד או פשרה בגין אי קיום או קיום לא חוקי של הפעולה הנדרשת.
- החברה מסכימה שהקבלן יהיה צד להליכים נגד החברה עפ"י סעיף זה.
22. פגיעה בנוחיות הציבור (א) הקבלן מתחייב במהלך ביצוע העבודות לא לפגוע שלא לצורך בנוחיות הציבור ולא להפריע שלא לצורך בזכות השימוש והמעבר של כל אדם בכביש, דרך, שביל או רכוש ציבורי כלשהוא. לצורך כך יבצע הקבלן, על חשבונו, דרכים זמניות ויתקין שלטי אזהרה והכוונה מצוידיים בפנסים וינקוט כל האמצעים הדרושים למניעת פגיעה בנוחיות הציבור.
- (ב) במקרה של פעולה בשטח ציבורי על הקבלן לקבל את כל האישורים מהרשויות הרלוונטיות לרבות הרשות המקומית, מע"צ ומשטרת ישראל.
- (ג) על הקבלן לקבל אישור מנהל החוזה לכניסה למקומות מסווגים.
- (ד) על הקבלן תחול החובה להציב שילוט וכל אמצעי האזהרה וההגנה המקובלים והנדרשים על פי כל דין והוא יהיה האחראי הבלעדי לכל תוצאה של אי קיום הוראת סעיף זה.
23. תיקון נזקים לכביש, למובילים אחרים וכיו"ב הקבלן אחראי לכך שכל נזק שיגרם לדרך או למתקנים, לרבות למערכות תת-קרקעיות, תוך כדי ביצוע העבודות על-ידו, בין שהנזק או הקלקול נגרמו באקראי ובין שהיו מעשה הכרחי וצפוי מראש לבצוע העבודות - יתוקן, על חשבונו, באופן היעיל ביותר ולשביעות רצונו של מנהל החוזה ושל כל אדם או רשות המוסמכים לפקח על הטיפול בדרך ובמתקנים האמורים. הקבלן לא יהיה אחראי לנזק או קלקול שנגרמו למתקנים האמורים אשר אינם נראים לעין ואשר אי אפשר לגלותם תוך הסתכלות רגילה בשטח, אלא אם סומנו המתקנים האמורים בתכניות, במפרטים, בכתב הכמויות או בכל מסמך אחר בחוזה, או אם נודע לקבלן או הודע לו על קיומם של המתקנים האמורים בכל דרך אחרת.
24. מניעת הפרעות לתנועה (א) הקבלן אחראי לכך שהובלת מטענים אל אתר העבודות וממנו תעשה, ככל האפשר, בדרך שלא תגרום הפרעה לתנועה השוטפת ואם יש צורך בהיתרים מיוחדים להובלת מטענים חורגים יהיה על הקבלן להצטייד בהיתרים הדרושים מטעם הרשויות המוסמכות.
- (ב) אם לבצוע החוזה יהיה צורך להעביר חפץ כלשהו במקום שההעברה עלולה לגרום נזק לכביש, לגשר, לרשת חשמל, לרשת טלפון, לצינור, לכבל וכיו"ב, אם לא ישתמשו באמצעי הגנה מיוחדים - יודיע הקבלן בכתב לממונה, לפני ההעברה, על פרטי החפץ שיש להעבירו ועל תכניתו להבטחת אמצעי הגנה מתאימים.
25. אפשרות פעולה לקבלנים אחרים (א) אם יועסקו באתר העבודות או בסמוך לו קבלנים או גורמים אחרים כלשהם, שאינם מועסקים ע"י הקבלן, לרבות עובדי החברה, יאפשר להם הקבלן לפי הוראות מנהל החוזה לבצע עבודתם באתר העבודות, או בסמוך לו ויבצע את העבודות תוך שיתוף פעולה ותיאום עם אותם קבלנים או גורמים אחרים, הכל לפי הוראות מנהל החוזה.

- (ב) הקבלן מצהיר בזה שבעת הגשת הצעת המחירים וההצעה ללוח הזמנים ולסדר ביצוע העבודות, הביא בחשבון את האפשרות שבזמן ביצוע העבודות תבוצענה באתר העבודות עבודות נוספות על-ידי קבלנים וגורמים אחרים, כאמור בסעיף קטן (א) דלעיל, כי עלולים להיווצר הפרעות ושיבושים בבצוע העבודות וכן בביצוען לפי לוח הזמנים, כי הביא בחשבון הפרעות ושיבושים אלה בעת הגשת הצעת המחירים כסיכון מחושב מראש וכי לא יהיה זכאי לתבוע תביעות כלשהן כתוצאה מהפרעות ושיבושים כאמור, ובלבד שההפרעות והשיבושים האמורים נמשכו עד 48 שעות והחברה הודיעה לקבלן עליהם לפחות 48 שעות מראש.
- כמו-כן לא יהיה בהפרעות ושיבושים כאלה כדי לפגוע בזכותה של החברה לתבוע פיצויים מן הקבלן בין היתר בהתאם לסעיף 15 ו-34 לנספח זה.
- (ג) אם יתבקש לכך ע"י מנהל החוזה, יאפשר הקבלן לקבלנים או לגורמים האחרים האמורים להשתמש בשרותים ובמתקנים שהותקנו על-ידו, ויהיה זכאי לתמורה מקובלת תמורת שימוש זה.
- במקרה של חלוקי דעות בדבר אופן ניצול השרותים והמתקנים ובדבר גובה התמורה כאמור יכריע בהם מנהל החוזה.
- (ד) אין בהוראות סעיף זה כדי לגרוע מהאחריות הכוללת לבצוע הוראות תקנות הבניה, שקיבל על עצמו הקבלן, כמפורט בסעיף 3 (ד) דלעיל.
26. המחיר ותנאי התשלום (א) בכפוף לאמור להלן תשלם החברה לקבלן את המחיר שנקבע בחוזה עבור ביצוע העבודות ו/או אספקת הטובין כנגד חשבוניות מס ערוכות כדין, שתוגשנה לחברה ע"י הקבלן כאמור להלן ובהתאם למועדי התשלום שנקבעו בחוזה, והכל על פי הוראות חוק מס ערך מוסף, תשל"ו - 1975 והנחיות החברה. יודגש כי כתנאי לקבלת תשלום, על הקבלן יהא להגיש חשבוניות מס בהתאם להוראות שלהלן.
- (ב) המחיר עבור ביצוע העבודות הוא קבוע ואינו ניתן לשינוי מלבד אם נקבע אחרת במפורש בחוזה זה.
- (ג) הקבלן יגיש לחברה בתום כל חודש דרישה לתשלום (חלקי) עבור אותו חלק מן העבודות שבוצעו על-ידו עד לתאריך הגשת הדרישה בהפחתת כל תשלומי הביניים אשר שולמו עד תאריך הגשת הדרישה או כל תשלום אחר לו זכאית החברה.
- הדרישה תתייחס לפריטים שהוזמנו בחוזה ובהוראות השינוי ותתבסס על תרשימים, מפרטים ומדידה במקום. יצורפו אליה יומן העבודות, חישובי כמויות, הערכות וכל המסמכים אשר יידרשו ע"י מנהל החוזה.
- דווח הכמויות יעשה אך ורק על גבי "טופס כתב כמויות לדווח קבלן" שיימסר לקבלן ע"י מנהל החוזה, אלא אם יאושר אחרת ע"י מנהל החוזה.
- (ד) כל דרישה שתוגש ע"י הקבלן תועבר לעיון ולבדיקה ע"י מנהל החוזה. החברה תודיע לקבלן את הסכום שאושר לתשלום. הקבלן יעביר חשבונית מס בגובה הסכום שאושר לתשלום בתוך 3 ימים ממועד קבלת הודעת החברה. יובהר בזה כי המצאת חשבונית המס כאמור לעיל, הינה תנאי לביצוע כל תשלום שעל החברה לשלם לקבלן, על פי הסכם זה.
- (ה) כל סכום שיאושר בהתאם לדרישה לתשלום, בין עבור ביצוע עבודות לפי החוזה, בין עבור בצוע עבודות נוספות ושינויים ובין עבור תשלום הפרשי הצמדה, ישולם לקבלן כמפרעה על חשבון המחיר עבור ביצוע העבודות.
- (ו) לשם קבלת התמורה המגיעה לו בהתאם לחוזה זה ימציא הקבלן לחברה חשבונית מס מודפסת (שאינה בכתב יד) ערוכה כדין בתוך 3 ימים ממועד קבלת הודעת החברה כאמור בס"ק (ד) לעיל, בצירוף כל מסמך אשר יידרש על ידי החברה, באמצעות מדיה אלקטרונית (להלן: "חשבונית דיגיטלית").
- (ז) במקרה בו חל החיוב במס על הקבלן בגין העסקה עם החברה, עם קבלת התמורה ועל הסכום שהתקבל או במקרה בו חל החיוב במס בגין העסקה עם קבלת התמורה עקב היקף מחזור עסקאותיו של הספק, (בהתאם לחוק מס ערך מוסף, התשל"ו - 1975), רשאי הוא להגיש חשבונית עסקה, במקום חשבונית מס, כמפורט בסעיפים 22(ב), 24 ו-29 לחוק מס ערך מוסף, תשל"ו - 1975. במקרה זה, החברה תשלם את התמורה כנגד המצאת

חשבונית עסקה, והספק מתחייב להעביר לחברה חשבונית מס, לא יאוחר מארבעה עשר יום מיום קבלת התמורה, ששולמה לו כנגד חשבונית עסקה.

(ח) החשבונית (מס או עסקה כאמור לעיל) תוגש באמצעות המערכת הממוחשבת, תיחתם באמצעותה ותחשב כחשבונית דיגיטלית (להלן: חשבונית דיגיטלית" או "חשבונית").

(ט) לצורך קליטת חשבוניות דיגיטליות מאת הספק, התקשרה החברה עם מספק פלטפורמה להגשת חשבוניות דיגיטליות. על הקבלן, להגיש את חשבונית המס באמצעות הפלטפורמה הנ"ל, ובהתאם לדרישות חוק מע"מ והתקנות שמכוחו.

(י) יובהר בזה כי המצאת חשבונית המס/עסקה כאמור לעיל, הינה תנאי לביצוע כל תשלום שעל החברה לשלם לספק על-פי הסכם זה.

(יא) החברה תשלם לקבלן את התמורה בתוספת מס ערך מוסף כחוק, בחלוף 45 ימים מיום המצאת החשבונית לחברה, אלא אם נקבע אחרת בהתקשרות עם הקבלן, לאחר אישורה על ידי החברה בתוך תקופה זו.

(יב) מכל אחד מהתשלומים שהחברה תשלם, ינוכו מסים ותשלומי חובה בהתאם להוראות כל דין. מובהר, כי החברה תנכה במקור מיסים ותשלומי חובה כאמור בשיעור המקסימלי הקבוע בדין, וזאת אלא אם קיים במועד התשלום אישור תקף כדין מטעם רשויות המס, המורה לחברה לנהוג אחרת. ככל שיחולו על הקבלן חיובים בקשר עם התקשרות זו, תופקנה חשבוניות החיוב באופן דיגיטלי באמצעות המערכת הממוחשבת ותשלחנה אליו באמצעות הדוא"ל.

(יג) יתר התנאים והכללים בדבר אופן הגשת החשבונית, בדיקתה והתשלום בגינה הינם כמפורט בנספח "אופן ביצוע התשלום".

(יד) מוסכם, כי הצדדים, או מי מטעמם, יהיו רשאים לבצע בדיקות חוזרות או ביקורות מכל מין וסוג שהוא (לרבות מדידות), לגבי כל אישור לתשלום דרישת תשלום או סכום כלשהו. המונח "אישור" שבסעיף זה כולל כל אישור שהוא, לרבות אישור חלקי וכן אישור סופי גם לאחר שאושר ונחתם ע"י כל הגורמים והדרגים המאשרים. במידה ויתברר כי נפלה טעות, מכל מין וסוג שהוא, ומכל סיבה שהיא, באישור שניתן כאמור, הצד שנתן את האישור יהיה זכאי, בכל מועד שהוא ועד שנה לאחר מתן האישור הסופי, לבטל האישור ו/או לשנותו ועקב כך גם לעכב תשלום כספים ו/או לנכות כספים ששולמו לו עקב האישור המוטעה מכל סכום המגיע ו/או שיגיע לו בקשר לחוזה זה או לכל חוזה אחר או על בסיס כל עילה אחרת.

(טו) במידה ואותו צד לא יהא זכאי לתשלום כלשהו במועד גילוי הטעות, מתחייב הוא לבצע את החזר הכספים ששולמו לו בטעות, תוך 14 ימים מיום קבלת דרישת הצד השני בתוספת ריבית החשב הכללי הנהוגה ביום החזר מיום קבלת התשלום ועד יום החזר. אם הקבלן לא יקיים התחייבות זו, יגבו הסכומים מהערבות שתנתן לקיום חוזה זה או כל חוזה אחר בין הקבלן והחברה.

(טז) אם החברה אישרה לקבלן למסור עבודות לקבלן משנה בהתאם להוראות סעיף 40 להלן, תשלם החברה לקבלן בלבד בגין העבודות המבוצעות ע"י קבלן המשנה. עם זאת, במקרים מיוחדים ועפ"י שיקול דעת החברה, אם החברה אישרה לקבלן למסור לקבלן משנה עבודות אלקטרומכניות (כגון מערכות מיזוג אויר, גילוי וכיבוי אש, אזעקה בטחונות, עגורן, מעליות וכיו"ב), תהיה החברה רשאית לשלם ישירות לקבלן המשנה תשלומים בגין ביצוע העבודות שבוצעו על ידו, והוראות סעיף זה יחולו, בשינויים המחויבים, על התשלומים האמורים.

במקרה זה כל חשבון שיוגש ע"י קבלן משנה יאושר לתשלום ע"י הקבלן, אך לא יסרב הקבלן לאשר את החשבון אלא מטעמים סבירים. בכל מקרה לא יעלו התשלומים לקבלן המשנה על המחירים הנקובים בחוזה זה.

(יז) הוראות סעיף קטן (יז) יחולו גם במקרה שכבר בוצע התשלום בגין העבודות האמורות לקבלן, וזאת כאשר התשלום לא הועבר ע"י הקבלן לקבלן המשנה. במקרה זה, רשאית החברה לקזז כל סכום ששולם לקבלן המשנה כנגד כל חוב שהוא שהחברה תהיה חייבת לקבלן לפי הסכם זה או כל הסכם אחר עמו.

27. רישוי והיתרים (א) הקבלן מתחייב להשיג את הרשיונות, ההיתרים, האישורים וכל מסמך אחר, למעט היתרי בניה לפי חוק התכנון והבניה, תשל"ה - 1975 (להלן "מסמכי הרישוי") מכל רשות מוסמכת, הדרושים לבצוע העבודות על פי כל דין, לרבות היתרים שיידרשו ע"י מינהל מקרקעי ישראל וכל גוף אחר עבור פינוי ו/או סילוק עודפי חפירות מכל סוג שהוא.
- (ב) הקבלן מתחייב להחזיק במסמכי הרישוי עד לסיום כל העבודות. היה ופג תוקפו של מסמך רישוי, על הקבלן לדווח על כך לחברה באופן מיידי ולפעול לחידוש מסמך הרישוי. הפרת סעיף זה תיחשב כהפרה יסודית של החוזה.
- (ג) הקבלן מתחייב להגיש לרשויות המוסמכות את הבקשות, התצהירים, המסמכים וכל נתון אחר שיידרש על מנת להשיג את מסמכי הרישוי וההיתרים. האגרות, המסים, ההיטלים וההוצאות האחרות הכרוכות בהשגת מסמכי הרישוי וההיתרים יחולו על הקבלן וישולמו על-ידו.
- (ד) הקבלן מתחייב לחתום ולהתחייב, לפי הצורך, על כל תצהיר, אישור בקשה או מסמך אחר, שיידרש ע"י כל רשות מוסמכת, לרבות רשויות התכנון והבניה ולרבות בקשה להיתר בניה וכל מסמך אחר על פי חוק התכנון והבניה תשכ"ה - 1965 והתקנות שהותקנו על פיו. בין היתר יחתום הקבלן או אדם מוסמך מטעמו מקום שתידרש חתימת האחראי לבצוע השלד.
- בסעיף זה - "אדם מוסמך" – משמעותו - לרבות בעל הסמכה על פי כל דין רלוונטי.
- (ה) היה תצהיר, אישור, בקשה או מסמך כאמור חתום על ידי בעל תפקיד מטעם החברה, מתחייב הקבלן לפעול, תוך 7 ימים מקבלת דרישתה הראשונה של החברה, להחליף חתימה זו בחתימתו או בחתימת אדם מוסמך, לפי הצורך, מטעמו. לצורך החלפת חתימות כאמור יפעל הקבלן בהתאם להוראות החברה, הוראות כל רשות מוסמכת ועל פי כל דין. ההוצאות הכרוכות בהחלפת חתימות כאמור יחולו על הקבלן וישולמו על ידו.
- (ו) הקבלן מצהיר ומתחייב כי הוא מעסיק עובדים המוסמכים לחתום על כל מסמכי הרישוי וכל תצהיר, אישור או מסמך אחר שיידרשו כאמור לעיל, בהתאם לכל דין, לרבות בהתאם להוראות חוק התכנון והבניה תשכ"ה - 1965 והתקנות שהותקנו על פיו.
- (ז) הקבלן מצהיר ומתחייב כי במקרה של סיום עבודה של מי שחתם מטעמו על מסמך כאמור, מכל סיבה שהיא לרבות פיטורין, התפטרות, מוות או היעדר יכולת, יפעל מיידיית להחלפת החתימה בהתאם להוראות הרשות המוסמכת הרלוונטית וכל דין. הקבלן ישא בכל ההוצאות הכרוכות בהחלפת חתימות כאמור.
- (ח) במקרים של אי קיום התחייבויותיו, כמפורט בסעיף זה, יישא הקבלן בלבד באחריות המלאה והבלעדית לתוצאות ולמען הסר ספק מובהר בזאת כי לא תחול על חב' החשמל כל אחריות בקשר להפרת החובה האמורה.
- (ט) מבלי לגרוע משאר הוראות ההזמנה על נספחיה, היה והקבלן יפר הוראות סעיף זה, תהא חב' החשמל זכאית לבטל את ההתקשרות עם הקבלן, ללא כל התראה מוקדמת, מבלי שהדבר יגרע מזכותה של חב' החשמל לעתור לכל סעד העומד לרשותה על פי כל דין ו/או הזמנה כנגד הקבלן.
28. מסים והיטלים כל המסים, האגרות, ההיטלים ויתר ההוצאות הקשורות בבצוע חוזה זה, לרבות אגרות ביול החוזה, יחולו על הקבלן וישולמו על-ידו, למעט מס ערך מוסף שישולם לקבלן ע"י החברה.
29. זיקות הנאה אם יהא צורך לשם ביצוע העבודות בקבלת זיקת הנאה כלשהיא מבעלי מקרקעין לצרכי ביצוע העבודות (כגון: מעבר על חלקה, חציבה, נטילת עפר, חול וכד'), יהא הקבלן אחראי להשגת זיקת הנאה האמורה מבעליה ולתשלום תמורתה, כפי שיוסכם בין הבעלים ובין הקבלן.
30. פטנטים וזכויות יוצרים הקבלן ימנע כל נזק מהחברה ויפצה אותה על כל תביעה, הליך, דרישה, נזק, היטל, הוצאה, לרבות הוצאות משפטיות כולל שכר טרחת עו"ד ותשלום אחר כלשהו, שיתעוררו או ייגרמו כתוצאה מפגיעה בזכויות יוצרים, פטנטים, מדגמים, סימני מסחר או זכויות דומות אחרות, תוך כדי ביצוע העבודות או עקב השימוש במתקנים, בציד במכונות או בחומרים או בכל דבר אחר, המסופקים ע"י הקבלן. אם יהיה צורך בקבלת רשות שימוש בזכויות יוצרים, פטנטים, מדגמים, סימני מסחר או זכויות דומות אחרות, כאמור, יהא הקבלן אחראי לקבלת הרשות האמורה ולתשלום עבורה.

31. שמירת סודיות (א) הקבלן יחתום ויחתים את מנהליו, עובדיו, שלוחיו והפועלים מטעמו או עבורו, על התחייבות בכתב לשמירת סודיות, כאמור בנוסח המובא בנספח להסכם זה. הקבלן יגרום כמיטב יכולתו לכך שהנ"ל ישמרו על סודיות מוחלטת כאמור, ויקיימו את התחייבויותיהם בהתאם להוראות מסמכי המכרז – תנאים כלליים וכתב הסודיות.
32. העדר ניגוד עניינים ושיתוף פעולה (א) הקבלן מתחייב שלא לפעול, בין בעצמו ובין באמצעות אחר, בכל עבודה או תפקיד הקשורים או המתבססים על העבודות נשוא ההסכם, חומר העבודות או תוצאותיהן, שיש בהם חשש לניגוד עניינים או שיש בהם פגיעה בסודיות המסחריים של החברה, ללא הסכמתה המפורשת של החברה מראש ובכתב.
- (ב) הקבלן מתחייב להודיע לחברה מיידית על כל עניין או נושא אשר יש לו לגביהם עניין אישי בקשר עם חוזה זה.
- (ג) הקבלן לא יקבל כל תשלום או טובת הנאה מצד שלישי כלשהו בקשר ישיר או עקיף עם העבודות נשוא חוזה זה.
33. נזקים לעבודות (א) הקבלן יהיה אחראי על חשבונו לכל נזק או אובדן לעבודות שיגרם במישרין או בעקיפין מיום העמדת אתר העבודות, כולו או מקצתו, לרשות הקבלן, ויהא אחראי להביא לידי כך שעם השלמת העבודות הן תהיינה במצב תקין ותואם את הוראות החוזה.
- אם הקבלן לא ייטיב את הנזק כאמור, תהיה החברה רשאית, בעצמה או ע"י אחרת, להיטיב את הנזק על חשבונו של הקבלן.
- (ב) הוראות סעיף קטן (א) יחולו גם על כל נזק או אובדן, שייגרם תוך כדי עבודת תיקון, שתבוצע ע"י הקבלן בתקופה כלשהיא, אף לאחר תאריך גמר העבודות.
- (ג) בכל מקרה של נזק לעבודות שנגרם כתוצאה מסיכון מוסכם יהיה על הקבלן לתקן את הנזק, בהקדם האפשרי, אם מנהל החוזה ידרוש ממנו לעשות כן, והוצאות התיקון יחולו על החברה.
- (ד) "סיכון מוסכם" – פירושו: מלחמה, פעולת איבה המבוצעת על-ידי כוחות סדירים או בלתי סדירים, פלישת אויב, פעולת מדינה אויבת וקרבות בין שהוכרזה מלחמה ובין לאו.
- (ה) נזק לעבודות שנגרם כתוצאה ישירה מטעות בחישובים סטטיים, בתכניות או במפרטים שהוכנו על-ידי החברה או כתוצאה ממתן הוראות ונתונים מוטעים על-ידי נציגי החברה, לא ייחשב כנזק שנגרם בנסיבות שבשליטתו של הקבלן ודינו כדין נזק שנגרם כתוצאה מסיכון מוסכם.
- (ו) נזק שנגרם אך ורק כתוצאה משימוש של החברה ומי שפועל או משתמש מטעמה בחלק מהעבודות, אף בטרם שניתנה תעודת השלמה עבורו, דינו כדין נזק שנגרם כתוצאה מסיכון מוסכם.
34. נזקים לאדם ולרכוש (א) (1) בכפוף לאמור בס"ק (ג) להלן, הקבלן ישא באחריות בגין כל נזק או פגיעה שיגרמו לו, למי הבא מטעמו או לחברת החשמל, לרבות לנזקים שייגרמו לרשת החשמל של החברה בגין ביצוע השירותים ו/או העבודות, בקשר אליהם או הנובע מהם מסיבה כלשהי.

בסעיף קטן זה,

"מסיבה כלשהי" - לרבות כל מעשה וכל מחדל.

(2) הקבלן יישא באחריות עפ"י דין לכל נזק או הפסד ממין כלשהו שייגרמו לצד ג' בגין ביצוע השירותים ו/או העבודות, בקשר אליהם או הנובע מהם מסיבה כלשהי, למעט במקרים של נזקי גוף, מוות, הפרת קניין רוחני, מרמה, רשלנות חמורה, זדון או אחריות מכח סעיף 10 לעיל, שאז יישא באחריות מלאה ובלעדית.

"מסיבה כלשהי" - לרבות כל מעשה וכל מחדל.

(3) יצוין, כי גבול אחריות הקבלן לפי צו חברת החשמל, למעט בעבור נזקים לגוף או מוות, למעט בעבור תביעות/דרישות צדדי ג', למעט דרישות/תביעות בגין הפרת קניין רוחני, למעט לנזק שיגרם לקבלן ו/או למי הבא מטעמו, למעט נזק שייגרם עקב מרמה, זדון או רשלנות חמורה של הקבלן ו/או מי מטעמו ולמעט נזק מכח סעיף 10 לעיל, לא יעלה על גובה שווי ההתקשרות.

(4) בכל מקרה שתוגש נגד חב' החשמל ו/או נגד גורם שחב' החשמל אחראית לו תביעה בגין נזק, אובדן או פגיעה כאמור בסעיפים קטנים (א)1- (א)2 לעיל, ישפה הקבלן את חב' החשמל במלוא סכום התביעה, בכפוף להוראות סעי' (א)3 לעיל, לרבות בגין הוצאות משפט ושכר טרחת עורך דין שחב' החשמל תשא בהם בקשר לתביעה הנ"ל; שיפוי החברה על ידי הקבלן מותנה בהחלטה שיפוטית בפס"ד שביצעו לא עוכב.

(5) החברה תודיע לספק על התביעה עם קבלתה ובכך תאפשר לו להתגונן כנגדה באופן עצמאי.

(6) לעניין סעיף קטן (א)4 לעיל, דין פשרה שחברת החשמל תגיע אליה עם התובע/ים בתביעה כאמור - כדין חבות שהוטלה על חברת החשמל בפס"ד שביצעו לא עוכב; ובלבד שחברת החשמל נועצה בספק בטרם הסכימה לפשרה כאמור.

(7) מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל ובכפוף להוראות סעיף קטן (א)3 לעיל, הקבלן ישא באחריות המלאה והבלעדית בגין כל נזק או הפסד אשר ייגרמו לחברת החשמל כתוצאה מאי ביצוע השרות עפ"י הקבוע במסמכי ההליך ו/או אי ביצוע השרות שלא עפ"י לוחות הזמנים ו/או שיבוש כלשהו במתן השרות ע"י נותן השירותים

(ב) הקבלן ינקוט על חשבונו כל האמצעים היעילים למניעתם של כל נזק, אבדן או פגיעה, כאמור בסעיף קטן (א) דלעיל.

(ג) על אף האמור לעיל, לא יישא הקבלן באחריות ע"פ סעיף זה בגין נזק, אובדן או פגיעה אשר נגרמו כתוצאה מהוראת ביצוע מפורשת (בס"ק זה - "הוראות הביצוע") שניתנה לקבלן ע"י הגורם המוסמך לכך בחברה (בס"ק זה - "נותן ההוראה") וזאת בכפוף להתקיימות כל אלה:

(1) העבודות או חלק מהן בהוראת הביצוע, אינן כלולות בחוזה והקבלן דרש לקבל, וקיבל, הוראת ביצוע בכתב.

(2) תוך לא יותר משלושה ימי עבודה ממועד קבלת הוראת הביצוע לידיו, פנה הקבלן בכתב לגורם הממונה מקרב עובדי החברה על נותן ההוראה, והעלה בפניו את כל השגותיו בקשר להוראה שקיבל.

(3) הקבלן קיבל מהגורם הממונה הנ"ל אישור בכתב להוראת הביצוע.

(4) הנזק, האובדן או הפגיעה הרלוונטים נגרמו בלעדית כתוצאה ישירה ומיידית של הוראת הביצוע.

- (ד) החברה תהיה רשאית לעכב תחת ידיה מתוך כל הכספים שהיא תהיה חייבת לקבלן ולא דווקא עקב הסכם זה, כל סכום שנתבע או עלול להיתבע ממנה עפ"י הוראות סעיף זה עד שתסולק התביעה ו/או העילה בגינה נתבעה או עלולה החברה להיתבע.
- (ה) החברה תהיה רשאית לשלם לאדם כלשהו (לרבות החברה), כל סכום שהחברה תמצא לנכון, לפיצוי בגין נזק כאמור, אם הקבלן לא פיצה או לא הגיע להסדר עם אותו צד ג' (לרבות החברה) תוך זמן סביר. הסכום שישולם על ידי החברה יקוזז מכל סכום המגיע לקבלן מהחברה.
- (ו) בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, בכל מקרה בו תוגש תלונה נגד הקבלן בגין נזקים שנגרמו כתוצאה מביצוע העבודות, לרבות אי ביצוע, והתלונה תימצא מוצדקת ע"י החברה, הקבלן ישלם לחברה סכום כפי שיידרש על ידה, בהתאם לשעות העבודה של עובדי החברה אשר טיפלו בברור התלונה.

1. ביטוח עבודות קבלניות, לרבות תקופת תחזוקה מורחבת של 12 חודשים, אשר יכסה את מלוא ערך העבודות והכולל כיסוי לרכוש סמוך ולרכוש עליו עובדים בשיעור 20% מערך העבודות. בפוליסה זו תיכלל החברה כמבוטח נוסף. (קודים 318, 334)
2. ביטוח אחריות מעבידים בגבולות אחריות של ₪ 10,000,000 לתובע ולתקופת הביטוח. בפוליסה זו תיכלל החברה כמבוטח נוסף היה ותיחשב כמעבידה של מי מעובדי הקבלן. ביטוח זה יכלול כיסוי לעבודה בגובה. (קודים 319, 344)
3. ביטוח אחריות צד שלישי בגבולות אחריות של ₪ 4,000,000 למקרה ולתקופת הביטוח. בפוליסה זו רכוש החברה יחשב כצד ג'. בפוליסה זו תיכלל החברה כמבוטח נוסף בכפוף לסעיף אחריות צולבת. ביטוח זה יכלול כיסוי לעבודה בגובה. (קודים 302, 318, 329, 344)
4. ככול שיהיה שימוש בכלי צמ"ה - ביטוח חבות הספק בגין נזקי גוף הנובעים משימוש בכלי צמ"ה שהינו כלי רכב מנועי כהגדרתו בפקודת התעבורה ושאינו חובה חוקית לבטחו, בגבולות אחריות של ₪ 1,000,000 למקרה ולתקופת הביטוח, במסגרת הרחבה בביטוח צד ג' או כפוליסה ייעודית. (קוד 312)
5. ביטוח ציוד הקבלן המשמש לביצוע העבודות. בפוליסה זו ייכלל סעיף בדבר ויתור של חברת הביטוח על זכות התחלוף כנגד החברה, למעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון. (קוד 309)

(ב) הקבלן מתחייב כי פוליסות הביטוח תכלולנה:

1. תנאי מפורש לפיו הינן קודמות לכל ביטוח הנערך על ידי החברה וכי המבטח מוותר על כל דרישה להשתתפות ביטוחי החברה. (קוד 328)
2. סעיף לפיו מתחייבת חברת הביטוח להודיע לחברה על ביטול פוליסות הביטוח או ביצוע שינוי מהותי לרעה בתנאי הפוליסות בתקופת הביטוח לפחות 30 יום לפני שביטול או שינוי כזה ייכנס לתוקפו.

(ג) פוליסות הביטוח דלעיל תירכשנה מחברת ביטוח מורשית עפ"י חוק ותהיינה בתוקף לכל תקופת ההסכם.

(ד) הקבלן מתחייב להציג לחברה " אישור קיום ביטוחים - ביטוח עבודות קבלניות / בהקמה " כשהוא חתום ע"י חברת הביטוח לאחר זכייתו במכרז/הליך ולפני חתימת החברה על ההסכם.

(ה) אם לא יבצע הקבלן את הביטוחים שהתחייב לבצעם לפי חוזה זה, כולם או מקצתם, תהיה החברה רשאית להפסיק את ביצוע העבודות עד לביצוע כל הביטוחים בהתאם לתנאי חוזה זה. במקרה זה לא תינתן לקבלן הארכת לוח זמנים עבור תקופת ההפסקה בביצוע העבודות.

(ו) מוסכם בזאת כי סוגי והיקפי הכיסויים ו/או קביעת גבולות האחריות כמפורט בסעיף זה הינם בבחינת דרישת מינימום המוטלת על הקבלן שאינה פוטרת אותו ממלוא חבותו לפי הסכם זה ו/או לפי דין.

לקבלן לא תהא כל טענה ו/או דרישה כלפי החברה ו/או כלפי מי מהבאים מטעמה בכל הקשור לגבולות האחריות האמורים ו/או כל טענה אחרת בנושא גובה ו/או היקף הכיסוי הביטוחי שהוצא על ידו.

(ז) הקבלן מתחייב כי בחוזי ההתקשרות שיערוך, אם יערוך, עם קבלני משנה או כל גוף הפועל מטעמו בקשר עם הסכם זה, יופיעו דרישות ביטוח נאותות המותאמות להיקף ואופי הפעילות עמם, ולוודא קיום אישורי ביטוח בתוקף לכל תקופת ההסכם.

תאריך הנפקת האישור
(DD/MM/YYYY)

אישור קיום ביטוחים/אישור על הסכמה לעריכת ביטוח** - ביטוח עבודות קבלניות / בהקמה

באישור קיום ביטוחים תבוא הפסקה הבאה: אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי האישור זה מיטיב עם מבקש האישור.

באישור על הסכמה לעריכת ביטוח תבוא הפסקה הבאה: אישור זה מהווה אסמכתא לכך שהמועמד לביטוח קיבל הצעת ביטוח, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי ההצעה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בהצעה יגבר האמור בהצעה למעט במקרה שבו תנאי האישור זה מיטיב עם מבקש האישור. אישור זה אינו מהווה אישור על קיומה של פוליסה תקפה.

מבקש האישור הראשי*	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור*	המבוטח/המועמד לביטוח**	מען הנכס המבוטח או המועמד לביטוח** / כתובת ביצוע העבודות*	מעמד מבקש האישור*
שם חברת החשמל לישראל בע"מ	שם	שם	מס' הסכם בחח"י:	☐ קבלן הביצוע ☐ קבלני משנה ☐ שוכר ☐ אחר: מזמין העבודה
ת.ז./ח.פ. 520000472	ת.ז./ח.פ.	ת.ז./ח.פ.	תיאור וכתובת העבודות:	
מען	מען	מען		
תל-אביב	תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: חברה אם ו/או בת ו/או אחות ו/או קשורה ו/או שלובה ו/או חלק מקבוצה.			

כיסויים								
פרקי הפוליסה חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח או הרחבות	מספר הפוליסה ***	נוסח ומהדורת פוליסה ***	תאריך תחילה (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	תאריך סיום (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח/שווי העבודה		השתתפות עצמית (אין חובה להציג נתון זה)	מטבע
					לתקופה	למקרה*		
כל הסיכונים עבודות קבלניות הרחבות לדוגמה (ניתן לפרט בהתאם לפרקי הפוליסה):								,328 ,318 ,309 334
כיסוי לתקופת תחזוקה מורחבת								
גניבה ופריצה								
רכוש עליו עובדים								
רכוש סמוך								
רכוש בהעברה								
פינוי הריסות								
ציוד קל וחומרי עזר								
צד ג' (ניתן לפרט הרחבות בהתאם לפרקי הפוליסה)								,328 ,302,318 312 ,344 ,329
אחריות מעבידים (ניתן לפרט הרחבות בהתאם לפרקי הפוליסה)								344 ,328 ,319
צמ"ח - צד ג' גוף								312

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):

060 - עבודות מתכת

ביטול/שינוי הפוליסה*

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

תוקף אישור על הסכמה לעריכת ביטוח בלבד**

תאריך תום תקופת האישור על הסכמה לעריכת ביטוח (DD/MM/YYYY)**

חתימת האישור

המבטח:

קוד השירות	תיאור השירות	קוד השירות	תיאור השירות
071	רוקחות	001	אבטחה
072	רכב/מוסכים/חנייה/הסעות	002	אחסון/ מחסנים (לרבות מחסני ערובה וקירור)
073	רפואה משלימה	003	אספקת גז ודלק
074	שיפוצים	004	אשפה ושירותי מחזור
075	שירות לאומי	005	בדיקות מעבדה ודגימות
076	שירותי אירוח, כנסים, השתלמויות, פנאי ומלונאות	006	ביגוד/ טקסטיל/ אופנה
077	שירותי ביקורת	007	ביקורת חשבונאית, ראיית חשבון ומיסוי
078	שירותי גניזה וארכיב	008	בית מטבחים/ משחטות
079	שירותי דת	009	בניה - עבודות קבלניות גדולות
080	שירותי מעבדה/תיקונים/התקנה/חלפים	010	בעלי חיים
081	שירותי משרד	011	בקרה, ביקורת תקנים ושמאות
082	שירותי ניהול	012	בקרת מוסדות חינוך
083	שירותי ניטור	013	בריאות הנפש
084	שירותי פיקוח ובקרה	014	בריכה/ פארק שעשועים ומים/ אטרקציות
085	-	015	בתי אבות ומעונות
086	שירותי פיקוח, תכנון ובקרה	016	גביה וכספים
087	שירותי קוסמטיקה	017	גינון, גיזום וצמחיה
088	שירותי תחזוקה ותפעול	018	דברי ערך/ אספנות/ אומנות
089	-	019	דפוס, עיצוב גרפי ואומנויות
090	שירותים אווירי/ימי	020	דרישות מיוחדות/צרכים מיוחדים
091	שירותים בחו"ל	021	הדרכות/ קורסים/ סדנאות
092	שירותים לציבור (לרבות : גופים ציבוריים, מלכ"ר וחל"צ)	022	הובלות והפצה
093	שירותים משפטיים	023	הופעות/ קולנוע/ שירותי בידור
094	שירותים פרא רפואיים	024	הכנת מכרזים נהלים והנחיות
095	שירותים רפואיים	025	הסעת נוסעים
096	שכירויות והשכרות	026	הפקת אירועים/אולמות אירועים
097	תאגידי מים / מכון טיהור שפכים	027	הריסות/פינויים
098	תחזוקת ציוד ורשתות חשמל ותקשורת	028	השקעות ויזמות
099	תכשיטים/ אבני חן	029	התקנת ושדרוג מערכות וצמודי מבנה
100	תפעול ציוד	030	חברות מנהלות
101	תקשורת וחברות הסלולר	031	חדר כושר/ אימוני ספורט
102	שירותי הגברה/תאורה	032	חדרי כושר וספורט
103	שירותי חומרה ו/או תוכנה	033	חומרים מסוכנים וכימיקלים - פסולת, פינוי והובלה
104	שירותי שיווק, פרסום ומדיה	034	חינוך/קורסים/סדנאות
105	קבלן עבודות תמ"א/שימור/תחזוקה/בנייה	035	חקירות
106	מכרה/מחצבה	036	חקלאות - צומח/חי
107	מטווח ירי	037	טיסות
108	שירותי הקמה (יש לציין שם תחום במסגרת סעיף "העיסוק המבוטח")	038	יועצים/מתכננים
109	שירותי הדברה	039	כוח אדם
110	שירותי שליחויות	040	מהנדס, אדריכל, הנדסאי
111	-	041	מזון/ שירותי הסעדה/ בתי אוכל
112	-	042	מחקרים וסקרים
113	-	043	מחשוב
114	-	044	מידע
115	-	045	מיפוי
116	-	046	מכירת/רכישת/השכרת ציוד (יש לציין שם תחום במסגרת סעיף "העיסוק המבוטח")
117	-	047	ממוני ויועצי בטיחות
118	-	048	מעליות - תחזוקה/ שירות/ וחלפים
119	-	049	מערכות בקרה ושליטה
120	-	050	מערכות גילוי וכיבוי אש
121	-	051	מערכות השקיה והולכת מים
122	-	052	מערכות פוטו-וולטאיות
123	-	053	מפעל ייצור (יש לציין שם תחום במסגרת סעיף "העיסוק המבוטח")
124	-	054	נדל"ן / השקעות ויזמות
125	-	055	נופש וטיולים (לרבות מדריכים)/קייטנות/פעילות לילדים
126	-	056	ניהול מבנים
127	-	057	ניקיון
128	-	058	נשק וחומרי נפץ
129	-	059	ספרינקלרים
130	-	060	עבודות מתכת
131	-	061	עבודות עץ
132	-	062	עבודות תחזוקה ושיפוץ (חשמל/איטום/אינסטלציה)
133	-	063	פלסטיק
134	-	064	פעילות בחוץ לארץ
135	-	065	ציוד תאורה והגברה
136	-	066	צילום/שידורי רדיו/טלוויזיה
137	-	067	צמ"ח
138	-	068	צנרת והנחת קווי מים וביוב
139	-	069	קבלן עבודות אזרחיות (לרבות תשתיות)
140	-	070	קמעונאות (יש לציין שם תחום במסגרת סעיף "העיסוק המבוטח")

קוד הסעיף	כיסויים נוספים בתוקף	קוד הסעיף	כיסויים נוספים בתוקף
371	-	301	אובדן מסמכים
372	-	302	אחריות צולבת (למעט בגין אחריותו המקצועית של מבקש האישור)
373	-	303	דיבה, השמצה והוצאת לשון הרע במסגרת כיסוי אחריות מקצועית
374	-	304	הרחב שיפוי בגין מעשי ומחדלי/מוצרי/עבודות/פעילות המבוטח
375	-	305	הרחבת צד ג' או אחריות מקצועיות או חבות מעבידים (בהתאם לכיסוי הבסיסי אליו משויך הקוד) - כלי ירייה המוחזק כדין
376	-	306	הרחבת צד ג' - נזק בעת שהות זמנית בחו"ל
377	-	307	הרחבת צד ג' – חבות כלפי צד ג' במסגרת הכיסוי המכוסה בפוליסה בגין קבלנים וקבלני משנה
378	-	308	ויתור על תחלוף לטובת גורם אחר (יש לפרט את פרטי הגורם ע"י שם וכתובת/מספר ח.פ./מספר ת.ז./קבוצה מאפיינת), למעט בגין מי שגרם לנזק בזדון.
379	-	309	ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור, למעט בגין מי שגרם לנזק בזדון.
380	-	310	כיסוי למשווקים במסגרת חבות מוצר
381	-	311	כיסוי אובדן תוצאתי בגין נזק לרכוש עבור מבקש האישור
382	-	312	כיסוי בגין נזק גוף שנגרם משימוש בצמ"ח
383	-	313	כיסוי בגין נזקי טבע
384	-	314	כיסוי גניבה פריצה ושוד
385	-	315	כיסוי לתביעות המל"ל
386	-	316	כיסוי רעידת אדמה
387	-	317	מבוטח נוסף - אחר (יש לפרט את פרטי הגורם ע"י שם וכתובת/ מספר ח.פ./ מספר ת.ז./ קבוצה מאפיינת),
388	-	318	מבוטח נוסף - מבקש האישור
389	-	319	מבוטח נוסף - היה וייחשב כמעבידם של מי מעובדי המבוטח
390	-	320	מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח – אחר (יש לפרט את פרטי הגורם ע"י שם וכתובת/ מספר ח.פ./ מספר ת.ז./ קבוצה מאפיינת),
391	-	321	מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח - מבקש האישור
392	-	322	מבקש האישור מוגדר כצד ג' בפרק זה
393	-	323	מוטב לתגמולי ביטוח - אחר (יש לפרט את פרטי המוטב)
394	-	324	מוטב לתגמולי ביטוח - מבקש האישור
395	-	325	מרמה ואי יושר עובדים
396	-	326	פגיעה בפרטיות במסגרת כיסוי אחריות מקצועית
397	-	327	עיקוב/שיהוי עקב מקרה ביטוח
398	-	328	ראשוניות (המבטח מוותר על כל דרישה או טענה מכל מבטח של מבקש האישור)
399	-	329	רכוש מבקש האישור ייחשב כצד ג' (למעט נזק שנגרם לרכוש מבוטח או שהיה יכול להיות מבוטח במסגרת פרק הרכוש).
400	-	330	שעבוד לטובת גורם אחר (יש לפרט את פרטי הגורם)
401	-	331	שעבוד לטובת מבקש האישור
402	-	332	תקופת גילוי (יש לציין מספר חודשים)
403	-	333	גבול האחריות בכיסוי לטובת ההתקשרות מול מבקש האישור בלבד.
404	-	334	תקופת תחזוקה (יש לציין מספר חודשים) במסגרת פוליסת עבודות קבלניות
405	-	335	תקופת שיפוי (יש לציין מספר חודשים)
406	-	336	ביטול חריג אחריות מקצועית במסגרת ביטוח צד ג' (יש לציין בגין : נזקי גוף או רכוש או גוף ורכוש)
407	-	337	ביטול חריג חבות מוצר במסגרת ביטוח צד ג' (יש לציין בגין : נזקי גוף או רכוש או גוף ורכוש)
408	-	338	הרחבת כיסוי על בסיס ערך כינון במסגרת פוליסת רכוש
409	-	339	הרחבה לסיכון סייבר
410	-	340	הרחבת רעידות והחלשת משען
411	-	341	הרחבת נזק עקיף עקב פגיעה במתקנים וכבלים תת קרקעיים
412	-	342	הרחבת מעבידים - כלי ירייה.
413	-	343	הרחבת הכיסוי לנזקים שייגרמו בעת פריקה ו/או טעינה
414	-	344	הרחבת הכיסוי לעבודות בגובה
415	-	345	הרחבה לנזק בגין פרעות ושבתיות
416	-	346	הרחבה לנזקי חשמל ללוחות חשמל, פיקוד ושנאים
417	-	347	הרחבת שם המבוטח בביטוח חבות המוצר ביחס לפגם במוצרים שסופקו ו/או הותקנו ו/או שווקו ו/או תוחזקו על ידי המבוטח ו/או מי מטעמו
418	-	348	ביטול סייג רכוש עליו פעלו במישורין בביטוח צד ג'
419	-	349	ביטול סייג רכוש בשליטה, בחזקה ופיקוח בביטוח צד ג'
420	-	350	הרחבת חבות כלפי קבלנים וקבלני משנה בביטוח חבות מעבידים היה ומבקש האישור יחשב כמעבידם
421	-	351	-
422	-	352	-
423	-	353	-
424	-	354	-
425	-	355	-
426	-	356	-
427	-	357	-
428	-	358	-
429	-	359	-
430	-	360	-
431	-	361	-
432	-	362	-
433	-	363	-
434	-	364	-
435	-	365	-
436	-	366	-
437	-	367	-
438	-	368	-
439	-	369	-
440	-	370	-

36. ערבויות (א)
- להבטחת מילוי התחייבויותיו של הקבלן על פי החוזה וכתנאי לבצוע תשלום כלשהו על-ידי החברה ימציא הקבלן לחברה מיד ולא יאוחר מ-7 ימים מיום קבלת ההודעה על קבלת העבודה, ערבות לבצוע מבנקים בישראל, מחברות ביטוח המוסמכות ע"י משרד האוצר להנפיק ערבויות או מנותני אשראי בעלי רישיון למתן ערבות כמפורט בהוראות התכ"ס של החשב הכללי במשרד האוצר (נספח ה' בהוראה מס' 7.3.3 – ערבויות). נוסח הערבות יהיה על פי הנוסח המצורף לנספח זה בשעור של 5% מערך החוזה או 5% משווי ההתקשרות השנתי בהתקשרות תקופתית (שהוגדרה ככזאת).
- הערבות האמורה תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן, כשהחודש הקובע לחישוב ההצמדה יהיה החודש שקדם לחודש בו חל המועד האחרון להגשת הצעת הקבלן. הקבלן לא יחל בבצוע העבודות טרם המצאת הערבות דלעיל, וכל עיכוב בתחילת בצוע העבודות ייזקק לחובתו.
- (ב) יובהר כי הערבות/יות הנדרשת/ות בתקופת החוזה, כמפורט בסעיף תומצא/נה לחברה על גבי מסמך פיזי(במקרה של ערבות/יות מודפסת/ות) או באמצעות מדיה דיגיטלית החתומה בחתימה אלקטרונית מאושרת בהתאם לחוק חתימה אלקטרונית (במקרה של ערבות/יות דיגיטלית/יות)
- הערבות/יות הנדרשות בתקופת החוזה כאמור תומצא/נה לטובת החוזה הנדון בלבד. חח"י לא תאשר ערבות שתומצא עבור יותר מחוזה אחד.
- עוד יובהר כי שם הקבלן שיופיע על הערבות/יות יהיה שם הקבלן המופיע בחוזה בלבד.
- (ג) הערבות האמורה תהיה בתוקף עד 60 יום לאחר תום תקופת אחריות הקבלן לפי סעיף 19 לעיל או עד תום 60 יום לאחר תום תקופת ההתקשרות, לעבודות המפורטות בסעיף 19(י)(3) לעיל. במקרה של התקשרות תקופתית כאמור, הערבות לתקופת האחריות תהיה בשיעור של 5% משווי ההתקשרות שבוצעה בפועל בשנה האחרונה של ההתקשרות, ובתוקף עד 60 יום לאחר תום תקופת אחריות הקבלן לפי סעיף 19 לעיל.
- (ד) במקרה שתקפה של הערבות עומד לפוג לפני תום תקופת האחריות מכל סיבה שהיא, ידאג הקבלן לחדש ערבות זו בעוד מועד ומדי פעם בפעם על מנת להבטיח כי היא תהא תקפה בכל עת עד תום תקופת האחריות.
- (ה) במקרה שהקבלן לא ימציא לחברה לפחות 30 ימים לפני תום תקפה של הערבות כתב חידוש מתאים, שיהיה תקף עד לתום תקופת האחריות, תהיה החברה רשאית לממש את הערבות שבידה ולהחזיק בסכום שימומש כערובה להבטחת מילוי התחייבויותיו של הקבלן עפ"י החוזה או לעכב תחת ידה סכומים המגיעים לקבלן בהתאם לחוזה זה או על פי כל חוזה אחר, או על בסיס כל עילה אחרת, מבלי שהדבר יפגע בזכויותיה של החברה עפ"י החוזה ועל פי כל דין.
- (ו) כל ההוצאות הכרוכות במתן הערבות או הארכתה, לרבות הוצאות ביולה, תחולנה על הקבלן ותשולמנה על-ידו.
- (ז) בכל מקרה של הפרת החוזה על ידי הקבלן ו/או אי קיום תנאי מתנאיו תהא החברה רשאית לחלט הערבות, כולה או חלקה, כפצוי מוסכם על נזקיה, זאת בנוסף לסכום הפיצויים המוסכמים בגין עיכובים בבצוע העבודות על פי סעיף 15 לעיל.
- (ח) יובהר כי הערבות/יות הנדרשת/ות בתקופת החוזה, כמפורט להלן תומצא/נה לטובת ההזמנה הנדונה בלבד. חח"י לא תאשר ערבות שתומצא עבור יותר מהזמנה אחת.
- עוד יובהר כי שם נותן השירותים שיופיע על הערבות/יות יהיה שם נותן השירותים המופיע בחוזה/בהזמנה בלבד.
- (ט) "ערך החוזה" – בסעיף זה - יהיה בהתאם להגדרת המונח "חוזה" בסעיף 1 לעיל, למעט במקרים בהם סיים הקבלן את בצוע כל העבודות על פי החוזה, שאז "ערך החוזה" יהיה שווה לערך העבודות שבוצעו בפועל.
- (י) במקרה שהחברה תיתן הסכמתה לקבלן להשתמש בחומרים של החברה, ימציא הקבלן, בנוסף לערבות האמורה, גם ערבות בגין חומרים.

הערבות תהיה בנוסח המצורף לנספח זה, בשיעור של 100% מערך החומרים שהועברו לקבלן, כולל מע"מ. תוקף הערבות יהיה עד 60 יום לאחר תום תקופת אספקת החומרים. הערבות תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן, בתוספת ריבית של 4% לשנה.

37. סילוק יד (א)
- החברה תהיה רשאית בכל אחד מן המקרים המפורטים בסעיף משנה (ג) להלן, מיידית או לאחר מתן הודעה בכתב שבעה ימים מראש, על פי שיקול דעתה, להוציא מידי הקבלן את ביצוע העבודות, לסלק את ידו מאתר העבודות, להשלים את העבודות בעצמה או ע"י קבלן אחר או בכל דרך אחרת כפי שייראה לחברה ולחייב את הקבלן בכל ההוצאות הנוספות שתגרמנה לה עקב ביצוע העבודות שלא באמצעות הקבלן, בתוספת הוצאות כלליות באותו שיעור שיהיה מקובל בחברה באותו זמן.
- (ב)
- לצורך ביצוע העבודות תהיה החברה רשאית להשתמש בחומרים, בציוד ובמתקנים של הקבלן הנמצאים באתר העבודות כנגד תשלום תמורה נאותה שתקבע ע"י מנהל החוזה ותחייב את הקבלן.
- כמו-כן תהיה החברה רשאית למכור את עודף החומרים, הציוד והמתקנים האמורים ולהשתמש בתמורתם לכיסוי כל סכום המגיע לחברה מאת הקבלן בקשר עם ביצוע החוזה.
- (ג) הוראות סעיפי משנה (א) ו-(ב) לעיל יחולו במקרים הבאים :
- (1) אם יינתן נגד הקבלן צו קבלת נכסים או צו כינוס או צו הקפאת הליכים או צו פירוק או יקבל החלטה לפירוק מרצון ; או אם ימונה לקבלן נאמן או כונס נכסים או מנהל מיוחד או מפרק (זמני או קבוע) ; או אם עשה הקבלן הסדר עם נושיו ; או אם יוכרז הקבלן כפסול דין או כפושט רגל ; או אם יועברו השליטה או הניהול של הקבלן, במידה והוא תאגיד, לידיים אחרות.
 - (2) אם יתברר לחברה, לאחר בדיקות שתבצע ומידע שתקבל, כי חלה הרעה משמעותית באיתנות הפיננסית של הקבלן.
 - (3) אם הקבלן יסב, יעביר או ישעבד את החוזה, כולו או מקצתו לאחר או יעסיק קבלן משנה בביצוע העבודות, ללא הסכמת החברה בכתב ומראש.
 - (4) אם תבוצע נגד הקבלן פעולה כלשהיא מטעם ההוצאה לפועל או אם יעוקלו סכומים להם זכאי הקבלן בהתאם להוראות חוזה זה.
 - (5) אם הקבלן יסתלק מביצוע החוזה.
 - (6) אם הקבלן יפר הפרה יסודית של החוזה.
 - (7) אם הקבלן יפר הפרה אחרת של התחייבויותיו על פי החוזה ולא יחדל מההפרה האמורה תוך המועד שיהיה נקוב לכך בהתראה שיקבל על כך מן החברה.
 - (8) אם לא יעמוד הקבלן בלוח הזמנים הקבוע לביצוע העבודות או אם לא התחיל הקבלן בביצוע העבודות במועד שנקבע או אם יפסיק את מהלך ביצועו או אם לא ינקוט אמצעים שידרשו ממנו ע"י מנהל החוזה על מנת להשלים את העבודות במועד הנקוב בחוזה.
 - (9) אם יהיו בידי החברה הוכחות, להנחת דעתה, שהקבלן או אדם אחר בשמו, נתן או הציע לעובד של החברה או לבא-כוחה שוחד, מענק או טובת הנאה
 - כלשהיא בקשר לחוזה או לכל דבר הכרוך בביצועו או שהקבלן או מי מטעמו בצע עבירה פלילית בקשר לביצוע העבודות.
 - (10) אם יהיו בידי החברה הוכחות, להנחת דעתה, שהקבלן אינו מבצע את העבודות בהתאם למפרטים, לתכניות, לתקנים וליתר מסמכי החוזה.
 - (11) אם יהיו בידי החברה הוכחות, להנחת דעתה, כי הקבלן התרשל בביצוע החוזה.
 - (12) אם הקבלן הושעה מרישום בפנקס הקבלנים או הורשע בפלילים בעבירה שיש בה כדי לפגוע בקיום התחייבויותיו לפי החוזה.

(13) אם יפר הקבלן את הוראת סעיף 12 דלעיל או כל הוראת בטיחות אחרת הקבועה בכל דין או שנמסרה לו על-ידי החברה.

(14) אם יסתבר לחברה עוד טרם המועדים שנקבעו לקיום ההתחייבויות שהקבלן לא יוכל או לא ירצה לקיים את ההתחייבויות על פי החוזה.

(ד) הוצאת בצוע העבודות מידי הקבלן וסילוק ידו של הקבלן מאתר העבודות, כאמור בסעיף קטן (א) דלעיל, לא יחשבו כביטול החוזה ע"י החברה והקבלן יהיה חייב לעמוד בכל התחייבויותיו לפי החוזה פרט להתחייבויות שהחברה תמנע ממנו למלאן. החברה לא תהיה חייבת כלפי הקבלן אלא במילוי ההתחייבויות המפורטות בסעיפים קטנים (ה) ו-(ו) כדלקמן.

(ה) מיד לאחר הוצאת בצוע העבודות מידי הקבלן וסילוק ידו מאתר העבודות תקבע החברה לצורך סעיף זה את הסכום אשר לפי שיקול דעתה הבלעדי מגיע לקבלן בעד העבודות שבוצעו עד למועד סילוק ידו של הקבלן מאתר העבודות וקביעה זו תחייב את הקבלן.

לצורך קביעתה תתחשב החברה בין היתר, בכמות החומרים שהחברה השאילה לקבלן ובתנאי השאלה, בהתאם להוראות סעיף 9 דלעיל, בכמות שנוצלה בבצוע העבודות, בכמות שנשארה או חסרה באתר העבודות ובערכם של החומרים החסרים שיחושב לפי יום סילוק ידו של הקבלן מאתר העבודות.

(ו) החברה לא תהיה חייבת לשלם לקבלן הסכום שנקבע על-ידיה לפי סעיף משנה (ה) לעיל או כל סכום אחר בקשר לחוזה עד שתקבע את הוצאות השלמת העבודות וכן את שעור הנזק, שנגרם לחברה ע"י דחייה או עיכוב בהשלמת העבודות שנגרם כתוצאה מסילוק ידו של הקבלן כאמור לעיל או מסיבה אחרת כלשהי.

(ז) הוראות סעיף זה באות להוסיף על זכויות החברה לפי חוזה זה ולפי כל דין ולא לגרוע מהן.

38. העדר זכות עכבון (א) לקבלן לא תהיה זכות עכבון של המקרקעין ו/או על נכס אחר, כולו או חלקו, אשר הועמדו (ו/או יועמדו) לרשותו ע"י החברה לצורך בצוע העבודות ושאר ההתחייבויות בהתאם להוראות החוזה.

מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, לא תהיה לקבלן זכות עכבון על חומרים, ציוד ומתקנים מכל סוג ומין, כולם או חלקם, אשר יהיו מצויים בתחום המקרקעין אשר הועמדו לרשותו לצורך בצוע העבודות ושאר ההתחייבויות בהתאם להוראות החוזה.

(ב) בכפוף לאישור החברה לקבלן להעסקת קבלני משנה, מתחייב הקבלן לכלול בהסכם שיערך בינו לבין כל אחד מקבלני המשנה שיועסקו על-ידו, תניה השוללת את זכות העכבון של קבלן המשנה על מקרקעין ו/או חומרים ו/או ציוד ו/או מתקנים ו/או נכס אחר מכל סוג ומין, כולם או חלקם, של החברה, אשר הועמדו (ו/או יועמדו) לרשות קבלן המשנה על-ידי הקבלן ו/או החברה, לצורך ביצוע העבודות במסגרת הוראות חוזה זה ו/או שיהיו מצויים בתחום מקרקעין אלה.

הקבלן יציג ההסכמים האמורים לממונה על-פי דרישתו וישא בכל נזק שיגרם לחברה בקשר עם טענת עכבון שתטען על-ידי מי מקבלני המשנה שלו.

39. הפרת החוזה (א) במקרה שהקבלן יפר את החוזה יחולו הוראות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת החוזה), תשל"א - 1970 (להלן "חוק התרופות"), אולם ביטול החוזה לא ישחרר את הקבלן מאחריותו לפי סעיף 19 לעיל לטיב העבודות שבוצעו על-ידו עד למועד ביטול החוזה.

40. קבלן משנה (א) אין הקבלן רשאי למסור לאחר, ומסירה לקבלן משנה בכלל זה, את ביצוע העבודות, כולן או חלקן, בלי הסכמת החברה בכתב ומראש, אולם העסקת עובדים ע"י הקבלן בין ששכרם משתלם לפי זמן העבודה ובין שהוא משתלם לפי שעור העבודה, לא תחשב כמסירת ביצוע העבודות לאחר. ככל שתיתן הסכמת החברה יחולו הוראות סעיף 32 למסמכי המכרז – תנאים כלליים.

41. זכות ברירה (א) בחוזה בו נתונה לחברה זכות ברירה (אופציה), יובהר כי החלטה על מימוש או אי מימוש הזכות, כולה או חלקה, תהא על פי שיקול דעתה הבלעדי של החברה. החברה לא תהא מחויבת לנמק את החלטתה.

(ב) החברה תודיע לקבלן עד 30 ימים טרם מועד מימוש זכות הברירה אם ברצונה לממש את זכותה. סירוב ואי הענות הקבלן לדרישת החברה לממש זכותה יהוו הפרת החוזה על ידו ובמקרה זה תהא זכאית החברה לכל התרופות הנתונות לה על פי החוזה והדין.

(ג) תנאי הסכם זה על נספחיו יחולו בכל הנוגע למימוש זכות הברירה, אלא אם יוסכם אחרת בין הצדדים.

42. מסירת הודעות כל הודעה של צד אחד בדבר קיום או אי קיום הוראה מהוראות חוזה זה, תשלח בדואר רשום ו/או בדואר אלקטרוני ו/או בפקסימיליה למשרדו של הצד השני.

43. ניכוי מס במקור (א) בכפופות לאמור בפסקה (ב) להלן, תנכה החברה מכל תשלום, המגיע לקבלן עבור בצוע עבודות או שירותים בהתאם להוראות חוזה זה, מס הכנסה או כל מס אחר או נוסף בהתאם לפקודת מס הכנסה (נוסח חדש) או לתקנות שהותקנו על פיה (להלן "החוק") בשעורים ובאופן שיקבעו בחוק.

(ב) הוראות פסקה (א) לא יחולו במקרה שהחברה (באמצעות מחלקת בקרת ספקים ולקוחות) תקבל בפועל מידי הקבלן אשור תקף עפ"י החוק בדבר פטור מחובת הניכוי.

(ג) אם תקבל החברה מאת הקבלן אשור תקף עפ"י החוק בדבר הקטנת ניכוי המס, תנכה החברה את המס בהתאם לתנאי האשור האמור.

(ד) החברה תפעל כמתחייב מן האשור האמור אך ורק לגבי תשלום שיבוצע בתקופה החל ממועד קבלת האשור ע"י החברה ועד לתום תוקפו של האשור האמור.

44. התאמת חשבונות (א) הקבלן מתחייב להמציא אחת לשנה למחלקת בקרת ספקים ולקוחות בחברה לפי דרישתה, בתוך שלושים יום מתאריך קבלת הדרישה, כל המסמכים הדרושים לשם בצוע התאמת חשבונות בין ספרי החברה לבין ספרי הקבלן, לרבות כל הסבר ומידע כפי שיידרשו ע"י החברה.

(ב) הקבלן מתחייב, באם יידרש בשלב כלשהו, להכין את הכמויות בעזרת מחשב. הקבלן ייעזר במומחים הטעונים אשורו מראש של מנהל החוזה. שם החברה שתכין את העיבוד יוגש לאשור מנהל החוזה לא יאוחר מאשר שבועיים ימים מיום שקיבל הקבלן הוראה על כך בכתב. ההכנה לעיבוד תעשה בתאום עם מנהל החוזה ונתוני הקלט יימסרו להרצה לאחר שיאושר ע"י מנהל החוזה.

(ג) כל ההוצאות הכרוכות בהכנת הכמויות במחשב, לרבות הדרכה וייעוץ של מומחים, אם יידרשו, תשלום בעד עיבוד במחשב, תיקון וכו' יחולו על הקבלן.

נוסח ערבות לקיום החוזה

מעודכן 10.15

לכבוד

חברת החשמל לישראל בע"מ

אנילביץ 56

תל - אביב

א.ג.נ.,

הנדון: ערבות בנקאית/ערבות חב' ביטוח מס' _____ על סך _____ ש"ח
צמודה למדד, בתוקף עד _____.

על פי בקשת

(להלן "המבקש/ת") אנו ערבים בזה כלפי כבודו בערבות מלאה ומוחלטת לסילוק כל סכום שהוא המגיע או שיגיע לכם מאת המבקש/ת, עד לסכום של _____ שקל (הסכום במילים _____).
(להלן: "סכום הערבות"), בקשר לחוזה מס' _____.

סכום הערבות יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן כפי שהוא מתפרסם מפעם לפעם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי בתנאי ההצמדה כלהלן: -:

"המדד היסודי" יהיה מדד המחירים לצרכן חודש _____ שנת _____ בשעור _____ נקודות (המדד האחרון הידוע במועד הגשת ההצעה).

"המדד הקובע" לענין ערבות זו יהיה המדד שפורסם לאחרונה לפני המועד בו עלינו לשלם לכם סכום כלשהו עפ"י ערבות זו.

אנו נשלם לכם כל סכום עד לסכום הערבות בתוספת/הפחתת הפרשי הצמדה תוך עשרה ימים לאחר יום קבלת דרישתכם הראשונה בכתב, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת המבקש/ת.

ערבות זו תשאר בתוקף עד ליום _____ חודש _____ שנת _____ (כולל) בלבד ולאחר תאריך זה תהיה בטלה ומבוטלת. כל דרישה עפ"י ערבות זו צריכה להתקבל על ידנו בכתב לא יאוחר מהתאריך הנ"ל.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

דרישה על פי ערבות זו, יש להפנות לסניף הבנק/חברת הביטוח, אשר כתובתו היא:

בכבוד רב,

חתימות

שם הבנק/חברת הביטוח

סניף

נספח _____ - כתב התחייבות לשמירה על סודיות

[עבור יחיד]

אני הח"מ:

..... נושא ת.ז. מס': מ- (כתובת) , (להלן):
 ("הקבלן")

[עבור חברה:]

אני הח"מ:

..... נושא ת.ז. מס': מ- (כתובת) ,
 מזהיר בשם ח.פ. מס': , שכתובתה:
 (להלן: "הקבלן")

מזהיר ומאשר בזאת -

כי הקבלן התחייב כלפי חברת החשמל לשמור על סודיות מוחלטת לגבי העבודה שתעשה/השירות שיינתן על ידיו בהתאם להוראות החוזה שנחתם בין חברת החשמל לבין הקבלן ("החוזה").

נספח זה מהווה חלק בלתי נפרד מהחוזה.

כמורשה חתימה מטעם הקבלן, ובהתאם להוראות הסודיות בחוזה, לפיהן על הקבלן להתחייב כלפי חברת החשמל לשמור על סודיות מוחלטת לגבי העבודה שתעשה/השירות שיינתן על ידיו, הריני מתחייב בשם נותן השירות כדלקמן:

1. לשמור על סודיות מוחלטת לגבי העבודה שתעשה/השירות שיינתן על ידי הקבלן, לרבות בקשר ל - "חומר השירות" כהגדרתו במסמכי ההליך ו/או בחוזה, ו/או תוצאותיו ו/או כל חלק שלו ו/או בקשר למידע (כהגדרתו להלן) שיגיע אל הקבלן ו/או שיתקבל על ידי הקבלן בקשר או בנוגע לחוזה עם חברת החשמל.
2. לשמור בסוד ולא לגלות, לא לגרום לגילוי, להראות ו/או למסור בכל דרך שהיא, בין במשך תקופת החוזה ובין לאחריו, לשום אדם או גוף, כל מידע (כהגדרתו להלן) או כל חלק ממנו ו/או סודות מסחריים ו/או אחרים של חברת החשמל, ו/או מידע ו/או אינפורמציה הנוגעים לחברת החשמל או הקשורים, בין במישרין ובין בעקיפין, בחברת החשמל, רכוש עסקיה וענייניה, לקוחותיה, ספקיה, האנשים ו/או הגופים הקשורים ו/או הבאים עמה במגע, לרבות, אך מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, שיטות, תהליכים, מחירים, תחשיבים ותנאי הסכמים. הריני לאשר בזאת מטעם הקבלן כי כל הסודות ו/או האינפורמציה, כאמור לעיל, הינן רכוש הבלעדי של חברת החשמל וכי אין ולא תהיינה לקבלן תביעות, מכל סוג שהוא, לגביהם או כנובע מהם.
3. בהקשר זה ובלי לפגוע בכלליות האמור, ידוע לקבלן כי חברת החשמל הינה חברה ציבורית כמשמעות מונח זה בחוק החברות, התשנ"ט-1999, אשר ניירות הערך שלה רשומים למסחר בבורסה לניירות ערך בתל אביב בע"מ וכי המידע, כאמור בסעיפים 1 ו-2 לעיל (להלן: "המידע"), כולו או חלקו, עשוי להיחשב "מידע פנים" בהתאם להגדרת מונח זה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח - 1968 והקבלן מודע ומכיר במגבלות המשפטיות החלות מכוח חוק זה על שימוש במידע פנים, ומתחייב שלא לעשות כל שימוש במידע באופן המפר את הוראות דיני ניירות ערך.
4. לא לעשות כל שימוש במידע שלא לצורך ההתקשרות, בין לתועלת הקבלן, בין לתועלת אחרים ובין שלא לשם תועלת כלשהי.
5. לא לפגוע ו/או להסיר ו/או לשנות סימני זיהוי של חברת החשמל על גבי המידע.

6. להודיע לחברת החשמל מיד וללא דיחוי על כל אדם ו/או גוף אשר המידע ניתן ו/או נחשף ו/או הגיע לידם בניגוד לאמור בכתב התחייבות זה.
7. למסור לחברת החשמל כל אינפורמציה, מכל סוג שהוא, העשויה להיות לתועלתה, שתגיע לידיעת הקבלן בנוגע לקיום החוזה (ככל שייחתם), ולא לעשות בכל אינפורמציה כאמור כל שימוש, אלא למען חברת החשמל.
8. למסור לחברת החשמל את כל המידע שברשות הקבלן מיד עם קבלת דרישה בכתב לכך מאת קצין הביטחון של חברת החשמל, ובכל מקרה לא יאוחר משבוע ימים מסיום ההתקשרות מכל סיבה שהיא.
9. הקבלן יידע את כל מנהליו, עובדיו, קבלני משנה מטעמו, שלוחיו והפועלים מטעמו או עבורו, שיעסקו מטעמו בביצוע השירותים נשוא החוזה, בדבר ההתחייבות לשמירה על סודיות כאמור בחוזה ובנספח זה. הקבלן יגרום כמיטב יכולתו לכך שהנ"ל ישמרו על סודיות מוחלטת כאמור ויקיימו את התחייבויותיהם בהתאם להתחייבותו.
10. הקבלן מודע לכך שככל שייעשה שימוש במידע ו/או בחומר השירות ובתוצרי העבודה על ידי הקבלן ו/או על ידי מי מטעמו ו/או ככל שיימסר המידע או כל חלק ממנו לצד שלישי כלשהו, שלא לצורך ביצוע ההתחייבויות על פי הסכם עם חברת החשמל, עלולה להיגרם לחברת החשמל ו/או לחברה קשורה אליה נזקים כבדים. לפיכך נותן השירות יהא אחראי לכל נזק או הפסד שייגרם לחברת החשמל ו/או לכל צד שלישי, אם וככל שייגרמו, כתוצאה ישירה ו/או עקיפה מהפרת התחייבויותיו המפורטות לעיל (לרבות, אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, אובדן הכנסות ו/או רווחים, פגיעה במוניטין, שכ"ט עו"ד והוצאות).
11. על אף האמור בכתב התחייבות זה לעיל, מוסכם בזאת כי המידע (כהגדרתו לעיל) לא יכלול מידע אשר הקבלן יוכל להוכיח שהוא אחד או יותר מהמקרים המפורטים במסמכי המכרז – תנאים כלליים.

ולראיה באתי על החתום:

היום..... לחודש..... שנת..... ,

(שם וחתימה)

שם האתר :

מכרז מס': 440011920A

תיאור בל"מ : אורות רבין יח' 6 - הרכבת תעלות כבלים

תנאי תשלום והתייקרויות

נספח מס' 4 - תנאי תשלום עבור ביצוע עבודות ושירותים ללא התייקרויות

- 1. הגדרות**
- 1.1 "חשבון חלקי"- חשבון המוגש בתום כל חודש עבור עבודה שבוצעה באותו חודש ומלווה בחישובי כמויות ו/או הערכות כנדרש ע"י הממונה.
- 1.2 "חשבון סופי" - חשבון המוגש בסיום העבודה ומלווה בחישובי כמויות סופיים ומאושרים, כולל כל המסמכים כנדרש בחוזה.
- 1.3 "התייקרות" - שינוי המחירים כפי שמתבטא בתנודות המדד ו/או תנודות המטבע, (כמוגדר להלן סעיפים 1.5 ו-1.7).
- 1.4 "מדד" - מדד המחירים (מותאם לסוג העבודה) המפורט בירחון שמתפרסם מדי חודש בחודשו על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (ירחון לסטטיסטיקה של מחירים).
- 1.5 תנודות המדד - ההפרש בין המדד הידוע במועד הגשת ההצעות לבין המדד הידוע בחודש שבו בוצעה העבודה עבורה זכאי הקבלן לתשלום - החל מהחודש השלוש עשר.
- 1.6 מטבע - שערו היציג של המטבע כפי שנקבע ע"י בנק ישראל בשקלים חדשים.
- 1.7 תנודות המטבע - הפרש בין המטבע בממוצע של לוח הזמנים החוזי לבין המטבע ב ש"ח לחודש שבו בוצעה העבודה עבור זכאי הקבלן לתשלום.
- 1.8 "שכר החוזה" - התשלום בעד היקף העבודה לפי חשבונות מאושרים בהתאם לרשימת הכמויות (שבוצעו למעשה) ולמחירים המפורטים בחוזה אך אינו כולל הוראות שינוי שעבורן נקבע מחיר נפרד.
- 2. מחירי החוזה**
- 2.1 בחוזה בו לוח הזמנים אינו עולה על 12 חודשים, מחירי יחידות העבודה הינם סופיים ולא תחול עליהם התייקרויות, מכל סיבה שהיא.
- 2.2 למרות האמור לעיל, אם ביצוע העבודות נמשך לתקופה העולה על 12 חודשים מיום תחילת ביצוע העבודה (לאחר קבלת אישור החברה להארכת הלוח"ז בכפוף לאמור בנספח 3), הקבלן יהיה זכאי לתשלום התייקרויות עבור אותו חלק מהעבודה שביצעה נמשך מעבר ל 12 חודשים מיום תחילת ביצוע העבודות. תשלום ההתייקרויות יבוצע החל מהחשבון החלקי המסיים 12 חודשי התקשרות, ההמצדה תשולם בחשבון זה במלואה. מוסכם במפורש כי שינויים בשכר עבודה, מחירי חומרים, מחירי ציוד, מחירי הובלה, הוצאות מימון וכד' לא יהיה בהם כדי לשנות שכר החוזה.
- 3. קביעת מדדים ומטבעות**
- 3.1 המדדים והמטבעות לפיהם תחושב ההתייקרות, עבור כל סעיפי העבודה המפורטים בחוזה. במקרים כפי שצוינו בסעיף קטן 2.2 לעיל הם:
- מדד תפוקות התעשייה כללי - 100% _____
- מדד הבסיס יהיה המדד האחרון הידוע במועד הגשת ההצעות.
- המדד הקובע יהיה המדד הידוע ביום האחרון של החודש שבו הסתיימה העבודה עבורה זכאי הקבלן לתשלום.

שם האתר :

מכרז מס': 440011920A

תיאור בל"מ : אורות רבין יח' 6 - הרכבת תעלות כבלים

- 4. חישוב התייקרות**
ההתייקרויות תחושבנה בהתאם לשיעור תנודות המדד ו/או המטבע כמוסבר לעיל ועל בסיס חשבוניות מאושרים במלואם המוגשים בתום כל חודש עבור עבודות שבוצעו באותו חודש.
- 5. מטבעות תשלום**
המטבע לפיו ישולם עבור ביצוע העבודה יהיה ש"ח.
- 6. חשבון חלקי / סופי**
בהתאם לאמור בנספח מס' 3, סעיף 26 (ג') "מחיר ותנאי תשלום",
החברה תשלם את התמורה לקבלן לא יאוחר מ-45 ימים מהמועד בו הומצאה הדרישה, לחברה, לאחר אישורה על ידי נציג החברה בתוך תקופה זו.
** הקבלן רשאי להגיש חשבון ** בתום כל חודש
- 7. חשבון סופי**
החשבון הסופי ישולם בתנאי שהיה מלווה בחישוב כמויות מפורט על כל נספחיו, מאזן חומרים והצהרת הקבלן כי אין לו תביעות בגין העבודה מעבר למה שהוגש בחשבון הסופי.
- 8. מקדמות וסילוקן**
החברה תשלם לקבלן עבור חומרים ומוצרים שהביא לאתר רק אם בנספח מס' 1 קיים מחיר נפרד או אופן תשלום נפרד לאספקתם.
החשבון עבור אספקת החומרים והמוצרים יוגש ע"י הקבלן רק לאחר הבאתם לאתר ובדיקתם ע"י הממונה, ובמסגרת החן-החודשי.
בכל מקרה אחר החברה לא תשלם לקבלן עבור חומרים ומוצרים שהביא לאתר, אלא לאחר השלמת הרכבתם או התקנתם.
- 9. מס ערך מוסף**
המחירים שבנספח מס' 1 אינם כוללים מס ערך מוסף שעבורו ישולם בנפרד, בהתאם לחשבוניות מס שיוגשו כחוק.
- 10. חישובי כמויות לבצוע העבודות במסגרת יעדים עיקריים ו/או ביניים**
בחזרה בו לוח זמנים מתייחס לעמידה במועדי סיום העבודות על פי יעדים עיקריים ו/או ביניים, כפי שנקבע בלוח זמנים החוזי, יוגשו ע"י הקבלן חישובי הכמויות של העבודות הכלולות באותם היעדים (עיקריים ו/או ביניים) בנפרד עבור כל מהיעדים עיקריים ו/או ביניים.
- 11. התשלום לקבלן**
התשלום לקבלן יבוצע באמצעות העברה בנקאית ישירות לחשבון הבנק של הקבלן, כמפורט בנספח 4 המצ"ב.
החברה שומרת לעצמה את הזכות לבצע את התשלומים לקבלנים באמצעות שיקים.

* מלא את החסר

** מחק את המיותר וחתום בשולי השורה.

12. חשבונית דיגיטלית

עליכם להמציא את כל חשבוניות המס באמצעות פלטפורמה מחשבונית אחידה(להלן: "חשבונית דיגיטלית").
לשם הסדרת נושא הגשת החשבוניות הדיגיטליות נבקשכם להתקשר עם חברת ניפנדו בע"מ שפרטי הקשר שלה הינם 09-8600501 או sales@nipendo.com, המספקת לחברת החשמל פלטפורמה להגשת חשבוניות דיגיטליות.
העלויות הכרוכות בהגשת חשבוניות דיגיטליות באמצעות המערכת הממוחשבת יחולו עליכם וישולמו ישירות למספק הפלטפורמה.

עסקי שמור

שם האתר :

מכרז מס' : 440011920A

תיאור בל"מ : אורות רבין יח' 6 - הרכבת תעלות כבלים

על מנת להימנע מעיכובים מיותרים בקבלת התשלום כתוצאה מעיכוב בהגשת חשבוניות, בהתאם לתנאי ההסכם, מוצע להקדים ולהתקשר עם חברת ניפנדו טרם מועד תחילת ההתקשרות.

ככל שלפי הוראות חוק מס ערך מוסף, התשל"ו # 1975, ותנאי ההסכם הנכם רשאים להגיש חשבוניות עסקה לצורך קבלת התשלום ועד לקבלת הודעת החברה בדבר הגשת חשבוניות עסקה באופן דיגיטלי, יש להמציא את חשבוניות העסקה וכן חשבונית מס שתומצאנה לחברה עם קבלת התמורה לכתובת שתצוין בהסכם\הזמנה.

שם האתר : מכרז מס' : 440011920A

תיאור בל"מ : אורות רבין יח' 6 - הרכבת תעלות כבלים

טופס פרטי חשבון
חברת החשמל לישראל
אגף חשבונאות וכלכלה
מחלקת תשלומים לספקים

נספח מס' 4/א' ד ו ג מ ה

פרטי הספק:
שם _____
כתובת _____
טלפון _____
פקס _____
טלפון נייד _____
דוא"ל _____
הנדון: תשלומים חוזיים לספקים ע"י העברות לחשבון הבנקים

תאריך: _____
מס' ספק: _____
מס' עוסק מורשה: _____
מס' תיק מס הכנסה: _____

1. חברת החשמל מבצעת תשלומים ע"י העברות ישירות לחשבונות של הספקים בבנקים.
2. הודעה על פירוט התשלום ותאריך זיכוי חשבון הבנק, נשלחת לספקים באמצעות דוא"ל או פקס או דואר.
3. חברת החשמל שומרת לעצמה את הזכות לבצע את התשלומים לספקים באמצעות שיקים.
4. נבקשכם למלא את הפרטים כלהלן, באופן ברור ללא תיקונים, ולהחזיר אלינו את הטופס לאחר מילוי כל הפרטים, בצירוף צילום שיק או אישור מהבנק או אישור רו"ח/עו"ד לאימות פרטים אלה, כלהלן:
- א. באמצעות דואר אלקטרוני _____
ב. בפקס _____
ג. בדואר לפי כתובת _____
טלפון לברורים: _____

הערה: העברה של תשלום לחשבון של הספק בבנק לא תחשב בתור המחאת זכות.

בברכה,

שם בעל החשבון _____

שם הבנק	_____	מס' חשבון	_____
שם הסניף	_____	מספר הסניף	_____
שם החותם	_____	חתימה	_____

חותמת העסק (לחברה בע"מ) _____

חברת החשמל
אגף הרכש

נספח מס' 5

לחוזה מס' _____

מיום _____ לחודש _____ שנת 2025

לוח זמנים

- א. לוח הזמנים לביצוע העבודות הינו : 24 חודשים.
קיימת אופציה להארכת ההתקשרות ב- 6 חודשים נוספים (בזמן בלבד)
- ב. זכותה של החברה לשנות במהלך העבודה את שלבי וסדרי הביצוע ללא תביעות מצד הקבלן, כמו כן הממונה יכול להעביר קבוצות עבודה ממקום למקום במידת הצורך.
- ג. במידה והקבלן לא יעמוד בשלבי הביצוע, יהווה הדבר הפרה יסודית של החוזה וזכותה של החברה להפסיק עבודתו של הקבלן בכל עת ללא תביעות מצד הקבלן.

נספח בטחון

1. נספח זה, מהווה חלק בלתי נפרד ממכרז/חוזה מספר _____ בין חברת החשמל לישראל בע"מ (להלן: "החברה") לבין הקבלן _____ (להלן "הקבלן").
2. במסגרת החוזה יבצע הקבלן עבודות _____.
3. העסקתו של הקבלן ושל כל עובד שלו, תהיה טעונה מילוי טפסים באתר החברה באינטרנט, לצורך קבלת אישור ביטחוני, בו יפורטו ההגבלות על תנאי העסקתו. מובהר, בכל מקרה בו יינתן אישור כאמור, יהיה גם מינוי של מנהל העבודה טעון אישור ביטחוני כאמור.
4. הטיפול באישור עובדי ו/או משמשי הקבלן ובקבלת אישורי הכניסה לעובדים אלו ייעשה באמצעות מנהל החוזה מטעם החברה (להלן "מנהל החוזה"). לצורך כך יגיש הקבלן למנהל החוזה, טופסי בדיקה ביטחונית, כשהם חתומים ע"י כל אחד מהעובדים שבדעת הקבלן להעסיק.
הקבלן ימלא את הבקשה לאישור ביטחוני לפחות 30 ימים לפני המועד הצפוי להעסקת העובד שאישור העסקתו נדרש. מובהר, כי החברה לא תהיה אחראית לכל נזק שהוא, אשר ייגרם לקבלן, לעובדיו או לכל מאן דהוא אחר, בשל סירוב במתן האישור הביטחוני לקבלן ו/או למי מעובדיו ו/או קוני המשנה שלו, או בשל עיכוב במתן אישור ביטחוני כאמור, וכי אין בקביעת 30 הימים, או כל מועד אחר שיקבע כאמור לעיל, כדי לחייב את החברה לסיים את הבדיקה במסגרת זמנים אלו וזאת בין היתר עקב התלות בצדדים שלישיים כגון רשויות הביטחון של המדינה.
5. מודגש בזה, כי שהיית הקבלן ועובדיו מותרת אך ורק בשטח עליו מתבצעת העבודה הנ"ל, (להלן "אתר העבודה"), ואסורה ביתר חלקי האתר.
6. אבטחת מסמכים ומידע:
 - 6.1 הקבלן מתחייב כי בתום השימוש היומי במסמכים, במפרטים, בתכניות וברשומות אחרות הקשורות בביצוע העבודה, יחזיקם בארון ו/או בארגזי מתכת נעולים שימצאו במבנה סגור ומאובטח. הקבלן ידווח מיידית למנהל החוזה על כל מסמך, מפרט, תוכנית או רשימה אחרת שאבדה תוך כדי עבודתו.
 - 6.2 הקבלן מתחייב להחזיר למנהל החוזה את כל המסמכים, המפרטים, התכניות והרשומות האחרות הקשורות בביצוע העבודה, מיד עם השלמת העבודה או בכל עת שידרש לכך ע"י מנהל החוזה.
7. החזרת רישיונות כניסה:

הקבלן מתחייב להחזיר למנהל החוזה את רישיון הכניסה של כל עובד שבשמו ניתן הרישיון מיד עם סיום עבודתו של אותו עובד, וכן בכל עת שידרוש מנהל החוזה את החזרתו.
8. ציות להוראות ביטחון:
 - 8.1 הקבלן, עובדיו ו/או משמשיו יהיו כפופים לתנאי הביטחון השוטף באתר, הגבלות בתנועה וכו' כפי שמפורסמים מזמן לזמן על-ידי הגורמים המוסמכים בחברה. כמו כן כפופים הקבלן, עובדיו ו/או משמשיו להנחיות ביטחון נוספות שינתנו על-ידי החברה באמצעות מנהל החוזה מזמן לזמן ובהתאם לצורך. הקבלן מתחייב לבצע הנחיות אלו ויהיה אחראי לביצוען גם על-ידי עובדיו ו/או משמשיו.
 - 8.2 הקבלן ידווח למנהל החוזה על כל תקלה ביטחונית וכניסת בלתי מורשים לאתר העבודה.
9. לא תורשה לינת עובדי הקבלן ו/או משמשיו באתר העבודה או בכל חלק ממנו.

10. הקבלן מצהיר כי קרא את חוק העונשין, תשל"ז-1977, בדבר מסירת ידיעות וחובות שמירת סודיות וברורה לו החובה המוטלת עליו לשמור בסוד ידיעות המגיעות אליו עקב ביצוע החוזה והחובה שלא למסור ידיעות ללא סמכות כדין לאדם שלא יהיה מוסמך לקבלן. כן מצהיר הקבלן שידוע לו, כי אם לא ימלא אחר התחייבויותיו ו/או הוראה מהוראות החוק האמור, יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק העונשין, תשל"ז-1977.
11. לחברה הזכות להפסיק את עבודת הקבלן בכל מקרה של אי מילוי הוראה מהוראות נספח זה ו/או הוראות מנהל החוזה ולקבלן לא תהיה כל טענה ו/או תביעה נגד החברה במקרה של הפסקת עבודה כאמור.
12. במידה ויחולו עיכובים בהליך בבדיקה הביטחונית הקבלן יידרש להעמיד מועמדים נוספים לבדיקה, לצורך ביצוע העבודות נשוא המכרז.
13. אי מתן אישור ביטחוני ו/או עיכוב בקבלת אישור ביטחוני לעובדי הקבלן או חלק מהם לא יהיה עילה לאי קיום חיובי הקבלן במכרז ולא יהיה עילה לטענה ו/או תביעה כלפי החברה.
- הקבלן מצהיר, כי קרא את האמור בנספח זה, הבין את תכנו ויקיים את ההוראות הכלולות בו.

_____ תאריך

_____ חתימה וחותמת הקבלן



מדינת ישראל
היחידה הממלכתית לקביעת התאמה ביטחונית

מסמך זה מיועד לנשים ולגברים כאחד

בדיקת התאמה ביטחונית - עלון מידע לנבדק

נבדק נכבד

הינך משמש או מיועד לשמש לתפקיד המחייב סיווג ביטחוני, ובהתאם לחוק עליך לעבור בדיקת התאמה ביטחונית, שתקרא להלן "הבדיקה". עלון זה ניתן לך, על פי הוראות הדין, להבנת טיבה של הבדיקה בהיבטים שונים הקשורים בה.

מהי הבדיקה?

מדובר בתהליך שנועד להבטיח שבתפקידים ובמקומות שהוגדרו ע"י הרשויות המוסמכות כמסווגים מבחינה ביטחונית, יועסקו ויימצאו רק אנשים שנמצאו מתאימים מבחינה ביטחונית לכהן בתפקיד. תהליך הבדיקה אינו עוסק, ככלל, בכישורים ובהתאמה מקצועית. הבדיקה עוסקת אך ורק בהיבט הביטחוני, שהוא צד ויחודי. עם זאת, במקרים מסוימים, בהם יעלה במהלך בדיקת ההתאמה הביטחונית מידע רלוונטי וחיוני להתאמתך התעסוקתית לתפקיד, באופן חריג ובאישור מיוחד בלבד, יועבר מידע זה לגורמי תעסוקה בגוף אליו הוגן מעמד או מועסק.

תהליך הבדיקה מעוגן בחוק שירות הביטחון הכללי, התשס"ב-2002, ומבוצע בהתאם לחוק, לתקנות ולכללים מכוחו. התהליך אמור לתת מענה לצרכי הביטחון, אך יחד עם זאת להביא בחשבון את זכויותיך כאדם.

לשם מה נחוצה הבדיקה?

במדינת ישראל, כמו במדינות אחרות, נועדה הבדיקה להגן על ביטחון המדינה כנגד סיכונים הנובעים מהתנהגותם של אנשים מסוימים העלולים לחשוף את סודותיה או לפגוע במתקניה המסווגים, תוך ניצול המידע והנגישות אשר הקנה להם תפקידם.

למה דווקא אני?

לא רק אתה! כאמור, כל מי שבמסגרת תפקידו ו/או מקום עבודתו המיועד, עשוי להגיע למידע או למקומות מסווגים מבחינה ביטחונית, יידרש לעבור את הבדיקה. כך גם מי שנמצא מתאים בעבר מבחינה ביטחונית לשמש בתפקיד מסווג, ומשמש זה מכבר בתפקיד יתכן ויידרש לעבור בדיקות חוזרות, כל עוד משמש בתפקידו. הדרישה לעבור את הבדיקה הינה אחידה ביחס לכלל הנבדקים, ללא הבדלי דת, מין, גיל, מצב משפחתי וכיוצ"ב.

מתי נערכת הבדיקה?

לקראת שרות צבאי ובמהלכו (כולל שירות מילואים), לפני קבלה לתפקיד מסווג, לפני מעבר לתפקיד בעל סיווג ביטחוני גבוה יותר, וכבקות תקופתיות במהלך השירות/העסקה במסגרת בדיקות חוזרות.

מהם שלבי הבדיקה וכיצד היא מתבצעת?

- היקף הבדיקה ושלביה נגזרים מרמת הסיווג של התפקיד והמקום אליהם אתה מיועד, או שבהם הינך מועסק, והיא כוללת, בדרך כלל, את השלבים הבאים:
- א. בשלב ראשון, תתבקש למלא שאלון אישי הכולל מגוון רחב של שאלות המתייחסות לכל תחומי החיים וממפות את קורות חייך, כמו גם מאפיינים הנוגעים להתנהגותך בתחומים שונים, הכל בהתאם לסוג הבדיקה הנדרשת.
 - ב. בהתבסס על כתבי ויתור סודיות עליהם חתמת, ועל סמכויות שנקבעו בחוק, יתבצעו בירורים אודותיך גם במאגרי מידע של גופים ציבוריים.
 - ג. בהתאם לרמת הבדיקה תוזמן לתחקיר ביטחוני אשר יתייחס בהרחבה למידע אותו מסרת בשאלון ולנושאים נוספים.
 - ד. בהמשך תתבקש, על-פי הצורך ושיקול דעתם של הבודקים, פניה לאנשים המכירים אותך, מהעבר ובהווה, ובכלל זה חברים, מורים, מפקדים, מעסיקים וכיוצא בזה, לצורך אימות הפרטים שמסרת וקבלת חוות דעתם אודותיך.
 - ה. לעיתים אתה עשוי להידרש לעבור גם בדיקה רפואית, אבחון פסיכולוגי, בדיקת פוליגרף.
 - ו. בנוסף, יתכן שגם בוצע יוזמן לתחקיר או מפגש - הכל על-פי רמת הסיווג הנדרשת וצרכי הבדיקה.

האם חייבים לעבור את כל שלבי הבדיקה ההתאמה הביטחונית?

מתכונתה של בדיקת ההתאמה הביטחונית, על כל שלביה, נקבעת כאמור בהתאם לרמת הסיווג ומאפייני התפקיד המסווג. לפיכך, על-מנת שניתן יהיה להשלים את תהליך הבדיקה, יש צורך לעבור את כל שלבי הבדיקה, כמפורט לעיל, ככל שיידרש. אי נכונות מצידך לעמוד בכל הדרוש בשלבי הבדיקה, עלולה להשליך על היכולת לקבוע את התאמתך הביטחונית לשמש או להמשיך לשמש בתפקיד מסווג.

למה נועד השאלון ומדוע הוא מפורט כל-כך?

השאלון שאתה נדרש למלא נועד להכרות ראשונית ו/או לעדכון פרטים אודותיך, והוא מהווה גם בסיס לתחקור ביטחוני. עליך למלא שאלון זה באופן אישי. גיבוש ההערכה הכוללת החיונית לקביעת התאמתך הביטחונית מחייב את קבלת המידע הנדרש במלואו וכרוך בהשקעת זמן ומאמץ מצידך. יודגש שהנך חייב לענות על כל השאלות במלואן על מנת לאפשר את המשך בדיקתך. שאלון בו יחסרו פרטים לא יטופל ותהליך הבדיקה יתעכב.

האם כדאי לי לשמור בסוד משהו שעשיתי, בתקווה שאף אחד לא יגלה זאת?
לא, בפירוש לא!

נושא יושר ואמינותך האישית הינו בעל חשיבות מכרעת. דברי שקר, הסתרת מידע ואף אי דיוקים מנמתיים, יישקלו לחומרה ועלולים למנוע את קביעת התאמתך הביטחונית לתפקיד בו אתה מעוניין.

סירוב לענות בכתב או בע"פ על שאלות כלשהן, ו/או ולחיתום על ההצהרות הנדרשות, עלול לעורר ספק ביחס למידת שיתוף הפעולה והאמינות ולמנוע את ביצוע הבדיקה. ההתייחסות לנושא אמינות אינה תלויה רק בתוכן. לידיעתך, גם אם לנושא אותו הייתה כוונה להסתיר אין השפעה מכרעת על קביעת התאמתך הביטחונית, להסתרת כשלעצמה עלולה להיות השפעה על כך.

מי מבצע את הבדיקה?

התהליך מנוהל על ידי יחידה בשירות הביטחון הכללי המתמחה בנושא זה. לעיתים, איסוף המידע עשוי להתבצע ע"י גורמים נוספים אשר הוסמכו לכך על-ידי יחידה זו. כך למשל, בצה"ל נאסף המידע, ככלל, על-ידי אנשי צבא שהוסמכו לכך. החלטה בדבר קביעת ההתאמה הביטחונית מתקבלת רק לאחר בדיקה מדוקדקת של מכלול הפרטים, וגיבושה של הערכה כוללת. לא ניתן לבצע את הבדיקה ולסכמה על סמך מידע חלקי. לפיכך, ככל שתהיה נכונה רבה יותר לסייע לבדוקים להכירך ולהבין טוב יותר את קורותיך, תהיה החלטתם לגביך נכונה יותר. להזכירך, הבדוקים הינם אנשי מקצוע המתמקדים אך ורק בהערכת משמעותו הביטחונית של המידע אותו אתה מוסר, מבלי לערב בכך שיקולים זרים, ומבלי "לשפוט" אותך.

מה משך הבדיקה?

גורמים רבים משפיעים על משך הבדיקה, ובהם רמת הסיווג הנדרשת ומידת שיתוף הפעולה שלך של בן/בת זוגך ושל ממליצך. לפיכך, בדיקה עשויה להמשך בין מספר ימים למספר חודשים. יחד עם זאת, משך הבדיקה כשלעצמו אין בו כדי להעיד על בעייתיות ביטחונית כלשהי, והוא עשוי לנבוע מסיבות טכניות ו/או מנהליות.

כיצד תשמר פרטיותי?

הבדיקה תתבצע תוך הקפדה על כך שהפגיעה בפרטיותך תהיה רק במידה שהינה הכרחית לצורך קביעת ההתאמה הביטחונית. האנשים המטפלים במידע שנאסף במהלך בדיקתך רגילים לנושא צנעת הפרט, מכבדים אותה ומחוייבים לשמור על סודיות המידע.

מה משמעות קביעת אי-התאמה ביטחונית?

קביעת אי-התאמה ביטחונית פירושה שלא תוכל לשמש במשרה או בתפקיד או בסוג תפקידים או משרות לגביהם נקבעה אי-התאמתך. לידיעתך, החלטה בדבר אי-התאמה ביטחונית עלולה להשליך גם על סיווגך הביטחוני בצה"ל או ברשויות ביטחון אחרות.

האם אקבל הודעה אם אמצא לא מתאים ביטחונית?

כן. בהתאם לתקנות מכוח חוק שב"כ קיימת חובה למסור לך הודעה מנומקת, אם נמצאת בתום הבדיקה בלתי מתאים ביטחונית לתפקיד או למשרה המסווגים. משך הזמן אליו מתייחסת קביעת אי-התאמה לא יעלה על פרק הזמן המקסימלי של 5 שנים כקבוע בתקנות. כמו כן, בהתאם לכללים מכוח חוק שב"כ, נבדק שקיבל הודעה בדבר אי-התאמה ביטחונית, רשאי לפנות למוסר ההודעה בבקשה לקבל נוסח חלקי של הכללים אשר יכלול הוראות הנוגעות לבדיקה, שאין מניעה לגלותן מטעמי ביטחון המדינה.

האם קיימות דרכי ערעור על ההחלטה בדבר קביעת אי התאמה ביטחונית?

אדם אשר נמצא בלתי מתאים ביטחונית לתפקיד ברמת סיווג מסויימת, רשאי על-פי החוק להגיש ערעור על קביעת זו בפני ועדת השגה, תוך פרק זמן המוקצב לכך. בראשות הוועדה עומד שופט בדימוס של בית המשפט המחוזי. דרך ההגשה מפורטת בתקנות המפורסמות לעיון הציבור.

כיצד אוכל להתלונן על חריגות שהתקיימו, לדעתי, בתהליך הבדיקה?

אם הנך סבור כי בתהליך הבדיקה שנערכה לך טופלת באופן שאינו עולה בקנה אחד עם האמור לעיל-תוכל למסור את תלונתך במעטפה חתומה לגורם שהפנה אותך לבדיקה ולרשום על-גבי המעטפה: "עבור היחידה בשב"כ העוסקת בבדיקות התאמה ביטחונית", או לפנות למבקר השירות. למותר לציין כי תלונות כאמור תזכנה למלוא תשומת הלב.

הנני מאשר שקראתי את העלון והבנתי את תוכנו

שם פרטי ומשפחה: _____ מס' זהות: _____ תאריך: _____ חתימה: _____

הנדון: שאלון לבדיקת ביטחון
(רמת הבדיקה תיקבע ע"י יחידת הביטחון)

חלק א' - פרטים אישיים (ימולא ע"י המועמד/ת)

שם פרטי	שם האב	שם הסב	שם משפחה	כינוי
נוכחי	מצד האב	נוכחי	נוכחי	
נוסף/קודם	מצד האם	נוסף/קודם	נוסף/קודם	

מס' זהות	מספר זהות/קודם/נוסף	מספר אישי בצה"ל	מצב משפחתי
			☐ נשוי/אה ☐ רווק/ה ☐ גרושה/ה ☐ אלמן/ה
			☐ זכר ☐ נקבה

דת/לאום	תאריך לידה	שנה	חודש	יום	ארץ לידה	תאריך עליה	שנה	חודש	יום	אזרחות (במקרה של מספר נתינויות, יש לציין את כולן)
					☐ ישראל ☐ אחר: _____					☐ ישראלית ☐ אחר/ת: _____ ☐ קודמת: _____ ☐ נוספת: _____

כתובת נוכחית:

ישוב	רחוב	מס' בית/דירה	מיקוד	טלפון בבית	טלפון בעבודה	טלפון נייד

כתובת קודמת/נוספת:

ישוב	רחוב	מס' בית/דירה	מיקוד	טלפון בבית

חלק ב' - פרטי התפקיד (ימולא ע"י יחידת הביטחון)

הגדרת תפקיד	מעמד	היבטי אבטחה
☐ קבלן ☐ מבקר ☐ אחר: _____		היבט ביטחוני פנימי

הערות:

_____ תאריך _____ חתימת המועמד/ת

חלק ג' - אימות פרטים

אני מצהיר/ה בזאת כי בדקתי את זהות ממלא/ת השאלון והפרטים הנלווים והם נמצאו נכונים לפי המסמכים המזהים הבאים:

☐ תעודת זהות- מס' _____
☐ דרכון- מס' _____
☐ רישיון נהיגה- מס' _____
☐ אחר (פרט) _____

הנבדק/ת חתם/ה על ההצהרות הבאות. ☐ הסכמת למסירת מידע מתמרשם הפלילי

תאריך _____ תואר משרת הבודק/ת _____ השם המלא של הבודק/ת _____ חתימת הבודק/ת _____

המסמך מיועד לנשים וגברים כאחד למרות היותו מנוסח בלשון זכר

הסכמה למסירת מידע מהמרשם הפלילי

עפ"י חוק המרשם הפלילי ותקנות השבים, תשמ"א 1981

אני החתום/ה מטה _____ מס' זהות _____

מועמד/ת לעבודה / מועסק/ת בחברת החשמל מצהיר/ה בזאת שידוע לי כי לצורך קבלתי לעבודה ו/או לצורך המשך העסקתי, עלי לעבור בדיקה על ידי יחידת הביטחון.

הואיל וכך, הנני נותן/ת בזאת הסכמתי מראש, על פי סעיף 12 ב (3) לחוק המרשם הפלילי ותקנות השבים תשמ"א 1981, כי יימסר לנציגכם המוסמך כל מידע המצוי אודותיי במרשם הפלילי כמשמעותו בחוק זה.

כמו כן, ולמען הסר ספק, הנני מוותר/ת בזאת מראש על קבלת הודעה בדבר מסירת המידע.

כתב זה יעמוד בתוקפו בתהליכי בדיקת התאמתו לעבודה במסגרתכם ואם אתקבל לעבודה, וכל עוד אהיה מועסק/ת.

תאריך _____ חתימה _____

נחתם בפני נציג יחידת הביטחון:

שם פרטי ומשפחה _____ מס' זהות _____ תאריך _____ חתימה _____

למועמד/ת שהינו/ה קטין/ה (כלומר, מתחת לגיל 18 ביום החתימה) חתימת הורה/אפוטרופוס נדרשת בנוסף לחתימת הקטין/ה.

שם מלא של ההורה/אפוטרופוס _____ תאריך _____ חתימה _____



מדינת ישראל

היחידה הממלכתית לקביעת התאמה ביטחונית

המסמך מיועד לנשים וגברים כאחד

כתב ויתור על סודיות רפואית וסודיות המידע

שם משפחה	שם פרטי	שם פרטי נוסף	שם חאב
מס' זהות	שנת לידה	ארץ לידה	שנת עלייה

אני הח"ימ לאחר שקראתי והבנתי את תוכנו של מסמך זה, נותן רשות לכל רופא, או עובד רפואי, או מוסד רפואי, או פסיכולוג, או יועץ/ עובד במוסד רפואי או במוסד ציבורי אחר, למסור למבקש מטעם רשות ביטחון כהגדרתה בחוק הגנת הפרטיות תשמ"א 1981 (להלן "רשות ביטחון") את כל הפרטים ללא יוצא מן הכלל ובאופן שידרוש המבקש על מצב בריאותי וכל ממצא רפואי לרבות מצב נפשי, שיקומי, תפקודי, או על כל מחלה שחליתי בה בעבר או שאני חולה בה כעת.

כך גם מאשר בזאת לכל יועץ חינוכי ו / או יועץ אחר בעניינים אישיים, ו / או עובד סוציאלי (לפי חוק העובדים הסוציאליים התשנ"ו 1996), המועסק בין במסגרת פרטית ובין במסגרת רשות מקומית ו / או כל מוסד ציבורי אחר, חינוכי או פרטי, למסור למבקש מטעם רשות ביטחון את כל הפרטים ללא יוצא מן הכלל ובאופן שידרוש המבקש על מצבי הבריאותי (לרבות מצב נפשי) ו / או הסוציאלי ו / או השיקומי. אני משחרר בזה כל רופא או יועץ או עובד רפואי אחר, כל מוסד לרבות קופת חולים, בתי חולים כלליים או פסיכיאטריים או שיקומיים או כל סניף מהמוסדות לעיל או פסיכולוג, או משרד הבריאות, לרבות המחלקה למידע והערכה בשירותי בריאות הנפש, מחובת השמירה על סודיות רפואית שחלה עליו על פי כל דין או אתיקה מקצועית – כלפי רשות ביטחון ו / או כל אדם הפועל מטעמה או בשליחותה, וכל אחד מהנמנים לעיל מחובת השמירה על סודיות עפ"י החוקים שהוזכרו בכתב זה, ולא תהיה לי כל טענה או תביעה מסוג כלשהו בקשר למסירת מידע כאמור. כוחו של כתב סודיות זה יפה גם לגבי חומר רפואי המצוי אודותי אצל גופים ציבוריים או ממלכתיים אחרים. כתב זה יעמוד בתוקפו בהליכי בדיקות התאמתו לתפקיד אליו אני מועמד וכל עוד אשר בתפקיד מסווג. ולראיה באתי על החתום

חתימה

תאריך

אימות חתימה:

חתימת המצהיר/ת על מסמך זה אומתה על ידי:

חתימה

תאריך

מספר מזהה

שם פרטי ומשפחה

למועמד שהינו קטין (כלומר, מתחת לגיל 18 ביום החתימה) חתימת הורה/אפוטרופוס נדרשת בנוסף לחתימת הקטין.

חתימה

שם מלא של החורח/אפוטרופוס

תאריך

1. נספח בטיחות כללי

1. מונחים והגדרות

1.1 עבודה

כל הפעילויות הישירות והעקיפות שעל הקבלן לבצע בהתאם לחוזה.

1.2 תחילת עבודות

מועד תחילת ביצוע החוזה.

1.3 נציג הקבלן

בא כוחו של הקבלן האחראי מטעמו על עובדי הקבלן ועל ביצוע העבודות.

1.4 נציג החברה

אדם שמונה ע"י החברה כאחראי על ביצוע החוזה עם הקבלן או מי מטעמו.

1.5 מפגע

מצב או מכשול הצפוי לגרום פגיעה בבריאות לאדם, או נזק לרכוש או לסביבה.

2. כללי

הקבלן מתחייב לנקוט בכל אמצעי הבטיחות הדרושים לבצוע העבודות, ולקיים את כל הוראות פקודת הבטיחות בעבודה, התקנות שהותקנו על פיה, חוק ארגון הפיקוח על העבודה תשי"ד-1954 והתקנות שהותקנו על פיו וכל הוראה או דרישה אחרת על פי כל דין. כן מתחייב הקבלן לקיים את כל ההוראות שידרשו ע"י נציג החברה וממונה הבטיחות מטעם החברה הנוגעות לבטיחות בעבודות, גיהות ושימוש בצידוד, מבלי לגרוע מאחריותו של הקבלן עפ"י כל דין.

3. אחריות

- 3.1 הקבלן או מי מטעמו אחראי בלעדית לנושא בטיחות וגהות של עובדיו. החברה לא תהיה אחראית לכל נזק שייגרם לעובדי הקבלן ו/או שלוחיו ו/או כל מי מטעמו ו/או בשירותו כתוצאה מתאונה או נזק שיגרמו תוך כדי ועקב ביצוע העבודות.
- 3.2 הקבלן או מי מטעמו ינהלו רישום על מיקום הימצאותם של כל עובדיו בכל עת.
- 3.3 נציג החברה רשאי לבצע ביקורות על הקבלן ועובדיו, על מנת לוודא כי הקבלן עומד בחובותיו המפורטות בנספח בטיחות זה, מבלי שביקורות כאמור יטילו על החברה אחריות כלשהי ומבלי לגרוע מאחריותו של הקבלן. הקבלן מתחייב לפעול עפ"י הנחיות של נציג החברה/ממונה בטיחות בדבר טיפול בליקויים שיימצאו על ידו, ככל הנדרש.

4. הכרת העבודה וסביבתה

הקבלן מצהיר כי ביקר במקום ביצוע העבודות וסביבותיו ובחן את דרכי הגישה אליו, והינו מודע לאופי העבודה, לסיכונים הכרוכים בה ולאמצעים בהם יש לנקוט למען עבודה בטיחותית. הקבלן ו/או נציג הקבלן ו/או עובדים מטעמו לא יכנסו למקומות/מתקנים שלא הורשו להיכנס אליהם ע"י נציג החברה/ממונה בטיחות ולא יבצעו מטלות שאינן קשורות לביצוע עבודתם.

5. כניסה למתקני חברה וקבלת תג כניסה

קבלת תג כניסה לאתר לעובד הקבלן, מותנה בכך שהקבלן יעביר לנציג החברה העתק מטופס חתום ע"י העובד המאשר שהעובד קיבל הדרכת בטיחות כאמור בסעיף 7 להלן. כל כניסה של הקבלן ו/או עובדיו למתקני החברה, תיעשה ע"י ליווי של גורם מטעם החברה, למעט עובדי קבלן המוצבים כדרך של שגרה באתרי החברה.

6. הכשרה/הסמכת עובדי קבלן

6.1 הקבלן יבצע את העבודות אך ורק באמצעות עובדים מקצועיים, בעלי הכשרה מתאימה ומיומנות גבוהה המחזיקים בכל האישורים והרישיונות הנדרשים עפ"י כל דין לביצוע עבודתם. באחריות הקבלן לוודא כי עובדיו כשירים בריאותית, כנדרש עפ"י כל דין, לביצוע עבודתם.

בכלל זה הקבלן יוודא כי עובדים המשתמשים בציוד רפואי מיוחד (כגון קוצב לב, מתקנים אלקטרוניים או פרומגנטיים והתקנים דומים) לא יועסקו בקרבת מתקני חשמל העלולים לגרום להפרעה לפעילותם התקינה, בהתאם להוראות כל דין.

6.2 הקבלן יציג, לפי דרישת נציג החברה/הממונה על הבטיחות, רשימת כל העובדים, כל רישיון, תעודה וכל היתר השייך לו או לעובדיו.

6.3 הקבלן לא יעסיק עובדים שאינם עובדיו אלא לפי היתר בכתב מאת נציג החברה.

7. הדרכת בטיחות

- 7.1 הקבלן ו/או נציג הקבלן מתחייב להגיע לאתר לפני תחילת העבודות, לקבלת הדרכת בטיחות בנושא הסיכונים בחצרים שבהם תבוצענה העבודות על ידי עובדיו. הדרכה זו תינתן ע"י נציג החברה/ממונה הבטיחות ותבוצע לפחות אחת לשנה.
- 7.2 הקבלן ו/או נציג הקבלן יחתום על קבלת הדרכת הבטיחות אצל נציג החברה/ממונה הבטיחות.
- 7.3 הקבלן ידאג להדריך את עובדיו המבצעים עבודות עבור החברה (בין בחצרי החברה ובין מחוץ לחצרי החברה) ולמסור להם את כל המידע בדבר הסיכונים הקיימים בחצרים בהם יועסקו העובדים, וכן הוראות עדכניות לשימוש, הפעלה ותחזוקה בטוחה של ציוד, של חומר ושל תהליכי עבודה במקום, בהתאם לחובתו עפ"י תקנות ארגון הפיקוח על העבודה (מסירת מידע והדרכת עובדים) תשנ"ט – 1999 וכל הוראה או דרישה אחרת על פי כל דין. כמו כן הקבלן יוודא שכל עובד הבין את הסיכונים והוא בקיא דיו בנושאי ההדרכה, בהתאם לתפקידו ולסיכונים להם הוא חשוף. במסגרת התחייבותו זו, על הקבלן, בין היתר:
- 7.3.1 להעביר הדרכות בטיחות לעובדים ע"י נציג הקבלן לפני ביצוע העבודות ולפחות אחת לשנה, בשפה המובנת לעובדים.
- 7.3.2 לוודא ולהצהיר כי ההדרכה הועברה על ידי בעל כל הסמכה נדרשת למתן תדריך לעובדים.
- 7.3.3 להחתים כל עובד קבלן שקיבל הדרכה על טופס לפיו קיבל הדרכת בטיחות והבין את תוכן ההדרכה. העתקי הטפסים יועברו אל מנהל החוזה או נציגו ו/או ממונה הבטיחות של החברה (ראה מצ"ב טופס הצהרה על קבלת הדרכה בנספח מס' 1).
- 7.3.4 להעביר הדרכת בטיחות לכל עובד קבלן חדש שיועסק בביצוע העבודות או לכל עובד קבלן שחל שינוי בעיסוקו או בתחנת עבודתו, ולדווח על מתן ההדרכה כאמור לנציג החברה.
- 7.3.5 להעביר לעובדים תמצית מידע בכתב בדבר הסיכונים בעבודה שבה יועסקו העובדים וכן כל תמצית מידע בכתב שתימסר לו ע"י נציג החברה בדבר הסיכונים במקום העבודה, ולוודא שתוכנה של תמצית המידע כאמור תועבר לעובד בשפה המובנת לו, אם אינו שולט בשפות שבהן נמסרה התמצית.
- 7.4 לא יועסק עובד במקום עבודה אלא אם ניתנה לו הדרכת בטיחות כמפורט בהוראות סעיף זה.
- 7.5 כל יום לפני תחילת עבודה:
- 7.5.1 נציג הקבלן יקבל תדריך על הסיכונים במקום בו אמורים לבצע את העבודות של אותו יום, מנציג החברה/ממונה הבטיחות, למעט במקרים של עבודות המתבצעות מחוץ לחצרי החברה.
- 7.5.2 נציג הקבלן יבצע הדרכת בטיחות לעובדיו בהתאם לעבודה שאמורים לבצע ומקום עבודת העובדים ויאשר בכתב ביומן העבודה את ביצוע הדרכה זו.

8. הכנת תכנית לניהול בטיחות

הקבלן יגיש לנציג החברה/ממונה בטיחות, לפני תחילת העבודות, תכנית לניהול בטיחות בהתאם ובכפוף לתקנות ארגון הפיקוח על העבודה (תכנית לניהול הבטיחות), התשע"ג-2013 (לרבות פרק ניהול סיכונים, בנוגע לכל העבודות שיבוצעו ע"י הקבלן). התכנית תתעדכן בהתאם לעבודות שיבוצעו ע"י הקבלן.

9. אספקת ציוד מגן אישי, ציוד, מכונות, חומרים וכלי עבודה לרבות אחסון

- 9.1 הקבלן מתחייב לספק לכל עובדיו כלי עבודה, ציוד מגן אישי ואמצעי חילוץ בהתאם לתקנות הבטיחות בעבודה (כגון: בגדי עבודה, נעלי עבודה תקינות, מגפיים, כפפות למיניהם, אפוד זוהר, הגנת שמיעה, משקפי מגן, קסדת מגן, הגנת נשימה, ציוד מגן לעבודה בגובה, ציוד מגן לעבודה במקום מוקף, לרבות מכשיר לניטור האוויר וכו') המתאימים לביצוע העבודות ובהתאם לנקבע בחוזה/מפרט ו/או כפי שיתבקש על ידי נציג החברה.
- 9.2 לא תתבצע עבודה ללא ציוד המגן האישי/כלי עבודה/ חומרים/ מכונות המתאימים לסוג העבודה.

- 9.3 הקבלן מתחייב להחזיק מלאי ציוד מגן אישי כנדרש לצורך ביצוע העבודות. לקבלן לא יסופקו פריטי ציוד מגן אישי ו/או כלי עבודה ע"י החברה. שימוש הקבלן בציוד/כלי עבודה של החברה, ייעשה אך ורק לאחר קבלת הסכמה מפורשת של החברה בכתב.
- 9.4 הקבלן מתחייב שציוד המגן האישי, הציוד, המכונות, כלי הרכב, החומרים וכלי העבודה שספק לעובדיו יהיו תקינים, תקינים ויעברו בדיקות תקופתיות כפי שנדרש בהתאם להוראות היצרן, לפי כללי המקצוע המקובלים ובהתאם לנדרש עפ"י כל דין ונסיבות העבודה.
- 9.5 הקבלן ידאג כי הציוד, כלי העבודה, החומרים והפסולת ירוכזו במקום שהוקצה לשם כך באתר העבודה ויונחו באופן ובמקום שימנע כל מפגע או נזק אפשרי לאדם או לרכוש.
- 9.6 הקבלן ידאג כי כל הציוד מכני-הנדסי, כלי התעבורה, מכונות ההרמה, אביזרי הרמה וכו' יהיו תקינים ובעלי תסקיר בדיקה בתוקף ו/או רישיון בתוקף כמתחייב עפ"י כל דין.
- 9.7 הקבלן מתחייב כי כל מפעיל ציוד מכני-הנדסי, מפעיל מכונת הרמה וכל נוהג בכלי תעבורה אחר, יהיו בעלי הסמכה נדרשת ורישיון בתוקף כמתחייב עפ"י כל דין.
- 9.8 הקבלן יפקח על כשירות והתאמת הציוד בכל משך ביצוע העבודה, ויציג את תעודות הבדיקה לנציג החברה.
- 9.9 במקרה שקבלן מוביל או משנע מזון, הקבלן יציג את האישורים הנדרשים לרכבים המורשים להובלה ושינוע מזון.
- 9.10 החברה תהיה רשאית לבדוק בכל עת את בטיחות הציוד של הקבלן ו/או לחייב את הקבלן להציג לה כל רישיון, תעודה וכל היתר אחר של ציוד, מכונות, חומרים וכלי עבודה המשמשים אותו לביצוע העבודות, מבלי שבדיקה כזו תטיל על החברה אחריות כלשהי ומבלי לגרוע מאחריותו של הקבלן.
- 9.11 אחסון חומרים לרבות חומרים מסוכנים, ייעשה ע"י הקבלן ובאחריותו, בתיאום עם נציג החברה, תוך הקפדה על הפרדה בין חומרים ושילוט מתאים, כנדרש על פי כל דין והנחיות נציג החברה.

10. בדיקות סביבתיות – תעסוקתיות ופנקסי בריאות

- 10.1 הקבלן אחראי לבצע בדיקות סביבתיות-תעסוקתיות לעובדיו (להלן: "**בדיקות**"), על פי תנאי והוראות תקנות הבטיחות בעבודה (ניטור סביבתי וניטור ביולוגי של עובדים בגורמים מזיקים), תשע"א-2011 ו/או תקנות בטיחות בעבודה בקשר לגורמים מזיקים ייחודיים (להלן: "**תקנות הגיהות**"), בכל מקום שמתחייב לבצע בדיקות עפ"י תקנות הגיהות.
- 10.2 הקבלן יציג לנציג החברה את תוצאות הבדיקות עם קבלתן ובכל עת לפי דרישת נציג החברה ויפעל עפ"י תוצאות הבדיקות בהתאם להוראות תקנות הגיהות, ובכלל זה ביצוע בדיקות חוזרות ועריכת בדיקות רפואיות לעובדיו במידת הצורך.
- 10.3 לצורך קיום התחייבותו כאמור לעיל, הקבלן יכול לבצע את הבדיקות באמצעות החברה או במסגרת התקשרות שיש לחברה עם מעבדה מוסמכת, על חשבון הקבלן. למען הסר ספק יובהר, כי אין באמור כדי לגרוע מאחריות הקבלן לביצוע הבדיקות.
- 10.4 הקבלן מתחייב לבצע בדיקות רפואיות לעובדיו במקום מוסמך (מרפאה תעסוקתית) ולהחזיק פנקסי בריאות של כל עובדיו המועסקים בעבודות עבור החברה, בהתאם להוראות תקנות הגיהות. הקבלן מתחייב להציג לנציג החברה/ממונה הבטיחות את פנקסי הבריאות לפני תחילת העבודות ובכל עת על פי דרישת נציג החברה.
- 10.5 הקבלן ועובדיו ישתפו פעולה בעת ביצוע בדיקות סביבתיות תעסוקתיות שייערכו באתר בו הם עובדים.

11. תיאום ואישור ביצוע עבודות/שינויים

- 11.1 על הקבלן להתחיל בביצוע כל עבודה חדשה (הן באתרי החברה או מחוצה לה), אך ורק לאחר תיאום (בכל הקשור לאופי הפעילות, מועד, מיקום העבודה וכדומה) וקבלת אישור נציג החברה.
- 11.2 כל שינוי בעבודה או ביצוע פעילות שלא נכלל במסגרת העבודה שאושרה מראש, מחייב אישור מחדש של נציג החברה.

12. אתר עבודה והרחקת מכשולים

- 12.1 הקבלן מתחייב להחזיק את סביבת מקום ביצוע העבודה בצורה נקייה, מסודרת ובטוחה במטרה למנוע מפגעי בטיחות וכן מתחייב להתקין (במידה ולא קיימות) דרכי גישה ומילוט נאותות ובטוחות בתחום מקום ביצוע העבודות בתיאום ובאישור נציג החברה, ולשמור עליהן פנויות מכל מכשול, חומר או ציוד.
- 12.2 הקבלן מתחייב לנקות מידית כל שפך של חומר, מזון וכיו"ב ולטפל באופן מיידי בכל מפגע שיימצא על ידו או ע"י נציג החברה.

- 12.3 לא יוכנסו כלי רכב לאתרי העבודה אלא באישור מראש של נציג החברה. כלי הרכב שיוכנסו לא יוצבו ליד עגורנים או כלים אחרים ולא יחסמו דרכי גישה או מעברים או את הגישה למתקנים, למעלות וכיו"ב.
- 12.4 על הקבלן לבצע עבודותיו בזהירות מרבית, על מנת לא לפגוע במתקנים, במבנים, מערכות כבלים וכו', הקיימים בשטח העבודה או בסמוך לו.
- 12.5 ביצוע העבודות השונות, בכל שלב שהוא, לא יפריע למהלך התקין של פעולות המתקן הקיים, והקבלן יימנע מכל פעולה העלולה לפגוע בפעולה התקינה של המתקן.
- 12.6 על הקבלן יהיה להודיע לנציג החברה על כל תקלה בכל מערכת שהיא ולהפסיק את העבודה באזור זה עד לקבלת הוראות לטיפול הנדרש.
- 12.7 לאחר סיום ביצוע העבודות על ידו, מתחייב הקבלן לסלק מבנים ארעיים, ציוד, מתקנים או פסולת מכל סוג שהוא ולהותיר את אתר העבודה כאשר מצויים בו כל אמצעי הבטיחות הנדרשים עפ"י כל דין ובהתאם לדרישת נציג החברה/ממונה הבטיחות.

13. גידור, שילוט, תאורה ואמצעי אזהרה

- הקבלן מתחייב להתקין, לספק ולהחזיק על חשבונו הוא: שמירה, גידור, תאורה מתאימה, תמרורי אזהרה, לרבות פנסים מהבהבים ושאר אמצעי זהירות תקינים ובכמות מספקת לבטיחות מתחם העבודה, ולבטיחותם ונוחיותם של הציבור והעובדים, בכל מקום שיהיה צורך בכך, או כפי שיידרש ע"י נציג החברה, או שיהיה דרוש עפ"י דין או עפ"י הוראה מצד רשות מוסמכת כלשהי.
- לא מילא הקבלן אחר הוראות סעיף זה, תהא החברה רשאית לעשות את הסידורים האמורים על חשבון הקבלן ולנכות הוצאותיה מכל סכום שיגיע לקבלן מאת החברה.

14. עבודות חשמל ו/או עבודות שיש עמן סיכון התחשמלות

- 14.1 עבודות חשמל יבוצעו ע"י חשמלאי בעל רישיון מתאים עפ"י "חוק החשמל התשי"ד 1954" ותקנותיו.
- 14.2 תיקון כלי עבודה חשמליים וציוד חשמלי ייעשה ע"י חשמלאי מוסמך.
- 14.3 הקבלן מתחייב שכל כלי העבודה/מכשירים חשמליים מטלטלים המוחזקים ביד, ולוחות חשמל יהיו תקינים ותקינים ועומדים בכל דרישות "חוק החשמל התשי"ד 1954" ותקנותיו, לרבות הדרישות לעניין בידוד כפול בהתאם לתקנות הבטיחות בעבודה (חשמל) תש"ן 1990.
- 14.4 ניתוק זרם החשמל, חיבור/החזרת זרם החשמל, התחברות למקור חשמל, ניתוק/חיבור מכשירי חשמל, תיעשה אך ורק בידיעתו ובאישורו של נציג החברה או עובד האחזקה האחראי במקום.
- 14.5 הקבלן יוודא טרם תחילת העבודה, שסביבת העבודה בה הוא מתכוון לעבוד, יבשה ו"נקייה" ממוליכים גלויים.
- 14.6 כל כלי עבודה מיטלטל יהיה מחובר ללוח שבו מפסק מגן לזרם דלף (מפסק פחת) בין שהלוח קבוע ובין שהוא נייד.
- 14.7 בעבודות אינסטלציה על הקבלן לשמור על רציפות הארקה ע"י גישור.
- 14.8 על הקבלן לוודא שכל עובדיו שומרים על מרחקי בטיחות ממוליכים חיים חשופים בהתאם ל"תקנות הבטיחות בעבודה (עבודה בגובה), התשס"ז-2007" או בהתאם לחוק החשמל.
- 14.9 במידה ונדרשת עבודה במרחקים הקטנים מהאמור בסעיף 14.8 לעיל על הקבלן לבקש מנציג החברה לנתק את המוליכים ממקורות המתח. במקרה זה העבודה תבצע תחת השגחה מתמדת של נציג החברה.
- 14.10 במקומות בהם יש חשש להמצאות כבלים חשמליים ו/או קירבה מסוכנת למוליכים חיים לא יעבוד הקבלן אלא רק בהשגחתו המתמדת של נציג החברה, אשר יהיה נוכח במקום כל עת שמתבצעת העבודה.
- 14.11 נוכחותו של נציג החברה, כאמור לעיל, אינה גורעת מאחריותו של הקבלן לבטיחות העובדים והמתקנים, ועליו לאחוז בכל האמצעים לקיום תנאי הבטיחות הדרושים.
- 14.12 במהלך ביצוע העבודה, היה וניתקל הקבלן במתקן/כבלים חשמליים או כל דבר אחר, יפסיק הקבלן את ביצוע העבודה וידווח לנציג החברה, לצורך קבלת הנחיות להמשך העבודה. במקרה זה, החברה רשאית לבצע את העבודות או חלקן בכוחות עצמה או ע"י בא כוחה והקבלן ישתף פעולה ולא יבוא בשום דרישות כספיות בקשר לכך.
- 14.13 עבודה או תנועה בקרבת קווי חשמל או על מבני חדרי חשמל תבצע כך שתימנע קירבה מסוכנת או התקרבות יתר למוליכים חיים או העמודים, לרבות ציודם, יסודותיהם או עוגניהם.
- 14.14 לא ישונו פני הקרקע בקרבת עמודי החשמל, יסודותיהם, עוגניהם או מתחת לתילי החשמל, אלא אם כן, אושר הדבר בכתב בידי החברה.

15. עבודה בגובה

במקרים שבהם מבוצעת עבודה המוגדרת כעבודה בגובה, עפ"י תקנות הבטיחות בעבודה (עבודה בגובה) התשס"ז-2007, ינקוט הקבלן באמצעי בטיחות כנדרש עפ"י התקנות. הקבלן מתחייב לבצע את העבודה בהתאם לתקנות הבטיחות בעבודה בגובה, וכן לא להעסיק עובד בעבודה בגובה שאין לו הסמכה ברת תוקף כנדרש עפ"י דין. הקבלן מתחייב להציג לנציג החברה הסמכות בנות תוקף של עובדיו המיועדים לעבודה בגובה, לפי דרישת נציג החברה. הקבלן מתחייב לבצע מעקב על תוקף הסמכת עובדיו לעבודה בגובה ולבצע הדרכות ריענון לעובדיו בהתאם לתקנות. עבודה בגובה תבוצע במידה ונמצא שהיא השיטה ההכרחית והבטוחה לביצוע העבודה ולא קיים מתקן/מערכת קבועה לביצועה. אם הוחלט על ביצוע העבודה בשיטת גלישה, העבודה תבוצע בהתאם לתקנות הבטיחות לעבודה (עבודה בגובה).

16. עבודה במקום מוקף

במקרים שבהם מבוצעת עבודה במקום מוקף, כפי שמוגדר בפקודת הבטיחות בעבודה, התקנות שהותקנו על פיה והוראות הבטיחות של החברה - לפני ביצוע העבודה, על נציג הקבלן לקבל הדרכת בטיחות ייעודית לעבודה במקום מוקף. הקבלן ידריך את כל העובדים בעבודה במקום מוקף. לא יועסק עובד במקום מוקף ללא קבלת הדרכת בטיחות ייעודית. לא יתחיל הקבלן או מנהל העבודה/ראש הקבוצה מטעמו בעבודה במקום מוקף לפני קבלת אישור מנציג החברה.

17. עבודה באש גלויה

במקרים שבהם מבוצעות עבודות, כגון: חימום, חיתוך, ריתוך, השחזה וכל פעולה אחרת הגורמת להיווצרות ניצוצות או אש גלויה, על הקבלן לנקוט בכל האמצעים למניעת התפשטות האש/פיצוץ, לרבות קיום אמצעי כיבוי זמינים, הרחקה ו/או ניטרול של חומרים דליקים, חציצה וכדומה. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, על הקבלן לבצע את העבודות בהתאם ובכפוף להוראות בביצוע עבודות באש גלויה ע"י קבלנים של החברה.

18. עבודה בחומ"ס וטיפול בפסולת מסוכנת וסילוקה

בסעיף זה:

- חומר מסוכן (חומ"ס)

כל חומר העלול לגרום נזק לאדם, לסביבה או לרכוש, בשל היותו בעל אחת מהתכונות הבאות: נפיץ, דליק, משתד (קורסיבי), מחמצן, רעיל, ריאקטיבי, רדיואקטיבי, גז דחוס וכו'.

- פסולת מסוכנת

חומר מכל סוג, המכיל חומר מסוכן המסולק או המיועד לסילוק או שיש לסלקו על-פי קביעת המנהל הכללי של המשרד להגנת הסביבה.

- 18.1 במקרים של עבודה בחומרים מסוכנים, העבודה תבוצע ע"י הקבלן בהתאם לתקנות הבטיחות בעבודה ובכפוף להוראות גיליון הבטיחות, כהגדרתו בתקנות הבטיחות בעבודה (גיליון בטיחות, סיווג, אריזה, תיווי וסימון של אריזות), התשנ"ח-1998, (להלן: "גיליון בטיחות") של החומר. הקבלן יודא כי עובדיו ו/או מי מטעמו המשתמשים בחומרים שונים במסגרת ביצוע העבודות, יפעלו בהתאם להוראות גיליונות הבטיחות של החומרים.
- 18.2 הקבלן ידווח לנציג החברה על כל חומ"ס שמוכנס לאתר של החברה לצורך קבלת אישור בכתב בטרם הכנסתם, וכן בטרם ביצוע פעולות באתר אשר בגינן עלול להיווצר חומ"ס. הקבלן מתחייב להעביר לנציג החברה גיליונות בטיחות של חומרים שבשימוש, טרם תחילת העבודה. הקבלן לא יכניס חומ"ס לאתרי החברה/תח"כ ולא ישתמש בו ללא אישור ממונה הרעלים באתר/תח"כ.
- 18.3 טיפול בחומ"ס או בפסולת מסוכנת ו/או פינויים מחצרים של החברה תבוצע ע"י הקבלן על פי כל דין, בהתאם לנהלי החברה והנחיות נציג החברה/ממונה בטיחות.
- 18.4 רכבי השינוע של החומ"ס /פסולת מסוכנת לסוגיהם השונים, יהיו בעלי כל הרישיונות וההיתרים הנדרשים על פי כל דין.

- 18.5 פינוי החומ"ס/פסולת מסוכנת לסוגיהם השונים יהיה לאתר מורשה (במידה ונדרש על פי כל דין), ובגמר הפינוי על הקבלן להציג בפני נציג החברה את אישורי פינוי החומ"ס/הפסולת המסוכנת לאתר המורשה.
- 18.6 חל איסור על הקבלן לעשות שימוש בכל חומר שהוא, האסור לשימוש על פי כל דין, כגון: אסבסט.

19. מינוי ממונה בטיחות

- 19.1 בכל מקרה שמספר עובדי הקבלן יעלה מעל 50 עובדים, הקבלן מתחייב למנות טרם ביצוע העבודות ממונה בטיחות בעל אישור כשירות, על פי תנאי והוראות תקנות ארגון הפיקוח על העבודה (ממונים על הבטיחות) התשנ"ו-1996 (להלן בסעיף זה: "התקנות").
- 19.2 הקבלן מתחייב להמציא למפקח העבודה האזורי מטעם משרד הכלכלה, על גבי טופס המיועד לכך, הודעה ובה שמו של ממונה הבטיחות, ולהעביר עותק מן ההודעה לנציג החברה.
- 19.3 ממונה הבטיחות מטעם הקבלן יפעל לקיומה של תכנית לניהול הבטיחות עבור הקבלן ויפעל בהתאם להוראות התקנות.
- 19.4 ממונה הבטיחות מטעם הקבלן יכין אחת לחודש דו"ח, בו יירשמו הפעולות בהן נקט להעלאת רמת הבטיחות ומניעת הסיכונים בעבודות, וכן כל דיווח נוסף שיידרש ע"י החברה בנושאי בטיחות וגיהות. הדיווח, כאמור לעיל יועבר עפ"י דרישה לנציג החברה.
20. **נוכחות מנהל עבודה /אחראי על קבוצת עובדים**
20. הקבלן מתחייב שמנהל עבודה/אחראי על קבוצת עובדים מטעמו, יהיה נוכח באתר העבודה כמתחייב ע"פ כל דין ו/או הנחיות מפקח עבודה אזורי, בכל זמן ביצוע עבודה של עובדיו ויהיה בעל כל הסמכה נדרשת לביצוע העבודות.

21. הפסקת עבודה בגין חריגה מהוראות בטיחות

- 21.1 באתר עבודה בו נמצאו ליקויים בטיחותיים חמורים, נתונה הסמכות לנציג החברה ו/או ממונה הבטיחות, להפסיק באופן מיידי את ביצוע העבודה, בין היתר במקרים הבאים:
- 21.1.1 במקרים בהם נראה לנציג החברה/ ממונה על הבטיחות בעבודה, כי בשטח יש ליקויים בטיחותיים חמורים ואי הפסקה מיידי של העבודה באתר, עלולה לגרום לתאונה.
- 21.1.2 באתר קיימים מפגעים בטיחותיים חמורים ונציג הקבלן או מי מטעמו אינם פועלים מיידיים ובאופן הראוי לשיפור מצב הבטיחות באתר.
- 21.1.3 אי מלוי הנחיות בטיחות או הוראה מהוראות נספח זה.
- 21.2 באתר העבודה בו הופסקה העבודה, תחודש העבודה רק לאחר תיקון המצב וקבלת דווח בכתב מנציג הקבלן על תיקון הליקויים שבגינם הופסקה העבודה.
- 21.3 כל המשמעויות הנובעות מהפסקת העבודה כאמור לעיל, יחולו על הקבלן.

22. חקירה ודיווח אירועי בטיחות

- 22.1 הקבלן ידווח באופן מיידי בכתב על כל מקרה של תאונה בגינה נגרם נזק גופני לעובד ו/או לצד ג' ו/או לרכוש או מקרה של "כמעט תאונה" (להלן: "אירוע בטיחותי") לנציג החברה ולרשויות השונות כמתחייב עפ"י כל דין.
- 22.2 כל אירוע בטיחותי ייחקר ויבדק ע"י הקבלן ו/או גורמים מטעמו לבחינת הגורמים שהביאו להתרחשות האירוע ולצורך הסקת מסקנות ונקיטת צעדים למניעת הישנות מקרים דומים בעתיד.
- 22.3 כל חקירת אירוע בטיחות תסוכם ותתועד בדו"ח כתוב אשר יועבר לנציג החברה/ ממונה הבטיחות.
- 22.4 כל מידע לגורם חוץ בדבר מהלך החקירה, מסקנות, תוצאות וכיו"ב, יועבר אך ורק על ידי גורמים המוסמכים מטעם החברה.
- מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ככל שהחברה תבדוק באופן עצמאי את האירוע הבטיחותי, הקבלן ישתף פעולה עם החברה ככל שיידרש לצורך ביצוע הבדיקה.

23. מכירת טובין

- במקרים של מכירת טובין, החברה אינה מבצעת בדיקות ו/או אחראית לבטיחות הפריטים שנמכרים על ידה, על הקבלן מוטלת האחריות לבדוק את תקינותם.

24. אספקת טובין

- במקרים של אספקת טובין ע"י הקבלן לחברה, יספק הקבלן טובין בהתאם ובכפוף להוראות תקנת הבטיחות בעבודה – מכירה והשכרה של מכוונות, מתקנים וציוד התשס"א-2001 ובכפוף לכל דין.

25. **מהירות נסיעה באתרי חברה**
מהירות נסיעה באתרי חברה בהתאם לשילוט המותקן באתר. בהעדר שילוט, המהירות המירבית באתר תהיה 30 קמ"ש.

26. **מתן עזרה ראשונה**
הקבלן יחזיק באתר העבודות ערכת עזרה ראשונה וכל ציוד רפואי אחר אשר נדרש לפי מהות העבודה וידאג למתן שירותי טיפול רפואי ועזרה ראשונה לעובדיו על פי הצורך ובהתאם להוראות כל דין.
במקרה שבמהלך ביצוע העבודה ו/או מתן שירות יש צורך לפנות את אחד מעובדי הקבלן לקבלת שירותים רפואיים באמצעות אמבולנס, יצרף הקבלן עובד מעובדיו שילווה ויישאר לצד העובד המפונה עד לאשפוזו, או עד בואו של בן משפחה/קרוב, או עד לשחרורו.

27. **משמעת והטלת קנסות בגין חריגה מהוראות הבטיחות (לא חל על עבודות של בנייה/בנייה הנדסית)**

- 27.1 אי קיום הוראה מהוראות נספח זה ייחשב הפרה יסודית של החוזה.
- 27.2 מבלי לגרוע מזכותה של החברה לקבלת פיצוי לפי ההסכם ו/או לפי כל דין, במקרה שבו הפר הקבלן את אחת מהוראות נספח זה, ולאחר שקיבל התראה מאת נציג החברה/ממונה הבטיחות, חזר על אותה ההפרה, ישלם הקבלן לחברה פיצוי מוסכם וקבוע מראש ע"ס 1,000 ₪ בגין כל הפרה כאמור לעיל.
- 27.3 קבלן שהושת עליו פיצוי מוסכם וחזר על אותה הפרה שוב, ישלם לחברה על כל הפרה נוספת של אותה הוראה פיצוי מוסכם מראש ע"ס 5,000 ₪ ללא צורך בהתראה מאת נציג החברה/ממונה הבטיחות (להלן: "הפרה חוזרת").
- 27.4 בנוסף, במקרה שהקבלן הפר 3 פעמים הוראות שונות בנספח זה, אשר בגינן נתנו לו התראות ו/או הוטל עליו פיצוי מוסכם, אזי בכל מקרה שיפר בהמשך הוראה כלשהי (לאו דווקא הוראה שבגינה נתנה לו התראה או הוטל עליו פיצוי מוסכם), הוא יהא חייב בתשלום פיצוי מוסכם וקבוע מראש ע"ס 1,000 ₪, וזאת ללא צורך בהתראה מאת נציג החברה/ממונה הבטיחות, אולם ככל שיהיה מדובר בהפרה חוזרת אזי יחול האמור בס"ק 27.3 לעיל.
- סכום הפיצוי המוסכם יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן ויגדל בשיעור עליית המדד בין החודש הבסיסי בו אמורה הייתה להסתיים העבודה לבין החודש בו הסתיימה העבודה בפועל.
- 27.5 החברה תהיה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לנכות את סכום הפיצוי המוסכם מכל סכום שיגיע לקבלן בכל עת או לגבותו מהקבלן בכל דרך אחרת, לרבות באמצעות קיזוז או חילוט ערבויות. תשלום הפיצויים, ניכויים או גבייתם אינם פוטרים את הקבלן מהתחייבותו להשלים את בצוע העבודות או מכל התחייבות אחרת לפי ההסכם.

28. **הצהרת הקבלן**

אני הח"מ מצהיר בזאת, כי קראתי והבנתי את תוכן נספח הבטיחות וכי אני מתחייב לעבוד על פיו ועפ"י הוראות כל דין.

תאריך

חתימת הקבלן

שם הקבלן

נספח מס' 1

טופס רישום הדרכה תקופתית בנושאי בטיחות לעובדי קבלן

סימולין : תקנות ארגון הפיקוח על העבודה (מסירת מידע והדרכת עובדים)-התשנ"ט 1999,

להלן פרטי ההדרכה שבוצעה בתאריך _____ בין השעות _____

שם הקבלן _____

שם מנהל העבודה/אחראי על צוות העובדים מטעם הקבלן _____

שם נותן ההדרכה _____

נושאי הדרכת הבטיחות :

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____

פרטי העובדים שקיבלו הדרכה והצהרתם:

בחתימתי זו הנני מאשר שקיבלתי את הדרכת הבטיחות, הבנתי את כל הסיכונים הכרוכים בעבודה ואפעל על פיה בהתאם.

מס'	שם פרטי ושם משפחה	מס' תעודת זהות	שפת ההדרכה	חתימת העובד
01				
02				
03				
04				
05				
06				
07				
08				
09				
10				
11				
12				
13				
14				
15				

חתימת נותן ההדרכה _____

העתיקים:

מפקח מטעם המחלקה הממונה
ממונה הבטיחות
מנהל האתר

תוספת לנספח בטיחות כללי בנושא בניה ובניה הנדסית

א. הוראות בטיחות לעבודות בניה ובניה הנדסית

ב. גיהות תעסקותית

ג. נספח 6ב' – קנסות

ד. נספח 6ג' - הצהרה

א. הוראות בטיחות לעבודות בניה ובניה הנדסית

1. כללי

1.1. מוסכם כי הקבלן הוא "מבצע הבנייה" כמשמעות מונח זה בתקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בניה) תשמ"ח – 1988 (להלן: "תקנות הבניה") והוא מקבל על עצמו את האחריות הכוללת לבצוע הוראות תקנות הבניה גם כאשר תבוצענה באתר עבודות ע"י אחרים, לרבות על ידי עובדי חברת החשמל. הקבלן ישלח הודעה בדבר מינויו כמבצע הבניה בעל האחריות הכוללת למפקח העבודה האזורי מייד עם ההודעה על קבלת העבודה ויעביר עותק מההודעה לנציג החברה.

1.2. הקבלן מתחייב לבצע את עבודתו, תוך הקפדה על כל דיני הבטיחות בעבודה, הוראות תקנות ממשלתיות ועירוניות, סטנדרטים ותקני ביצוע, איכות ובטיחות הגבוהים ביותר המקובלים והנדרשים בישראל, ובהעדרם תקנים בינלאומיים רלוונטיים.

2. חובת מינוי עוזר בטיחות

- א. בסעיף זה "אתר בניה" – כל אחד מאלה:
- (1) אתר שמתבצעות בו עבודות בניה, ובלבד שמדובר בבנייה של מבנה שגובהו מעל 7 מ' ושטחו מעל 1,000 מ"ר.
 - (2) אתר שמתבצעות בו עבודות בניה הנדסית ומפקח עבודה אזורי קבע כי הוא אתר בניה.
- וכהגדרתו בחוק ארגון הפיקוח.
- ב. הקבלן ימנה עוזר בטיחות שיסייע למנהל העבודה באתר הבניה וימלא את תפקידיו וסמכויותיו, הכל בהתאם להוראות חוק ארגון הפיקוח (תיקון מס' 11 – הוראת שעה).
- ג. הקבלן ישלח למנהל החוזה הודעה בכתב על מינויו של עוזר בטיחות טרם תחילת ביצוע העבודות על פי החוזה, וכן בכל עת שבה יוחלף עוזר הבטיחות מטעמו של הקבלן.
- ד. הקבלן אחראי לכך שבכל עת שבה מתבצעות עבודות בניה או עבודות הנדסית באתר הבניה, יהיה נוכח באתר עוזר הבטיחות.
- ה. עוזר הבטיחות יועסק באתר רק בתפקידים המנויים בחוק ארגון הפיקוח.
- ו. הקבלן יציג באתר הבניה שלט כמתחייב בתקנות הבניה, שבו יצויין גם שמו של עוזר הבטיחות שמונה על ידו ותפקידו.
- ז. הקבלן ומנהל העבודה מטעמו ימלאו אחר החובות המוטלים עליהם בחוק ארגון הפיקוח.

3. חובת מינוי מינוי מנהל עבודה

- 3.1. הקבלן אחראי לכך כי עבודת הבניה, תתבצע בהנהלתו הישירה של מנהל העבודה שהוא מינה ויודיע על כך למפקח העבודה האזורי (בהתאם להוראות תקנות הבניה).
- 3.2. מנהל העבודה שמונה לתפקידו יפעל למלא אחר הוראות תקנות הבטיחות בעבודה וינקוט בצעדים כדי שכל עובד ימלא אחר התקנות הנוגעות לעבודתו.
- 3.3. על הקבלן לוודא כי טרם תחילת העבודה, מנהל העבודה מטעמו יבקר במקום העבודה ויפעל לסילוק מפגעי בטיחות.
- 3.4. על הקבלן לוודא כי מנהל העבודה מטעמו יהיה נוכח במקום העבודה במהלך ביצוע העבודה וישגיח על ביצוע העבודה השגחה מלאה ומתמדת.
- 3.5. מנהל העבודה יפעל **בין היתר** :
 - שיימצאו ברשותו, תקנות הבטיחות, פנקס כללי וכל מסמך אחר בו הוא חייב על פי התקנות.
 - הצבת שלט בולט לעיין באתר בו יצוינו : שם מבצע הבניה ומעונו, שם מנהל העבודה ומעונו ומהות העבודה המתבצעת.
 - ימנה אחראי על ארגז העזרה הראשונה, החייב להימצא באתר הבניה.

- במקום עבודה בו מועסקים 50 איש ומעלה, על האחראי להיות מיומן ומאומן במתן עזרה ראשונה.

- הודעה על שמו ומקום הימצאו של האחראי למתן עזרה ראשונה, תפורסם במקום בולט לעין באתר.

4. פנקס כללי

על הקבלן לנהל פנקס כללי ("פנקס מפעל") ולמלאו בהתאם לקבוע בפקודת הבטיחות בעבודה.

5. פיגומים – בנייה, שימוש ופירוק

5.1. על הקבלן להתקין, להשתמש ולפרק פיגומים, וכן לערוך בדיקות לפיגומים, בהתאם לפקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש), תש"ל – 1970, תקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בנייה), התשמ"ח 1988 ועל פי תקן ישראלי לפיגומים מס' 1139.

5.2. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, יפעל הקבלן בין היתר לביצוע הדברים הבאים :

5.2.1. התקנה ופירוק של פיגום בגובה מעל 2 מטר, תיעשה תחת השגחתו והנהלתו הישירה של בונה מקצועי לפיגומים. פיגומים מיוחדים ופיגום תלוי יאושרו ע"י בודק מוסמך.

5.2.2. לפני תחילת העבודה יגיש הקבלן תכנית עבודה בה יפורטו סוגי הפיגומים, חישובים סטטיים ועומס עבודה שימושי על גבי הפיגומים.

5.2.3. מנהל העבודה מטעם הקבלן יבדוק כל פיגום (לפני השימוש בו) לקביעת יציבותו והתאמתו למטרה לה הוא נועד.

5.2.4. על הקבלן חלה חובה להזמין בודק מוסמך אשר יבדוק פיגום ממוכן בהתאם למפורט להלן :

- מיד לאחר התקנתו באתר ולפני התחלת השימוש בו.

- מיד אחרי כל תיקון או שינוי במערכת ההרמה או התלייה ולפני הפעלה מחדש.

- אחת לשלושה חודשים לפחות אחרי תאריך הבדיקה האחרונה כל עוד הוא מותקן באתר.

- לאחר כל העתקה / שינוי מיקומו של הפיגום

5.2.5. הקבלן ימציא אישור מהיצרן המעיד על הדגם לפיו בנוי הפיגום הממוכן. כל סטיות מהדגם האמור, יהיה באישור היצרן כולל פירוט הסטיות האמורות. הקבלן ימציא תעודה מאת מפקח עבודה ראשי המעידה שדגם הפיגום רשום בפנקס דגמי הפיגומים הממוכנים.

5.2.6. הקבלן ועובדיו לא יעבדו על הפיגומים במזג אויר סוער. על הקבלן לבדוק את מהירות הרוח במהלך העבודה ויתחייב לבצע מדידות אלו בגבהים שייקבעו מראש. הקבלן יציג בפני נציג החברה/ממונה הבטיחות אישור מיצרן הפיגומים על מקסימום הרוח המותרת לעבודה. מזג אויר סוער ייחשב כל מצב שיציבות עמידת העובד אינה בטוחה עקב כוחות הרוח ו/או כל מצב אחר בו ניתנה הערכה לנציג החברה/ממונה הבטיחות לפיה, יציבות הפיגום ברוח מוטלת בספק.

5.2.7. על הקבלן לוודא תקינותם של הפיגומים ומשטחי העבודה למיניהם, לרבות הימצאותם של אזנים תיכוניים, לוחות רגל וחזזוק הפיגומים וקשירתם לבניין בצורה בטוחה ולפי הכללים והתקנות המחייבות.

6. מעקות

הקבלן יקפיד על התקנת מעקות וסגירת פתחים במקומות בהם קיים סיכון למעידת אדם ו/או נפילתו מגובה.

7. סולמות

הקבלן יעשה שימוש אך ורק בסולמות תקינים. חל איסור להשתמש בסולמות לא תקינים, כגון : סולמות ללא תמיכות מתחת לשלבים, סולמות עם זקיפים בעלי גובה שונה וכו'.

8. עבודות על גגות שבירים

עבודה על גגות שבירים תבוצע בהתאם לתקנות הבטיחות בעבודה (עבודה על גגות שבירים או תלולים), התשמ"ח – 1988.

9. חפירות ועבודות עפר

- 9.1. הקבלן מתחייב לבצע עבודות חפירה, יישור קרקע וכיו"ב בהתאם לתקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בנייה), התשמ"ח – 1988 ובהתאם להנחיות נציג החברה/ממונה הבטיחות.
- 9.2. לפני תחילת ביצוע עבודות חפירה או חציבה, על הקבלן לוודא קיום אפשרי של קווי חשמל באדמה, קווי מים, ביוב, תקשורת טלפון/מחשבים, גז וכו', מחשש לפגיעה בהם ע"י כלים מכניים למיניהם. במקרים ויש חשש לפגיעה במתקנים תת-קרקעיים יהיה על הקבלן, לפי דרישת נציג החברה לבצע את העבודות הדרושות או שלביהן בידיים בלבד.
- 9.3. במקרים בהם התגלה תוך כדי עבודת הקבלן מתקנים תת-קרקעיים כלשהם, כמפורט לעיל יהיה על הקבלן להודיע מיד לנציג החברה כדי לקבל ממנו הוראות להמשך העבודה.
- 9.4. חפירות בקרבת עמודי חשמל תבוצע בהתאם להוראות/הנחיות שיתקבלו מנציג החברה.
- 9.5. על הקבלן לסמן ולגדר בורות, מדרונות או חפירות, כדי למנוע נפילת אדם.
- 9.6. בעבודות חפירה על הקבלן להתקין דיפון כנדרש בתקנות הבטיחות בעבודות בנייה.
- 9.7. הקבלן יתאם כל חפירה או עבודת עפר עם הרשויות הנדרשות ועל פי דרישותיהן.

10. עבודה עם צמ"ן (מכונת/ במת הרמה) בקרבת מוליכים חיים

- 10.1. בזמן העבודה בקרבת תיילים חיים, יש לשמור על מרחקי בטיחות בין כל חלק של מכונת הרמה/ במת הרמה, ו/או ציוד מכני אחר, כפי שנדרשים בתקנות הבטיחות לעבודה, לא תבוצע על ידי הקבלן עבודה בקרבת מתקן חי כהגדרתה בתקנות החשמל.
- 10.2. כאשר במהלך ביצוע העבודה מכונת/ במת הרמה או חלקיה או המשא אשר עליה עלולה להתקרב במרחק קטן מהמותר אל מוליכי חשמל חיים, על הקבלן לפנות לנציג החברה כדי שיפעל להפסיק את המתח במוליכי החשמל.
- 10.3. במקומות בהם יש חשש להמצאות כבלים חשמליים ו/או קירבה מסוכנת למוליכים חיים לא יעבוד הקבלן אלא רק בהשגחתו המתמדת של נציג החברה, אשר יהיה נוכח במקום כל עת מתבצעת העבודה.
- 10.4. אם מכונת ההרמה, או חלק ממנה, או המשא, בא באופן מקרי במגע עם תיל חי, ינהג המפעיל לפי ההוראות כדלקמן:
 - יישאר במכונה במקומו ובמצבו ויפסיק כל פעולות עד אשר ינותק המכונה מן התיל החי או עד אשר יופסק הזרם.
 - ירחיק מן המקום כל אדם הנמצא בקרבת המכונה.
 - אם יש הכרח לעזוב את המכונה ישמור ידיו מנגיעה במכונה, בחלקיה או במשא, יקפוז מן המכונה ברגליים צמודות ויתרחק ממנה בניתורים כששתי הרגליים צמודות.
- 10.5. מכונת / במת הרמה של הקבלן תהינה מצוידות בהתקן המאפשר חיבור המכונה לנקודת הארקה.

11. הריסות

הקבלן מתחייב לבצע עבודות הריסה בהתאם לתקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בנייה), התשמ"ח – 1988 ובפרט פרק י' – הריסות.

12. הרמת מטענים

- 12.1. בכל הרמת מטען בעזרת מכונת הרמה, מחויב הקבלן לפעול על פי תכנית הרמה מפורטת. נציג החברה/ממונה הבטיחות רשאי על פי שיקול דעתו לדרוש אישור תכנית ע"י מהנדס/בודק מוסמך לנושא.

12.2. לגבי עגורן צריח, יש לנהל פנקס עגורן שאמור להימצא באתר העבודה בו מצוי העגורן.

13. פתחים וסבכות

- 13.1. אין להשאיר פתחים, בורות, חפירות ותעלות ללא כיסוי, גידור ושילוט מתאים.
- 13.2. במקרים שבהם הקבלן חייב לפרק סבכות ו/או חלקי רצפות אחרים, כדי לבצע את עבודתו על פי סעיפי החוזה, עליו לפנות לנציג החברה. נציג החברה יפעל לפתיחת/סגירת הפתח על פי נהלי/הוראות החברה.

14. עבודות בידוד

בעבודות בידוד או במהלך ביצוע עבודה בחומר המתפזר בקלות, על הקבלן לפרוס יריעות ניילון או יריעות אחרות על מנת למנוע פיזור חלקיקי חומר.

15. עבודות ריתוך

- 15.1. הקבלן מתחייב שכל עבודות הריתוך תתבצעה אך ורק ע"י רתכים שעמדו במבחני רתכים בחברה והוסמכו כחוק לבצע עבודות ריתוך לסוגי הריתוכים.
- 15.2. הקבלן יציג בפני נציג החברה/ממונה הבטיחות את המסמכים המעידים על כשירות והסמכת הרתכים.

16. עבודות המבוצעות במרחב הים

- 16.1. על הקבלן לבצע העבודות, תוך מתן דגש מיוחד לחוקים/תקנות/הוראות בנושא עבודות בנייה ובנייה הנדסית, וכן דינים החלים על צלילה, ביצוע עבודות במרחב הים ושיט, עבודה בגובה ופיגומים.
- 16.2. לפני תחילת העבודה יגיש הקבלן ע"י מהנדס מוסמך תכנית עבודה ובה יפורטו: שיטת העבודה, מכונות, הצידוד, הכלים, סוגי הפיגומים וכיו"ב. לתכניות העבודה יצורפו תסקירי בדיקה לכלים ולמתקנים הטעונים בדיקה ע"י בודק מוסמך. התכניות יוגשו לאישור משרד העבודה טרם תחילת כל עבודה.
- 16.3. תהליכי ביצוע/טיפול בהגנה **קטודית** יבוצעו לאחר הפסקות מתח ווידוי נעילה וחוסר מתח **בתיאום וקבלת הנחיות של נציג החברה/מהנדס החשמל באתר**.
- 16.4. הקבלן ועובדיו לא יבצעו עבודה במזג אויר סוער. עבודת הקבלן תתואם מול נציג החברה ורוב חובל הנמל.

17. עבודות ניקוי אברזיבי

כל עבודות ניקוי אברזיבי מחייבות אישור מראש של נציג החברה /ממונה הבטיחות וגורמים רלוונטיים נוספים בחברה – איכות הסביבה, כימאי ראשי ועוד.

18. משמעת והטלת פיצוי מוסכם בגין חריגה מהוראות הבטיחות

הערה: בעבודות בניה ובניה הנדסית יחול האמור בסעיף זה להלן במקום האמור בסעיף 27
בנספח הבטיחות הכללי

- 18.1. אי קיום הוראה מהוראות נספח זה ייחשב הפרה יסודית של החוזה.
- 18.2. מבלי לגרוע מזכותה של החברה לקבלת פיצוי לפי ההסכם ו/או לפי כל דין, במקרה שבו הפר הקבלן את אחת מהוראות נספח זה, ולאחר שקיבל התראה מאת נציג החברה/ממונה הבטיחות, ישלם הקבלן לחברה פיצוי מוסכם וקבוע כמפורט במחירון הפיצוי.
- 18.3. קביעת הסיכון לתאונה חמורה (כאמור בעמודה מס' 2) תיעשה בלעדית על ידי מנהל החוזה או ממונה הבטיחות של החברה.

- 18.4 קבלן שהושת עליו פיצוי מוסכם כאמור, וחזר על אותה הפרה שוב (להלן: "הפרה חוזרת"), ישלם פיצוי מוסכם כמפורט בעמודה מס' 2 בטבלת הקנסות, ללא צורך בהתראה מאת נציג החברה/ממונה הבטיחות.
- 18.5 קבלן אשר הפר 3 פעמים הוראות שונות בנספח זה, אשר בגינן נתנו לו התראות ו/או הוטל עליו פיצוי מוסכם, אזי בכל מקרה שיפר בהמשך הוראה כלשהי (לאו דווקא הוראה שבגינה נתנה לו התראה או פיצוי מוסכם כאמור), הוא יהא חייב בתשלום פיצוי מוסכם לפי עמודה מס' 1 בטבלת הקנסות, וזאת ללא צורך בהתראה מאת נציג החברה/ממונה הבטיחות; אולם, ככל שמדובר בהפרה חוזרת, כאמור לעיל, אזי הקבלן יהיה חייב בתשלום פיצוי מוסכם לפי עמודה מס' 2 להלן.
- 18.6 סכום הפיצוי המוסכם יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן ויגדל בשיעור עליית המדד בין החודש הבסיסי בו אמורה היתה להסתיים העבודה לבין החודש בו הסתיימה העבודה בפועל.
- 18.7 החברה תהיה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לנכות את סכום הפיצוי המוסכם מכל סכום שיגיע לקבלן בכל עת או לגבותו מהקבלן בכל דרך אחרת, לרבות באמצעות קיזוז או חילוט ערבויות. תשלום הפיצויים, ניכויים או גבייתם אינם פוטרים את הקבלן מהתחייבותו להשלים את בצוע העבודות או מכל התחייבות אחרת לפי ההסכם.

ב. גיהות תעסוקתית

1. מבלי לגרוע מהוראות ההסכם הקבלן מתחייב כדלקמן:
- 1.1 לאשר קבלת מידע על גורמים מזיקים באתר.
 - 1.2 להצהיר כי יקיים ביחס לעובדיו את כל החובות הנגזרות מכח תקנות הבטיחות בעבודה וכן להחזיק, עפ"י דין, פנקסי בריאות של עובדיו.
 - 1.3 טרם תחילת העבודה, לחתום על הצהרה בדבר קיום החובות החלות עליו מכח תקנות הבטיחות בעבודה בנוסח המפורט בנספח ג'. להצהרה זו יצרף הקבלן רשימה של כל העובדים שאמורים לעבוד באתר.
 - 1.4 הקבלן ועובדיו ישתפו פעולה בעת ביצוע בדיקות סביבתיות תעסוקתיות שייערכו באתר בו הם עובדים.
 - 1.5 לבצע בדיקות רפואיות לעובדי הקבלן במקום מוסמך. תוצאות הבדיקות יירשמו בפנקסי הבריאות של עובדי הקבלן (ראה גם הוראות נספח מס' 3).
 - 1.6 הקבלן ידווח לבעל החצרים ולמנהל החוזה, על גורמים מזיקים שמוכנסים לאתר של החברה ולקבל אישורם בכתב בטרם הכנסתם, וכן בטרם ביצוע פעולות באתר אשר בגינן עלולים להיווצר גורמים מזיקים.
 - 1.7 בעל החצרים ו/או מנהל החוזה יעבירו העתק של הדיווח כאמור בסעיף 14.2.6 לעיל לאחראי הרעלים/נאמן חומרים מסוכנים ולממונה הבטיחות.
2. מנהל החוזה וממונה הבטיחות יערכו ביקורות על מנת לוודא שהקבלן ממלא אחר התחייבותיו הנ"ל וכי בידיו נמצאים כל פנקסי הבריאות של כל עובדיו המשתתפים בביצוע העבודות. הביקורות יערכו לפני תחילת ביצוע העבודות, כמו גם ביקורות אקראיות במהלך ביצוע העבודות והקבלן מתחייב לשתף פעולה עם נציגי החברה כאמור.

לכבוד – חברת החשמל לישראל בע"מ

**כתב הצהרה והתחייבות של הקבלן בדבר קיום החובות החלות עליו מכח תקנות
הבטיחות בעבודה**

הנני _____ (שם הקבלן) מתחייב ומצהיר על כך שמילאתי את כל החובות המוטלות עלי מכוח פקודת הבטיחות בעבודה [נוסח חדש]-התש"ל-1970 והתקנות שמכוחה, ומכוח כל חיקוק אחר בקשר לגורמים מזיקים.

בכלל זה הנני מצהיר, כי אני מחזיק ברשותי פנקסי בריאות חתומים ומעודכנים של כל העובדים שיעבדו באתר/י החברה בו/בהם הם עלולים להיות חשופים לגורמים מזיקים המפורטים בחוזה/ מיום _____, מספר _____, במסגרת העבודות נשוא הסכם, ואני ממלא אחר מכלול החובות המתחייבות על פי הדין כנגזר מקיומם של גורמי הסיכון דלעיל.

ולראיה באתי על החתום :

_____	_____	_____
חתימה	תאריך	שם

טבלת מחירון פיצוי מוסכם חטיבת פרויקטים הנדסיים
 "עבודות בניה ובניה הנדסית" רק עבור מכרזי חטיבת פרויקטים הנדסיים

הערות:

- הפיצוי המוסכם יגבה מהקבלן על אי ביצוע או ביצוע לקוי ו/או חריגה מהוראות הבטיחות בנספח הבטיחות ובטבלה המצ"ב, וזאת לאחר התראה אחת בלבד.
 - מקרה ראשון - תתועד אזהרה בכתב לקבלן.
 - קביעת הסיכון לתאונה חמורה (כאמור בעמודה מס' 2) תיעשה בלעדית על ידי מנהל החוזה או ממונה הבטיחות של החברה.
 - הפרה של אחד מהסעיפים, לאחר קבלת התראה, תחייב את הקבלן בפיצוי מוסכם לפי טבלת הקנסות להלן.
 - קבלן שהושת עליו פיצוי מוסכם כאמור, וחזר על אותה הפרה שוב (להלן: "הפרה חוזרת"), ישלם פיצוי מוסכם כמפורט בעמודה מס' 2 שלהלן, ללא צורך בהתראה מאת נציג החברה/ממונה הבטיחות.
 - במקרה שבו הקבלן הפר 3 פעמים הוראות בנספח זה, אשר בגינן נתנו לו התראות ו/או פיצוי מוסכם, אזי אם יפר בהמשך הוראה כלשהי (לאו דווקא הוראה שבגינה נתנה לו התראה או פיצוי מוסכם כאמור), יהא חייב בתשלום פיצוי מוסכם לפי עמודה מס' 1 להלן, וזאת ללא צורך בהתראה מאת נציג החברה/ממונה הבטיחות; אולם ככל שמדובר בהפרה חוזרת, כאמור לעיל, אזי יהיה חייב בתשלום פיצוי מוסכם לפי עמודה מס' 2 להלן.
 - סכום הפיצוי המוסכם יהיה צמוד למדד הקבוע בחוזה ויגדל בשיעור עליית המדד בין החודש הבסיסי הקבוע בחוזה לבין המדד הידוע ביום האחרון של החודש בו בוצעה ההפרה.
 - החברה תהיה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לנכות את סכום הפיצוי המוסכם מכל סכום שיגיע לקבלן בכל עת או לגבותו מהקבלן בכל דרך אחרת, לרבות באמצעות קיזוז או חילוט ערבויות. תשלום הפיצויים, ניכויים או גבייתם אינם פוטרים את הקבלן מהתחייבותו להשלים את בצוע העבודות או מכל התחייבות אחרת לפי ההסכם.
- להולכה:
- במקרים בהם קיים מנגנון הצמדה בחוזה, סכום הפיצוי המוסכם יהיה צמוד למדד הקבוע בחוזה ויגדל בשיעור עליית המדד בין החודש הבסיסי הקבוע בחוזה לבין המדד הידוע ביום בו בוצעה ההפרה.

מס'	דרגת החומרה	1	2	הערה
	אפיון העבירה	מקרה ראשון	הפרה חוזרת ו/או סיכון לתאונה חמורה עקב חריגה מסעיף זה	
1.	העדר הסמכות נדרשות לעובדים בהתאם לסוג העבודה כגון: איתות ועניבות, גובה וכו'	1,000 ₪	2,500 ₪	
2.	אי הכנת תוכנית בטיחות ו/או עדכונה	1,500 ₪	3,000 ₪	ראה סעיף 7 בנספח זה
3.	אי הכנת ניהול סיכונים לעמדת עבודה	500 ₪	1,000 ₪	ראה סעיף 7 בנספח זה
4.	ליקויים בתחום: ציוד מגן אישי, מכונות כלים וחומרים	500 ₪	1,000 ₪	ראה סעיף 8 בנספח זה
5.	ליקוי בתחום בדיקות סביבתיות / תעסוקתיות / פנקסי בריאות	500 ₪	1,000 ₪	ראה סעיף 9 בנספח זה
6.	ליקוי בתאום ואישור ביצוע עבודות/שינויים	500 ₪	1,000 ₪	ראה סעיף 10 בנספח זה
7.	ליקוי בסביבת העבודה סדר והרחקת מכשולים	1,000 ₪	2,000 ₪	ראה סעיף 11 בנספח זה

מס'	דרגת החומרה אפיון העבירה	1 מקרה ראשון	2 הפרה חוזרת ו/או סיכון לתאונה חמורה עקב חריגה מסעיף זה	הערה
8.	ליקוי בתחום גידור שילוט תאורה ואמצעי אזהרה	500 ₪	1,000 ₪	ראה סעיף 12 בנספח זה
9.	ליקוי בתחום עבודות חשמל ו/או עבודות שיש עמן סכנות התחשמלות	1,000 ₪	3,000 ₪	ראה סעיף 13 בנספח זה
10.	ליקוי בתחום עבודות גובה לרבות נפילת חפצים מגובה.	2,000 ₪	4,000 ₪	ראה סעיף 14 בנספח זה
11.	ליקוי בתחום עבודות במקום מוקף	3,000 ₪	6,000 ₪	ראה סעיף 15 בנספח זה
12.	ליקוי בתחום עבודות באש גלויה	1,000 ₪	2,500 ₪	ראה סעיף 16 בנספח זה
13.	ליקוי בתחום עבודות בחומ"ס וטיפול בפסולת חומ"ס / סילוקה	2,000 ₪	4,000 ₪	ראה סעיף 17 בנספח זה
14.	אי מינוי ממונה בטיחות או חריגה מתנאי סעיף 18	1,500 ₪	3,500 ₪	ראה סעיף 18 בנספח זה
15.	אי נוכחות מנהל עבודה/אחראי על קבוצת עובדים	1,500 ₪	3,500 ₪	ראה סעיף 19 בנספח זה
16.	אי דיווח על קרות ארוע בטיחות ו/או אי ביצוע תחקיר	1,500 ₪	3,500 ₪	ראה סעיף 22 בנספח זה
17.	חריגה מהוראות תעבורה שנקבעו באתר	700 ₪	1,400 ₪	ראה סעיף 25 בנספח זה
18.	ליקויים בנושא מינוי מנהל עבודה בבניה ובניה הנדסית ו/או עוזר בטיחות	900 ₪	1,800 ₪	ראה סעיף 2, 3 בנספח לבניה ובניה הנדסית.
19.	ליקויים בניהול פנקס כללי	900 ₪	1,800 ₪	ראה סעיף 4 בנספח לבניה ובניה הנדסית.
20.	ליקויים בתחום פיגומים : בניה שימוש ופירוק	1,500 ₪	3,000 ₪	ראה סעיף 5 בנספח לבניה ובניה הנדסית.
21.	ליקויים בתחום התקנת מעקות , סגירת פתחים וסבכות	1,500 ₪	3,000 ₪	ראה סעיפים 6, 13 בנספח לבניה ובניה הנדסית.
22.	ליקויים בתחום עבודות חפירה ועבודות עפר.	1,000 ₪	2,000 ₪	ראה סעיף 9 בנספח לבניה ובניה הנדסית.
23.	ליקויים בתחום עבודות במרחב הימי	2,000 ₪	4,000 ₪	ראה סעיף 16 בנספח לבניה ובניה הנדסית.
24.	ליקויים בתחום עבודות בידוד לרבות איסוף ומניעת פיזור חלקיקים	500 ₪	1,000 ₪	ראה סעיף 14 בנספח לבניה ובניה הנדסית.
25.	אי טיפול בליקוי (שאינו נמצא בטבלה) שנמצא ע"י המזמין ובמסגרת לוי"ז שנקבע ע"י המזמין	1,500 ₪	3,000 ₪	

טופס בגין אירוע הפרת הוראות הבטיחות

חווה מס': _____
 שם העבודה: _____
 שם הקבלן: _____
 תאריך האירוע: _____ שעה: _____
 אפיון העבירה: _____
 תיאור האירוע: _____

ניתנה התראה בגין ההפרה המפורטת לעיל, עפ"י האמור בנספח "טבלת ערכי פיצוי מוסכם בגין הפרת הוראות בטיחות".

מס' הסעיף	אפיון העבירה

הודעה בנוגע להפרה המפורטת לעיל נמסרה לקבלן ביום: _____

הפיצוי המוסכם לנוכח ההפרה או הפרות נוספות, בכפוף להוראות הנספח, עפ"י המפורט ב"טבלת ערכי פיצוי מוסכם בגין הפרת הוראות בטיחות".

מס' הסעיף	אפיון העבירה	סך הפיצוי הראשון בגין מקרה (לאחר התראה)	פיצוי נוסף בגין הפרה חוזרת ו/או בגין סיכון לתאונה חמורה

הודעה בנוגע לפיצוי המפורט לעיל נמסרה לקבלן ביום: _____

שם המפקח: _____

חתימה: _____

תאריך: _____

נספח 8 - הצהרת עובד הקבלן

אני הח"מ _____, נושא ת.ז. מס' _____

מצהיר ומאשר בזה כי :

ידוע לי שהנני עובד של חברת _____ (להלן : "החברה"), המספקת שירות לחברת החשמל.

1. כל קשר שיהיה לי עם חברת החשמל ועם מי ממנהליה ו/או עובדיה ייערך במסגרת עבודתי כעובד החברה ולא כעובד חברת החשמל, וכל קשר כאמור עם חברת החשמל לא יצור כל יחסי עובד-מעביד ביני לבין חברת החשמל.

2. אני מאשר ומתחייב בזה, שכל התביעות, טענות או מענות שיהיו לי בקשר לעבודתי במקום מתן השרות, או כנובע ממנה או בקשר עם הפסקת עבודתי במקום מתן השרות יופנו לחברה בלבד ולא לחברת החשמל, בכפוף לכל דין.

3. אם יקבע ע"י ערכאה מוסמכת כלשהיא, כי נתקיימו יחסי עובד מעביד ביני לבין חברת החשמל, יעמוד שכרי האלטרנטיבי בכל תקופת שרותי אצל חברת החשמל על שכר מינימום, וכל תנאי העבודה האחרים יהיו אך ורק התנאים והזכויות הקבועים בחוק. בהתאם לכך, יערך חישוב חדש של משכורתי וזאת על פי שכר המינימום כפי ששונה מעת לעת, וכל סכום עודף ששולם לי יוחזר על ידי לחברת החשמל ו/או יקוזז מכל סכום או עלות כספית בשל זכות או הטבה שאהיה, אם אהיה זכאי לה. התחייבותי האמורה הינה לטובת חברת החשמל ותזכה את חברת החשמל כהסכם לטובת צד ג'.

4. ידוע לי כי חברת החשמל נאותה לחתום עם החברה על הסכם אספקת שירותים בין היתר, על יסוד הצהרתי, אישורי והתחייבותי האמורים. כן ידוע לי, כי לולא הצהרתי, אישורי והתחייבותי האמורים לא הייתה החברה מציבה אותי לעבודה במתן שירות עבור חברת החשמל.

ולראיה באתי על החתום :

היום _____ לחודש _____ שנת _____

(חתימה)

אני מאשר קבלת ההצהרה הנ"ל

חתימת החברה.

תנאים להגשת הצעות באמצעות תיבת הצעות אלקטרונית:

גרסה מיום 22.11.2022

ההצעות להליך/למכרז (להלן: "ההליך") זה תוגשנה באמצעות תיבת הצעות אלקטרונית במערכת SV של חברת משיק (להלן: "תיבת ההצעות", "מערכת").

1. חח"י מבקשת בזה הצעות לאספקת הטובין/שירותים כמפורט במסמכי ההליך הנמצאים באתר האינטרנט של חברת החשמל. הצעה שלא תוגש באמצעות תיבת ההצעות האלקטרונית, במועד שנקבע, באופן הקבוע להלן, או הצעה שלא תכלול את כל הפרטים הנדרשים, עשויה שלא להישקל.

לתשומת ליבכם:

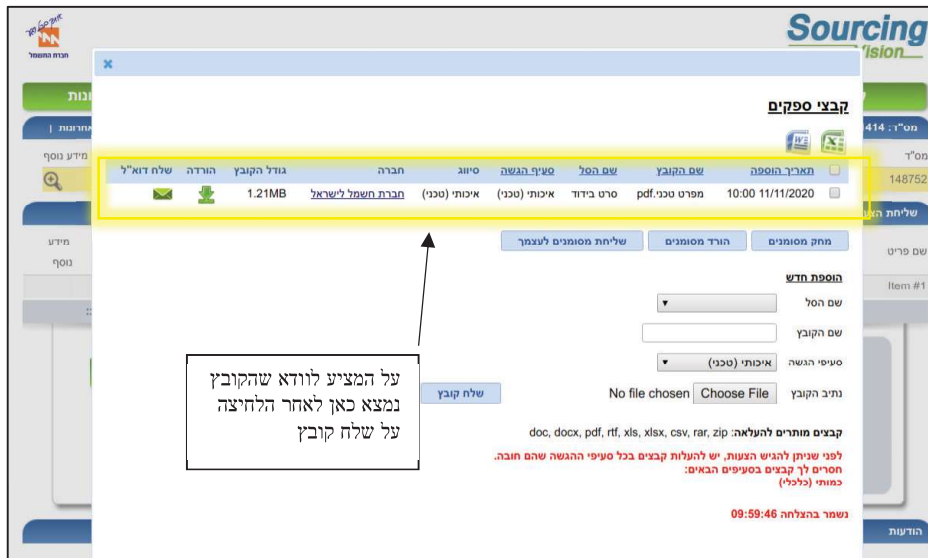
א. ספקים המעוניינים להגיש הצעה להליך, מתבקשים להיכנס אל קישור התיבה האלקטרונית של ההליך המפורסם באתר האינטרנט של חברת החשמל. ספקים הרשומים במערכת של חברת משיק ייכנסו למערכת בעזרת שם המשתמש והסיסמא שקיבלו בעת רישומם למערכת. ספקים שאינם רשומים במערכת משיק, מתבקשים ללחוץ על לחצן משתמש חדש ולמלא את השדות הנדרשים לצורך יצירת ספק חדש וקבלת פרטי כניסה למערכת (ראה תמונות מטה). ספק הנתקל בבעיות טכניות בנושא זה נדרש לפנות לעורך ההליך לצורך קבלת סיוע בהליכי הרישום (אין לדחות את הרישום לרגע האחרון, הסדרת הרישום למערכת עשויה לקחת מספר ימים).

- ב. לא תתאפשר כל הגשת הצעה להליך זה שלא באמצעות תיבת ההצעות האלקטרונית.
- ג. במידה ותתקלו בבעיות טכניות בכל הנוגע לתיבת ההצעות האלקטרונית עליכם לפנות לעורך ההליך. יש להעביר פניות בנוגע לתקלות, אל עורך ההליך, לכל המאוחר עד 48 שעות (מתוכם יום עבודה אחד לפחות) לפני המועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות להליך, בכתב.
- ד. לידיעתכם, הצעה תיחשב כ- "הצעה שהוגשה" בתיבת ההצעות האלקטרונית רק לאחר העלאת קבצים וקבלת אישור על קליטתם במערכת.
- ה. חברת החשמל תהיה רשאית לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות וזאת בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.
- ו. חברת החשמל תהיה רשאית להחליט כי חלק מההצעה יוגש כהצעה אלקטרונית וחלק יוגש שלא כהצעה אלקטרונית.
- ז. מובהר, כי לא תהיה אפשרות לכל אדם לראות הצעה שהוגשה לתיבת הצעות אלקטרונית או לשנותה, למעט היכולת לראות את ההצעות ע"י הגורמים המורשים בחברת החשמל במועד פתיחת תיבת ההצעות האלקטרונית.

2. אופן הגשת ההצעה בתיבת ההצעות האלקטרונית:

- 2.1. הגשת ההצעות תיעשה בהתאם למדריך המצורף.
- 2.2. בהתאם לצורך וככל שנדרש, יש לצרף צרופות לתיבת ההצעות האלקטרונית (בהתאם להוראות נספח התיבה האלקטרונית). הקבצים שיוגשו למערכת התיבה האלקטרונית יהיו מהסוגים הבאים בלבד: Word, Excel, PDF, קבצי ZIP שאינם מוגנים בסיסמא. הקבצים הנ"ל לא יכילו קוד מאקרו. ככל שיוגשו למערכת הנ"ל קבצים מסוג אחר (כגון קבצי RAR וקבצי ZIP המוגנים בסיסמא) ו/או קבצים המכילים קוד מאקרו, הם לא יתקבלו בחח"י ועל כן לא ייחשבו ככאלה שהוגשו (גם אם התקבלו במערכת של משיק). במקרה כאמור לא תתקבל כל טענה של הספק בנושא.

2.2.1. לאחר העלאת כל קובץ על המציע לוודא כי אכן הועלה למערכת באופן תקין. האסמכתא לכך שהקובץ הועלה הינה הופעת הקובץ בשורה העליונה במסך "קבצי ספקים" (ראה תמונה מטה).



2.3. במידה וישנן מספר חלופות יש לפרט את החלופות במסמכים המוגשים בהצעה (טבלה א'). לרבות ציון התוצרת והדגם המוצעים ולצרף דפי נתונים רלוונטיים כצורפות. חלופה שלא תירשם בשדה הערות לפריט עלולה שלא להילקח בחשבון.

2.4. המציע חייב להגיש את הצעתו בהתאם לתקנון שמופיע באתר.

2.5. מומלץ להגיש ההצעה עד 120 דקות לפני מועד ההגשה הנקוב בהליך.

2.6. בהליכים בעלי שלב מיון מוקדם, אין לציין מחיר במסגרת ההצעה בשלב הטכני מסחרי (השלב הראשון של ההליך).

בהליך בו נדרש להגיש מחיר (שלב מחירים, הליך חד שלבי, הליך תחרותי נוסף) המחירים יוגשו על גבי טופס המחירים (טבלה א') שיצורף כקובץ לתביה האלקטרונית. טופס הצעת המחיר יוגש כקובץ נפרד על המציע לציין את שמו על גבי טופס הצעת המחיר.

3. בעיות טכניות ותמיכה:

3.1. מציעים שאין באפשרותם להשיג את הטכנולוגיה הנ"ל מתבקשים לפנות למטפל בהליך מטעם חברת החשמל, בכדי לנסות ולמצוא פתרון אלטרנטיבי להשתתפותם. חברת חשמל לא תהיה אחראית לכל נזק שיגרם למציע כתוצאה מכשלים טכניים ו/או הפסד בהליך כתוצאה מאי קבלת הצעה בחח"י בגין כשל טכני ו/או חוסר תשומת לב של המציע. מציע, אשר נתקל בבעיה טכנית יפנה ללשונית "עזרה" בתפריט העליון במערכת.

לא תתקבל כל טענה על תקלה ו/או כשל טכני, מציע שלא יודיע לחברת החשמל באופן מידי מקרות התקלה ו/או הכשל הטכני, ובכל מקרה לא יאוחר מ- 48 שעות (מתוכם יום עבודה אחד לפחות) טרם המועד האחרון להגשת הצעות, בכתב. חברת חשמל אינה מתחייבת לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות או לפסול בדיעבד את ההליך בגין תקלה ו/או כשל שנמסרה הודעה בגינם כאמור.

3.2. חח"י וחברת משיק אינן אחראיות ולא תהינה אחראיות באופן כלשהו לפעילותן התקינה של רשת הטלפון ו/או האינטרנט, על כל רכיביהן ולא תישא באחריות להפסקות, הפרעות, ניתוקים, נזקים, הוצאות, מניעת רווח וכיו"ב, אשר ייגרמו למשתתף בהליך, במישרין ו/או בעקיפין במסגרת ההליך ו/או כתוצאה ממנו. כל משתתף מצהיר כי ידוע לו שהשתתפות בהליך כפופה לזמינות ותקינות רשת האינטרנט ועל כן לא יהיה רשאי להעלות כנגד חברת החשמל ו/או מי מטעמה כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה בגין נזק שיגרם לו ו/או למי מטעמו עקב טעות, תקלה, איחור, כשל טכני או עקב כל סיבה אחרת הנוגעת לרשתות התקשורת האמורות.

3.3. בנושאים טכניים במערכת SV של משיק ניתן לפנות אל התמיכה הטכנית של חברת משיק בדוא"ל:

Service@mashtiktech.com או בטל': 050-902-9376

4. מועד קבלתה של ההצעה:

4.1. רק הימצאותה בפועל של ההצעה, בתיבת ההצעות האלקטרונית, ביום ובשעה שתקבע כמועד האחרון להגשת הצעות בהליך, תחשב כהגשת הצעה.

4.2. שעת קבלת ההצעה במערכות של חברת משיק היא השעה אשר תחשב לצורך קביעת מועד הגשת ההצעה (ולא מועד שליחתה), יש לקחת זאת בחשבון בעת שליחת ההצעה.

- 5.1. הנוסח המלא והמחייב של המסמכים להליך זה נמצא באתר האינטרנט של חברת החשמל.
- 5.2. עם הגשת הצעתו להליך, המציע מסכים בזאת לכל התנאים והתניות, המפורטים במסמך זה וכן לתנאים והתניות המופיעים במסמכי ההליך שפורסמו באתר האינטרנט של חח"י.
- 5.3. זהות מגיש ההצעה במערכת משיק וזהות המציע המצוינת על ההצעה עצמה תהיינה זהות. במקרה שבו ההצעה תוגש למערכת משיק על ידי סוכן, נציג ו/או גורם אחר מטעמו של המציע, יידרש המציע להמציא אישור כי הנ"ל הוסמך להגיש את ההצעה מטעמו למערכת משיק. פניות בנושא זה, ככל שיהיו, נדרש להפנות אל עורך ההליך בכתב עד 48 שעות לפני המועד האחרון להגשת הצעה.

חברת הדרכה למציעים בנושא הגשת הצעות מחיר
בתיבת הצעות מקוונת
מערכת ממוחשבת SourcingVision



Version 5

המידע והידע הכלול במסמך זה הינו סודי וחסוי ונועד אך ורק לשימוש הבלעדי של הנמען ולמטרת הפרויקט אליו נועד. אין לעשות שימוש מסחרי ו/או שימוש כלשהו במסמך זה מלבד מטרתו אליו נועד. מסמך זה הינו רכוש הלקוח וחברת משיק. המידע הכלול בו לא יפורסם, לא ישוכפל, ולא יעשה בו שימוש מלא, או חלקי, לכל מטרה שהיא כל הזכויות שמורות ©

תוכן עניינים

3.....	כניסה למערכת:
3.....	כניסה למערכת דרך הדואר האלקטרוני שהתקבל:
4.....	עדכון פרטי ספק:
6.....	תקנון השתתפות:
7.....	הגשת הצעת מחיר:

כניסה למערכת:

שלב א' – הגדרת החברה והמשתמש

פתח את הקישור לתיבה שקיבלת והגדר את פרטי החברה והמשתמש.

בסיום יישלח אליך דוא"ל.

שלב ב' - כניסה למערכת דרך הדואר האלקטרוני שהתקבל:

- ✓ המייל יתקבל מהכתובת: system@sourcingvision.com
- ✓ באם אינך רואה את המייל, אנא בדוק בתיקיית ה Spam.
- ✓ להגדרת סיסמא יש ללחוץ על הקישור "איפוס סיסמא"

משתמש יקר,

הנך מוזמן להיכנס למערכת SourcingVision.

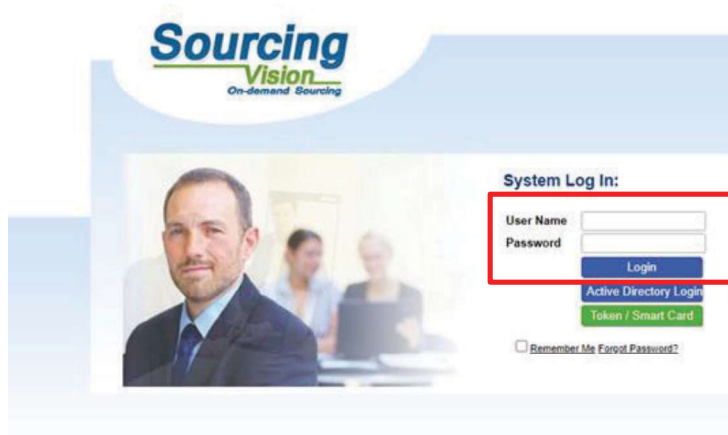
אם ידועה לך הסיסמא שלך, יש להכנס ל: <https://account.sourcingvision.com> ולהתחבר כרגיל.
שם משתמש שלך הוא: *****

אם סיסמתך אינה ידועה, יש להיכנס לקישור הבא ולבחור סיסמא חדשה: [איפוס סיסמא](#)
(עליך לבחור סיסמא חדשה בת 8 תווים המורכבת מאותיות באנגלית ומספרים).

בברכה,

צוות SourcingVision

לאחר שלב איפוס הסיסמא, היכנס למערכת בשנית:



הכנסת שם משתמש וסיסמא:

בשלב זה ייפתח הדפדפן ויציג את העמוד הבא:

1. נא הכנס את שם משתמש שלך (מומלץ ע"י "העתק" "הדבק" מתוך המייל).
2. נא הכנס את סיסמתך (שבחרת או זו שהנך זוכר).
3. ניתן לסמן ✓ במשבצת על-מנת שהמערכת תשמור את פרטי הכניסה שלך.
4. לחץ על לחצן Login לכניסה.

עם כניסתך, יתכן ותתבקש לעדכן את פרטיך:

- מסך זה יופיע רק אם זוהי כניסתך הראשונה למערכת.
- אם הספק נכנס למערכת בעבר, המסך "ראשי" יופיע באופן אוטומטי.

1. עדכן את הפרטים הרלוונטיים.
2. לחץ על שמירה.
3. לחץ על כפתור "תיבת הצעות".

ראשי
תיבת הצעות
התמחרות
עזרה

גישה לחשבון

עדכון סיסמא

שם משתמש *****

הרשאות Bidder

שפת ממשק עברית | Hebrew

פרטי המשתמש

סניף

אגף

שם פרטי

שם משפחה

תפקיד

טלפון

נייד

פקס

דואר אלקטרוני

אזור זמן עזרה?

יועץ ביטוח

הפעלה של אימות דו-שלבי

הצגת ברקוד QR גוגל אותנטיקציה

UTC +02 : 00

שמירה

Sourcing Vision
On-demand Sourcing

חברות

משתמשים

ההגדרות שלי

האתר שלי

איתור תיבת הצעות:

ראשי ספקים קטלוג דרישות רכש תיבת הצעות תמחרות הזמנות וחשבוניות הסכמים דוחות הגדרות מערכת עזרה

Sourcing Vision
On-demand Sourcing

חברות
משתמשים
האתר שלי
שליחת הודעה

דרישות רכש קטלוג ספקים

הזמנות וחשבוניות התמחרות **תיבת הצעות**

הגדרות מערכת דוחות הסכמים

1

1. לחץ על "תיבת הצעות"

על מנת להיכנס לתיבה ולהגיש הצעה – עליך ללחוץ על כפתור "צפייה" כפי שמסומן בריבוע אדום בצילום המסך.

ראשי תיבת הצעות התמחרות עזרה

איתור פרויקט - שולחן עבודה

Sourcing Vision
On-demand Sourcing

מספר הפרויקט שם הפרויקט ח' / נסיון הכל

הצג פרויקטים נקה מסננות

מספר פריטים בעמוד: 10 מצג פריטים 1-1 מתוך 1 פריטים ראשון הקודם 1 הבא אחרון

מספר פרויקט מצג פרויקט זמן פרויקט (UTC +02:00) חברה פרויקט צפיה תשלום

עזרה שולחן עבודה נסיון ח' איתור תיבת הצעות

לא לתשלום                                                           

יפתח מולך מסך תקנון השתתפות:

בשלב זה, יפתח אוטומטית חלון "תקנון השתתפות".
על הספק לחתום על תקנון זה בכדי שיוכל להגיש הצעה.

- יש לקרוא את התקנון בקפידה, ולאחר מכן להזין את הסיסמא איתה נכנסת למערכת (הסיסמא מופיעה במייל שהתקבל).
- לאחר הזנת הסיסמא, יש ללחוץ על כפתור "אני מסכים לתנאי התקנון".
עצם הזנת הסיסמא ולחיצה על הכפתור מהווה חתימה על תקנון ההשתתפות.

תקנון השתתפות

תקנון השתתפות

1. הגדרות

- 1.1 "התוכנה" – תוכנת ההתמחרות המקוונת "Sourcing Vision".
- 1.2 "משיק" – חברת משיק מחקרים ושיטות לקידום עסקי בע"מ.
- 1.3 "נציג מורשה" – נציג של גוף שקיבל הרשאה ממשיק לעשות שימוש בתוכנה, להזמין משתמשים, להדריכם ולנהל את עריכת ההתמחרות המקוונת באמצעות התוכנה.
- 1.4 "משתמש" – מי שניתנה לו במפורש, ע"י משיק או ע"י נציג מורשה, הרשות להגיש הצעות מחיר ולהשתתף בהתמחרות מקוונת באמצעות התוכנה וכן מי שנכנס לאתר האינטרנט של חברת משיק.
- 1.5 "המזמין" – חברה או גוף שהתקשרו עם משיק לשם קבלת הצעות מחיר באמצעות התוכנה.
- 1.6 כותרות הסעיפים הינן לצרכי נוחות בלבד ואין בהן כדי להשפיע על תוכנם.

2. כללי

- 2.1 תוכנת ההתמחרות המקוונת "Sourcing Vision" שבאתר האינטרנט של משיק, פותחה ומופעלת ע"י משיק, ומאפשרת למשתמש להשתתף בהתמחרות אלקטרונית, במתן הצעות מחיר מקוונות ובמכרזים מקוונים (להלן: "התמחרות"). השימוש בתוכנה בסיוע משיק נועד לייעל תהליכים ולאפשר קיום התמחרות בדירה תחרותית מקוונת.
- 2.2 משיק זכאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי וללא התראה, לשנות מעת לעת תקנון זה. תוקפם של השינויים האמורים יהא מיום פרסומם, אלא אם נקבע אחרת ע"י משיק.
- 2.3 חלקים מתוכן תקנון זה ממסחים מסעמי נוחות ומסיבה זו בלבד, בלשון זכר ואולם כל המידע מיועד לנשים ולגברים כאחד.
- 2.4 הכניסה לדירת ההתמחרות ו/או השימוש בשירותי התוכנה, מהווים הסכמה לקבל ולהנהיג לפי האמור בתקנון זה, והסכמה למלא אחר כל הוראותיו ללא יוצא מהכלל.
- 2.5 למשתמש ו/או למי מטעמו לא תהא כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה במישרין ו/או בעקיפין, כנגד משיק ו/או נציג מורשה ו/או המזמין ו/או מי ממפעיליה ו/או מי מבעליה ו/או מי ממנהליה ו/או מי מעובדיה ו/או מי מטעמם, בכל הקשור לשימוש בתוכנה.
- 2.6 בכל מקרה של הפרה של תנאי מתנאי תקנון זה, תפקע זכותו של המשתמש להוסיף ולהשתמש בתוכנה.
- 2.7 המשתמש מצהיר כי הוא מודע לכך שהשימוש בתוכנה כרוך בסיכונים היות והיא נמצא ברשות האינטרנט. הסיכונים נובעים ו/או עשויים לנבוע הן מגורמים טכנולוגיים-מדעיים והן מגורמים שהינם אנושיים. משיק ו/או מפעילי התוכנה ו/או בעליהם ו/או מנהליהם ו/או עובדיהם ו/או מי מהם ו/או מטעמם, לא יישאו בכל אחריות לכל נזק, ממוני ו/או אחר, ו/או הפסד ו/או הוצאה מכל סוג ו/או נזק ו/או נזק נוסף שנגרמו ו/או עשויים להיגרם לגופו ו/או לרכושו של המשתמש לרבות לציוד ו/או רכוש הלקוח ו/או לשרת, אשר באמצעות פועלת התוכנה, ולרבות לכך שהשרת האמור יהיה נקי מוירוסים ו/או מרכיבים אחרים אשר עלולים לפגוע במחשב האישי של הלקוח בעת השימוש בתוכנה ולמשתמש לא תהא כל טענה בקשר עם נזקים כאמור.
- 2.7 על-ידי משיק תהא זכות מלאה לבחור בה, מותר אך ורק ל מי שניתנה לו הרשות לכך במפורש ושהוזמן על-ידי משיק או נציג מורשה להשתתף בהתמחרות.
- 2.8 המשתמש רשאי להשתמש בתוכנה אך ורק לצורך השתתפות בהתמחרות ובכפוף להזמנתו מראש ע"י נציג משיק או נציג מורשה, בכפוף לאישור תקנון על ידה. 2.9 משיק עושה כל מאמץ על מנת לספק למשתמש נתונים מהימנים ומדויקים לצורך ההתמחרות. על אף האמור, משיק אינה מתחייבת כי כל הנתונים שימסרו הינם מדויקים וכי לא נפלה בהם טעות כתוצאה מטעות שבתום לב או שכתוצאה מגורמים שאינם בשליטתה.
- 2.10 משיק אינה אחראית לנזק שיגרם למשתמש כתוצאה מהשתתפות בהתמחרות. לצורך זאת, "נזק" לרבות הוצאות כספיות שיוצאו לצורך ההתמחרות, נזק כתוצאה מחוסר יכולת להתחבר לשרתי התוכנה, נזק שיגרם כתוצאה מכשלים טכניים וכו'.
- 2.11 משיק לא תהיה אחראית לנזק שנגרם על ידי נציג מורשה. כל אסווה רזו תהיה רצחוריותו הרלוונטית של הניצג המורשה. למשתמש לא תהיה כל מוטרה רגוד חשית.

כל הצעת מחיר (לרבות בהליך דינמי) נחתמת בחתימה אלקטרונית.

נא אשר קבלת תנאי ההשתתפות בהתמחרות על ידי הקלדת הסיסמא שלך.

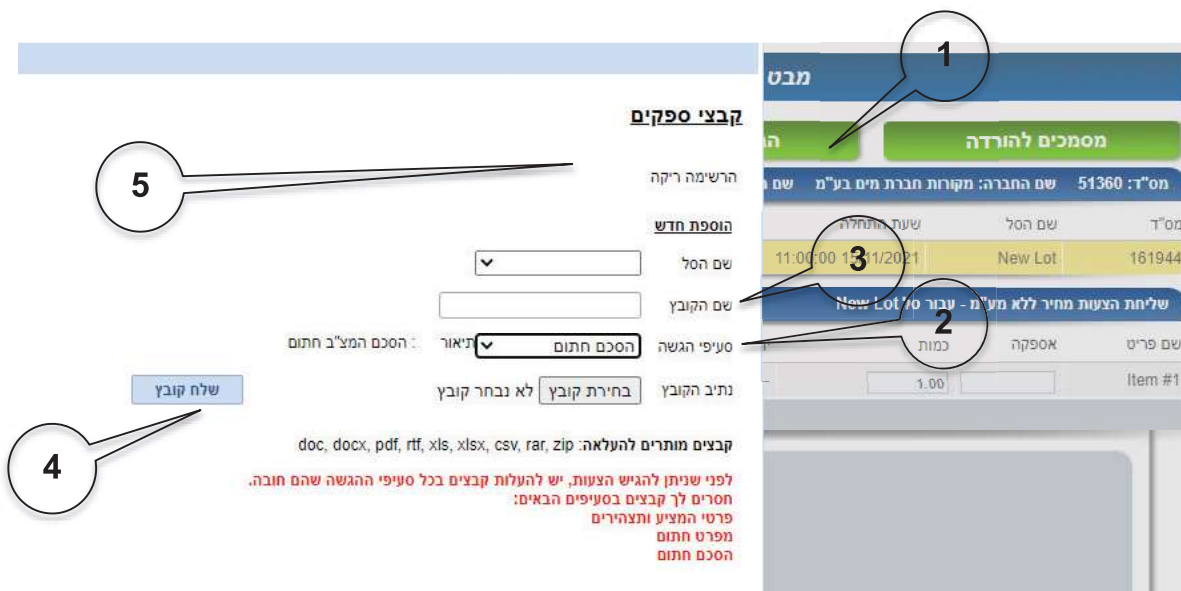
2

סיסמא: אני מסכים לתנאי התקנון

אופן הגשת מסמכים:

שימו לב, **לפני** שניתן להקליד את ההצעה הכספית, יש לטעון קבצים בכל סעיפי ההגשה שהם חובה.

1. לחץ על "הגשת מסמכים"
2. בחר ב"סעיפי ההגשה" את שם המסמך שהנך מגיש
שדה "שם הקובץ" – להשאיר ריק!
3. **נתיב הקובץ:** בחר את הקובץ שסרקת ושמרת במחשב שלך
4. לסיום, לחץ על כפתור "שלח קובץ".
5. האסמכתא לכך שהקובץ הועלה הינה הופעת הקובץ בשורה העליונה במסך.
6. במידה ועלייך להעלות קובץ נוסף יש לחזור על סעיפים 1-5, במידה ולא לחץ על "סגור חלון"



מבט

מסמכים להורדה

מס"ד: 51360 שם החברה: מקורות תברת מים בע"מ שם

שם הסל	שעת התחלה	מס"ד
New Lot	11:00:00 15/11/2021	161944

שלחת הצעות מחיר ללא מע"מ עבור סל New Lot

שם פריט: אספקה כמות: 1.00 Item #1

קבצי ספקים

הרשימה ריקה

הוספת חדש

שם הסל:

שם הקובץ:

סעיפי הגשה: הסכם חתום תיאור:

נתיב הקובץ: בחירת קובץ: לא נבחר קובץ

קבצים מותרים להעלאה: doc, docx, pdf, rtf, xls, xlsx, csv, rar, zip

לפני שניתן להגיש הצעות, יש להעלות קבצים בכל סעיפי ההגשה שהם חובה. חסרים לך קבצים בסעיפים הבאים:

פרטי המציע ותצהירים
מפרט חתום
הסכם חתום

שלח קובץ

במידה והתבקשת גם להזין מחירים בתיבת ההצעות האלקטרונית עבור לשלב הבא.

להגשת מחיר במערכת המשך ע"פ השלבים הבאים:

1. לחץ על הסל שהנך מעוניין להגיש בעבורו הצעה כספית.
2. שעה ותאריך בהם התיבה הופכת לפעילה וניתן להתחיל להגיש הצעות וכן שעת ותאריך סגירת התיבה להגשת הצעות.
3. מספר הפריטים בכל סל (יש להגיש הצעת מחיר עבור כל הפריטים).
4. שמות הפריטים בתוך הסל הספציפי – עבור כל פריט יש להזין את המחיר ליחידה (המערכת מכפילה בכמות)
5. בסיום לחץ על "שלח הצעה". ולאחר מכן על "אשר שליחה"
6. זמן הנותר עד לסגירת התיבה. שהשעון מגיע ל 00:00, לא ניתן להגיש יותר הצעות.



The screenshot shows the Mashik bidding system interface. At the top, there are four green buttons: "מסמכים להורדה", "הגשת מסמכים", "כתוב הודעה", and "דו"ח הצעות אחרונות". Below these is a blue header bar with the following text: "מס"ד: 40691 שם החברה: ערים תברה לפיתוח עירוני בע"מ שם תיבת ההצעות: מכרז מס' 1812/2020 - לוד גני אביב זמן השרת: 10:22:37 קבצי הפריטים | דו"ח הצעות אחרונות |". Below the header is a table with columns: "מס"ד", "שם הסל", "שעת התחלה", "שעת סיום", "סטטוס", "פריטים בסל", and "מידע נוסף". The first row is highlighted in yellow and contains the following data: "147978", "מכרז מס' 1812/2020 - לוד גני אביב", "08:00:00 19/10/2020", "12:00:00 29/10/2020", "פעיל", and "1". A callout labeled "1" points to the first row. Below the table is a blue bar with the text: "שליחת הצעות מחיר ללא מע"מ - עבור מכרז מס' 1812/2020 - לוד גני אביב". Below this is a table with columns: "שם פריט", "אספקה", "כמות", "יחידות", "מחיר פתיחה", "הצעה אחרונה", "הצעת מחיר", "סה"כ", and "מידע נוסף". The first row contains the following data: "הצעת המציע בש"ח לסה"כ הפרויקט ללא מע"מ", "1.00", "בהתאם לכתב הכמויות", "23,036,698.00", "20,200,000.00", "20,200,000.00", "20,200,000.00", and "סה"כ: 20,200,000.00". A callout labeled "3" points to the "מידע נוסף" column. Below the table is a blue bar with the text: "הצעות המחיר הן ללא מע"מ". Below this is a green button labeled "שלח הצעה". A callout labeled "5" points to this button. To the right of the button is a green bell icon and the text "זמן לסגירה: 01:37:21 4 ימים". A callout labeled "4" points to this text. Below the button is a progress bar. A callout labeled "6" points to the progress bar. To the right of the progress bar is a box with the following text: "הצעת המחיר: 20,200,000" and "הצעת פתיחה: 23,036,698". A callout labeled "2" points to the "סטטוס" column in the table above.

ניתן לעדכן את הצעת המחיר עד למועד סגירת תיבת ההצעות!

בהצלחה!

לתמיכה טכנית ניתן לפנות למוקד בטלפון: 050-9029376

לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזה בכתב כדלקמן :

1. שמאי, מסי' תעודת הזהות שלי וכתובתי הם כאמור לעיל.
2. אני מגיש תצהיר בשמי / בשם חברת _____ מסי' חברה _____ לצורך התקשרות עם חברת החשמל לישראל בע"מ.
3. **[יש למחוק את המיותר]**
לא הוצאו כנגדי / כנגד החברה האמורה או כנגד כל בעל זיקה אלי / אל החברה האמורה פסקי דין חלוטים, המרשיעים ביותר משתי עבירות, שנעברו לאחר יום 31 באוקטובר 2002 לפי חוק עובדים זרים, התשנ"א – 1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, עד למועד ההתקשרות עם חברת החשמל.
לחלופין –
אני / החברה האמורה וכל בעל זיקה אלי / אל החברה האמורה הורשענו בפסקי דין חלוטים ביותר משתי עבירות, שנעברו לאחר יום 31 באוקטובר 2002 לפי חוק עובדים זרים, התשנ"א – 1991 ו/או בעבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987; אולם, ההרשעה האחרונה לא הייתה בשנה האחרונה שלפני מועד ההתקשרות.
4. בתצהיר זה:
"בעל זיקה" - כל אחד מאלה: (1) חבר בני אדם שנשלט על ידי הספק; (2) אם הספק הוא חבר בני אדם, אחד מאלה: (א) בעל השליטה בו; (ב) חבר בני אדם שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי העניין, דומה במהותו להרכב כאמור של הספק, ותחומי פעילותו של חבר בני האדם דומים במהותם לתחומי פעילותו של הספק; (ג) מי שאחראי מטעם הספק על תשלום שכר העבודה; (3) אם הספק הוא חבר בני אדם שנשלט שליטה מהותית - חבר בני אדם אחר, שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט בספק.
"שליטה" – כמשמעותה בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981.
"שליטה מהותית" - החזקה של שלושה רבעים או יותר בסוג מסוים של אמצעי שליטה בחבר בני האדם.
"מועד ההתקשרות" - במכרז-המועד האחרון להגשת הצעות במכרז; בהליך- המועד בו הוגשה ההצעה להליך.
5. זהו שמאי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

תאריך

אימות חתימה

הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפני עו"ד _____, במשרדי _____,

מר/גב' _____, המוכר/ת לי באופן אישי / בעל תעודת זהות _____, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות התצהיר הנ"ל וחתם/ה עליו.

חתימה

חותמת

נספח 13 - הצהרה בדבר שמירה על דיני התחרות ואי תאום הליך רכישה

[נוסח תצהיר זה יחול רק ביחס להצעות שערכן עולה על 3,000,000 ש"ח (לא כולל אופציות). עבור הצעות מחיר שערכן הינו בין 100,000 ש"ח (כולל) לבין 3,000,000 ש"ח (כולל) יש להגיש הצהרה בנוסח המצורף אך לא נדרש לאמתה בפני עו"ד]

אני הח"מ _____ מספר ת"ז _____, מצהיר בכתב כדלקמן:

1. שמי ומספר תעודת הזהות שלי הם כאמור לעיל.
2. אני מגיש תצהיר זה בשם חברת _____ (שם התאגיד) (להלן: "המציע") במכרז של חברת החשמל לישראל בע"מ, לקבלת שירותי _____ (נושא ההתקשרות), מספר מכרז _____ (להלן: "ההליך").
3. אני מוסמך לחתום על הצהרה זו בשם התאגיד ומנהליו.
4. בכוונת המציע להשתמש במסגרת הצעה זו בקבלני המשנה המפורטים להלן (יש לפרט את שם התאגיד ופרטי יצירת קשר עימו*)

שם התאגיד	תחום העבודה/השירות/הטובין בו ניתנת קבלנות המשנה	פרטי יצירת קשר

5. המציע ו/או מנהליו ו/או מי מטעמו לא פעלו בניגוד להוראות חוק התחרות הכלכלית, התשמ"ח-1988 ודיני התחרות (להלן ולעיל: "דיני התחרות"), בקשר להצעתם במכרז, ובכלל זה (אך לא רק):

- המחירים ו/או הכמויות וכן כל מרכיב אחר אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע ו/או מנהליו ו/או מי מטעמו באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר במכרז זה או עם מציע פוטנציאלי אחר במכרז זה (למעט מציע במשותף ו/או קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 4 לעיל, ביחס לתחום העבודה/השירות/הטובין בו ניתנת קבלנות המשנה בלבד, וככל שהדבר עולה בקנה אחד עם דיני התחרות)**.
- המחירים ו/או הכמויות ו/או כל פרט אחר המופיעים בהצעה זו לא הובאו באופן כלשהו לידיעת כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה, או בפני כל אדם או תאגיד אשר יש לו פוטנציאל להציע הצעות במכרז זה (למעט מציע במשותף ו/או קבלני המשנה אשר צוינו לעיל, ביחס לתחום העבודה/השירות/הטובין בו ניתנת קבלנות המשנה בלבד, וככל שהדבר עולה בקנה אחד עם דיני התחרות)***.
- המציע ו/או מנהליו ו/או מי מטעמו לא היו מעורבים בתיאום הצעות ו/או מחירים ו/או כמויות ו/או כל פרט אחר בהצעות המוגשות במכרז זה, בין בנוגע להצעתם ובין בנוגע להצעה המוגשת על ידי מציע אחר במכרז זה, ו/או בחלוקת שוק בקשר עם מכרז זה, ולא פעלו באופן המהווה הגבל עסקי ו/או התנהגות שאינה עולה בקנה אחד עם דיני התחרות במסגרת מכרז זה, ו/או לא ניסו לבצע אחד מאלו.
- המציע ו/או מנהליו ו/או מי מטעמו לא השפיעו ולא ניסו להשפיע על הצעה של מציע אחר, או של מציע פוטנציאלי אחר, במכרז זה, ובכלל זה לא ניסו ו/או לא גרמו למציע אחר או למציע פוטנציאלי אחר שלא להגיש הצעה במכרז זה.
- הצעה זו של המציע מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהוא עם מציע או עם מציע פוטנציאלי במכרז זה (למעט מציע במשותף ו/או קבלני המשנה אשר צוינו לעיל, ביחס לתחום העבודה/השירות/הטובין בו ניתנת קבלנות המשנה בלבד, וככל שהדבר עולה בקנה אחד עם דיני התחרות)****.

6. הצהרות המציע:

6.1. המציע, מנהליו ו/או בעלי מניותיו ו/או עובדיו לא נמצאים במועד חתימת תצהיר זה תחת חקירה של רשות התחרות בחשד לתיאום מכרז; אם כן, אנא פרט:

6.2. המציע, מנהליו ו/או בעלי מניותיו ו/או עובדיו לא הורשעו בארבע השנים האחרונות בעבירות על דיני התחרות, לרבות עבירות של תאומי מכרזים ולא תלוי ועומד כנגדם הליך פלילי בעבירות אלו; אם כן, אנא פרט

7. אני מצהיר כי השם דלעיל הוא שמי, חתימתי למטה היא חתימתי, וכי תוכן תצהירי זה אמת.

שם

חתימה

אימות חתימה

הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפני עו"ד _____, במשרדי ב _____, מר/גב' _____, המוכר/ת לי באופן אישי / בעל תעודת זהות _____, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות התצהיר הנ"ל וחתם/ה עליו.

חתימה

חותמת

* סעיף 4 רלוונטי רק במקרים שמסמכי ההליך מאשרים קבלנות משנה.
** חלק זה של הסעיף רלוונטי רק במקרים שמסמכי ההליך מאפשרים קבלנות משנה, והמציע נדרש לפרט הקבלנים במסגרת תצהיר זה.
*** חלק זה של הסעיף רלוונטי רק במקרים שמסמכי ההליך מאפשרים קבלנות משנה, והמציע נדרש לפרט הקבלנים מסגרת תצהיר זה.
**** חלק זה של הסעיף רלוונטי רק במקרים שמסמכי ההליך מאפשרים קבלנות משנה, והמציע נדרש לפרט הקבלנים במסגרת תצהיר זה.

נספח 14

תצהיר לפי סעיף 12 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976

אני הח"מ _____ מס' ת.ז. _____ מרח' _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזה בכתב כדלקמן:

1. שמי, מס' תעודת הזהות שלי וכתובתי הם כאמור לעיל.
2. אני מגיש תצהיר זה בשמי / בשם חברת _____ מס' חברה _____ (להלן: "המציע" לצורך התקשרות עם חברת החשמל לישראל בע"מ.
3. נא לסמן V במקום הרלוונטי:
 - ☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן "חוק שוויון זכויות") לא חלות על המציע;
 - ☐ לחילופין –
 - ☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן.
4. בנוסף לאמור לעיל, במקרה שבו הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן- נא לסמן V במקום הרלוונטי:
 - ☐ המציע מעסיק פחות מ- 100 עובדים;
 - ☐ המציע מעסיק 100 עובדים או יותר;
5. במידה והוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והמציע מעסיק 100 עובדים או יותר, המציע מצהיר ומתחייב כדלקמן (נא לסמן V במקום הרלוונטי):
 - ☐ כי יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן;
 - ☐ במידה והמציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובוצעה עימו ההתקשרות שלגביה התחייב כאמור- המציע מצהיר כי פנה כנדרש ממנו אל המנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים; ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, המציע מצהיר כי גם פעל ליישומן;
- המציע מצהיר ומתחייב כי יעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי הנדרש בחוק, למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.
6. זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפני עו"ד _____, במשרדי _____, מר/גב' _____, המוכר/ת לי באופן אישי / בעל תעודת זהות _____, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות התצהיר הנ"ל וחתם/ה עליו.

חתימה וחותמת עורך הדין